



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022



# UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO

**UNIDAD ADMINISTRATIVA:** DIRECCIÓN DE  
PLANIFICACIÓN Y EVALUACIÓN

**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO  
INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**

**PERÍODO: 2022-2025**



## ÍNDICE DE CONTENIDO

|  |           |
|--|-----------|
| <b>PRESENTACIÓN</b> .....  | <b>6</b>  |
| <b>1. ANTECEDENTES</b> .....   | <b>7</b>  |
| <b>1. BASE LEGAL</b> .....   | <b>15</b> |
| <b>2. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO</b> .....                                | <b>23</b> |
| <b>2.1- MISIÓN</b> .....   | <b>23</b> |
| <b>2.2- VISIÓN</b> .....   | <b>23</b> |
| <b>2.3- VALORES</b> .....  | <b>23</b> |
| <b>2.4- PRINCIPIOS</b> .....   | <b>24</b> |
| <b>2.5- OBJETIVOS</b> .....  | <b>24</b> |
| <b>3. MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS</b> .....                         | <b>25</b> |
| <b>4. MAPA DE PROCESOS</b> .....                                       | <b>30</b> |
| <b>5. POLÍTICAS DE CALIDAD</b> .....                                   | <b>31</b> |
| <b>6. ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL</b> .....                                | <b>33</b> |
| <b>7. MAPA ESTRATÉGICO DE DESARROLLO</b> .....                         | <b>34</b> |
| <b>8. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN</b> .....           | <b>37</b> |
| <b>9. METODOLOGÍA</b> .....  | <b>38</b> |
| <b>9.1- DIAGNÓSTICO SITUACIONAL</b> .....                              | <b>39</b> |
| <b>9.1-1. ANÁLISIS EXTERNO</b> .....                                   | <b>39</b> |
| <i>EDUCACIÓN 2030 DECLARACIÓN DE INCHEON</i> .....                     | 48        |
| PRINCIPALES RETOS DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR PARA UNA MEJOR SOCIEDAD.... | 49        |
| <i>LA ENSEÑANZA UNIVERSITARIA Y LOS RETOS HACIA EL FUTURO</i> .....    | 49        |
| <i>UNIVERSIDAD E INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA</i> .....                    | 51        |
| <i>VISIÓN HOLÍSTICA DEL MUNDO</i> .....                                | 51        |
| OBJETIVOS DEL DESARROLLO DEL MILENIO (ODM).....                        | 51        |
| <b>9.1-1.1. Político</b> .....   | <b>52</b> |
| <b>10.1-1.2.- Económico</b> .....                                      | <b>53</b> |
| <b>10.1-1.3.- Social</b> .....   | <b>54</b> |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|  |            |
|--|------------|
| <b>10.1.-1.4.- Tecnológico .....</b>   | <b>55</b>  |
| <b>10.1-1.5.- Cultural .....</b>   | <b>55</b>  |
| ARTICULACIÓN DEL PEDI CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE .....                     | 58         |
| ARTICULACIÓN DEL PEDI CON EL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021-2025                   | 63         |
| <b>9.1-2. ANÁLISIS INTERNO .....</b>   | <b>70</b>  |
| <i>ARTICULACIÓN CON EL MODELO EDUCATIVO INSTITUCIONAL</i> .....                            | 70         |
| CUMPLIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL, PERIODO<br>2021 (POA) ..... | 73         |
| Resultado del Proceso de Acreditación por parte del CACES .....                            | 79         |
| <b>9.2- DETERMINACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS .....</b>   | <b>80</b>  |
| .....  | <b>85</b>  |
| <b>9.3- ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA ESTRATÉGICA .....</b>                               | <b>88</b>  |
| 9.3-1. Actualización de indicadores de los objetivos estratégicos .....                    | 88         |
| 9.3-2. Actualización de indicadores y metas de los objetivos tácticos .....                | 91         |
| 9.3-3. Actualización de las Estrategias por objetivos tácticos .....                       | 93         |
| 9.3-4. Actualización de programas y proyectos .....  | 95         |
| 9.3-5. Detalle de los proyectos .....  | 99         |
| <b>9.4- DETERMINACIÓN DEL PRESUPUESTO .....</b>  | <b>234</b> |
| <b>9.5- IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN .....</b>                                 | <b>234</b> |
| <b>9.5-1. IMPLEMENTACIÓN .....</b>   | <b>234</b> |
| <b>9.5-2. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN .....</b>   | <b>235</b> |
| <b>REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA .....</b>  | <b>237</b> |
| <b>ANEXOS.....</b>   | <b>238</b> |



## ÍNDICE DE TABLAS

|  |            |
|--|------------|
| <i>Tabla 1.- Oferta académica de grado .....</i>   | <i>8</i>   |
| <i>Tabla 2.- Oferta académica de posgrado .....</i>  | <i>9</i>   |
| <i>Tabla 3.- Evolución de la población estudiantil .....</i>   | <i>10</i>  |
| <i>Tabla 4.- Personal académico.....</i>   | <i>13</i>  |
| <i>Tabla 5.- Desafíos y estrategias de la Agenda 2030 (periodo 2020-2024) .....</i>  | <i>34</i>  |
| <i>Tabla 6.- Beneficiarios Directos .....</i>  | <i>54</i>  |
| <i>Tabla 7.- Áreas del fortalecimiento de la interculturalidad .....</i>   | <i>57</i>  |
| <i>Tabla 8.- Articulación de los dominios institucionales con los objetivos de desarrollo sostenible .....</i>                         | <i>59</i>  |
| <i>Tabla 9.- Articulación de los objetivos institucionales con los objetivos del Plan de Creación de Oportunidades. ....</i>           | <i>63</i>  |
| <i>Tabla 10.- Articulación de los dominios institucionales con los objetivos del Plan de Creación de Oportunidades 2021-2025. ....</i> | <i>65</i>  |
| <i>Tabla 11.- OBJETIVO ESTRATÉGICO DE ACADEMIA.....</i>  | <i>73</i>  |
| <i>Tabla 12.- OBJETIVO ESTRATÉGICO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN .....</i>   | <i>75</i>  |
| <i>Tabla 13.- OBJETIVO ESTRATÉGICO DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD.....</i>   | <i>77</i>  |
| <i>Tabla 14.- OBJETIVO ESTRATÉGICO DE GESTIÓN.....</i>   | <i>78</i>  |
| <i>Tabla 15.- Resultado del proceso de acreditación por parte del CACES.....</i>   | <i>79</i>  |
| <i>Tabla 16.- Metas de los indicadores de los Objetivos Estratégicos .....</i>   | <i>88</i>  |
| <i>Tabla 17.- Metas de los indicadores de los Objetivos Tácticos.....</i>  | <i>91</i>  |
| <i>Tabla 18.- Estrategias por Objetivos tácticos .....</i>   | <i>93</i>  |
| <i>Tabla 19.- Actualización de programas y proyectos .....</i>   | <i>95</i>  |
| <i>Tabla 20.- Articulación de los proyectos de inversión pública a los objetivos estratégicos institucionales .....</i>                | <i>233</i> |
| <i>Tabla 21.- Programación presupuestaria para la ejecución del PEDI 2022-2025 .....</i>   | <i>234</i> |



## ÍNDICE DE GRÁFICOS

|  |           |
|--|-----------|
| <i>Gráfico 1.- Población estudiantil de nivelación .....</i>                         | <i>11</i> |
| <i>Gráfico 2.- Población estudiantil de grado .....</i>                              | <i>11</i> |
| <i>Gráfico 3.- Población estudiantil de posgrado .....</i>                           | <i>12</i> |
| <i>Gráfico 4.- Total de la población estudiantil .....</i>                           | <i>12</i> |
| <i>Gráfico 5.- Personal académico .....</i>  | <i>13</i> |
| <i>Gráfico 6.- Mapa de procesos .....</i>  | <i>30</i> |
| <i>Gráfico 7.- Organigrama Estructural de la Universidad Técnica de Ambato .....</i> | <i>33</i> |
| <i>Gráfico 8.- Actividades culturales 2021.....</i>                                  | <i>56</i> |
| <i>Gráfico 9.- Objetivos de Desarrollo Sostenible .....</i>                          | <i>58</i> |



## PRESENTACIÓN

### **TECNOLOGÍA, DESARROLLO Y PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA**

Vivimos en un mundo dinámico, colmado de cambios y transformaciones, el avance científico y tecnológico avanza a pasos agigantados, las nuevas tecnologías de comunicación e información nos han acercado el mundo, personalizando nuestras exigencias.



La planificación normativa y secuencial ya no tiene cabida en la actualidad, es necesario pensar en lo concreto; lo importante es trabajar y gestionar para proyectar cimientos fuertes para la realización de cada estrategia planteada a corto, mediano y largo plazo, implementando planes realizables y de beneficio de la academia y la colectividad.

Presentamos una planificación potencial y ejecutable, pensada en la tecnología, la cultura, la economía para transformar la realidad, construyendo desde los nuevos escenarios y nuevas demandas de la sociedad, pensada en dar respuesta a dicho requerimiento, con una visión integral e integradora, que dimensiona la realidad.

El desarrollo no lo hace una persona, el desarrollo lo hacemos todos, tenemos un entorno de incertidumbre que exige la generación de procesos creativos, es nuestra responsabilidad social y académica alinearnos a la competitividad, por tanto, la Universidad Técnica de Ambato presenta la actualización de la Planificación Estratégica de Desarrollo Institucional periodo 2022 – 2025, basada en la innovación, desarrollo y formación de nuevas generaciones de líderes, porque juntos continuamos construyendo la mejor universidad del país.

PhD. GALO NARANJO LÓPEZ

**Rector**



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

## 1. ANTECEDENTES

La Universidad traza su camino al desarrollo mediante el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI), cuya herramienta le permite comprender el estado actual que posee, proyectar sus objetivos, metas a través de la ejecución de estrategias, proyectos que aportan al cumplimiento de la misión y visión institucional.

El Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2020-2024 fue aprobado mediante Resolución 0555-CU-P-2020 por parte de Honorable Consejo Universitario, tuvo una actualización del Mapa de Procesos y de la Estructura Orgánica Institucional que fue aprobado con Resolución 0138-CU-P-2021. Este plan estuvo articulado al anterior plan de gobierno: "Plan Nacional de Desarrollo 2017-2021 Toda una Vida"; con el cambio de gobierno se presenta a través de la Secretaria Nacional de Planificación el "Plan Creación de Oportunidades 2021-2025", el cual tiene otro enfoque al que como institución se debe articular.

Por otro lado, toda planificación es cambiante y adaptable a las necesidades institucionales, contemplando nuevos escenarios, nuevas proyecciones, es así como esta actualización surge de una nueva realidad, nuevos escenarios de desarrollo cuyo propósito es cumplir con la misión, visión y objetivos estratégicos, así como velar por el bienestar de todos los que forman parte de la comunidad universitaria.

A continuación, se presenta los datos actualizados de la oferta académica:

La Universidad para el periodo octubre 2021- marzo 2022 cuenta con: 33 carreras vigentes y 38 programas de posgrado, distribuidos en 10 facultades (Ciencias Administrativas; Ciencias Humanas y de la Educación; Jurisprudencia y Ciencias Sociales; Contabilidad y Auditoría; Ciencia e Ingeniería en Alimentos y Biotecnología; Ingeniería Civil y Mecánica; Ingeniería en Sistemas, Electrónica e Industrial; Diseño y Arquitectura; Ciencias Agropecuarias y Ciencias de la Salud), y dos centros (Idiomas y Cultura Física), ejecutándose dentro de sus **4 dominios institucionales**.



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**Tabla 1.- Oferta académica de grado**

| <b>DOMINIOS</b>   | <b>CARRERAS</b>   |
|---|---|
| <b>Fortalecimiento Social, Democrático y Educativo</b>  | 1. Educación Básica<br>2. Educación Inicial<br>3. Trabajo Social<br>4. Turismo<br>5. Psicopedagogía<br>6. Pedagogía de los Idiomas Nacionales y Extranjeros<br>7. Pedagogía de la Actividad Física y Deporte<br>8. Derecho<br>9. Comunicación           |
| <b>Optimización de los sistemas productivos, técnicos-tecnológicos y desarrollo urbanístico</b> | 10. Ingeniería Industrial<br>11. Telecomunicaciones<br>12. Mecánica<br>13. Ingeniería Civil<br>14. Tecnologías de la Información<br>15. Diseño Gráfico<br>16. Software<br>17. Arquitectura<br>18. Diseño Industrial<br>19. Diseño Textil e Indumentaria |
| <b>Desarrollo Económico, Productivo Empresarial</b>   | 20. Mercadotecnia<br>21. Administración de empresas<br>22. Contabilidad y Auditoría<br>23. Economía   |
| <b>Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública</b>   | 24. Alimentos<br>25. Medicina Veterinaria<br>26. Fisioterapia<br>27. Biotecnología<br>28. Agronomía<br>29. Enfermería<br>30. Psicología Clínica<br>31. Medicina<br>32. Nutrición y Dietética<br>33. Laboratorio Clínico                                 |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Dirección Académica





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**Tabla 2.- Oferta académica de posgrado**

| PROGRAMAS  |
|--|
| 1. MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA                            |
| 2. MAESTRÍA EN PEDAGOGÍA DE LA LENGUA Y LA LITERATURA            |
| 3. MAESTRÍA EN TURISMO   |
| 4. MAESTRÍA EN ACTIVIDAD FÍSICA                                  |
| 5. MAESTRÍA EN PEDAGOGÍA DE LOS IDIOMAS NACIONALES Y EXTRANJEROS |
| 6. MAESTRÍA EN EDUCACIÓN   |
| 7. MAESTRÍA EN AGRONOMÍA   |
| 8. MAESTRÍA EN INGENIERÍA CIVIL                                  |
| 9. MAESTRÍA EN MATEMÁTICA APLICADA                               |
| 10. MAESTRÍA EN PRODUCCIÓN Y OPERACIONES INDUSTRIALES            |
| 11. MAESTRÍA EN ELECTRÓNICA Y AUTOMATIZACIÓN                     |
| 12. MAESTRÍA EN DERECHO  |
| 13. MAESTRÍA EN DERECHO CONSTITUCIONAL                           |
| 14. MAESTRÍA EN ESTIMULACIÓN TEMPRANA                            |
| 15. MAESTRÍA EN FISIOTERAPIA Y REHABILITACIÓN                    |
| 16. MAESTRÍA EN ATENCIÓN PRIMARIA DE SALUD                       |
| 17. MAESTRÍA EN LABORATORIO CLÍNICO                              |
| 18. MAESTRÍA EN PSICOLOGÍA CLÍNICA                               |
| 19. MAESTRÍA EN CIENCIAS BIOMÉDICAS                              |
| 20. MAESTRÍA EN GESTIÓN AMBIENTAL                                |
| 21. MAESTRÍA EN TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN                    |
| 22. MAESTRÍA EN SISTEMAS DE PROPULSIÓN ELÉCTRICA                 |
| 23. MAESTRÍA EN ENERGÍAS RENOVABLES                              |
| 24. MAESTRÍA EN DIRECCIÓN DE EMPRESAS                            |
| 25. MAESTRÍA EN DISEÑO GRÁFICO                                   |
| 26. MAESTRÍA EN GESTIÓN DEL TALENTO HUMANO                       |
| 27. MAESTRÍA EN ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS                       |
| 28. MAESTRÍA EN CONTABILIDAD Y AUDITORIA                         |
| 29. MAESTRÍA EN FINANZAS   |
| 30. MAESTRÍA EN EDUCACIÓN INICIAL                                |
| 31. MAESTRÍA EN QUÍMICA  |
| 32. MAESTRÍA EN GESTIÓN DE PROYECTOS                             |
| 33. MAESTRÍA EN COMUNICACIÓN                                     |
| 34. MAESTRÍA EN DERECHO  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROGRAMAS**

- 35. MAESTRIA EN BIBLIOTECOLOGÍA Y ARCHIVOLOGÍA
- 36. MAESTRÍA EN ENSEÑANZA DE INGLÉS COMO LENGUA EXTRANJERA
- 37. MAESTRÍA EN CIENCIA DE LOS ALIMENTOS
- 38. ESPECIALIZACIÓN EN MEDICINA FAMILIAR Y COMUNITARIA (Tercera cohorte)

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Centro de Posgrado

## **POBLACIÓN ESTUDIANTIL**

**Tabla 3.- Evolución de la población estudiantil**

| PERIODOS                    | NIVELACIÓN | GRADO | POSGRADO | TOTAL |
|-----------------------------|------------|-------|----------|-------|
| Abril -septiembre 2020      | 2103       | 14735 | 803      | 17641 |
| Octubre 2020 - febrero 2021 | 1962       | 15094 | 705      | 17761 |
| Abril-septiembre 2021       | 1986       | 15197 | 969      | 18152 |
| Octubre 2021-marzo 2022     | 2075       | 14710 | 864      | 17649 |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Estadísticas del Sistema Integrado de Información, módulo Power BI. (corte al 08 marzo 2022)

**En la tabla 3.-** se reporta la evolución estudiantil de los periodos ordinarios, por otro lado, la Universidad también contó con 2 periodos extraordinarios. Entre febrero -marzo 2020 tuvo una población de 7327 estudiantes de grado y 937 estudiantes de posgrado; para el periodo Febrero-abril 2021, contó con 3809 estudiantes de grado y 753 estudiantes de posgrado. Los periodos extraordinarios fueron ejecutados con el fin de nivelar a los estudiantes que se encontraban en la transición de mallas curriculares y el desarrollo de cursos de capacitación para estudiantes.

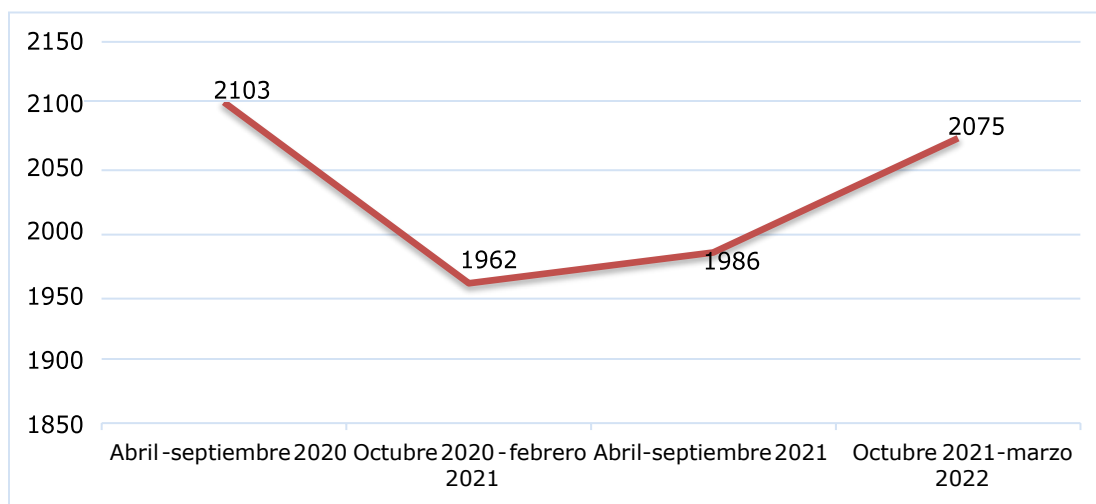


PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

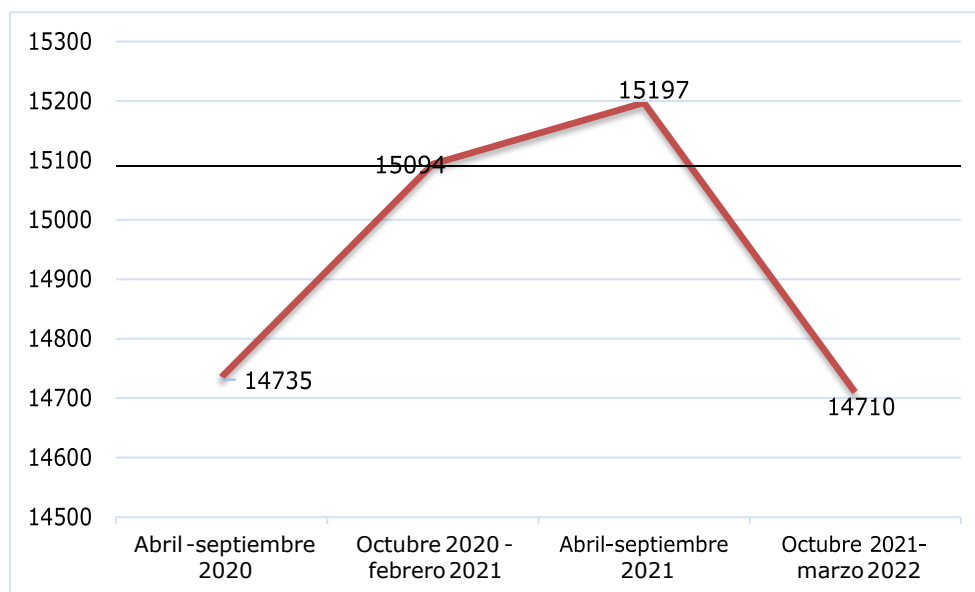
**Gráfico 1.- Población estudiantil de nivelación**



**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Estadísticas del Sistema Integrado de Información, módulo Power BI. (corte al 08 marzo 2022)

**Gráfico 2.- Población estudiantil de grado**

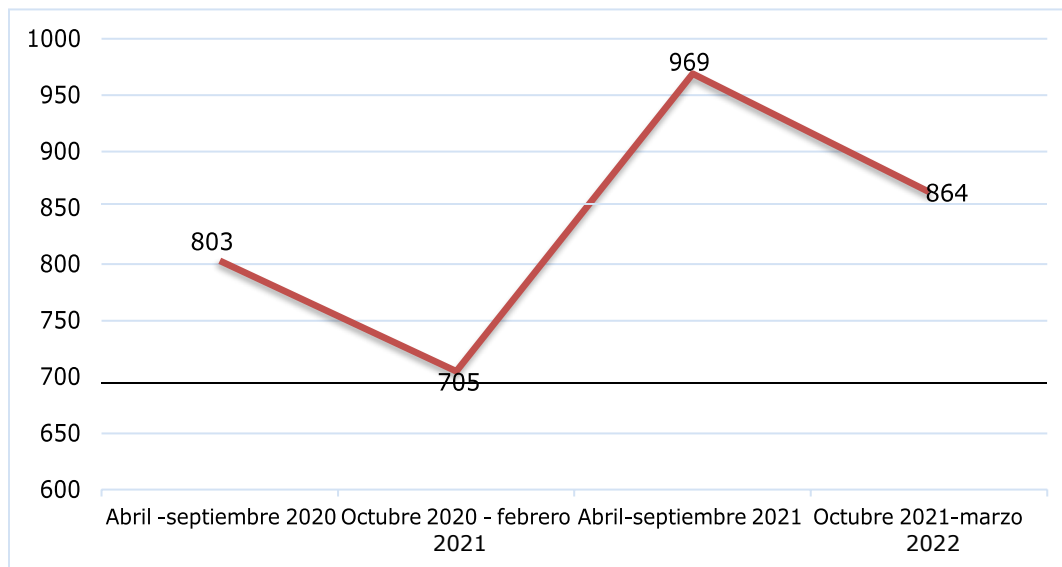


**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Estadísticas del Sistema Integrado de Información, módulo Power BI. (corte al 08 marzo 2022)



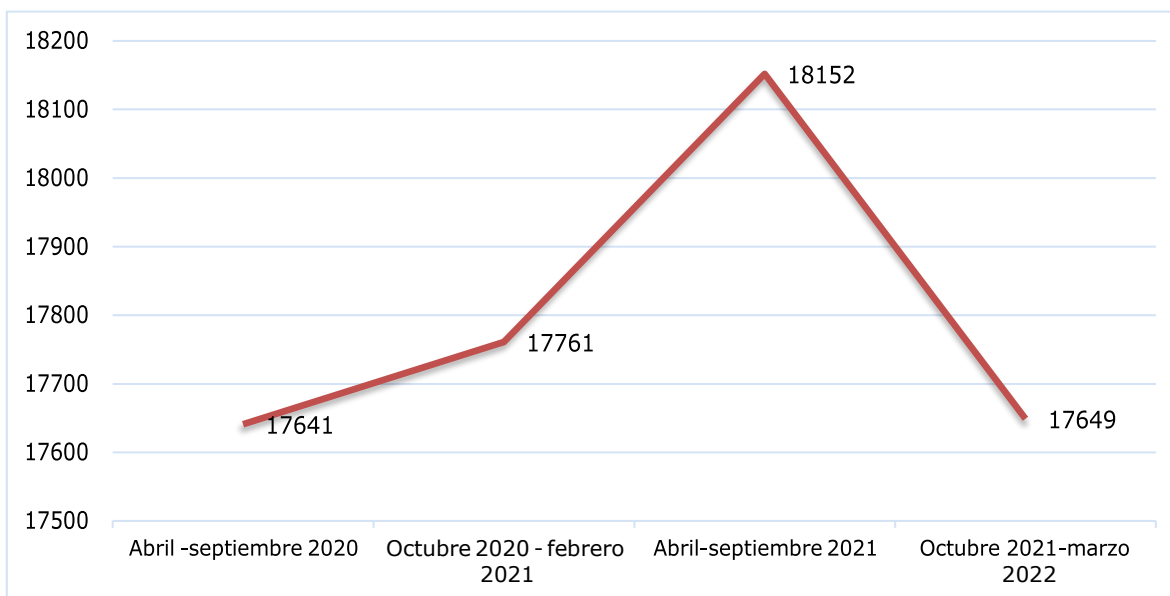
**Gráfico 3.- Población estudiantil de posgrado**



**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Estadísticas del Sistema Integrado de Información, módulo Power BI. (corte al 08 marzo 2022)

**Gráfico 4.- Total de la población estudiantil**



**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Estadísticas del Sistema Integrado de Información, módulo Power BI. (corte al 08 marzo 2022)



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

## **PERSONAL ACADÉMICO**

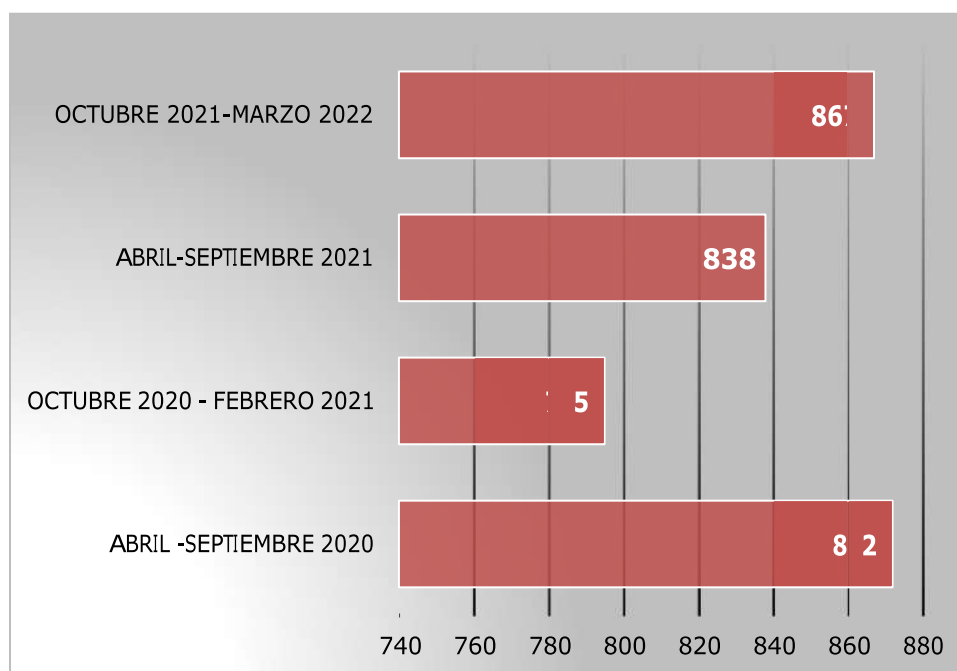
**Tabla 4.- Personal académico**

| Períodos                    | NÚMERO de docentes y técnicos docentes |
|-----------------------------|--|
| Abril -septiembre 2020      | 872                                    |
| Octubre 2020 - febrero 2021 | 795                                    |
| Abril-septiembre 2021       | 838                                    |
| Octubre 2021-marzo 2022     | 867                                    |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Estadísticas del Sistema Integrado de Información, módulo Power BI. (corte al 08 marzo 2022)

**Gráfico 5.- Personal académico**



**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Estadísticas del Sistema Integrado de Información, módulo Power BI. (corte al 08 marzo 2022)

El cumplimiento de la misión, visión, modelo educativo, de gestión y la normativa que rige el quehacer universitario se encuentra plasmado en la **Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional Período 2022-2025**, cuyas proyecciones están articuladas a la Agenda 2030 (planificación a largo plazo) que maneja la universidad aprobada por el Honorable Consejo Universitario mediante resolución 0792-CU-P-2019.



Dentro de esta actualización, se consideraron los siguientes ejes estratégicos:

## **ACADEMIA**

*La academia es una comunidad científica con autoridad que se relaciona con la investigación, desarrollo e innovación, vinculación con la sociedad y gestión.*

El impacto esperado de la actualización y ejecución del presente plan contempla: el fortalecimiento de la planta docente, generación de una oferta académica (grado y posgrado) renovada, que responda a las necesidades de la sociedad, la capacitación continua en la comunidad universitaria, el incremento de la eficiencia terminal de grado y posgrado con el fin de lograr el objetivo académico: *formar talento humano de grado y posgrado, con excelencia*, reconocido a nivel nacional e internacional, que propicien el desarrollo socioeconómico del país coadyuvando a la consecución del Buen Vivir.

Lo que se acompaña de una gestión académica sistematizada a través de un modelo de gestión por procesos. Para dicho efecto también será necesario invertir en la formación académica de cuarto nivel para la planta docente que estimule la excelencia académica, deportiva y artística, así como la permanencia de estudiantes de grupos vulnerables.

## **INVESTIGACIÓN, DESARROLLO e INNOVACIÓN (I+D+i)**

*Representa a las diferentes ciencias y constituye el contenido de las disciplinas.*

En el eje de investigación, desarrollo e innovación se contempla la implementación de infraestructura, equipamiento de laboratorios de investigación, así como el desarrollo de programas que aporten a la generación de la nueva matriz productiva, cuyos proyectos generen resultados de impacto que deriven en la publicación nacional e internacional.

## **VINCULACIÓN con la SOCIEDAD**

*Promociona la interacción de la docencia (grado y posgrado), investigación, desarrollo e innovación cuyos resultados contribuyan a satisfacer las necesidades de desarrollo cultural y la solución de problemas de la sociedad.*

En cuanto al eje de vinculación se contempla las siguientes áreas: programas que desarrollan proyectos de vinculación que aporten a la solución de necesidades del entorno, (impacto en la sociedad); el desarrollo de prácticas laborales, sistema de seguimiento a graduados y su inserción en los sectores culturales, sociales y productivos.



## GESTIÓN

*Consiste en la construcción de diferentes espacios para promover y hacer posible la interacción de los 3 ejes estratégicos anteriormente mencionados.*

En cuanto a la gestión universitaria, ésta se realiza sobre la base del modelo de gestión por procesos, para lo cual, se cuenta con un marco legal institucional, que fomente la calidad, ética, práctica de valores y liderazgo en la comunidad universitaria. Para el apoyo es necesario optimizar, renovar el recurso institucional y actualizar la infraestructura, plataformas de sistemas y comunicaciones, además del desarrollo de las aplicaciones informáticas requeridas.

El Modelo de Gestión por Procesos permite la creación de equipos estratégicos multidisciplinarios que aporten a la priorización permanente de los proyectos y a la consecución de estándares de trabajo superlativos entre todos los miembros de la comunidad universitaria.

## INTERNACIONALIZACIÓN

En cuanto a la internacionalización se trabaja con el intercambio y transmisión de conocimiento mediante la oferta académica de grado y posgrado enmarcada en los dominios institucionales, capacitación que implica la movilidad de los estudiantes, docentes, personal administrativo a través de los convenios que mantiene la Universidad con instituciones de educación superior internacionales.

Para la actualización de este plan se contó con la valiosa participación de los diferentes actores de la comunidad universitaria y de la sociedad, con metas reales, alcanzables considerando los recursos disponibles para su ejecución.

## 1. BASELEGAL

### CONSTITUCIÓN DE LA REPÚBLICA

**Art. 27.-** *de la Constitución de la República del Ecuador, establece:*

"La educación se centrará en el ser humano y garantizará su desarrollo holístico, en el marco del respeto a los derechos humanos, al medio ambiente sustentable y a la democracia; será participativa, obligatoria, intercultural, democrática, incluyente y diversa, de calidad y calidez; impulsará la equidad de género, la justicia, la solidaridad y la paz; estimulará el sentido crítico, el arte y la cultura física, la iniciativa individual y comunitaria, y el desarrollo de competencias y capacidades para crear y trabajar.



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

La educación es indispensable para el conocimiento, el ejercicio de los derechos y la construcción de un país soberano, y constituye un eje estratégico para el desarrollo nacional”.

**Art. 280.-** El Plan Nacional de Desarrollo es el instrumento al que se sujetarán las políticas, programas y proyectos públicos; la programación y ejecución del presupuesto del Estado; y la inversión y la asignación de los recursos públicos; y coordinar las competencias exclusivas entre el Estado central y los gobiernos autónomos descentralizados. Su observancia será de carácter obligatorio para el sector público e indicativo para los demás sectores.

**Art. 297.-** Todo programa financiado con recursos públicos tendrá objetivos, metas y un plazo predeterminado para ser evaluado, en el marco de lo establecido en el Plan Nacional de Desarrollo.

**Art. 350.-** de la Constitución de la República del Ecuador, establece:

"El sistema de educación superior tiene como finalidad la formación académica y profesional con visión científica y humanista; la investigación científica y tecnológica; la innovación, promoción, desarrollo y difusión de los saberes y las culturas; la construcción de soluciones para los problemas del país, en relación con los objetivos del régimen de desarrollo";

**Art. 351.-** "El sistema de educación superior estará articulado al sistema nacional de educación y al Plan Nacional de Desarrollo; la ley establecerá los mecanismos de coordinación del sistema de educación superior con la Función Ejecutiva. Este Sistema se regirá por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, calidad, pertinencia, integralidad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento, en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica tecnológica global."

### **LEY ORGÁNICA REFORMATORIA A LA LEY DE EDUCACIÓN SUPERIOR**

**Art. 8.-** *Fines de la Educación Superior.* - la educación superior tendrá los siguientes fines:

e) Aportar con el cumplimiento de los objetivos del régimen de desarrollo previsto en la Constitución y en el Plan Nacional de Desarrollo.





## **CÓDIGO ORGÁNICO DE PLANIFICACIÓN Y FINANZAS PÚBLICAS**

**Art. 9.- Planificación del desarrollo.** - La planificación del desarrollo se orienta hacia el cumplimiento de los derechos constitucionales, el régimen de desarrollo y el régimen del buen vivir, y garantiza el ordenamiento territorial. El ejercicio de las potestades públicas debe enmarcarse en la planificación del desarrollo que incorporará los enfoques de equidad, plurinacionalidad e interculturalidad.

**Art 14.- Enfoques de igualdad.** - en el ejercicio de la planificación y la política pública se establecerán espacios de coordinación, con el fin de incorporar los enfoques de género, étnico-culturales, generacionales, de discapacidad y movilidad. Asimismo, en la definición de las acciones públicas se incorporarán dichos enfoques para conseguir la reducción de brechas socioeconómicas y la garantía de derechos.

## **CÓDIGO ORGÁNICO DE LA ECONOMÍA SOCIAL DE LOS CONOCIMIENTOS, CREATIVIDAD E INNOVACIÓN**

**Art 4.- Principios.** - para la aplicación de las disposiciones contenidas en el presente código, se observarán los siguientes principios:

1. El conocimiento constituye un bien de interés público, su acceso será libre y no tendrá más restricciones que las establecidas en este Código, la Constitución, los tratados internacionales y la Ley y, su distribución se realizará de manera justa, equitativa y democrática;
2. Los derechos intelectuales son una herramienta para la adecuada gestión de los conocimientos. La adquisición y ejercicio de los derechos de propiedad intelectual asegurarán un equilibrio entre titulares y usuarios. Además de las limitaciones y excepciones previstas en este código, el Estado podrá adoptar las medidas necesarias para garantizar la salud, nutrición, educación, cultura, el desarrollo científico y tecnológico, la innovación y la transferencia y difusión tecnológica como sectores de importancia vital para el desarrollo socioeconómico y tecnológico del país. Nada de lo previsto en este Código podrá interpretarse de forma contraria a los principios, derechos y obligaciones establecidos en los Tratados Internacionales de los que Ecuador es parte, como parte integrante de nuestro ordenamiento jurídico.
3. La formación del talento humano es el factor primordial de una economía social basada en los conocimientos, la creatividad y la innovación, razón por la cual debe ser de excelencia y distribuida democráticamente;
4. El conocimiento se desarrollará de manera colaborativa y corresponsable.



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

5. La generación, transmisión, gestión, uso y aprovechamiento de los conocimientos, la creatividad, la tecnología, la innovación y los conocimientos tradicionales se orientarán hacia la realización del buen vivir, buscando la satisfacción de las necesidades de la población, el efectivo ejercicio de los derechos y el aprovechamiento biofísicamente sustentable de los recursos del país, en el marco de la garantía de la reproducción de la vida.
6. La soberanía sobre los conocimientos es objetivo estratégico del Estado para garantizar a las personas la generación, transmisión, gestión, uso y aprovechamiento de los conocimientos, tecnología y la innovación y así materializar el buen vivir.
7. La formación académica y la investigación científica deben contribuir a la realización de los objetivos del Plan Nacional de Desarrollo.
8. La generación, transmisión, gestión, uso y aprovechamiento de los conocimientos, la tecnología, la innovación y los conocimientos tradicionales deberán primordialmente promover la cohesión e inclusión social de todos los ciudadanos.
9. Las actividades vinculadas a la economía social de los conocimientos, la creatividad y la innovación, se desarrollarán en un marco de igualdad de oportunidades, coordinación, transparencia, calidad, evaluación de resultados y rendición de cuentas.
10. En el funcionamiento de la economía social de los conocimientos, la creatividad y la innovación, se establecerán los mecanismos de descentralización y desconcentración pertinentes, que permitan una gestión eficiente y cercana al territorio.
11. La ética en la ciencia, tecnología, innovación deberá estar orientada a la satisfacción de necesidades y a la preservación de la dignidad humana y sus aplicaciones deberán ser racionales, pluralistas y justas.
12. Los procesos investigativos y generadores de tecnología e innovación deberán precautelar y proteger los derechos, dignidad e integridad física y psicológica de las personas que intervengan en ellos. Cualquier riesgo o afectación sobre los derechos de las personas o la naturaleza, deberá ser legítima, proporcional y necesaria. En los casos pertinentes, se deberá contar con el consentimiento libre, previo e informado de los posibles afectados.
13. Se garantiza la libertad de investigación y desarrollo tecnológico en el marco de la regulación y limitaciones que, por razones de seguridad, salud, ética o de cualquier otra de interés público, determine la Ley.



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

14. La creatividad es consustancial a las personas y representa un elemento trascendental para la economía social de los conocimientos, la creatividad y la innovación. El Estado deberá reconocer, proteger e incentivar la creatividad como mecanismo fundamental de solución de problemas, satisfacción de necesidades de la sociedad y la realización individual en interrelación con la investigación responsable, la innovación social y los conocimientos tradicionales.
15. El Estado propiciará el entorno favorable para la expansión y fortalecimiento de las actividades artísticas y culturales, incentivando, principalmente, la libre creación; la investigación en el arte y la cultura, con enfoque de igualdad de género y no discriminación; así como, la interacción de éstas con las otras actividades de la economía social basada en los conocimientos, la creatividad y la innovación.
16. La biodiversidad y el patrimonio genético son propiedad inalienable, imprescriptible e inembargable del Estado; no pueden ser privatizado y, su acceso, uso y aprovechamiento se realizará de forma estratégica procurando la generación de los conocimientos endógenos y el desarrollo tecnológico nacional.
17. El espacio público deberá contribuir a la generación y difusión del conocimiento, en particular tratándose de creaciones culturales y artísticas. El Estado deberá otorgar todas las facilidades para que el espacio público sea utilizado en beneficio de creadores y usuarios.
18. Se reconoce el diálogo de saberes como el proceso de generación, transmisión e intercambio de conocimientos científicos y conocimientos tradicionales, para la concreción del Estado Plurinacional e Intercultural
19. Por su magnitud e impacto económico, social y político, el Estado impulsará de manera prioritaria las actividades de investigación y desarrollo tecnológico en sectores económicos denominados como industrias básicas.

**Art. 14.- Entidades de Investigación Científica.** - son aquellos organismos Públicos, personas jurídicas, asociaciones, privadas o mixtas, incluyendo a las instituciones de educación superior, acreditadas según las normas emitidas por la entidad rectora del Sistema que dedica sus actividades a la investigación científica, al desarrollo tecnológico, o que presten servicios relacionados.

La Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, en concordancia con el Plan Estratégico de cada entidad de investigación científica y mediante el respectivo reglamento, determinará aquellos servicios que sean relacionados a la investigación científica o al desarrollo tecnológico.



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**Art. 15.- Academias de Ciencia.** - Son personas jurídicas privadas sin fines de lucro, dirigidas a promover la ciencia; así como a facilitar la vinculación de la política pública con las necesidades de la comunidad científica y académica.

Dentro del ámbito de sus funciones podrán constituirse en instancias de asesoramiento a los organismos públicos y privados que requieran de su criterio.

El reglamento general y la normativa emitida por la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación, regulará su conformación, reconocimiento, funcionamiento e incentivos.

**Art. 23.- Centros de transferencia de tecnología.**- son espacios estratégicos de derecho público, privado o mixtos, creados por centros de investigación, empresas públicas o instituciones de educación superior, entre otras, que mantengan actividades de investigación, orientados a la recepción y aprovechamiento práctico del conocimiento científico, la desagregación y la transferencia tecnológica en cualquiera de sus formas, principalmente para la confección o desarrollo de un bien o servicio, nuevo o similar en fase preliminar o como prototipo final.

**Art. 78.- De la incubación de emprendimientos innovadores.** - Los organismos competentes del Estado, con la participación del sector privado, mixto, popular y solidario o las instituciones de educación superior, establecerán mecanismos que permitan la prestación de servicios especializados para el desarrollo de emprendimientos innovadores y su consecuente generación de valor agregado.

Estos servicios especializados consisten en actividades relacionadas con la búsqueda de ideas con potencial de mercado, estudios de mercado, producción de prototipos, desarrollo de modelos de negocio, gestión de la propiedad intelectual, redes de contactos, portafolio de inversionistas y financistas, dotación de espacios físicos compartidos, entre otros definidos por la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación.

**Art. 79.- Aceleración de empresas innovadoras.** - El Estado, en colaboración con los sectores privado, mixto, popular y solidario o las instituciones de educación superior, propiciará la prestación de servicios especializados para el apoyo de empresas innovadoras, que han generado ingresos gravables con el impuesto a la renta durante los últimos dos años y que tienen un alto potencial de crecimiento.

Los servicios especializados se enfocarán en mejorar las capacidades técnicas y de comercialización, planes de crecimiento en ventas, portafolio de inversionistas y financistas.

**Art. 80.- Hábitat de empresas innovadoras.** - El Estado, en colaboración con los sectores privado, mixto, popular y solidario o las instituciones de educación superior, propiciará la prestación de servicios especializados, que contribuyan a dar soporte a las empresas



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

innovadoras que desarrollan productos y servicios en serie y con alto valor agregado, además de buscar su inserción en mercados exteriores.

Los servicios en esta fase se enfocarán, principalmente, en estudios de mercado especializados, diseño de planes de acceso a mercados internacionales, promoción comercial, redes de contacto, entre otros definidos por la Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación dentro del ámbito de su competencia.

**Art. 114.-** *De los titulares de derechos de obras creadas en las instituciones de educación superior y centros educativos.-* En el caso de las obras creadas en centros educativos, universidades, escuelas politécnicas, institutos superiores técnicos, tecnológicos, pedagógicos, de artes y los conservatorios superiores, e institutos públicos de investigación como resultado de su actividad académica o de investigación tales como trabajos de titulación, proyectos de investigación o innovación, artículos académicos, u otros análogos, sin perjuicio de que pueda existir relación de dependencia, la titularidad de los derechos patrimoniales corresponderá a los autores. Sin embargo, el establecimiento tendrá una licencia gratuita, intransferible y no exclusiva para el uso no comercial de la obra con fines académicos.

Sin perjuicio de los derechos reconocidos en el párrafo precedente, el establecimiento podrá realizar un uso comercial de la obra previa autorización de los titulares y notificación a los autores en caso de que se traten de distintas personas. En cuyo caso corresponderá a los autores un porcentaje no inferior al cuarenta por ciento de los beneficios económicos resultantes de esta explotación. El mismo beneficio se aplicará a los autores que hayan transferido sus derechos a instituciones de educación superior o centros educativos.

El derecho contemplado en el párrafo precedente a favor de los autores es irrenunciable y será aplicable también en el caso de obras realizadas dentro de institutos públicos de investigación.

**Art. 349.-** *De los titulares de derechos de diseños industriales creadas en las instituciones de educación superior y centro educativos.* - Se aplicará el artículo 276 de este Código cuando el diseño se hubiere realizado en el curso de las investigaciones o actividades mencionadas en dicho artículo.

**Art. 619.-** *Del fomento a la conformación de redes.* - Las instituciones de educación superior públicas e institutos públicos de investigación podrán transferir recursos a instituciones de educación superior privadas y academias de ciencias, para la conformación de redes de investigación, académicas o de innovación, o para la co-ejecución de proyectos de investigación o innovación. La Secretaría de Educación Superior, Ciencia, Tecnología e Innovación establecerá los instrumentos y procedimientos para garantizar el trabajo conjunto que exista entre las mismas a través del Reglamento correspondiente.



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

Para la evaluación de las instituciones de educación superior, el CEAACES deberá incorporar como uno de los criterios, la constitución y funcionamiento de redes académicas, de investigación o de innovación.

**Disposición General Séptima.** - Los centros de transferencia de tecnología creados por las instituciones de educación superior tendrán orientación hacia el fortalecimiento de su institución patrocinadora, a través de la innovación, desarrollo tecnológico y demás actividades relacionadas. Estos centros, por decisión del órgano colegiado académico superior o la máxima autoridad, SEGÚN el caso, podrán tener autonomía administrativa y financiera.

**REGLAMENTO SOBRE LA METODOLOGIA DE LA ELABORACION Y APLICACION DE LA FORMULA PARA LA DISTRIBUCION DE LOS RECURSOS DESTINADOS ANUALMENTE POR PARTE DEL ESTADO A FAVOR DE LAS UNIVERSIDADES Y ESCUELAS POLITECNICAS**

**Art. 3.- Sujetos.** - Las universidades y escuelas politécnicas que recibirán los recursos cuya distribución se regula en el presente Reglamento, son:

- a) Universidades y escuelas politécnicas Públicas;
- b) Universidades y escuelas politécnicas particulares que conforme a la Constitución y la Ley reciben rentas y asignaciones del Estado; y,
- c) Universidades de posgrado públicas incluidas las que operan en el Ecuador bajo acuerdos y convenios internacionales.

**Art. 4.- Recursos públicos a distribuirse.** - Los recursos públicos a distribuirse entre las universidades y escuelas politécnicas, provienen de las siguientes fuentes:

1. Las rentas establecidas en la Ley del Fondo Permanente de Desarrollo Universitario y Politécnico (FOPEDEUPO), que incluirá:
  - a) El porcentaje correspondiente al impuesto a la renta señalado en el literal b) del artículo 1 de la Ley del Fondo Permanente de Desarrollo Universitario y Politécnico (FOPEDEUPO).
  - b) El porcentaje correspondiente al impuesto al valor agregado establecido en el literal c) del artículo 1 de la Ley del Fondo Permanente de Desarrollo Universitario y Politécnico (FOPEDEUPO).

Excluyendo lo establecido en la Disposición General Primera del Reglamento General a la LOES, que corresponde al porcentaje de recursos que es destinado al financiamiento del Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (CACES) y de manera complementaria al CES.



2. La totalidad de las asignaciones que correspondan a la compensación por gratuidad de la educación superior pública hasta el tercer nivel.

3. Las asignaciones que han conestado y las que consten en el Presupuesto General del Estado, con los incrementos que manda la Constitución de la República del Ecuador.

**Art. 5.- Recursos no susceptibles de distribución.** - No son susceptibles de distribución mediante este Reglamento los recursos que se transfieren por convenios interinstitucionales a favor de las universidades y escuelas politécnicas, los valores comprometidos no devengados y los valores que corresponden a fuentes de financiamiento de autogestión.

## **ESTATUTO DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO**

El Art. 9, literal e, establece que:

e) Aportar al cumplimiento de los objetivos del régimen de desarrollo previsto en la Constitución y en el Plan Nacional de Desarrollo.

## **2. PENSAMIENTO ESTRATÉGICO**

### **2.1- MISIÓN**

*Formar profesionales líderes competentes con visión humanista y pensamiento crítico, a través de la Docencia, la Investigación e Innovación y la Vinculación con la Sociedad, que apliquen, promuevan y difundan el conocimiento respondiendo a las necesidades del país.*

### **2.2- VISIÓN**

*La Universidad Técnica de Ambato por sus niveles de excelencia se constituirá como un centro de formación superior con liderazgo y proyección nacional e internacional.*

### **2.3- VALORES**

- ✓ *Compromiso con el desarrollo integral de los seres humanos en un entorno de calidad y calidez y respeto a la naturaleza.*
- ✓ *Responsabilidad.*
- ✓ *Honestidad.*
- ✓ *Equidad.*
- ✓ *Solidaridad.*





- ✓ *Respeto.*
- ✓ *Lealtad.*

## **2.4- PRINCIPIOS**

*La Universidad Técnica de Ambato se regirá por los principios de autonomía responsable, cogobierno, igualdad de oportunidades, interculturalidad, inclusión, calidad, pertinencia, integralidad y autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento, en el marco del diálogo de saberes, pensamiento universal y producción científica tecnológica global.*

*Estos principios regirán de manera integral a la institución, sus actores, procesos, normas, recursos, y demás componentes del sistema.*

*La Universidad Técnica de Ambato propenderá por los medios a su alcance que se cumpla en favor de los migrantes el principio de igualdad de oportunidades.*

*Se promoverá dentro de la Universidad Técnica de Ambato el acceso para personas con discapacidad bajo las condiciones de calidad, pertinencia y regulaciones contempladas en la Ley Orgánica de Educación Superior, Reglamento General y la normativa pertinente según el caso.*

## **2.5- OBJETIVOS**

- a) *Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país.*
- b) *Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento.*
- c) *Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción.*





- d) *Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios.*
- e) *Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la Universidad Técnica de Ambato.*
- f) *Impulsar la internacionalización de la Universidad en la perspectiva de construcción de ciudadanía planetaria.*

### 3. MODELO DE GESTIÓN POR PROCESOS

El Modelo de Gestión por Procesos está diseñado para simplificar las relaciones entre los responsables, permitiendo la creación de equipos multidisciplinarios que aporten a la priorización permanente de los proyectos y a la consecución de estándares de trabajo superlativos entre todos los miembros de la comunidad universitaria.

La Gestión por Procesos es uno de los enfoques que facilitan mejorar la eficiencia y la eficacia de la gestión de una organización, marcada en la actualidad por el gran dinamismo del mercado y por las nuevas tecnologías.

Lo que se busca en la continuidad de la implementación del Modelo de Gestión es la generación de equipos de trabajo en el que se integran los diferentes aspectos como ingresos, costos, recursos que permitan la creación y captura de valor de la organización.

A estos equipos se les han denominado: **EQUIPOS ESTRATÉGICOS** y representan un círculo de gestión permanente, que existe de modo implícito o explícito dentro de la institución.

Los Equipos Estratégicos estarán dirigidos por las autoridades de la institución (Rector y Vicerrectores), llamado "**Líder**" quien tiene el rol de velar por el direccionamiento adecuado del Equipo.

Para que los equipos estratégicos puedan desarrollar efectivamente sus actividades es necesario que existan equipos de trabajo que apoyen de manera permanente las tareas y roles de los Equipos Estratégicos; a éstos les denominamos EJES TRANSVERSALES.



## **Roles de los equipos estratégicos y ejes de interacción transversal**

- Facilitar y apoyar las actividades de planificación, procesos y seguimiento de la ejecución de los diferentes proyectos y actividades permanentes entre los EQUIPOS ESTRATÉGICOS y los ejes de interacción transversales.
- Desarrollar la interrelación de las funciones estratégicas del Rectorado y los Vicerrectorados, en el marco de la ejecución de los proyectos y actividades permanentes asignados a cada Equipo.
- Informar y sugerir a las autoridades (Rectorado, Vicerrectorados) sobre los avances macro del PEDI y Plan de Aseguramiento de la Calidad.
- Liderar las acciones y avances de las Direcciones Departamentales tanto hacia el interior de cada Dirección, como en la interacción de los diferentes Equipos.
- Liderar la implementación y la aplicación de los procesos y proyectos existentes.
- Apoyar el diseño de nuevos procesos con el objetivo de mejorar el rendimiento de la UTA y optimizar la utilización de los recursos.
- Apoyar a las autoridades en la formulación de nuevos proyectos y en la propuesta de indicadores de gestión para contribuir a la consecución de la Universidad.
- Revisar, analizar y dar por conocido la documentación relevante de las unidades académicas y administrativas, así como las inherentes al Sistema de Gestión de Calidad.
- Dar seguimiento a las acciones de mejora de las unidades académicas y administrativas.
- Aprobación del cierre satisfactorio de las acciones correctivas, preventivas o de mejoras de las unidades académicas y administrativas.

## **Descripción de los Equipos Estratégicos y Ejes de Interacción Transversal**

### *EQUIPOS ESTRATÉGICOS:*

- **Equipo Estratégico de Personas**

Propende el desarrollo y bienestar de la comunidad universitaria generando un ambiente saludable para el desempeño de sus actividades como factor clave de éxito de la organización y gestión institucional, con altos niveles de eficiencia, eficacia y efectividad, para coadyuvar en el logro de la misión Institucional.

Consolidación del equipo: Dirección de Talento Humano, Dirección de Bienestar Universitario, Dirección de Gestión de Riesgos.



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

- ***Equipo Estratégico Académico***

Planifica, dirige y evalúa la gestión académica desarrollando procesos de coordinación interna y externa, orientados a cumplir con los objetivos de la planificación nacional, regional y local, así como los Planes Institucionales de la Universidad Técnica de Ambato.

Consolidación del equipo: Dirección Académica, Dirección de Educación a Distancia y Virtual, Centro de Posgrados, Centro de Idiomas, Centro de Cultura Física.

- ***Equipo Estratégico de Desarrollo Científico, Innovación y Vinculación con la Sociedad***

Propende a la excelencia institucional a través de la introducción de nuevos y/o mejorados servicios y productos universitarios relacionados con la investigación; dando seguimiento a la transferencia y aplicación de los resultados, acorde con la demanda de la sociedad y con la gestión integral de las relaciones con la comunidad.

Consolidación del equipo: Dirección de Investigación y Desarrollo, Dirección de Innovación y Emprendimiento, Dirección de Vinculación con la Sociedad, Dirección de Cultura.

- ***Equipo Estratégico de Gestión de Recursos***

La gestión de recursos comprende el establecimiento e implementación de políticas orientadas a:

- ✓ GESTIÓN financiera orientada a canalizar recursos provenientes de autogestión, donaciones, préstamos reembolsables y no reembolsables; garantizar una sólida gestión financiera con información veraz y oportuna para la toma de decisiones.
- ✓ GESTIÓN de infraestructura establecimiento de necesidad de aulas tecnológicas y laboratorios, espacios verdes, acorde a las necesidades de la comunidad universitaria.
- ✓ GESTIÓN administrativa brindar el apoyo logístico en la entrega oportuna de equipos, materiales, suministros e insumos, que respondan a las necesidades operacionales garantizando una utilización económica, efectiva y eficiente de los recursos.

Consolidación del equipo: Dirección Financiera, Dirección Administrativa, Dirección de Infraestructura Física, Empresa Pública de la Universidad Técnica de Ambato.



## EJES DE INTERACCIÓN TRANSVERSAL

### ✓ **Planificación y Evaluación**

Coordina la gestión institucional a través de la correcta y oportuna planificación y evaluación, con el fin de lograr impactos satisfactorios, así como la acreditación de la oferta académica a nivel nacional e internacional dirigido al cumplimiento de los objetivos de la Institución; *estará compuesto por la Dirección de Planificación y Evaluación.*

### ✓ **Facilitación Normativa**

Apoya a los equipos en su toma de decisiones, en su planificación y en sus procesos, considerando toda la normativa vigente y los cambios permanentes. Permitirá a la Universidad contar con propuestas estratégicas proactivas frente a la normativa que influye en la gestión institucional creando todos y cada uno de los instructivos jurídicos necesarios para el efecto; *estará compuesto por la Procuraduría y la Secretaría General de la institución.*

### ✓ **Comunicación**

Estará enfocado en apoyar a las autoridades y a los equipos en la creación de contenidos y su difusión permanente y oportuna, tanto hacia el interior como hacia el exterior de la UTA identificando las necesidades de creación y difusión por todos los medios disponibles. Proponer e implementar acciones estratégicas de comunicación interna y externa tendientes a mantener y mejorar el posicionamiento de la Universidad ante los grupos de interés y la ciudadanía en general; *estará compuesto por la Dirección de Comunicación y Relaciones Públicas.*

### ✓ **Sistemas de Información**

Provee de nuevas tecnologías de información y comunicación que permitan optimizar la gestión institucional, garantizando la disponibilidad, integridad y confiabilidad de la información, establecimiento de normas y políticas internas para su gestión; *estará compuesto por la Dirección de Tecnologías de Información y Comunicación.*

### ✓ **Internacionalización**

Impulsa la internacionalización de la Universidad en la perspectiva de construcción de ciudadanía planetaria, incluyendo la gestión de las relaciones nacionales e internacionales, y actividades relacionadas con la movilidad de los miembros de la comunidad universitaria, *estará compuesta por la Dirección de Relaciones Nacional e Internacionales.*



## Relación de los Equipos Estratégicos y las Autoridades de la Universidad Técnica de Ambato

Para que este Modelo de Gestión por Procesos pueda ejecutarse de forma sostenible es necesario encargar a la Dirección de Gestión de la Calidad como una instancia de “**gerenciamiento**”, la misma que en coordinación con las Autoridades de la Universidad cumplirá con la supervisión de los Equipos Estratégicos y Ejes de Interacción transversal.

Para este efecto, cada uno de los Equipos Estratégicos, de acuerdo con el alcance y las actividades que realiza, han sido asignados bajo la dirección de las principales autoridades: Rectorado, Vicerrectorado Académico, Vicerrectorado de Investigación, Innovación y Vinculación con la Sociedad; y, Vicerrectorado Administrativo de la siguiente forma:

- ✓ **Equipo Estratégico de Personas** estará bajo el liderazgo del *Rectorado*
- ✓ **Equipo Estratégico Académico** estará bajo el liderazgo del *Vicerrectorado Académico*.
- ✓ **Equipo Estratégico de Desarrollo Científico, Innovación y Vinculación con la Sociedad** estarán bajo el liderazgo del *Vicerrectorado de Investigación, Innovación y Vinculación con la Sociedad*.
- ✓ **Equipo Estratégico de Gestión de Recursos** estará bajo el liderazgo del *Vicerrectorado Administrativo*

El establecimiento de estas relaciones permitirá que se puedan efectuar proyectos de forma ordenada, eficiente y que se ejecuten las actividades descritas en el PEDI y en el Plan de Aseguramiento de la Calidad.

### Equipos Estratégicos y su relación con el PEDI

El modelo de Gestión basado en EQUIPOS ESTRATÉGICOS tiene una relación directa con el PEDI actual a través de la ejecución de sus proyectos y de la obtención de los productos que se generan como consecuencia de las actividades permanentes registradas en el PEDI.

La estructura del PEDI vigente incluye una cantidad amplia de proyectos los mismos que están asignados a los diferentes ejes de la UTA (Academia, Investigación e Innovación, Vinculación con la Sociedad, Gestión e Internacionalización). Estos proyectos deben ser analizados en los diferentes EQUIPOS ESTRATÉGICOS, de acuerdo con su campo de acción, lo que permitirá la asignación responsable y la ejecución efectiva de los mismos.

El Plan de Aseguramiento de la Calidad, consiste en el seguimiento de las líneas de actuación planificadas y sistemáticas, implantadas dentro del Sistema de Gestión de Calidad de la institución.

### Equipos Estratégicos y los procesos de la UTA

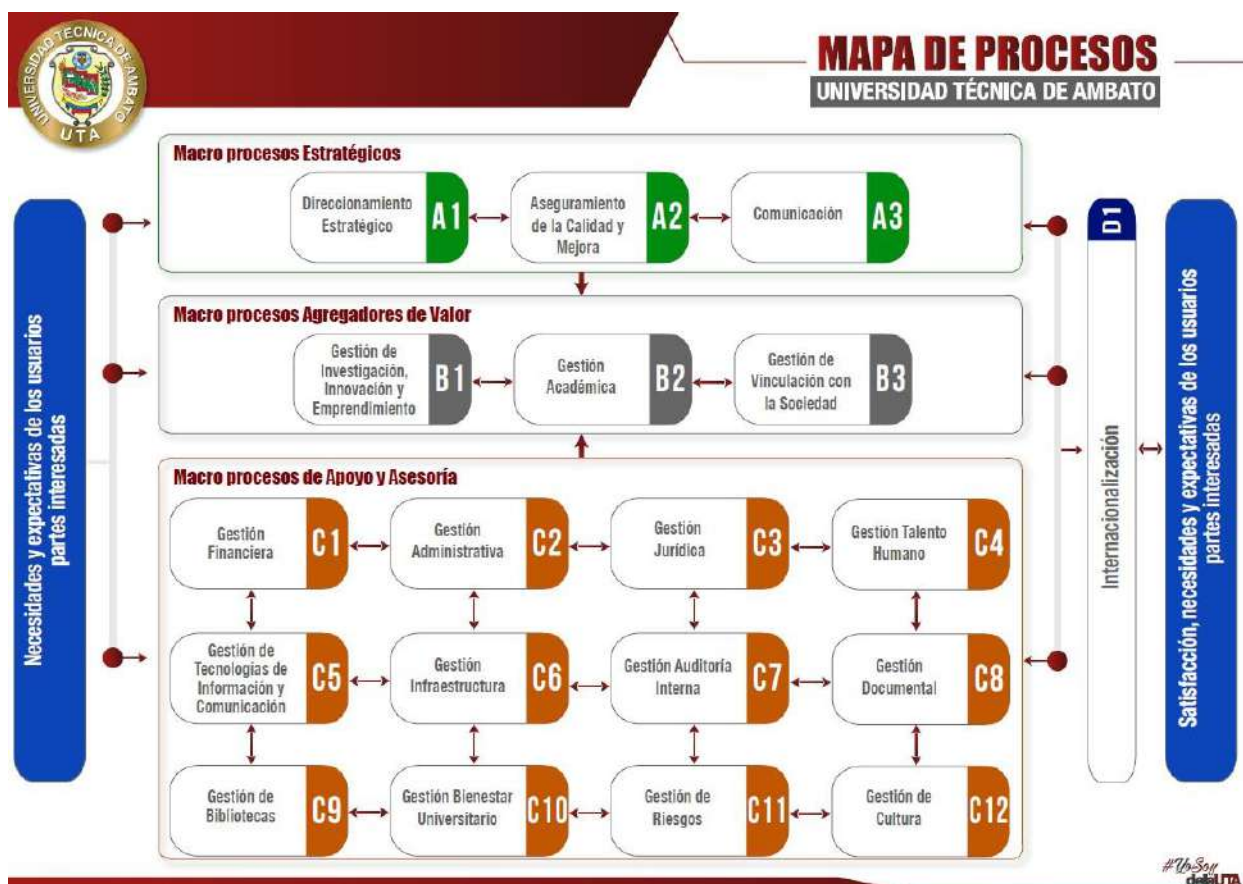


El Modelo de Gestión se interrelaciona con los procesos actuales de la Universidad a través de la gestión de los proyectos que constan en el PEDI. Los diferentes procesos han sido revisados y mejorados con el fin de asegurar que las actividades de los Equipos Estratégicos cuenten con el apoyo apropiado para alcanzar los resultados de manera efectiva y eficiente. Cada uno de los procesos, por su naturaleza, tiene recursos, fases y tiempos que son puestos a disposición de los Equipos Estratégicos para lograr los resultados proyectados.

La dinámica de este Modelo de Gestión por Procesos permitirá que los integrantes de los Equipos Estratégicos aporten mejoras a los procesos, así como a los otros Equipos Estratégicos, logrando así de esta forma la mejora continua.

## 4. MAPA DE PROCESOS

Gráfico 6.- Mapa de procesos



**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación / Dirección de Gestión de la Calidad y la Unidad de Documentación y Archivo Institucional

**Fuente:** Resolución 0138-CU-P-2021



## 5. POLÍTICAS DE CALIDAD

La Universidad, en pro al compromiso con el cumplimiento de la normativa legal que le rige, busca incrementar en el personal de la institución la conciencia sobre sus tareas y responsabilidades para satisfacer las necesidades y expectativas de los usuarios, así como de sus partes interesadas, lo que permite alcanzar mayor satisfacción de los servicios; en función de este criterio la universidad tiene las siguientes políticas:

- Orientar la aplicación de la gestión documental en todos los niveles institucionales basado en un marco de referencia que integra conceptos, principios, procesos y recursos fundamentales, esto permitirá alcanzar niveles elevados de calidad documental que contribuye a que la institución cumpla sus objetivos.
- Alinear las autoevaluaciones institucionales, de carreras y programas hacia el aseguramiento continuo de la calidad y satisfacción de los usuarios, fomentando el uso del desarrollo tecnológico (transformación digital) para mejorar continuamente la calidad de los procesos académicos y administrativos.
- Promover el desarrollo de la eficiencia y eficacia de la aplicación de los planes de mejora institucionales y de carrera, que motive la mejora en la organización, mantenga los niveles actuales de desempeño, reaccione a los cambios en sus condiciones internas y externas y cree nuevas oportunidades.
- Gestionar capacitación académica – científica para estandarizar procesos de autoevaluación y promover la mejora continua de los procesos; a su vez, las personas competentes, empoderadas y comprometidas en toda la organización son esenciales para aumentar la capacidad de la institución, lo cual genera y proporciona valor e innovación.
- Orientar que se promueva una cultura de calidad que dé como resultado comportamientos, actitudes, actividades y procesos orientados al cumplimiento de las necesidades y expectativas de los clientes y otras partes interesadas pertinentes.
- Implementar en sus programas y proyectos como eje transversal la igualdad de género que permita mitigar las problemáticas sociales, como la de desigualdad y discriminación basado en género aplicando el principio de igualdad y





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

no discriminación, principio de paridad, no discriminación con un enfoque de incrementar el ejercicio y el respeto de los derechos humanos y de la naturaleza, género, equidad generacional, étnico- cultural, de equidad social, no violencia buscando en la comunidad universitaria pertinencia en la convivencia social.





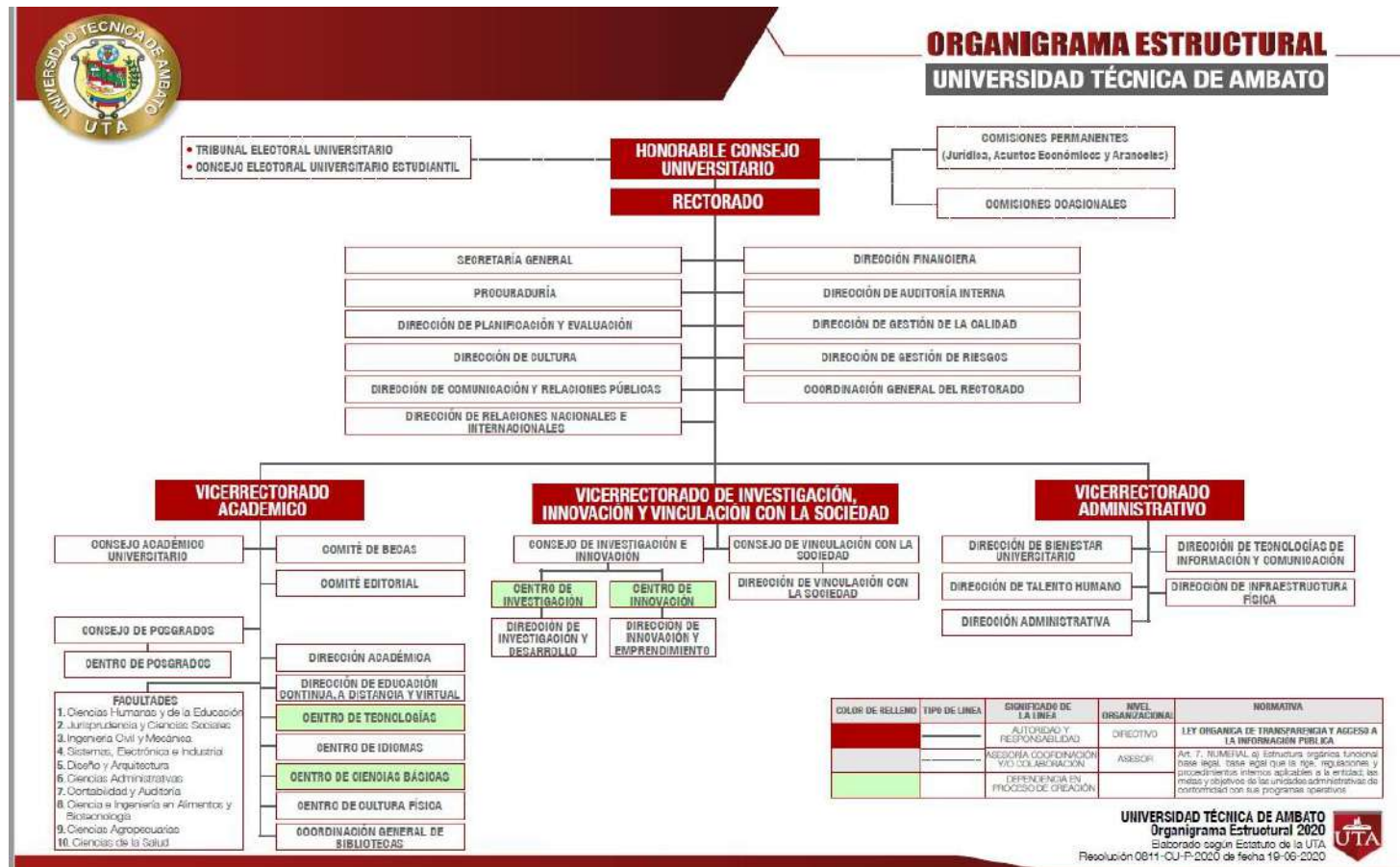
PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

Unidad Administrativa: Dirección de Planificación y Evaluación

Fecha de Presentación: 01 de Abril de 2022

## 6. ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL

Gráfico 7.- Organigrama Estructural de la Universidad Técnica de Ambato





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO

Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

## 7. MAPA ESTRATÉGICO DE DESARROLLO

Considerando los desafíos de la Agenda 2030 para el periodo 2020-2024 se establece lo siguiente:

**Tabla 5.- Desafíos y estrategias de la Agenda 2030 (periodo 2020-2024)**

| PERÍODO   | DESAFÍOS   | ESTRATEGIAS  |
|-----------|--|--|
| 2020 2024 | Acreditación institucional, de carreras y programas de posgrado a nivel nacional.  | Articulación de la investigación con la academia y vinculación con la sociedad.  |
|           |  | Evaluación del impacto social generado por el desarrollo de la vinculación con la sociedad.  |
|           |  | Sistematización de la gestión académica y administrativa que facilite la comunicación interna y externa.   |
|           |  | Mejoramiento e incremento de la infraestructura física, tecnológica, incluido de los laboratorios especializados para favorecer ambientes de aprendizaje que incidan en la calidad académica.  |
|           |  | Aplicación del modelo educativo basado en buenas prácticas, centrados en el estudiante y en el aprendizaje (educación en base en la ciencia, en la investigación) para la solución de problemas.   |
|           |  | Potencialización del talento humano universitario con identidad, pertinencia para un desempeño profesional integral y competente.  |
|           | Implementación del Sistema de Gestión de Calidad.  | Integración de la formación curricular y extracurricular en el sistema educativo universitario.  |
|           |  | Articulación de los procesos de titulación a la solución de problemas de la sociedad y de la misma profesión.  |
|           |  | Optimización del talento humano, recursos físicos, tecnológicos, financieros en todos los ejes estratégicos institucionales, garantizando el bienestar de los miembros de la comunidad universitaria   |
|           | Fortalecimiento de la oferta académica mediante el desarrollo de la ciencia, la tecnología, la investigación, la innovación, y el desarrollo cultural, garantizando el | Establecimiento de una oferta académica (grado y posgrado) pertinente que contribuya a satisfacer las necesidades sociales y económicas del entorno, reconocida a nivel nacional e internacional   |
|           |  | Mejoramiento de las condiciones de trabajo de los profesores de grado y posgrado para su óptimo desempeño y compromiso con la Universidad, mediante un programa de desarrollo del personal docente, garantizando la igualdad de todos sus actores. |
|           |  | Disposición de información que permita una retroalimentación a la oferta académica y al desarrollo de la investigación, innovación y la vinculación en la Universidad.   |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO

Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| PERÍODO | DESAFÍOS  | ESTRATEGIAS   |
|---------|---|---|
|         | progreso institucional con estándares de calidad.                                     | Oferta de formación académica dual (universidad-empresa privada) y en línea (grado y posgrado).   |
|         | Campus amigable, sostenible y sustentable.  | Fortalecimiento de la infraestructura de los campus, considerando el tema medio ambiental.<br>Creación de otro campus universitario.  |
|         | Desarrollo de la investigación + desarrollo + innovación (I+D+i) y el emprendimiento. | Ejecución de procesos de innovación educativa multidisciplinarias e interdisciplinarias.  |
|         |   | Desarrollo de proyectos de investigación con calidad científica dirigidos a solucionar problemas concretos de la sociedad.  |
|         |   | Articulación a la universidad con el sector productivo social y cultural para fortalecer los ecosistemas I+D+i (investigación + desarrollo + innovación).   |
|         |   | Aseguramiento del desarrollo y la difusión de la investigación para generar conocimiento.   |
|         |   | Desarrollo de proyectos de investigación con enfoque en la innovación y en el mejoramiento de la productividad.   |
|         |   | Creación de un ambiente de aprendizaje que lleva a los estudiantes a usar métodos y prácticas de emprendimiento.  |
|         |   | Fortalecimiento de la investigación a través de la información generada por el observatorio económico, cuyos resultados favorecerán a la sociedad.  |
|         |   | Participación en redes nacionales e internacionales de investigación a través del desarrollo de investigaciones multi, pluri e interdisciplinaria.  |
|         |   | Implementación de los espacios para profesionales de diferentes sectores, autónomos, emprendedores y empresarios, universidad para que compartan el mismo espacio físico y que puedan para trabajar en sus propios proyectos ( <i>Coworking</i> ).        |
|         |   | Creación de laboratorios comunitarios que funcionarán como coworking para emprendedores. Serán espacios dotados de los equipos necesarios y con un ambiente proclive a la innovación y el desarrollo de hipótesis y pruebas.                              |
|         |   | Implementación de los parques de innovación<br>Desarrollo de incubadoras de empresas  |
|         |   | Diseño de los espacios el desarrollo de la innovación, nuevas creaciones, inventos ( <i>Makerspace</i> ) para los actores internos y externos de la universidad.<br>Disponibilidad de herramientas educativas para las pedagogías innovadoras de calidad. |
|         | Internacionalización de la oferta académica.  | Fortalecimiento de alianzas estratégicas a nivel internacional en lo relacionado con las funciones sustantivas del sistema de educación.  |
|         |   | Aplicación de políticas de internacionalización para la transferencia de conocimientos, desarrollo curricular (ejecución de carreras y programas de posgrado), investigación y desarrollo, entre otros aspectos.  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO

Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| PERÍODO   | DESAFÍOS  | ESTRATEGIAS   |
|-----------|---|---|
|           |   | Incursión en programas doctorales y maestrías en investigación  |
|           |   | Movilidad docente y estudiantil.  |
|           | Fortalecer la educación continua.   | Oferta experticias en áreas técnicas con expertos en las áreas de conocimiento  |
| 2025-2029 | Preparación para el proceso de acreditación institucional internacional.  | Desarrollo de procesos de autoevaluación con estándares internacionales, cuyos resultados orienten a ejecutar acciones de mejora.   |
|           | Formar parte de las redes internacionales de investigación.   | Participación en redes nacionales e internacionales de investigación a través del desarrollo de investigaciones multi, pluri e interdisciplinaria.  |
|           | Desarrollo de la educación superior (carreras y programas de posgrado en función del desarrollo y avance de la sociedad ecuatoriana y del mundo, que conviertan a los estudiantes en grupos intergeneracionales, más enfocados en la construcción de aprendizaje en conjunto. | Incorporación de aplicaciones móviles en los nuevos escenarios de aprendizaje considerándolas principalmente de: simulación, coaching y formación de competencias genéricas, como recursos para la educación formal |
|           |   | Oferta de una educación bilingüe dentro del sistema de enseñanza-aprendizaje  |
|           | Aplicación de plataformas educativas virtuales para ambientes virtuales   |   |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Resolución 0792-CU-P-2019



## 8. TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN

Uno de los objetivos institucionales es fortalecer la gestión de la información, arquitectura, plataformas, bienes y servicios tecnológicos con la finalidad de brindar todas las facilidades tecnológicas a la comunidad universitaria, para el desarrollo de la investigación y la academia, es por eso que se ha desarrollado el Sistema Integrado de Información Institucional SI-UTA, el mismo que tiene una estructura modular conformada por 4 ejes: DOCENCIA, INVESTIGACIÓN, VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD y GESTIÓN,, el cual se encuentra alojado en un datacenter tipo Tier 3 con sistema de hiperconvergencia y replicación geográfica de datos.

Los módulos del SI-UTA son:

### DOCENCIA

- Estructura Académica Universitaria
- Distributivos y Horarios Docentes
- Utam@tico Docentes
- Estudiantes Matrículas
- Estudiantes Calificaciones
- Evaluación Integral de Desempeño Docente
- Tutorías Docentes
- Seguimiento al Sílabo
- Titulados
- Seguimiento a Estudios de Posgrado - Docentes
- Becas Estudiantiles
- Koha (Sistema Bibliotecario)
- BD Bibliotecas Virtuales
- Estudiantes Cultura Física e Idiomas
- Información Académica
- Certificados
- Seguimiento a Proyectos de Titulación
- Pizarras Informativas
- Solicitudes
- Académico Estudiantil
- Registro de Asistencia Docente
- Posgrado
- Sílabo de Posgrado
- Evaluación Integral Docentes de Posgrado
- Plataforma de aulas virtuales MOODLE



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

## INVESTIGACIÓN

- Seguimiento a Proyectos de Investigación
- Publicaciones

## VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD

- Seguimiento a Graduados
- Bolsa de empleo
- Prácticas Preprofesionales
- Proyectos de Vinculación

## GESTIÓN

- Hoja de vida
- Plan Estratégico de Desarrollo Institucional- SIPPC
- Acciones de Personal
- Contratos
- Infraestructura
- Vacaciones
- Convenios Internacionales
- Reportes Información Estratégica Business Intelligence
- Control Asistencia Docente
- Help Desk
- Roles de Pago
- Facturación Electrónica
- Bienes Tecnológicos
- Modelos de Evaluación
- Talento Humano
- Gestión de Archivos
- Formularios de noAdeudar
- Documentos HCU
- Gestión de Calidad

## 9. METODOLOGÍA

Para la *actualización* del PEDI periodo 2022-2025, se ha considerado las siguientes etapas:

- ✓ Diagnóstico situacional: externo e interno
- ✓ Estrategias y estructura estratégica.
- ✓ Presupuesto para el desarrollo del PEDI.
- ✓ Implementación, seguimiento y evaluación del PEDI.



## 9.1- DIAGNÓSTICO SITUACIONAL

### 9.1-1. ANÁLISIS EXTERNO

#### **DECLARACIÓN MUNDIAL SOBRE EDUCACIÓN SUPERIOR EN EL SIGLO XXI: VISIÓN Y ACCIÓN**

#### **FORJAR UNA NUEVA VISIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR** (UNESCO, 1998)

##### **Artículo 3. Igualdad de acceso**

a) De conformidad con el párrafo 1 del Artículo 26 de la Declaración Universal de Derechos Humanos, el acceso a los estudios superiores debería estar basado en los méritos, la capacidad, los esfuerzos, la perseverancia y la determinación de los aspirantes y, en la perspectiva de la educación a lo largo de toda la vida, podrá tener lugar a cualquier edad, tomando debidamente en cuenta las competencias adquiridas anteriormente. En consecuencia, en el acceso a la educación superior no se podrá admitir ninguna discriminación fundada en la raza, el sexo, el idioma, la religión o en consideraciones económicas, culturales o sociales, ni en incapacidades físicas.

b) La equidad en el acceso a la educación superior debería empezar por el fortalecimiento y, de ser necesario, una nueva orientación de su vinculación con los demás niveles de enseñanza, y más concretamente con la enseñanza secundaria. Las instituciones de educación superior deben ser consideradas componentes de un sistema continuo al que deben también contribuir y que deben fomentar, que empieza con la educación para la primera infancia y la enseñanza primaria y prosigue a lo largo de toda la vida. Los establecimientos de educación superior deben actuar en estrecha colaboración con los padres, las escuelas, los estudiantes y los grupos socioeconómicos y las entidades elegidas. El acceso a la enseñanza superior debería seguir estando abierto a toda persona que haya finalizado satisfactoriamente la enseñanza secundaria u otros estudios equivalentes o que reúna las condiciones necesarias, en la medida de lo posible, sin distinción de edad y sin ninguna discriminación.

c. Por consiguiente, el rápido y amplio incremento de la demanda de educación superior exige, cuando proceda, que en toda política de acceso a la misma se dé preferencia al planteamiento basado en los méritos.

d. Se debe facilitar activamente el acceso a la educación superior de los miembros de algunos grupos específicos, como los pueblos indígenas, las minorías culturales y lingüísticas, de grupos desfavorecidos, de pueblos que viven en situación de ocupación y personas que sufren discapacidades, puesto que esos grupos, tanto colectiva como individualmente, pueden poseer experiencias y talentos que podrían ser muy valiosos para el desarrollo de las sociedades y naciones.





Una asistencia material especial y soluciones educativas pueden contribuir a superar los obstáculos con que tropiezan esos grupos tanto para tener acceso a la educación superior como para llevar a cabo estudios en ese nivel.

#### **Artículo 4. Fortalecimiento de la participación y promoción del acceso de las mujeres**

a) Aunque se hayan realizado progresos considerables en cuanto a mejorar el acceso de las mujeres a la enseñanza superior, en muchas partes del mundo todavía subsisten distintos obstáculos de índole socioeconómica, cultural y política, que impiden su pleno acceso e integración efectiva. Superarlos sigue revistiendo una prioridad urgente en el proceso de renovación encaminado a establecer un sistema de educación superior equitativo y no discriminatorio, fundado en el principio del mérito.

b) Se requieren más esfuerzos para eliminar todos los estereotipos fundados en el género en la educación superior, tener en cuenta el punto de vista del género en las distintas disciplinas, consolidar la participación cualitativa de las mujeres en todos los niveles y las disciplinas en que están insuficientemente representadas, e incrementar sobre todo su participación en la adopción de decisiones.

c) Han de fomentarse los estudios sobre el género (o estudios relativos a la mujer) como campo específico que tiene un papel estratégico en la transformación de la educación superior y de la sociedad.

d) Hay que esforzarse por eliminar los obstáculos políticos y sociales que hacen que la mujer esté insuficientemente representada, y favorecer en particular la participación de la mujer en los niveles de la elaboración de políticas y la adopción de decisiones, tanto en la educación superior como en la sociedad.

#### **Artículo 5. Promoción del saber mediante la investigación en los ámbitos de la ciencia, el arte y las humanidades y la difusión de sus resultados**

a) El progreso del conocimiento mediante la investigación es una función esencial de todos los sistemas de educación superior que tienen el deber de promover los estudios de postgrado. Deberían fomentarse y reforzarse la innovación, la interdisciplinariedad y la transdisciplinariedad en los programas, fundando las orientaciones a largo plazo en los objetivos y necesidades sociales y culturales. Se debería establecer un equilibrio adecuado entre la investigación fundamental y la orientada hacia objetivos específicos.

b) Las instituciones deberán velar por que todos los miembros de la comunidad académica que realizan investigaciones reciban formación, recursos y apoyo suficientes. Los derechos intelectuales y culturales derivados de las conclusiones de la investigación deberían utilizarse en provecho de la humanidad y protegerse para evitar su uso indebido.





c) Se debería incrementar la investigación en todas las disciplinas, comprendidas las ciencias sociales y humanas, las ciencias de la educación (incluida la investigación sobre la educación superior), la ingeniería, las ciencias naturales, las matemáticas, la informática y las artes, en el marco de políticas nacionales, regionales e internacionales de investigación y desarrollo. Reviste especial importancia el fomento de las capacidades de investigación en los establecimientos de enseñanza superior con funciones de investigación puesto que cuando la educación superior y la investigación se llevan a cabo en un alto nivel dentro de la misma institución se logra una potenciación mutua de la calidad. Estas instituciones deberían obtener el apoyo material y financiero necesario de fuentes públicas y privadas.

### ***Artículo 6. Orientación a largo plazo fundada en la pertinencia***

a) La pertinencia de la educación superior debe evaluarse en función de la adecuación entre lo que la sociedad espera de las instituciones y lo que éstas hacen. Ello requiere normas éticas, imparcialidad política, capacidad crítica y, al mismo tiempo, una mejor articulación con los problemas de la sociedad y del mundo del trabajo, fundando las orientaciones a largo plazo en objetivos y necesidades sociales, comprendidos el respeto de las culturas y la protección del medio ambiente. El objetivo es facilitar el acceso a una educación general amplia, y también a una educación especializada y para determinadas carreras, a menudo interdisciplinaria, centrada en las competencias y aptitudes, pues ambas preparan a los individuos para vivir en situaciones diversas y poder cambiar de actividad.

b) La educación superior debe reforzar sus funciones de servicio a la sociedad, y más concretamente sus actividades encaminadas a erradicar la pobreza, la intolerancia, la violencia, el analfabetismo, el hambre, el deterioro del medio ambiente y las enfermedades, principalmente mediante un planteamiento interdisciplinario y transdisciplinario para analizar los problemas y las cuestiones planteados.

c) La educación superior debe aumentar su contribución al desarrollo del conjunto del sistema educativo, sobre todo mejorando la formación del personal docente, la elaboración de los planes de estudio y la investigación sobre la educación.

d) En última instancia, la educación superior debería apuntar a crear una nueva sociedad no violenta y de la que esté excluida la explotación, sociedad formada por personas muy cultas, motivadas e integradas, movidas por el amor hacia la humanidad y guiadas por la sabiduría.

### ***Artículo 7. Reforzar la cooperación con el mundo del trabajo y el análisis y la previsión de las necesidades de la sociedad***

a) En un contexto económico caracterizado por los cambios y la aparición de nuevos modelos de producción basados en el saber y sus aplicaciones, así como en el tratamiento de la información,



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

deberían reforzarse y renovarse los vínculos entre la enseñanza superior, el mundo del trabajo y otros sectores de la sociedad.

b) Los vínculos con el mundo del trabajo pueden reforzarse mediante la participación de sus representantes en los órganos rectores de las instituciones, la intensificación de la utilización, por los docentes y los estudiantes, en los planos nacional e internacional, de las posibilidades de aprendizaje profesional y de combinación de estudios y trabajo, el intercambio de personal entre el mundo del trabajo y las instituciones de educación superior y la revisión de los planes de estudio para que se adapten mejor a las prácticas profesionales.

c) En su calidad de fuente permanente de formación, perfeccionamiento y reciclaje profesionales, las instituciones de educación superior deberían tomar en consideración sistemáticamente las tendencias que se dan en el mundo laboral y en los sectores científicos, tecnológicos y económicos. A fin de satisfacer las demandas planteadas en el ámbito del trabajo los sistemas de educación superior y el mundo del trabajo deben crear y evaluar conjuntamente modalidades de aprendizaje, programas de transición y programas de evaluación y reconocimiento previos de los conocimientos adquiridos, que integren la teoría y la formación en el empleo. En el marco de su función prospectiva, las instituciones de educación superior podrían contribuir a fomentar la creación de empleos, sin que éste sea el único fin en sí.

d) Aprender a emprender y fomentar el espíritu de iniciativa deben convertirse en importantes preocupaciones de la educación superior, a fin de facilitar las posibilidades de empleo de los diplomados, que cada vez estarán más llamados a crear puestos de trabajo y no a limitarse a buscarlos. Las instituciones de educación superior deberían brindar a los estudiantes la posibilidad de desarrollar plenamente sus propias capacidades con sentido de la responsabilidad social, educándolos para que tengan una participación en la sociedad democrática y promuevan los cambios que propiciarán la igualdad y la justicia.

### **Artículo 8. La diversificación como medio de reforzar la igualdad de oportunidades**

a) La diversificación de los modelos de educación superior y de las modalidades y los criterios de contratación es indispensable para responder a la tendencia internacional de masificación de la demanda y a la vez para dar acceso a distintos modos de enseñanza y ampliar el acceso a grupos públicos cada vez más diversos, con miras a la educación a lo largo de toda la vida, lo cual supone que se pueda ingresar en el sistema de educación superior y salir de él fácilmente.

b) Unos sistemas de educación superior más diversificados suponen nuevos tipos de establecimientos de enseñanza postsecundaria, públicos, privados y no lucrativos, entre otros. Esas instituciones deben ofrecer una amplia gama de posibilidades de educación y formación: títulos tradicionales, cursillos, estudios a tiempo parcial, horarios flexibles, cursos en módulos, enseñanza a distancia con ayuda, etc.



### ***Artículo 9. Métodos educativos innovadores: pensamiento crítico y creatividad***

a) En un mundo en rápido cambio, se percibe la necesidad de una nueva visión y un nuevo modelo de enseñanza superior, que debería estar centrado en el estudiante, lo cual exige, en la mayor parte de los países, reformas en profundidad y una política de ampliación del acceso, para acoger a categorías de personas cada vez más diversas, así como una renovación de los contenidos, métodos, prácticas y medios de transmisión del saber, que han de basarse en nuevos tipos de vínculos y de colaboración con la comunidad y con los más amplios sectores de la sociedad.

b) Las instituciones de educación superior deben formar a los estudiantes para que se conviertan en ciudadanos bien informados y profundamente motivados, provistos de un sentido crítico y capaces de analizar los problemas de la sociedad, buscar soluciones para los que se planteen a la sociedad, aplicar éstas y asumir responsabilidades sociales.

c) Para alcanzar estos objetivos, puede ser necesario reformular los planes de estudio y utilizar métodos nuevos y adecuados que permitan superar el mero dominio cognitivo de las disciplinas; se debería facilitar el acceso a nuevos planteamientos pedagógicos y didácticos y fomentarlos para propiciar la adquisición de conocimientos prácticos, competencias y aptitudes para la comunicación, el análisis creativo y crítico, la reflexión independiente y el trabajo en equipo en contextos multiculturales, en los que la creatividad exige combinar el saber teórico y práctico tradicional o local con la ciencia y la tecnología de vanguardia. Esta reestructuración de los planes de estudio debería tomar en consideración las cuestiones relacionadas con las diferencias entre hombres y mujeres, así como el contexto cultural, histórico y económico, propio de cada país. La enseñanza de las normas relativas a los derechos humanos y la educación sobre las necesidades de las comunidades del mundo entero deberían quedar reflejadas en los planes de estudio de todas las disciplinas, especialmente las que preparan para las actividades empresariales. El personal académico debería desempeñar una función decisiva en la definición de los planes de estudio.

d) Los nuevos métodos pedagógicos también supondrán nuevos materiales didácticos. Estos deberán estar asociados a nuevos métodos de examen, que pongan a prueba no sólo la memoria sino también las facultades de comprensión, la aptitud para las labores prácticas y la creatividad.

### ***Artículo 10. El personal y los estudiantes, principales protagonistas de la educación superior***

a) Un elemento esencial para las instituciones de enseñanza superior es una enérgica política de formación del personal. Se deberían establecer directrices claras sobre los docentes de la educación superior, que deberían ocuparse, sobre todo, hoy en día, de enseñar a sus alumnos a aprender y a tomar iniciativas, y no a ser, únicamente, pozos de ciencia. Deberían tomarse medidas adecuadas en materia de investigación, así como de actualización y mejora de sus competencias pedagógicas mediante programas adecuados de formación del personal, que estimulen la innovación permanente en los planes de estudio y los métodos de enseñanza y aprendizaje, y que aseguren condiciones profesionales y financieras apropiadas a los docentes a fin de garantizar la



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

excelencia de la investigación y la enseñanza, y en las que queden reflejadas las disposiciones de la Recomendación relativa a la condición del personal docente de la enseñanza superior aprobada por la Conferencia General de la UNESCO en noviembre de 1997. Con ese fin, se debería conceder más importancia a la experiencia internacional. Además, dada la función que desempeña la enseñanza superior en la educación permanente, debería considerarse que la experiencia adquirida fuera de las instituciones constituye un mérito importante para formar parte del personal de la enseñanza superior.

b) Todos los establecimientos de enseñanza superior deberían establecer directrices claras, preparando a los profesores de los niveles preescolar, primario y secundario, fomentando la innovación constante en los planes de estudio, las prácticas más adecuadas en los métodos pedagógicos y el conocimiento cabal de los diversos tipos de aprendizaje. Es indispensable contar con un personal administrativo y técnico preparado de modo apropiado.

c) Los responsables de la adopción de decisiones en los planos nacional e institucional deberían situar a los estudiantes y sus necesidades en el centro de sus preocupaciones, y considerarlos participantes esenciales y protagonistas responsables del proceso de renovación de la enseñanza superior. Estos principios deberían abarcar la participación de los estudiantes en las cuestiones relativas a esta enseñanza, en la evaluación, en la renovación de los métodos pedagógicos y de los programas y, en el marco institucional vigente, en la elaboración de políticas y en la gestión de los establecimientos. En la medida en que los estudiantes tienen derecho a organizarse y tener representantes, se debería garantizar su participación en estas cuestiones.

d) Habría que desarrollar los servicios de orientación para facilitar el paso de los estudiantes secundarios a la enseñanza superior, sea cual fuere su edad, y para tener en cuenta las necesidades de categorías cada vez más diversificadas de educandos. Hay que tener en cuenta las necesidades, no sólo de los que pasan a la educación superior procedentes de escuelas o establecimientos postescolares, sino también de las necesidades de los que abandonan la enseñanza o vuelven a ella en un proceso de educación permanente. Este apoyo es importante si se quiere que los estudiantes se adapten a los cursos, reduciéndose así el abandono escolar. Los alumnos que abandonan sus estudios han de tener oportunidades adecuadas de volver a la enseñanza superior, de estimarlo conveniente y en el momento que les parezca oportuno.

## **DE LA VISIÓN A LA ACCIÓN**

### ***Artículo 11. Evaluación de la calidad***

a) La calidad de la enseñanza superior es un concepto pluridimensional que debería comprender todas sus funciones y actividades: enseñanza y programas académicos, investigación y becas, personal, estudiantes, edificios, instalaciones, equipamiento y servicios a la comunidad y al mundo universitario. Una autoevaluación interna y un examen externo realizados con transparencia por expertos independientes, en lo posible especializados en lo internacional, son esenciales para la



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

mejora de la calidad. Deberían crearse instancias nacionales independientes, y definirse normas comparativas de calidad, reconocidas en el plano internacional. Con miras para tener en cuenta la diversidad y evitar la uniformidad, debería prestarse la atención debida a las particularidades de los contextos institucional, nacional y regional. Los protagonistas deben ser parte integrante del proceso de evaluación institucional.

b) La calidad requiere también que la enseñanza superior esté caracterizada por su dimensión internacional: el intercambio de conocimientos, la creación de sistemas interactivos, la movilidad de profesores y estudiantes y los proyectos de investigación internacionales, aun cuando se tengan debidamente en cuenta los valores culturales y las situaciones nacionales.

c) Para lograr y mantener la calidad nacional, regional o internacional, ciertos elementos son especialmente importantes, principalmente la selección esmerada del personal y su perfeccionamiento constante, en particular mediante la promoción de planes de estudios adecuados para el perfeccionamiento del personal universitario, incluida la metodología del proceso pedagógico, y mediante la movilidad entre los países y los establecimientos de enseñanza superior y entre los establecimientos de educación superior y el mundo del trabajo, así como la movilidad de los estudiantes en cada país y entre los distintos países. Las nuevas tecnologías de la información constituyen un instrumento importante en este proceso debido a su impacto en la adquisición de conocimientos teóricos y prácticos.

### **Artículo 12. El potencial y los desafíos de la tecnología**

Los rápidos progresos de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación seguirán modificando la forma de elaboración, adquisición y transmisión de los conocimientos. También es importante señalar que las nuevas tecnologías brindan posibilidades de renovar el contenido de los cursos y los métodos pedagógicos, y de ampliar el acceso a la educación superior. No hay que olvidar, sin embargo, que la nueva tecnología de la información no hace que los docentes dejen de ser indispensables, sino que modifica su papel en relación con el proceso de aprendizaje, y que el diálogo permanente que transforma la información en conocimiento y comprensión pasa a ser fundamental. Los establecimientos de educación superior han de dar el ejemplo en materia de aprovechamiento de las ventajas y el potencial de las nuevas tecnologías de la información y la comunicación, velando por la calidad y manteniendo niveles elevados en las prácticas y los resultados de la educación, con un espíritu de apertura, equidad y cooperación internacional, por los siguientes medios:

a) Constituir redes, realizar transferencias tecnológicas, formar recursos humanos, elaborar material didáctico e intercambiar las experiencias de aplicación de estas tecnologías a la enseñanza, la formación y la investigación, permitiendo así a todos el acceso al saber;

b) Crear nuevos entornos pedagógicos, que van desde los servicios de educación a distancia hasta los establecimientos y sistemas "virtuales" de enseñanza superior, capaces de salvar las distancias y



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

establecer sistemas de educación de alta calidad, favoreciendo así el progreso social y económico y la democratización así como otras prioridades sociales importantes; empero, han de asegurarse de que el funcionamiento de estos complejos educativos virtuales, creados a partir de redes regionales continentales o globales, tenga lugar en un contexto respetuoso de las identidades culturales y sociales.

c) Aprovechar plenamente las tecnologías de la información y la comunicación con fines educativos, esforzándose al mismo tiempo por corregir las graves desigualdades existentes entre los países, así como en el interior de éstos en lo que respecta al acceso a las nuevas tecnologías de la información y la comunicación y a la producción de los correspondientes recursos.

d) Adaptar estas nuevas tecnologías a las necesidades nacionales y locales, velando por que los sistemas técnicos, educativos, institucionales y de gestión las apoyen.

e) Facilitar, gracias a la cooperación internacional, la determinación de los objetivos e intereses de todos los países, especialmente de los países en desarrollo, el acceso equitativo a las infraestructuras en este campo y su fortalecimiento y la difusión de estas tecnologías en toda la sociedad;

f) Seguir de cerca la evolución de la sociedad del conocimiento a fin de garantizar el mantenimiento de un nivel alto de calidad y de reglas de acceso equitativas.

g) Teniendo en cuentas las nuevas posibilidades abiertas por el uso de las tecnologías de la información y la comunicación, es importante observar que ante todo son los establecimientos de educación superior los que utilizan esas tecnologías para modernizar su trabajo en lugar de que éstas transformen a establecimientos reales en entidades virtuales.

**Artículo 13. Reforzar la gestión y el financiamiento de la educación superior**

a) La gestión y el financiamiento de la enseñanza superior exigen la elaboración de capacidades y estrategias apropiadas de planificación y análisis de las políticas, basadas en la cooperación establecida entre los establecimientos de enseñanza superior y los organismos nacionales de planificación y de coordinación a fin de garantizar una gestión debidamente racionalizada y una utilización sana de los recursos. Los establecimientos de enseñanza superior deberían adoptar prácticas de gestión con una perspectiva de futuro que responda a las necesidades de sus entornos. Los administradores de la enseñanza superior deben ser receptivos, competentes y capaces de evaluar regularmente -mediante mecanismos internos y externos- la eficacia de los procedimientos y las reglas administrativos.

b) Los establecimientos de enseñanza superior deben gozar de autonomía para manejar sus asuntos internos, aunque dicha autonomía ha de ir acompañada por la obligación de presentar una contabilidad clara y transparente a las autoridades, al parlamento, a los educandos y a la sociedad en su conjunto.





El objetivo último de la gestión debería ser el cumplimiento óptimo de la misión institucional asegurando una enseñanza, formación e investigación de gran calidad, y prestando servicios a la comunidad. Este objetivo requiere una dirección que combine la visión social, incluida la comprensión de los problemas mundiales, con competencias de gestión eficaces. La función de dirección en la enseñanza superior constituye, por tanto, una responsabilidad social de primer orden y puede reforzarse de manera significativa a través del diálogo con todos los que participan en ella, y en particular con los profesores y los estudiantes. Teniendo presente la necesidad de mantener dentro de límites razonables las dimensiones de los órganos rectores de los establecimientos de enseñanza superior, habría que prever la participación de los académicos en dichos órganos, en el marco institucional vigente.

Es indispensable fomentar la cooperación Norte-Sur con miras a lograr una financiación apropiada para fortalecer la educación superior en los países en desarrollo.

#### ***Artículo 14. La financiación de la educación superior como servicio público***

La financiación de la educación superior requiere recursos públicos y privados. El Estado conserva una función esencial en esa financiación.

a) La diversificación de las fuentes de financiación refleja el apoyo que la sociedad presta a esta última y se debería seguir reforzando a fin de garantizar el desarrollo de este tipo de enseñanza, de aumentar su eficacia y de mantener su calidad y pertinencia. El apoyo público a la educación superior y a la investigación sigue siendo fundamental para asegurar que las misiones educativas y sociales se llevan a cabo de manera equilibrada.

b) La sociedad en su conjunto debería apoyar la educación de todos los niveles, incluida la enseñanza superior dado el papel que ésta desempeña en el fomento de un desarrollo económico, social y cultural sostenible. La movilización con este fin depende de la sensibilización y la participación del público, de los sectores público y privado de la economía, de los parlamentos, de los medios de comunicación, de las organizaciones gubernamentales y no gubernamentales, de los estudiantes y de los establecimientos, de las familias y de todos los agentes sociales que intervienen en la enseñanza superior.

#### ***Artículo 15. Poner en común los conocimientos teóricos y prácticos entre los países y continentes***

a) El principio de solidaridad y de una auténtica asociación entre los establecimientos de enseñanza superior de todo el mundo es fundamental para que la educación y la formación en todos los ámbitos ayuden a entender mejor los problemas mundiales, el papel de la gobernación democrática y de los recursos humanos calificados en su resolución, y la necesidad de vivir juntos con culturas y valores diferentes. La práctica del plurilingüismo, los programas de intercambio de docentes y estudiantes y el establecimiento de vínculos institucionales para promover la



cooperación intelectual y científica debiera ser parte integrante de todos los sistemas de enseñanza superior.

b) Los principios de la cooperación internacional fundada en la solidaridad, el reconocimiento y el apoyo mutuo, una auténtica asociación que redunde, de modo equitativo, en beneficio de todos los interesados y la importancia de poner en común los conocimientos teóricos y prácticos a nivel internacional deberían regir las relaciones entre los establecimientos de enseñanza superior en los países desarrollados y en desarrollo, en particular en beneficio de los países menos adelantados. Habría que tener en cuenta la necesidad de salvaguardar las capacidades institucionales en materia de educación superior en las regiones en situaciones de conflicto o sometidas a desastres naturales. Por consiguiente, la dimensión internacional debería estar presente en los planes de estudios y en los procesos de enseñanza y aprendizaje.

### **EDUCACIÓN 2030 DECLARACIÓN DE INCHEON**

*Hacia una educación inclusiva, equitativa y de calidad y un aprendizaje a lo largo de la vida para todos*

#### **OBJETIVO DE DESARROLLO SOSTENIBLE 4 PARA TRANSFORMAR NUESTRO MUNDO (UNESCO 2015)**

##### **METAS RELACIONADAS CON LA EDUCACIÓN:**

**4.3.-** De aquí a 2030, asegurar el acceso en condiciones de igualdad para todos los hombres y las mujeres a una formación técnica, profesional y superior de calidad, incluida la enseñanza universitaria.

**4.4.-** De aquí a 2030, aumentar sustancialmente el número de jóvenes y adultos que tienen las competencias necesarias, en particular técnicas y profesionales, para acceder al empleo, el trabajo decente y el emprendimiento.

**4.7.-** De aquí a 2030, garantizar que todos los alumnos adquieran los conocimientos teóricos y prácticos necesarios para promover el desarrollo sostenible, entre otras cosas mediante la educación para el desarrollo sostenible y la adopción de estilos de vida sostenibles, los derechos humanos, la igualdad entre los géneros, la promoción de una cultura de paz y no violencia, la ciudadanía mundial y la valoración de la diversidad cultural y de la contribución de la cultura al desarrollo sostenible, entre otros medios.

**4b.-** De aquí a 2030, aumentar sustancialmente a nivel mundial el número de becas disponibles para los países en desarrollo, en particular los países menos adelantados, los pequeños Estados insulares en desarrollo y los países de África, para que sus estudiantes puedan matricularse en programas de estudios superiores, incluidos programas de formación profesional y programas técnicos, científicos, de ingeniería y de tecnología de la información y las comunicaciones, en países desarrollados y otros países en desarrollo.





**4c.-** De aquí a 2030, aumentar sustancialmente la oferta de maestros calificados, entre otras cosas mediante la cooperación internacional para la formación de docentes en los países en desarrollo, especialmente los países menos adelantados y los pequeños Estados insulares en desarrollo.

## **PRINCIPALES RETOS DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR PARA UNA MEJOR SOCIEDAD**

1. Desarrollar procesos de pensamientos en las personas.
2. Promover la comprensión básica del mundo.
3. Estimular la formación de instituciones e individuos flexibles.
4. Capacitar para la autonomía.
5. Estimular el interés por el conocimiento.
6. Promover el sentido de la solidaridad y la individualidad.
7. Practicar y promover el sentido de la responsabilidad.

## **LA ENSEÑANZA UNIVERSITARIA Y LOS RETOS HACIA EL FUTURO**

Tomada de la Revista Torreón universitario, junio- septiembre 2016, artículo de MSc. José Roberto Ramírez Gálvez. Departamento de Ciencias Económicas. UNAN-MANAGUA.

### **6. La calidad de la educación universitaria**

El movimiento actual en pro de la elevación de los niveles de calidad de la Educación Superior propone, en primer lugar, un esfuerzo clarificador del concepto de calidad y sus implicaciones. La primera aproximación específica a la calidad educativa, además de la permanente y tradicional, referencia a una "buena educación", a un "buen plan de estudios" o a una "buena Universidad", corresponde históricamente al periodo de euforia planificadora y desarrollista, centrado en la década de los años sesenta, y el concepto es utilizado sin claras connotaciones teóricas.

La calidad se atribuye a la acción de los factores cualitativos, es decir, aquellos elementos que no pueden expresarse cuantitativamente o presentan serias dificultades a la cuantificación. Estos elementos están relacionados fundamentalmente con los procesos que determinan la llamada Eficacia Interna del Sistema o Calidad de la Educación (Vega, 2015).

#### **6.1. Los retos a futuro**

La caracterización del concepto de "calidad universitaria" requiere superar la tendencia a considerar en sí mismas, las características específicas de acuerdo con el contexto, entrada, proceso, producto y propósito de la educación en cada institución y tratar de identificar los rasgos comunes en todas. Parece evidente, que, si se consideran de alta calidad, dos o más instituciones universitarias con culturas y valores diferentes, no es posible vincular la calidad de la educación con los valores, metas y objetivos, programas, formación del profesorado, entre otros, específicos de cada institución.



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

La calidad debe radicar, más allá de estos elementos en que difieren, en alguna característica común a todos ellos. En consecuencia, para conceptualizar la calidad de la educación es preciso superar la consideración aislada de las características específicas de los distintos elementos o componentes y centrar la atención en las relaciones entre ellos.

El esfuerzo de mejoramiento se debe dar en busca de una educación integral como proceso que asegure la adquisición de conocimientos significativos y el desarrollo de capacidades que permitan al estudiante universitario concebirse como inmerso en una realidad social de la que es parte activa y, frente a la cual se desempeña no solo como experto del conocimiento en un ámbito específico, sino como ciudadano competente. Es decir, se debe entender como calidad de la educación, la interrelación entre planes de estudio actualizados y contenidos curriculares orientados a la metodología participativa.

La tendencia a nivel mundial a fomentar los mecanismos de acreditación, dada la globalización de mercados, pasa, de ser "voluntaria" a ser indispensable para la subsistencia de la universidad, por tanto, este tema debe ser de especial interés para la comunidad académica. El proyecto de una nueva universidad se está gestando en el marco de las políticas y las sociales (Vega, 2015).

Frente a los procesos de globalización y de conformación de los grandes bloques económicos, se requiere incrementar la capacidad competitiva del recurso humano de los países. Competitividad implica conocimiento, tecnología, manejo de información, pero, sobre todo, adquisición de destrezas y habilidades, desarrollo de la creatividad y del potencial para plantear soluciones a los nuevos problemas.

Ser estudiante hoy, insertarse en un proceso de enseñanza-aprendizaje a cualquier nivel, básico, media o superior, exige replantearse las exigencias de los nuevos sistemas educativos, a fin de prevenir el fracaso y la desadaptación a estos. Los esquemas tradicionales de aprendizaje, basados en la recepción de conocimientos, la asignación del rol principal al docente o a la docente, y la delegación de la responsabilidad en el aprendizaje a factores ajenos al estudiante, deben desaparecer (Santos, 2008).

El proceso de expansión de las universidades es una tendencia innegable en Hispanoamérica y el mundo; sin embargo, su expansión muchas veces en desorden no está libre de limitaciones generadas por obedecer más a las presiones de la mercantilización de la educación que al aseguramiento de la calidad (Maldonado, 2012).

La educación en el mundo actual y de acuerdo a las nuevas demandas de calidad en la enseñanza, está basada en competencias y en retos, tanto académicos como de currícula, con el ánimo de mejorar la calidad de los aprendizajes y que las universidades sean más competitivas y se produzca cada día más, la investigación sobre temas de interés tanto para el estudiante como para los docentes que demandan de más saberes, pero con un máximo de empoderamiento de conocimientos y de habilidades en el aula de clase con diferentes enfoques del conocimiento y metodologías, tanto cualitativas como cuantitativas, puestas en prácticas con distintas herramientas de estrategias en el aula que permitan una innovación con calidad en la enseñanza (Gálvez, 2015).

Los docentes deben estar en constante capacitación sobre nuevos conocimientos y con nuevas estrategias o herramientas metodológicas para hacer que el estudiante se entusiasme, se interese sobre la temática en cuestión, y brinde mayores aportes en enseñanza-aprendizaje. Las universidades deben



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

aportar mayores recursos a la innovación y capacitación de sus docentes para ser más competitivas y brindar mayores aportes al conocimiento científico tanto del estudiante como de docentes y de las entidades que cada día demandan de profesionales con mayores conocimientos y habilidades de innovación y destrezas (Gálvez, 2015)

## **UNIVERSIDAD E INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA**

Para organismos como la ONU, una de las misiones esenciales de la universidad es desempeñar un rol protagónico en el ámbito de las ciencias, las artes y las letras.

La verdadera universidad debe estar inmersa en la producción de conocimiento que permita resolver los problemas que se tienen en la sociedad, así como para crear estrategias para la construcción de una sociedad más justa, responsable y solidaria.

## **VISIÓN HOLÍSTICA DEL MUNDO**

El mundo es un sistema complejo y dinámico, con múltiples dimensiones y funciones interconectadas (espacial, temporal ecológica, social, económica, política, institucional, ética, estético) y es habitado por la diversidad de entidades vivas interrelacionadas, incluida la especie humana, la ciudadanía por derecho debe generar ciudadanos de hecho.

La organización es igualmente un sistema abierto y dinámico. La organización universitaria asume el papel fundamental de ser una facilitadora del cambio y el desarrollo. En las organizaciones, los seres humanos son percibidos como ciudadanos, quienes tienen imaginación y son capaces de pensar y de crear más allá de sus experiencias y conocimientos previos y son gerenciados como "Talento Humano".

La metáfora del sistema es la base de esta visión, pues le permite aceptar las diferentes, complejas y frecuentemente contradictorias dimensiones de la realidad, no es un sistema en equilibrio, sino en constante proceso de cambio.

El desarrollo sostenible incluye el desarrollo humano y social, subordinando los objetivos medios (el crecimiento económico y el desarrollo tecnológico) a los objetivos fines: mejores condiciones, nivel y calidad vida. **Modelo educativo de la UTA**

## **OBJETIVOS DEL DESARROLLO DEL MILENIO (ODM)**

(Naciones Unidas)

**OBJETIVO 3.-** Promover la igualdad de género y el empoderamiento de la mujer.

**OBJETIVO 7.-** Garantizar la sostenibilidad del medio ambiente.



## 9.1-1.1. Político

La Universidad durante su vida cronológica ha logrado algunos reconocimientos tanto locales, nacionales como internacionales, fruto del liderazgo de las autoridades, estudiantes, personal docente, personal administrativo, trabajadores, logros del trabajo mancomunado de toda la comunidad universitaria, con el apoyo de autoridades civiles, militares, eclesiásticas y en si de toda la sociedad Ambateña, Tungurahuese, del país y a nivel internacional.

Cumpliendo con el marco normativo del Estado, con las disposiciones de los diferentes órganos de control, con un desempeño notable en la formación de profesionales de tercero y cuarto nivel, le atribuye a ser un referente del país por su destacado rol que cumple en la sociedad.

Es una Institución Pública, que forma parte del Presupuesto General del Estado, siendo la Secretaria Nacional de Planificación, Ministerio de Economía y Finanzas, SENESCYT, CES y el CACES, los órganos encargados de la política pública del Ecuador con quienes la UTA trabaja de la mano cumpliendo con el marco constitucional, bajo los lineamientos del Plan Nacional de Desarrollo, para alcanzar los estándares de calidad, pertinencia y autonomía responsable en su funcionamiento.

Dentro del marco jurídico dispone del Estatuto Universitario que le reconoce como una casa de Estudio Superior que emite títulos de tercero y cuarto nivel, además de las diferentes normativas internas que va en prelación con el orden jurídico del Estado. El estatuto es un instrumento jurídico que dicta la organización institucional conformada por *autoridades*, quienes ejercen la parte ejecutiva y las unidades académicas y administrativas que trabajan con el nivel ejecutivo en aplicar la política nacional y de la Universidad.

Las autoridades ejecutivas a cargo de la Universidad en el periodo 2020 – 2024, tienen la gran responsabilidad de generar coyunturas externas e internas de gobernabilidad, una eficiente y eficaz gestión académica y administrativa, planteando a la comunidad universitaria políticas, normas y estrategias que le permitan cumplir con el contexto universitario del país y del mundo, con un camino de retos y propósitos alcanzables centrado en el desarrollo del ser humano como elemento fundamental de la institución. Para esto dispone de una Agenda 2030, PEDI 2020-2024, Modelo Educativo actualizado a las necesidades institucionales, Modelo de Gestión por Procesos que dinamiza las dos herramientas mencionadas, articulando las tres funciones sustantivas (docencia, investigación e innovación y vinculación con la sociedad), la gestión y como eje transversal: la internacionalización.

Cumpliendo con las disposiciones constitucionales, legales y académicas, el CACES mediante Resolución No,165-SE-33-CACES-2020 del 25 de octubre de 2020, le otorgó la **ACREDITACIÓN INSTITUCIONAL**; reconocimiento que el Estado emite por 5 años a las instituciones de educación superior que cumplen con las políticas públicas y los estándares de calidad que el Modelo de Evaluación Institucional determina.



## 10.1-1.2.- Económico

El presupuesto universitario se encuentra conformado por las siguientes fuentes de financiamiento:

- Fuente 001.-recursos fiscales por gratuidad de la educación, compensación de donación de impuesto a la renta para inversión, devolución de IVA en compras que por reforma a la LRTI a partir de agosto 2021 se retiene el 100%;
- Fuente 002.-recursos fiscales generados por las instituciones no incluye saldos de disponibilidades del ejercicio fiscal 2021;
- Fuente 003.-recursos provenientes de preasignaciones, creados en la Ley del Fondo Permanente para el Desarrollo Universitario y Politécnico (FOPEDEUPO).

### **Por grupo de ingresos:**

- **Tasas y contribuciones.** - El incremento se produce por matrículas y colegiatura en los programas de posgrados organizados en las unidades académicas.
- **Venta de bienes y servicios; rentas de inversiones y multas.** - Proviene de la venta de productos agrícolas de la granja de Querochaca.
- **Transferencias y donaciones corrientes.** - Son las asignaciones que la Institución recibe en la recaudación de los Impuestos: a la renta y valor agregado y la compensación a la gratuidad de la Educación Superior distribuido por la SENESCYT.
- **Otros ingresos.** - corresponde a recaudación por órdenes de reintegro producto de exámenes especiales de auditoría.
- **Transferencias y donaciones de capital e inversión.** - transferencias recibidas del presupuesto general del estado por compensación de donación del impuesto a la renta para financiar gastos de capital e inversión y la devolución del IVA en compras que cuentan con resolución del Servicio de Rentas Internas.
- **Financiamiento Público.** - valor que corresponde a desembolsos del crédito otorgado por el Banco de Desarrollo.

En cuanto a los gastos que ejecuta la Universidad corresponde a las erogaciones destinadas a la adquisición de bienes y servicios necesarios para el desenvolvimiento de las actividades académicas y administrativas de la Institución; ya sean egresos permanentes y no permanentes.

A pesar de la crisis económica que generó la pandemia por COVID 19 y post pandemia, los recortes presupuestarios por parte del Estado a las universidades y escuelas politécnicas públicas, la Universidad cumple con el desarrollo de los objetivos institucionales, priorizando la ejecución de los planes, programas y proyectos en función del presupuesto con el cual cuenta para el desarrollo del quehacer universitario, las funciones sustantivas de la educación superior y el cumplimiento de la misión y visión institucional.



### 10.1-1.3.- Social

La Universidad fomenta algunas propuestas de intervención para brindar atención integral a la comunidad universitaria, a través de la ejecución del plan de salud integral y calidad de vida agrupando programas y proyectos como: Programa de salud integral (atención médica, odontológica, psicología clínica, trabajo social, enfermería), Programa de orientación vocacional y profesional (proyecto unidad de servicio asistencial, proyecto libre de violencia, proyecto sin límites, proyecto enfócate, proyecto orientación vocacional y profesional), Programa de salud maternal (proyecto salud maternal, proyecto CDI universitario), Programa de Educación para la Salud, Programa de Becas Estudiantil, en beneficio de la comunidad universitaria, con el cumplimiento de las políticas de acción afirmativa en concordancia con la política integral de bienestar universitario promoviendo así, un ambiente de equidad, igualdad y respeto de los derechos de las personas dentro de comunidad universitaria, sin ninguna discriminación, con un enfoque integracionista a nivel biopsicosocial.

Se cuenta con cifras estadísticas de los beneficiarios directos que se presentan a continuación:

**Tabla 6.- Beneficiarios Directos**

| ESTUDIANTES  | DISCAPACIDAD |        |        |             |              |          |     |                  | GÉNERO       |          |       |         | INTERCULTURALIDAD |        |                 |          |
|--------------|--------------|--------|--------|-------------|--------------|----------|-----|------------------|--------------|----------|-------|---------|-------------------|--------|-----------------|----------|
|              | AUDITIVA     | VISUAL | FÍSICA | PSICOLÓGICA | INTELLECTUAL | LENGUAJE | NEE | SIN/DISCAPACIDAD | MASCULINO    | FEMENINO | GLTBI | MESTIZO | INDÍGENA          | BLANCO | AFROECUATORIANO | MOMTUBIO |
|              | 19           | 22     | 67     | 6           | 15           | 2        | 37  | 17409            | 7674         | 9903     | 0     | 17284   | 120               | 25     | 85              | 63       |
| <b>TOTAL</b> | <b>17577</b> |        |        |             |              |          |     |                  | <b>17577</b> |          |       |         | <b>17577</b>      |        |                 |          |
| FUNCIONARIOS | DISCAPACIDAD |        |        |             |              |          |     |                  | GÉNERO       |          |       |         | INTERCULTURALIDAD |        |                 |          |
|              | AUDITIVA     | VISUAL | FÍSICA | PSICOLÓGICA | INTELLECTUAL | LENGUAJE | NEE | SIN/DISCAPACIDAD | MASCULINO    | FEMENINO | GLTBI | MESTIZO | INDÍGENA          | BLANCO | AFROECUATORIANO | MOMTUBIO |
|              | 1            | 3      | 3      | 1           | 0            | 0        | 0   | 472              | 159          | 321      | 0     | 447     | 15                | 6      | 3               | 9        |
| <b>TOTAL</b> | <b>480</b>   |        |        |             |              |          |     |                  | <b>480</b>   |          |       |         | <b>480</b>        |        |                 |          |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| DOCENTES     | DISCAPACIDAD |        |        |             |             |          |     | GÉNERO           |           |          | INTERCULTURALIDAD |         |         |        |                 |          |
|--------------|--------------|--------|--------|-------------|-------------|----------|-----|------------------|-----------|----------|-------------------|---------|---------|--------|-----------------|----------|
|              | AUDITIVA     | VISUAL | FÍSICA | PSICOLÓGICA | INTELECTUAL | LENGUAJE | NEE | SIN/DISCAPACIDAD | MASCULINO | FEMENINO | NO ESPECIFICADO   | MESTIZO | INDÍENA | BLANCO | AFROECUATORIANO | MOMTUBIO |
|              | 0            | 2      | 7      | 0           | 0           | 0        | 0   | 869              | 431       | 394      | 53                | 835     | 11      | 27     | 2               | 3        |
| <b>TOTAL</b> | 878          |        |        |             |             |          |     | 878              |           |          | 878               |         |         |        |                 |          |

**Elaborado por:** Dirección de Bienestar Universitario

**Fuente:** Estadísticas del Sistema Integrado de Información, módulo Power BI. (corte 2021)

## 10.1.-1.4.- Tecnológico

La Universidad, acorde al avance tecnológico ha identificado e incorporado en su gestión Sistemas Informáticos de Gestión Documental vinculados a firmas electrónicas que permiten una ágil y oportuna atención de los trámites académicos-administrativos, minimizando además la utilización de papel en todos los procesos institucionales; de igual manera herramientas como: ZOOM, Office 365, Protección de Denegación de Servicio, Alertas de Seguridad, Red de Repositorios de Acceso Abierto, Plataforma MOOC, Plataforma de Aulas Virtuales, FileSender, han sido un aporte significativo en el desempeño de la Institución. Como proyección tecnológica se tiene planificado incorporar a la UTA en:

- Realidad Aumentada
- Grabaciones de clase para asistencia virtual y retroalimentación
- Edificios inteligentes para control de aforos
- Mejoramiento de cobertura de Internet Inalámbrico
- Fortalecimiento de la infraestructura tecnológica de la plataforma educativa institucional que permite afrontar los nuevos desafíos institucionales.

## 10.1.-1.5.- Cultural

La Universidad desarrolla actividades artístico - culturales vinculadas estratégicamente con la política: "Fomentar la cultura en la comunidad universitaria y en la sociedad en general a través de la inserción del pensamiento cultural y la prestación de productos y servicios artísticos por medio de la generación de espacios de vinculación con la sociedad basados en la interculturalidad, junto al desarrollo e inserción de cultura de la ciudadanía planetaria con la finalidad de promover la identidad y con ello la protección de la diversidad cultural y los saberes, el fomento de la creatividad





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

y la consolidación de la participación ciudadana desde el enfoque socio – cultural como un componente central de la política de desarrollo integral”

En respuesta a lo expuesto se presenta actividades desarrolladas al 2021:

**Gráfico 8.- Actividades culturales 2021**

**Cultura en casa:** 38 productos anuales (productos artísticos cortos: artes escénicas, música, pintura)

**Expresiones culturales:** 22 productos anuales (ensambles, conciertos, obras)

**Trabajo interinstitucional:** Trabajo en conjunto con la Escuela Politécnica Nacional, Colectivo Unidos por la Danza, GAD municipalidad de Ambato, Ministerio del Ambiente, Agua y Transición Ecológica, Fundación Arte Nativo y varios artistas nacionales, H. Gobierno Provincial de Tungurahua, Casa de la Cultura Núcleo de Tungurahua.

**Trabajo inter-direcciones UTA:** DINNOVA (difusión de 5 marcas del CCU registradas en la SENADI), DEaDV (Webinars y zooms culturales en vivo), Congreso REDU y lanzamiento de las revistas del Equipo Estratégico de Desarrollo Científico

**Talleres Permanentes:** Alrededor de 800 beneficiarios anuales.

**Producción artística talleres permanentes:** Productos artístico – culturales realizados por los estudiantes de los 10 talleres permanentes del CCU.

**Vinculación con la Sociedad:** se realizó 6 intervenciones artísticas anuales dirigidas a grupos vulnerables, como parte de la iniciativa *ARTE CON EL CORAZÓN*.

**Museo:** Exposiciones itinerantes con los bienes constitutivos del MAE y bienes propios, junto a la realización de productos educativos con los especímenes del museo.

**Servicios artísticos:** 20 servicios artísticos internos y 25 externos.





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**Mejora continua:** Cine Arte UTA (3 actividades de Cine Foro virtuales y 1 presencial), Debate Planetario (3 actividades), actividades complementarias necesarias para la evaluación de las carreras UTA, actualización continua del Micrositio Web Cultural, culminación del libro de ensayos: *Confinamiento en tiempos de Pandemia*, mesa de Análisis con Directores de Cultura de Tungurahua.

**Elaborado por:** Dirección de Cultura  
**Fuente:** Universidad Técnica de Ambato

La Universidad se propone desarrollar la actividad cultural en base a las marcas registradas en la SENADI: UTA Expresiones Culturales, UTA Cultura en Casa, CINE arte UTA y UTA debate planetario.

**Tabla 7.- Áreas del fortalecimiento de la interculturalidad**

| Género   | Generacionales   | Étnico Culturales  | Sociales – económicas   |
|--|--|--|---|
| A través de CINEarte UTA y UTA debate planetario se seguirán ejecutando actividades que coadyuven con la inserción de un pensamiento basado en el respeto, igualdad y equidad con respecto a la lógica de intervención en temas de género, tomando como base las conclusiones que se obtuvieron del CINE FORO #9 con la película YOLOTZIN UNA HISTORIA DE SUPERVIVENCIA, que trata de la historia de una joven que fue violada y casi asesinada. | Por medio de las 4 marcas se ejecutarán expresiones culturales presenciales y virtuales que marquen un vínculo entre generaciones como parte de la transmisión de conocimientos y saberes que permitan fortalecer la identidad de la cultura local y nacional. | Con las marcas UTA Expresiones Culturales y UTA Cultura en Casa se elaborarán productos audiovisuales y eventos presenciales con transmisión en vivo en donde se pondrá en valor la riqueza étnica cultural de la provincia de Tungurahua y del país en general, y, con la iniciativa ARTE CON EL CORAZÓN se llegará a sectores rurales de la provincia para fortalecer el orgullo de la interculturalidad innata que existe en estos territorios. | En base a la naturaleza de las marcas CINEarte UTA y UTA debate planetario se analizará temas coyunturales que generen recomendaciones y acciones para fortalecer el tejido social en base a los pilares de la sostenibilidad, tomando como referencia las conclusiones obtenidas del CINE FORO #3 con el documental "Ya más nada: Historias del éxodo venezolano", una visión del mundo de los migrantes, CINE FORO #4 con el documental "Fondo otra vez la misma receta" en donde se analizó los pro y contras del FMI, y, las conclusiones obtenidas de la Iniciativa denominada MESA DE ANÁLISIS realizada con los directores de cultura de Ambato. |

**Elaborado por:** Dirección de Cultura  
**Fuente:** Universidad Técnica de Ambato



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

## ARTICULACIÓN DEL PEDI CON LOS OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE

Gráfico 9.- Objetivos de Desarrollo Sostenible



**Elaborado por:** Asamblea General de la ONU  
**Fuente:** Agenda 2030 para el desarrollo sostenible

De igual forma se trabaja con todos los objetivos estratégicos institucionales, sin embargo en esta articulación se consideraron especificaciones de cada uno de los dominios institucionales y su aporte a los objetivos de desarrollo sostenible como se muestra a continuación:



**Tabla 8.- Articulación de los dominios institucionales con los objetivos de desarrollo sostenible**

| DOMINIOS UTA   | OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE   |
|--|--|
| <p>Fortalecimiento Social, Democrático y Educativo</p> <p><b>- Facultad de Ciencias Humanas y de la Educación</b></p> <p><b>- Facultad de Jurisprudencia y Ciencias Sociales</b></p> | <p><b>1.- FIN DE LA POBREZA</b><br/>Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo.</p> <p><b>4.- EDUCACIÓN DE CALIDAD</b><br/>Garantizar una educación inclusiva y equitativa de calidad y promover oportunidades de aprendizaje permanente para todos.</p> <p><b>5.- IGUALDAD DE GÉNERO</b><br/>Lograr la igualdad de género y empoderar a todas las mujeres y las niñas.</p> <p><b>8.- TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO</b><br/>Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.</p> <p><b>13.- ACCIÓN POR EL CLIMA</b><br/>Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos.</p> <p><b>16.- PAZ, JUSTICIA E INSTITUCIONES SÓLIDAS</b><br/>Promover sociedades pacíficas e inclusivas para el desarrollo sostenible, facilitar el acceso a la justicia para todos y construir a todos los niveles instituciones eficaces e inclusivas que rindan cuentas.</p> <p><b>17.- ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS</b><br/>Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.</p> |
| <p>Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.</p>   | <p><b>1.- FIN DE LA POBREZA</b><br/>Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo.</p>   |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| DOMINIOS UTA  | OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE  |
|---|---|
| <ul style="list-style-type: none"><li>- Facultad de Ciencia e Ingeniería en Alimentos y Biotecnología</li><li>- Facultad de Ciencias Agropecuarias</li><li>- Facultad de Ciencias de la Salud</li></ul> | <p><b>2.- HAMBRE CERO</b><br/>Poner final hambre, lograr la seguridad alimentaria y la mejora de la nutrición y promover la agricultura sostenible.</p> <p><b>3.- SALUD Y BIENESTAR</b><br/>Garantizar una vida sana y promover el bienestar a todos a todas las edades.</p> <p><b>4.- EDUCACIÓN DE CALIDAD</b><br/>Garantizar una educación inclusiva y equitativa de calidad y promover oportunidades de aprendizaje permanente para todos.</p> <p><b>5.- IGUALDAD DE GÉNERO</b><br/>Lograr la igualdad de género y empoderar a todas las mujeres y las niñas.</p> <p><b>6.- AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO</b><br/>Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos.</p> <p><b>8.- TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO</b><br/>Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.</p> <p><b>12.- PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES</b><br/>Garantizar modalidades de consumo y producción sostenibles.</p> <p><b>13.- ACCIÓN POR EL CLIMA</b><br/>Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos.</p> <p><b>15.- VIDA DE ECOSISTEMA TERRESTRE</b><br/>Proteger, restablecer y promover el uso sostenible de los ecosistemas terrestres, gestionar sosteniblemente los bosques, luchar contra la desertificación, detener e invertir la degradación de las tierras y detener la pérdida de biodiversidad.</p> <p><b>17.- ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS</b><br/>Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.</p> |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| DOMINIOS UTA  | OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE  |
|---|---|
| <p>Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico.</p> <p>- <b>Facultad de Diseño y Arquitectura</b></p> <p>- <b>Facultad de Ingeniería Civil y Mecánica</b></p> <p>- <b>Facultad de Ingeniería en Sistemas, Electrónica e Industrial</b></p> | <p><b>1.- FIN DE LA POBREZA</b><br/>Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo.</p> <p><b>4.- EDUCACIÓN DE CALIDAD</b><br/>Garantizar una educación inclusiva y equitativa de calidad y promover oportunidades de aprendizaje permanente para todos.</p> <p><b>5.- IGUALDAD DE GÉNERO</b><br/>Lograr la igualdad de género y empoderar a todas las mujeres y las niñas.</p> <p><b>6.- AGUA LIMPIA Y SANEAMIENTO</b><br/>Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos.</p> <p><b>7.- ENERGÍA ASEQUIBLE Y NO CONTAMINANTE</b><br/>Garantizar la disponibilidad y la gestión sostenible del agua y el saneamiento para todos.</p> <p><b>8.- TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO</b><br/>Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.</p> <p><b>9.- INDUSTRIA, INNOVACIÓN E INFRAESTRUCTURA</b><br/>Construir infraestructuras resilientes, promover la industrialización inclusiva y sostenible y fomentar la innovación.</p> <p><b>11.- CUIDADES Y COMUNIDADES SOSTENIBLES</b><br/>Lograr que las ciudades y los asentamientos humanos sean inclusivos, seguros, resilientes y sostenibles.</p> <p><b>12.- PRODUCCIÓN Y CONSUMO RESPONSABLES</b><br/>Garantizar modalidades de producción y consumo sostenibles.</p> <p><b>13.- ACCIÓN POR EL CLIMA</b></p> |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| DOMINIOS UTA  | OBJETIVOS DE DESARROLLO SOSTENIBLE   |
|---|--|
| <p>Desarrollo Económico, Productivo Empresarial</p> <p>- <b>Facultad de Ciencias Administrativas</b></p> <p>- <b>Facultad de Contabilidad y Auditoria</b></p> | <p>Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos.</p> <p><b>17.- ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS</b><br/>Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.</p> <p><b>1.- FIN DE LA POBREZA</b><br/>Poner fin a la pobreza en todas sus formas en todo el mundo.</p> <p><b>4.- EDUCACIÓN DE CALIDAD</b><br/>Garantizar una educación inclusiva y equitativa de calidad y promover oportunidades de aprendizaje permanente para todos</p> <p><b>5.- IGUALDAD DE GÉNERO</b><br/>Lograr la igualdad de género y empoderar a todas las mujeres y las niñas.</p> <p><b>13.- ACCIÓN POR EL CLIMA</b><br/>Adoptar medidas urgentes para combatir el cambio climático y sus efectos.</p> <p><b>8.- TRABAJO DECENTE Y CRECIMIENTO ECONÓMICO</b><br/>Promover el crecimiento económico sostenido, inclusivo y sostenible, el empleo pleno y productivo y el trabajo decente para todos.</p> <p><b>10.- REDUCCIÓN DE LAS DESIGUALDADES</b><br/>Reducir la desigualdad en los países y entre ellos.</p> <p><b>17.- ALIANZAS PARA LOGRAR LOS OBJETIVOS</b><br/>Fortalecer los medios de implementación y revitalizar la Alianza Mundial para el Desarrollo Sostenible.</p> |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Agenda 2030 sobre el Desarrollo Sostenible / Estatuto Universitario codificado



## ARTICULACIÓN DEL PEDI CON EL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES 2021-2025

Tabla 9.- *Articulación de los objetivos institucionales con los objetivos del Plan de Creación de Oportunidades.*

| OBJETIVOS UTA   | OBJETIVOS DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES   | POLÍTICAS   | Lineamientos territoriales   |
|---|---|---|--|
| <p><b>Objetivo 1.</b><br/>Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país.</p> | <p><b>Objetivo 7</b><br/>Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.</p> | <p><b>7.4.- Fortalecer el Sistema de Educación Superior bajo los principios de libertad, autonomía responsable, igualdad de oportunidades, calidad y pertinencia, promoviendo la investigación de alto impacto.</b></p> | <p><b>G8.</b> Generar redes de conocimiento vinculadas a la educación superior, que promuevan espacios territoriales de innovación adaptados a las necesidades de la sociedad y del sector productivo local.</p> <p><b>G9.-</b> Promover la investigación científica y la transferencia de conocimiento que permitan la generación de oportunidades de empleo en función del potencial del territorio.</p> |
| <p><b>Objetivo 2.</b><br/>Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento.</p>  |   |   |  |
| <p><b>Objetivo 3.</b><br/>Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción.</p>   |   |   |  |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| OBJETIVOS UTA   | OBJETIVOS DEL PLAN DE CREACIÓN DE OPORTUNIDADES  | POLÍTICAS  | Lineamientos territoriales  |
|---|--|--|---|
| <b>Objetivo 4.</b><br>Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios. | <b>Objetivo 7</b><br>Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.  | <b>7.3.-</b> Erradicar toda forma de discriminación, negligencia y violencia en todos los niveles del ámbito educativo, con énfasis en la violencia sexual contra la niñez y adolescencia. | -----   |
| <b>Objetivo 5.</b><br>Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la Universidad Técnica de Ambato                       | <b>Objetivo 14</b><br>Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía | <b>14.3.-</b><br>Fortalecer la implementación de las buenas prácticas regulatorias que garanticen la transparencia, eficiencia y competitividad del Estado                                 | <b>I3.-</b> Promover la cooperación internacional y alianzas públicas privadas con instituciones públicas en territorio |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Secretaría Nacional de Planificación/ Estatuto Universitario codificado

- **NOTA:** El Objetivo de internacionalización: “**Impulsar la internacionalización de la Universidad en la perspectiva de construcción de ciudadanía planetaria**”, se lo considera como transversal en todos los ejes estratégicos y se operativiza a través de los proyectos.





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**Tabla 10.- Articulación de los dominios institucionales con los objetivos del Plan de Creación de Oportunidades 2021-2025.**

| OBJETIVOS PCO   | POLÍTICA  | LINEAMIENTO TERRITORIAL   | DOMINIO UTA  |
|---|---|---|--|
| <b>01.</b> Incrementar y fomentar, de manera inclusiva, las oportunidades de empleo y las condiciones laborales.  | <b>1.1.</b> Crear nuevas oportunidades en condiciones dignas, promover la inclusión laboral, el perfeccionamiento de modalidades contractuales, con énfasis en la reducción de brechas de igualdad y atención a grupos prioritarios, jóvenes, mujeres y personas LGBTI+ | <b>A7.</b> Crear redes de empleo, priorizando el acceso a grupos excluidos y vulnerables, con enfoque de plurinacionalidad e interculturalidad.                       | Desarrollo Económico, Productivo Empresarial<br><b>FCA-FCAUD</b><br><br>Fortalecimiento Social, Democrático y Educativo<br><b>FJCS-FCHE</b><br><br>Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico.<br><b>FISEI-FDA-FICM</b><br><br>Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br><b>FCIAB-FCS-FCAGP</b> |
| <b>02.-</b> Impulsar un sistema económico con reglas claras que fomente el comercio exterior, turismo, atracción de inversiones y modernización del sistema financiero nacional | <b>2.3.</b> Fomentar el turismo doméstico, receptivo y sostenible a partir de la promoción, consolidación y diversificación de los productos y destinos del Ecuador, tanto a nivel nacional como internacional  | <b>2.3.</b> Fomentar emprendimientos e iniciativas turísticas que permitan el aprovechamiento sostenible de la biodiversidad.   | Desarrollo Económico, Productivo Empresarial<br><b>FCA</b><br><br>Fortalecimiento Social, Democrático y Educativo<br><b>FCHE</b><br><br>Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico<br><b>FDA - FICM</b>  |
| <b>03.-</b> Fomentar la productividad y competitividad en los sectores agrícola, industrial, acuícola y pesquero, bajo el enfoque de la economía circular.                      | <b>3.1.</b> Mejorar la competitividad y productividad agrícola, acuícola, pesquera e industrial, incentivando el acceso a infraestructura adecuada, insumos, y uso de tecnologías modernas y limpias.   | <b>E11.</b> Desarrollar programas enfocados en incrementar la productividad agropecuaria, con un enfoque de conservación y mantenimiento de fertilidad de los suelos. | Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br><b>FCAGP</b><br><br>Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico.<br><b>FISEI</b>   |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| OBJETIVOS PCO   | POLÍTICA  | LINEAMIENTO TERRITORIAL  | DOMINIO UTA  |   |
|---|---|--|--|---|
|   | <b>3.2.-</b> Impulsar la soberanía y seguridad alimentaria para satisfacer la demanda nacional  | <b>E9</b> Potenciar los encadenamientos productivos entre el área urbana y rural, facilitando la creación de productos asociados a la biodiversidad, priorizando a los micro y pequeños productores. | Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br><b>FCIAB-FCAGP-FCS</b><br><br>Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico<br><b>FICM</b> |   |
|   |   | <b>E20.</b> Promover y fortalecer redes productivas relacionadas con agroindustria y la economía popular y solidaria   | Desarrollo Económico, Productivo Empresarial<br><b>FCAD-FCAUD</b><br><br>Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br><b>FCAGP</b>   |   |
|   | <b>3.3.</b> Fomentar la asociatividad productiva que estimule la participación de los ciudadanos en los espacios de producción y comercialización | <b>G9.</b> Promover la investigación científica y la transferencia de conocimientos que permitan la generación de oportunidades de empleo en función del potencial del territorio.                   | Desarrollo Económico, Productivo Empresarial<br><b>FCA-FCAUD</b>   | Fortalecimiento Social, Democrático y Educativo<br><b>FJCS-FCHE</b><br><br>Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico.<br><b>FISEI-FDA-FICM</b> |
|   |   |  | Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br><b>FCIAB-FCS-FCAGP</b>  |   |
|   | <b>05.</b> Proteger a las familias, garantizar sus derechos y servicios, erradicar la pobreza y promover la inclusión                             | <b>5.1.</b> Promover el ejercicio de derecho y la erradicación de la pobreza con énfasis en las personas y grupos atención prioritaria.  | <b>C3.</b> Promover programas de protección social no contributiva en las provincias con mayor incidencia de pobreza y desnutrición.   | Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br><b>FCS</b>   |
|   |   |  | <b>A4.</b> Fortalecer la conectividad y el acceso a las TIC como una vía para mejorar el acceso a otros servicios.   | Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico<br><b>FISEI</b>  |
| <b>A9.</b> Fortalecer los sistemas de agua potable y saneamiento como elementos fundamentales para garantizar la salud de la población. |   | Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico<br><b>FICM</b>  |  |   |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| OBJETIVOS PCO   | POLÍTICA   | LINEAMIENTO TERRITORIAL  | DOMINIO UTA   |
|---|--|--|---|
|   |  | <b>B1.</b> Promover programas de vivienda, especialmente aquella de interés social, que incluyan mecanismos de gestión integral del hábitad. | Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico<br><b>FICM – FDA</b>                         |
|   |  | <b>D2.</b> Promover estándares de construcción seguros que implementen mejoras de eficiencia en el uso de la energía.                        | Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico<br><b>FICM</b>                               |
|   | <b>5.5.</b> Mejorar la conectividad digital y el acceso a nuevas tecnologías de la población   | -----  | Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico<br><b>FISEI</b>                              |
| <b>06.</b> Garantizar el derecho a la salud integral, gratuita y de calidad | <b>6.1</b> Mejorar las condiciones para el ejercicio del derecho a la salud de manera integral, abarcando la prevención y promoción, enfatizando la atención a mujeres, niñez y adolescencia, adultos mayores, personas con discapacidad, personas LGBTI+ y todos aquellos en situación de vulnerabilidad. | <b>C1.</b> Promover servicios de atención integral a los grupos de atención prioritaria, con enfoque de igualdad.                            | Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br><b>FCS</b><br><br>Fortalecimiento Social, Democrático y Educativo<br><b>FJCS</b> |
|   |  | <b>A.2.</b> Promover una alimentación sana y nutritiva, potenciando la producción local, con un enfoque de seguridad alimentaria.            | Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br><b>FCS -FCIAB- FCAGP</b>   |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| OBJETIVOS PCO  | POLÍTICA   | LINEAMIENTO TERRITORIAL  | DOMINIO UTA  |
|--|--|--|--|
|  | <b>6.4.</b> Combatir toda forma de malnutrición, con énfasis en la DCI   | <p><b>C.2.</b> Crear programas que promuevan el desarrollo infantil integral para el ejercicio pleno de derechos</p> <p><b>C.5.</b> Generar intervenciones hacia la primera infancia, como primer eslabón en la consecución de mejores oportunidades de progreso de la población.</p>  | <p>Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br/><b>FCS</b></p> <p>Fortalecimiento Social, Democrático y Educativo<br/><b>FCHE</b></p>   |
| <b>07.</b> Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles | <b>7.2.-</b> Promover la modernización y eficiencia del modelo educativo por medio de la innovación y el uso de herramientas tecnológicas.   | <b>A6.-</b> Crear programas de formación técnica y tecnológica pertinentes al territorio, con un enfoque de igualdad de oportunidades.   | <p>Desarrollo Económico, Productivo Empresarial<br/><b>FCA-FCAUD</b></p> <p>Fortalecimiento Social, Democrático y Educativo<br/><b>FJCS-FCHE</b></p>   |
|  | <b>7.4.-</b> Fortalecer el Sistema de Educación Superior bajo los principios de libertad, autonomía responsable, igualdad de oportunidades, calidad y pertinencia, promoviendo la investigación de alto impacto. | <p><b>G8.</b> Generar redes de conocimiento vinculadas a la educación superior, que promuevan espacios territoriales de innovación adaptados a las necesidades de la sociedad y del sector productivo local.</p> <p><b>G9.-</b> Promover la investigación científica y la transferencia de conocimiento que permitan la generación de oportunidades de empleo en función del potencial del territorio.</p> | <p>Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico.<br/><b>FISEI-FDA-FICM</b></p> <p>Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br/><b>FCIAB-FCS-FCAGP</b></p> |
| <b>08.</b> Generar nuevas oportunidades y bienestar para las zonas rurales en énfasis en pueblos y nacionalidades                      | <b>8.3.</b> Desarrollar el sector turístico rural y comunitario a través de la revalorización de las culturas, saberes ancestrales y la conservación del patrimonio natural                                      | <b>E10.</b> Fomentar emprendimientos e iniciativas turísticas que permitan el aprovechamiento sostenible de la biodiversidad.  | <p>Fortalecimiento Social, Democrático y Educativo<br/><b>FCHE-FJCS</b></p> <p>Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico.<br/><b>FDA</b></p>                    |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| OBJETIVOS PCO   | POLÍTICA  | LINEAMIENTO TERRITORIAL   | DOMINIO UTA   |
|---|---|---|---|
| <b>011.</b> <i>Conservar, restaurar, proteger y hacer uso sostenible de los recursos naturales</i>  | <b>11.1.</b> Promover la protección y conservación de los ecosistemas y su biodiversidad; así como, el patrimonio natural y genético nacional.  | <b>G2.</b> Fortalecer el manejo sostenible de las áreas de conservación.  | Fortalecimiento Social, Democrático y Educativo<br><b>FCHE</b>  |
|   |   | <b>G4.</b> Desarrollar acciones de alto impacto para conservar y gestionar la biodiversidad, generando empleos y oportunidades para comunidades que habitan sus áreas de influencia.  | Desarrollo Económico, Productivo Empresarial<br><b>FCA-FCAUD</b><br><br>Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br><b>FCAGP</b> |
|   | <b>11.2.</b> Fomentar la capacidad de recuperación y restauración de los recursos naturales renovables.   | <b>E12.</b> Potenciar las capacidades de los pequeños productores para generar alternativas económicamente sostenibles, por medio de accesos a créditos, asistencia técnica, tomando en cuenta las particularidades del territorio. | Desarrollo Económico, Productivo Empresarial<br><b>FCA-FCAUD</b><br><br>Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br><b>FCAGP</b> |
|   |   | <b>F5.</b> Implementar programas integrales de incremento de la cobertura vegetal priorizando la siembra de especies arbóreas nativas y las actividades de recuperación de los suelos erosionados.                                  | Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br><b>FCAGP</b>   |
| <b>11.3.</b> Impulsar la reducción de la deforestación y degradación de los ecosistemas a partir del uso y aprovechamiento sostenible del patrimonio natural. | <b>E2.</b> Establecer incentivos que disminuyan la expansión urbana, con la finalidad de proteger las superficies con vocación agropecuaria, evitar la afectación de ecosistemas no protegidos y coadyuvar a la gestión integral de riesgos previniendo la ocupación de espacios altamente expuestos. | Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br><b>FCAGP</b><br><br>Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico.<br><b>FDA-FICM</b>   |   |



| OBJETIVOS PCO   | POLÍTICA  | LINEAMIENTO TERRITORIAL  | DOMINIO UTA  |
|---|---|--|--|
| <b>O12.</b> Fomentar modelos de desarrollo sostenible aplicando medidas de adaptación y mitigación al cambio climático. | <b>12.3.</b> Implementar mejores prácticas ambientales con responsabilidad social y económica, que fomenten la concientización, producción y consumo sostenible, desde la investigación, innovación y transferencia de tecnología | <b>D4.</b> Promover una economía de mercado sostenible que genere oportunidades de empleo y considere las particularidades de cada ecosistema, particularmente en Galápagos y la Amazonía. | Desarrollo Económico, Productivo Empresarial<br><b>FCA-FCAUD</b><br><br>Fortalecimiento Social, Democrático y Educativo<br><b>FJCS-FCHE</b><br><br>Optimización de los Sistemas Productivos, Técnicos-Tecnológicos y Desarrollo Urbanístico.<br><b>FISEI-FDA-FICM</b><br><br>Sistemas Alimentarios, Nutrición y Salud Pública.<br><b>FCIAB-FCS-FCAGP</b> |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Secretaría Nacional de Planificación/ Estatuto Universitario Codificado

## 9.1-2. ANÁLISIS INTERNO

### **ARTICULACIÓN CON EL MODELO EDUCATIVO INSTITUCIONAL**

El Modelo Educativo parte de la reflexión sobre la práctica de la educación en el país, en interacción entre los actores sociales (comunidad universitaria y contexto) que valoran el acto comunicativo de las personas libres y autónomas, como el espacio idóneo para el intercambio de experiencias, significados y consideran a la participación crítica y activa como idónea para analizar la realidad que los rodea y para transformarla.

El Modelo Educativo de la Universidad Técnica de Ambato es la síntesis de una red de relaciones de formación integral que constituye la educación deseada por la Universidad al servicio de la sociedad; plasmado en nuestra Misión: **Formar profesionales líderes competentes con visión humanista y pensamiento crítico a través de la Docencia, la Investigación e Innovación y la Vinculación con la Sociedad, que apliquen, promuevan y difundan el conocimiento respondiendo a las necesidades del país**, es decir la operativización de la red de relaciones de formación integral se lo ejecuta a través de la docencia, investigación e innovación y vinculación con la sociedad, constituyendo la educación deseada por la UTA.

Representa el ideal del ser humano y profesional que se intenta formar, dotado de un conjunto sistemático de capacidades y saberes: **SABER PENSAR, SABER HACER, SABER VIVIR EN COMUNIDAD, SABER EMPRENDER E INNOVAR**, que permita resolver problemas y proponer soluciones creativas en un contexto determinado, motivado por valores y la utilización del potencial de personalidad, inteligencias, aptitudes, actitudes, rasgos, orientados al crecimiento de los seres humanos en comunidad: **SABER SER**.



El modelo educativo se vincula a los objetivos estratégicos institucionales ya que a través de la perspectiva socio-crítica propositiva hacen que el estudiante desarrolle sus capacidades (saber pensar, saber hacer, saber vivir en comunidad, saber emprender) que permite resolver problemas y proponer soluciones creativas en un contexto determinado, es así que identifique un problema de sociedad (gestión), tenga los conocimientos necesarios para resolverlo (academia), investiga las posibles soluciones (investigación) y trasmite los resultados a través de la vinculación (vinculación con la sociedad).

Es decir, se puede operativizar a través de los objetivos estratégicos institucionales:

- a) *Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país. (SABER PENSAR)*
- b) *Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento. (SABER HACER)*
- c) *Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción. (SABER EMPRENDER E INNOVAR)*
- d) *Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios. (SABER VIVIR EN COMUNIDAD).*

Con la ejecución de todos los objetivos estratégicos institucionales logramos: **SABER SER.**

Dentro del modelo educativo subyacen fundamentos filosóficos, sociológicos, psicológicos, antropológicos, neurocientíficos. **La UTA se ubica en una perspectiva socio crítica propositiva.**

El constructivismo sociocrítico tiene como principio fundamental que "los seres humanos en comunidad construyen ideas sobre el mundo, las cuales evolucionan y cambian así mismo, que todas las elaboraciones, en todos los tiempos y lugares, han servido para regular las





relaciones consigo mismo, con la naturaleza y con la sociedad; y que, en mayor o menor grado, todas ellas, han tenido un relativo éxito en sus propósitos.

La dinámica de las actividades académicas para el desarrollo de la docencia, investigación e innovación y vinculación con la sociedad están enmarcados en lo participativo, humanista, integral, crítico constructivista, flexible y transformador que tributan a las necesidades del desarrollo institucional y de la colectividad.

La formación del sujeto está basada en el desarrollo de la epistemología y roturas epistemológicas contemporáneas que permite interactuar entre en sujeto con la realidad, construyendo su propio conocimiento y al mismo tiempo su estructura mental en comunidades de aprendizaje, con el objeto de tratar esta realidad para transformarlo y en el proceso transformarse.

La institución al proceso de aprendizaje lo ve como un proceso social, para la construcción social del conocimiento y la sociología del conocimiento que son pilares para el desarrollo de los objetivos estratégicos del PEDI con los programas y proyectos que propicia el trabajo de aprendizaje grupal que favorezca los procesos de socialización.

El aprendizaje que se implementará en la Universidad Técnica de Ambato está centrado en la actividad de los alumnos y en su contexto social, tomando los elementos: mecanismos de desarrollo cognoscitivos, el pensamiento dialéctico y el proceso educativo.

El proceso educativo está basado en el proceso de enseñanza – aprendizaje, en donde interacciona el currículo e instrucciones que promueven las conexiones para el desarrollo del Ambiente Aprendizaje Potencializador, la interacción de las comunidades de aprendizaje para que el estudiante produce conocimientos de manera colectiva y colaborativa que integra sus conocimientos a través de la praxis educativa (teoría a la práctica). Esta práctica educativa está basado en los programas y proyectos del PEDI que dinamizan los diseños y rediseños curriculares en donde se articula los programas de estudios, la formación y la práctica docente, el diseño de estrategias de enseñanza y aprendizaje para la transferencia, construcción y generación del conocimiento, pertinencia y prospectiva tomando los problemas del contexto buscando soluciones de problemas que orientan las actividades para lograr productos de aprendizaje como el perfil de las competencias profesional y egreso de cada uno de las carreras y facultades a través de los programas educativos. Los principios para el diseño instruccional en la UTA son: constructividad, significatividad, comunicación, creatividad, colaboración, autogestión e integración.

### **Características del modelo educativo de la UTA**

Las características generales del Modelo Educativo son las siguientes: *participativo, humanista, integral, crítico, constructivista, flexible, transformador y proyectual, identificado con las necesidades del desarrollo institucional y de la colectividad;* estas se





logran operativizar a través de los dominios institucionales, en los cuales están cada una de las carreras que conforman nuestra oferta académica (diseños y rediseños)

**Misión:** Formar profesionales líderes competentes con visión humanista y pensamiento crítico a través de la Docencia, la Investigación e Innovación y la Vinculación con la Sociedad, que apliquen, promuevan y difundan el conocimiento respondiendo a las necesidades del país, responde a las características del modelo en cuanto a: *participativo, humanista, integral, crítico, constructivista, flexible, transformador y proyectual, identificado con las necesidades del desarrollo institucional y de la colectividad.*

La parte proyectual también se refleja en su Visión: ***La Universidad Técnica de Ambato por sus niveles de excelencia se constituirá como un centro de formación superior con liderazgo y proyección nacional e internacional.***

Finalmente se logra operativizar a través de los proyectos del PEDI periodo 2022-2025, cuya estructura está basada en las necesidades internas y externas, su planificación a corto, mediano y largo plazo, orientadas a cumplir con los objetivos institucionales, misión y visión.

## CUMPLIMIENTO DEL PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL, PERIODO 2021 (POA)

### Gestión de resultados por Objetivo Estratégico:

Tabla 11.- OBJETIVO ESTRATÉGICO DE ACADEMIA

| EJE      | OBJETIVO ESTRATÉGICO   | INDICADOR                                 | META   | META CUMPLIDA |
|----------|--|---|--------|---------------|
| ACADEMIA | <b>Objetivo 1</b><br>Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país. | Eficiencia académica de grado             | 64.30% | 57.04%        |
|          |  | Eficiencia académica terminal de posgrado | 30%    | 22.52%        |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Sistema SIPPC-POA 2021



El primer objetivo estratégico tiene 2 indicadores:

**Eficiencia académica de grado**, dentro del cual se consideran la formación integral y desarrollo del personal académico, una oferta de grado y posgrado dinámica, pertinente, entre otros aspectos: la meta para el 2021 fue del 64.30%, con la ejecución de todos los proyectos que intervienen en el indicador se obtuvo un 57.04%, lo que representa un 88.71% de cumplimiento anual del indicador.

Dentro de los proyectos que aportaron al cumplimiento de este indicador esta la capacitación docente que se aprobó con Resolución CAU-P-060-2021, el mismo que fue elaborado en base a las necesidades: pedagógicas, investigación, vinculación, gestión, lenguas extranjeras, y cultura general de las unidades académicas, el Comité de Becas aprobó la convocatoria con Resolución: 018-CB-2021, en el que se establecieron 14 cupos (profesores titulares) para estudios de doctorandos, lamentablemente por las circunstancias que se está viviendo con el tema de la pandemia no se cumplió con su planificación debido a que no hubo ningún postulante para ser beneficiario de la beca.

La oferta académica de grado y todos los procesos que conllevan se han desarrollado con normalidad en cuanto a: planificación, ejecución, monitoreo y evaluación de estos, lo que ha garantizado que el proceso de enseñanza -aprendizaje sea de calidad y la formación académica de los estudiantes hasta su proceso de titulación sea la más adecuada.

Con relación a la **Eficiencia académica terminal de posgrado** que conlleva la ejecución de la oferta académica de posgrado y todos los procesos involucrados tuvo una meta para el 2021 fue del 30%, de este se cumplió con el 22.52% que representa el 75.07% del cumplimiento anual de este indicador cuyos proyectos que intervinieron fueron la ejecución de los programas de posgrado vigentes, fortalecimiento de los procesos de titulación, oferta de nuevos programas con modalidad virtual y la internacionalización de estos.

En este año se ha incrementado el número de programas de posgrados ofertados en temas relevantes, que aportan a las necesidades de la sociedad con lo que se ha fortalecido los ingresos de autogestión que maneja la universidad.



**Tabla 12.- OBJETIVO ESTRATÉGICO DE INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN**

| EJE                                    | OBJETIVO ESTRATÉGICO  | INDICADOR  | META  | META CUMPLIDA |
|--|---|--|-------|---------------|
| INVESTIGACIÓN, DESARROLLO E INNOVACIÓN | <b>Objetivo 2.1</b><br>Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento. | Porcentaje de los resultados de investigación que son aplicables para solucionar problemas prioritarios del entorno. | 31.1% | 30.21%        |
|  | <b>Objetivo 2.2</b><br>Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción.                                  | Porcentaje de los resultados de innovación que son aplicables para solucionar problemas prioritarios del entorno.    | 35%   | 35%           |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Sistema SIPPC-POA 2021

Con relación al objetivo de Investigación e Innovación se cuenta con 2 indicadores:

El primero de investigación cuyo indicador es: **Porcentaje de los resultados de investigación que son aplicables para solucionar problemas prioritarios del entorno**, el cual abarca el desarrollo de una investigación pertinente a través del desarrollo de proyectos de investigación, ejecución del plan de investigación, publicación de los resultados a través de los artículos de producción científica y regional entre otros, cuya meta fue del 31.1% y se cumplió con el 30.21% lo que representa el 97.14% de cumplimiento anual.

En el primer periodo 2021 se generaron 89 y en el segundo 84 artículos científicos de las bases de datos Scopus e ISIWeb, se desarrolló 10 artículos científicos en el primer periodo y 38 en el segundo y de producción regional con un total de 48, cuyos resultados solucionan problemas prioritarios de la sociedad que permiten generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento, dichos artículos han sido publicados en revistas con un índice de impacto Q1 a nivel mundial y registrados en la base de SCOPUS.

En relación con el otro indicador relacionado a innovación: **Porcentaje de los resultados de innovación que son aplicables para solucionar problemas prioritarios del entorno** que



básicamente se basa en la innovación social, el impulso la innovación y emprendimiento que responda a las necesidades de la sociedad, con derechos intelectuales protegidos, que tuvo una meta del 35%, la cual se efectuó satisfactoriamente alcanzando así el 100% de cumplimiento anual.

Algunos proyectos que aportaron al cumplimiento de este indicador fueron:

1. Gestionó en el primer periodo el registro de 37 registros de Propiedad Intelectual y 3 registros en el segundo.
2. Ejecución del proyecto: Fortalecimiento del Centro de Apoyo a la Tecnología y la Innovación (CATI);
3. Realizó eventos de capacitación organizados por la DINNOVA para la comunidad universitaria.
4. Servicios de Asesoramiento en Propiedad Intelectual.
5. Planificar y ejecutar acciones que promuevan la transferencia de tecnología en la UTA a través del PROYECTO: DE LA INCUBADORA DE LA UTA A INICIATIVAS DE CARÁCTER INNOVADOR (INCUBA UTA) y FORTALECIMIENTO DE TRANSFERENCIA DE TECNOLOGÍA;
6. Se creó espacios físicos de colaboración abierta donde las personas tienen acceso a recursos, conocimiento, y herramientas que comparten para trabajar cuya finalidad es crear productos o servicios con la ejecución del PROYECTO: DISEÑO DE MAKERSPACE o FABLAB.
7. Promovió la innovación, la administración de la propiedad intelectual y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción: a)GRUPPO SALINAS; b) GRUPO FARO; c)SKYSONG INNOVATIONS; d)GOBIERNO AUTÓNOMO DESCENTRALIZADO MUNICIPAL SANTA CRUZ-GALÁPAGOS; e)ASOCIACIÓN DE ADULTOS MAYORES MI PARAISO; f) ASOCIACIÓN NO GUBERNAMENTAL ISLAND CONSERVATION; g) CIUDAD DEL AUTO (CIAUTO).
8. Articulación de la Investigación, Docencia, Innovación, Posgrado y Vinculación con la Sociedad.



**Tabla 13.- OBJETIVO ESTRATÉGICO DE VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD**

| EJE                         | OBJETIVO ESTRATÉGICO   | INDICADOR   | META | META CUMPLIDA |
|-----------------------------|--|---|------|---------------|
| VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD | <b>Objetivo 3</b><br>Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios. | Porcentaje de impacto que han generado los resultados de vinculación con la sociedad. | 20%  | 17.36%        |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Sistema SIPPC-POA 2021

El tercer objetivo estratégico está relacionado con vinculación con la sociedad, cuyo indicador es: **Porcentaje de impacto que han generado los resultados de vinculación con la sociedad**, que conlleva el desarrollo de programas de vinculación integrados por proyectos que generen impacto en la sociedad con el fin de contribuir a las necesidades del entorno desde el ámbito académico-investigativo, cuya meta para el 2021 fue del 20%, cumpliendo con el 17.36% que representa el 86.80% anual.

La universidad cuenta con un Plan de Vinculación actualizado aprobado con Resolución: 0596-CU-P-2021, el mismo que está vigente a la fecha.

Para los periodos académico: octubre 2020 - febrero 2021 y abril-septiembre 2021; la Universidad participa con cuatro programas de vinculación:

- 1.- Educación, Cultura, Justicia y Comunicación,
- 2.- Industria, Infraestructura, Energía, Tecnología e Innovación
- 3.-Desarrollo Económico y Empresarial,
- 4.- Salud Humana, Soberanía Alimentaria y Cambio Climático.

Se aprobaron en el primer periodo 78 proyectos, con Resolución: UTA-CONVISO-2020-0050 con la asistencia técnica de 92 docentes, 1639 estudiantes y se benefició a 5291 personas, se trabajó juntamente con 38 entidades cooperantes, resaltando la colaboración del Ministerio de Agricultura y Ganadería, Servicio de Rentas Internas, Gobierno Provincial de Tungurahua, Gobiernos Autónomos, Asociaciones, Unidades Educativas y Fundaciones de la Provincia.



En el segundo periodo se aprobaron 90 proyectos con Resolución: UTA-CONVISO-2021-0027, con la asistencia técnica de 102 docentes, 1744 estudiantes, se benefició a 11.355 personas y se trabajó con 57 entidades, resaltando la colaboración del Ministerio de Salud Pública, entre otras.

Dentro de las entidades en las que los estudiantes realizan prácticas laborales se reporta la colaboración de 413 entidades de las cuales 175 son entidades públicas y 238 privadas. Este año 2021, estuvo determinado por la pandemia, dio paso a la construcción de estrategias enfocadas a viabilizar el desarrollo de actividades relacionadas a prácticas laborales.

El seguimiento a los graduados constituye una estrategia efectiva para la toma de decisiones en la actualización de los diseños curriculares que contribuye al mejoramiento de la calidad en los procesos académicos

En cuanto a las unidades centralizadas de transferencia y desarrollo de tecnología no se logró los resultados esperados debido a la misma situación de la pandemia, y a las restricciones dadas por el gobierno redujo notablemente los ingresos de estas unidades, y la poca demanda por parte de los clientes a pesar de manejar una buena oferta de estos servicios.

**Tabla 14.- OBJETIVO ESTRATÉGICO DE GESTIÓN**

| EJE     | OBJETIVO ESTRATÉGICO  | INDICADOR   | META | META CUMPLIDA |
|---------|---|---|------|---------------|
| GESTIÓN | <b>Objetivo 4</b><br>Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la Universidad Técnica de Ambato. | Eficiencia de la gestión administrativa universitaria | 45%  | 40.68%        |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Sistema SIPPC-POA 2021

Finalmente, el objetivo 4 de gestión tiene el indicador: **Eficiencia de la gestión administrativa universitaria** que conlleva la ejecución de los proyectos de las unidades de apoyo y asesoría a las funciones sustantivas cuya meta fue del 45% para el 2021, de lo cual tuvo el 40.68%, lo que representa el 90.40% de cumplimiento anual; básicamente esta valoración corresponde a la ejecución de los siguientes proyectos: de mantenimiento y equipamiento. No se logró adquirir todo lo que estaba planificado debido a la disponibilidad económica por parte del gobierno central para la ejecución presupuestaria, la situación económica que atraviesa el país, además de los procesos burocráticos en el portal de compras públicas han generado una baja ejecución presupuestaria, limitando alcanzar las metas planteadas.



Se fortalecieron los sistemas tecnológicos (plataformas virtuales, sistema integrado, entre otros) por la necesidad actual, se implementó el sistema de gestión de la calidad a través de la alineación de los procesos y procedimientos académicos y administrativos al modelo de gestión institucional, procesos por equipo estratégico (Gestión de Recursos; Personas, Académico, Desarrollo Científico, Innovación y Vinculación con la Sociedad) /ejes transversales (Facilitación normativa, Planificación y Evaluación, Comunicación, Sistemas de Información, e Internacionalización ).

Cada uno de los proyectos involucrados en el cumplimiento de este indicador fueron de gran importancia para alcanzar los resultados en coordinación directa de la gestión de las autoridades. Los procesos tanto académicos como administrativos se ejecutaron considerando una nueva normalidad, con el propósito de generar espacios dinámicos para el proceso de enseñanza-aprendizaje, garantizando de esta manera la calidad del quehacer universitario.

## Resultado del Proceso de Acreditación por parte del CACES

**Tabla 15.- Resultado del proceso de acreditación por parte del CACES**

| SEPTIEMBRE 2018- FEBRERO 2019 | Ponderación del indicador UTA |
|-------------------------------|-------------------------------|
| Cumplimiento Satisfactorio    | 20                            |
| Aproximación al Cumplimiento  | 15                            |
| Aproximación al Cumplimiento  | 15                            |
| Cumplimiento Satisfactorio    | 20                            |
| Cumplimiento Satisfactorio    | 20                            |
| Aproximación al Cumplimiento  | 15                            |
| Aproximación al Cumplimiento  | 15                            |
| Cumplimiento Satisfactorio    | 20                            |
| Aproximación al Cumplimiento  | 15                            |
| Aproximación al Cumplimiento  | 15                            |
| Cumplimiento Satisfactorio    | 20                            |
| Aproximación al Cumplimiento  | 15                            |
| Cumplimiento Parcial          | 10                            |
| Cumplimiento Parcial          | 10                            |
| Aproximación al Cumplimiento  | 15                            |
| Cumplimiento Parcial          | 10                            |
| Cumplimiento Satisfactorio    | 20                            |
| Aproximación al Cumplimiento  | 15                            |
| Aproximación al Cumplimiento  | 15                            |
| Cumplimiento Satisfactorio    | 20                            |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Resolución No. 165-SE-33-CACES-2020



## 9.2- DETERMINACIÓN DE LAS ESTRATEGIAS

En el año 2021 se realizó el taller participativo, dinámico para la actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional vigente, la estructura estratégica a nivel institucional con la participación de los principales representantes de la comunidad universitaria, y cuyos resultados se comparó, analizó y actualizó en función del taller ejecutado en el año 2019.

En el taller se mantuvo la metodología del PEDI 2020-2024: "**Design Thinking**" la cual es considerada una herramienta indispensable a nivel institucional. Tiene un enfoque centrado en fomentar la innovación de una forma eficaz y exitosa. Esto se debe a que, gracias a su aplicación, se generan importantes soluciones, permitiendo a las instituciones obtener mejores resultados, ofrece una visión a través de la cual se pueden observar los retos, detectar necesidades, oportunidades y, finalmente, solucionarlas.





**Estrategia:**

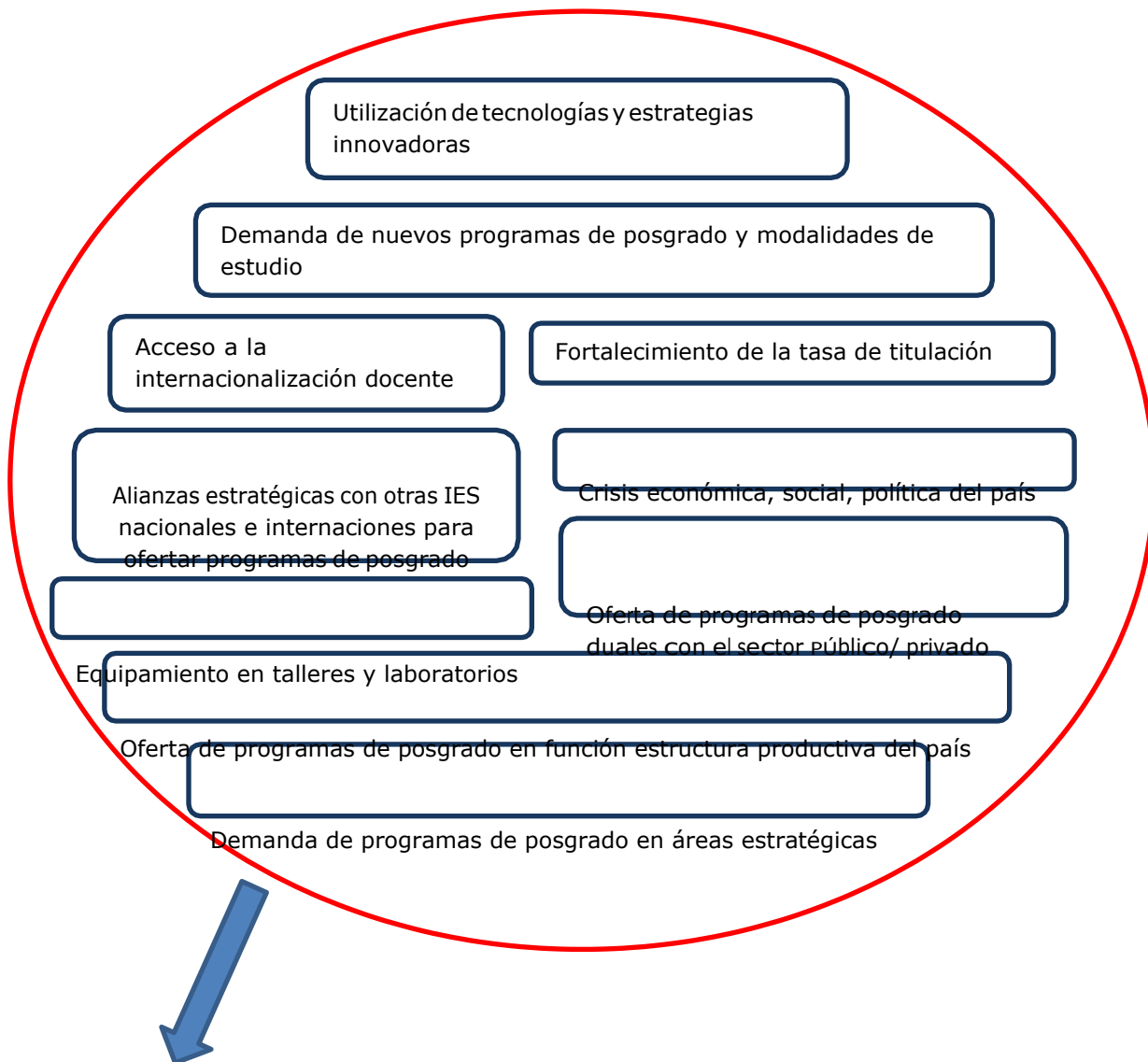
*Gestionar de manera pertinente y eficiente el desarrollo del personal académico*



**Estrategia:**

*Desarrollar la oferta académica de grado a nivel institucional, que responda al requerimiento nacional e internacional.*





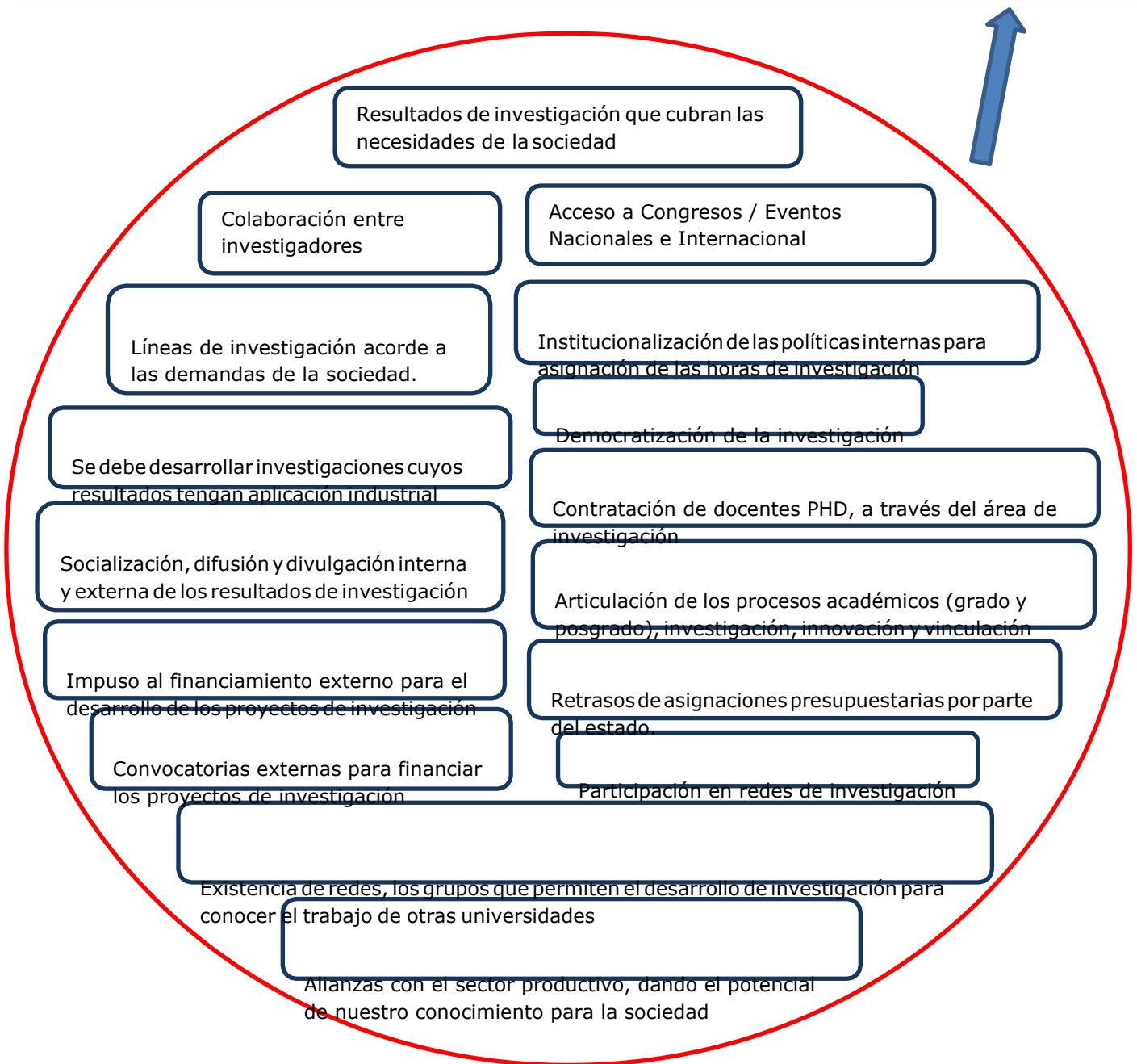
**Estrategia:**

*Desarrollar la oferta académica de posgrado a nivel institucional, que responda al*



### **Estrategia:**

*Fortalecer la investigación que genere conocimiento y/o contribuya a la solución de problemas del país, a través de: redes, grupos, programas y proyectos de investigación, con la participación de la comunidad universitaria.*





Desarrollo de la capacidad de emprender sus propios negocios y generar empleo en los futuros profesionales.

Escaso desarrollo de patentes de los resultados de investigación.

La Universidad debería exportar conocimientos

Generación de una adecuada motivación para los docentes en temas de desarrollo de activos intangibles

Fortalecimiento de la incubadora de empresas

Los resultados de innovación deben estar orientados para la industria.

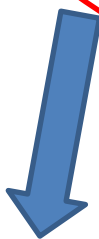
Incremento del apoyo e incentivo al emprendimiento estudiantil

Trabajo con el desarrollo de otras certificaciones

Vinculación entre la innovación social y estructura productiva del país

Creación de espacios para el desarrollo de nuevos productos y servicios

Desarrollo de proyectos de innovación que resuelvan problemas concretos de la sociedad



***Estrategia:***

*Impulsar la innovación y emprendimiento que responda a las necesidades de la sociedad.*



### **Estrategia:**

*Desarrollar programas de vinculación integrados por proyectos que generen impacto en la sociedad con el fin de contribuir a solucionar problemas del país desde el ámbito académico-investigativo.*

Medición de impacto en la sociedad

Oferta de experticias, especialidades y capacitación continua en función a las necesidades de la sociedad

Empleabilidad de los graduados

Proyectos de vinculación que se relacionan con investigación y academia

Algunas unidades de producción y servicios necesitan una reingeniería

Posee alianzas estratégicas con otras entidades públicas y privadas

Presupuesto interno, no existe apoyo económico de la contraparte de los proyectos

Consolidación del trabajo interdisciplinario entre carreras

Dispone de talento humano competente

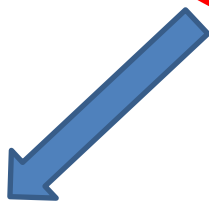
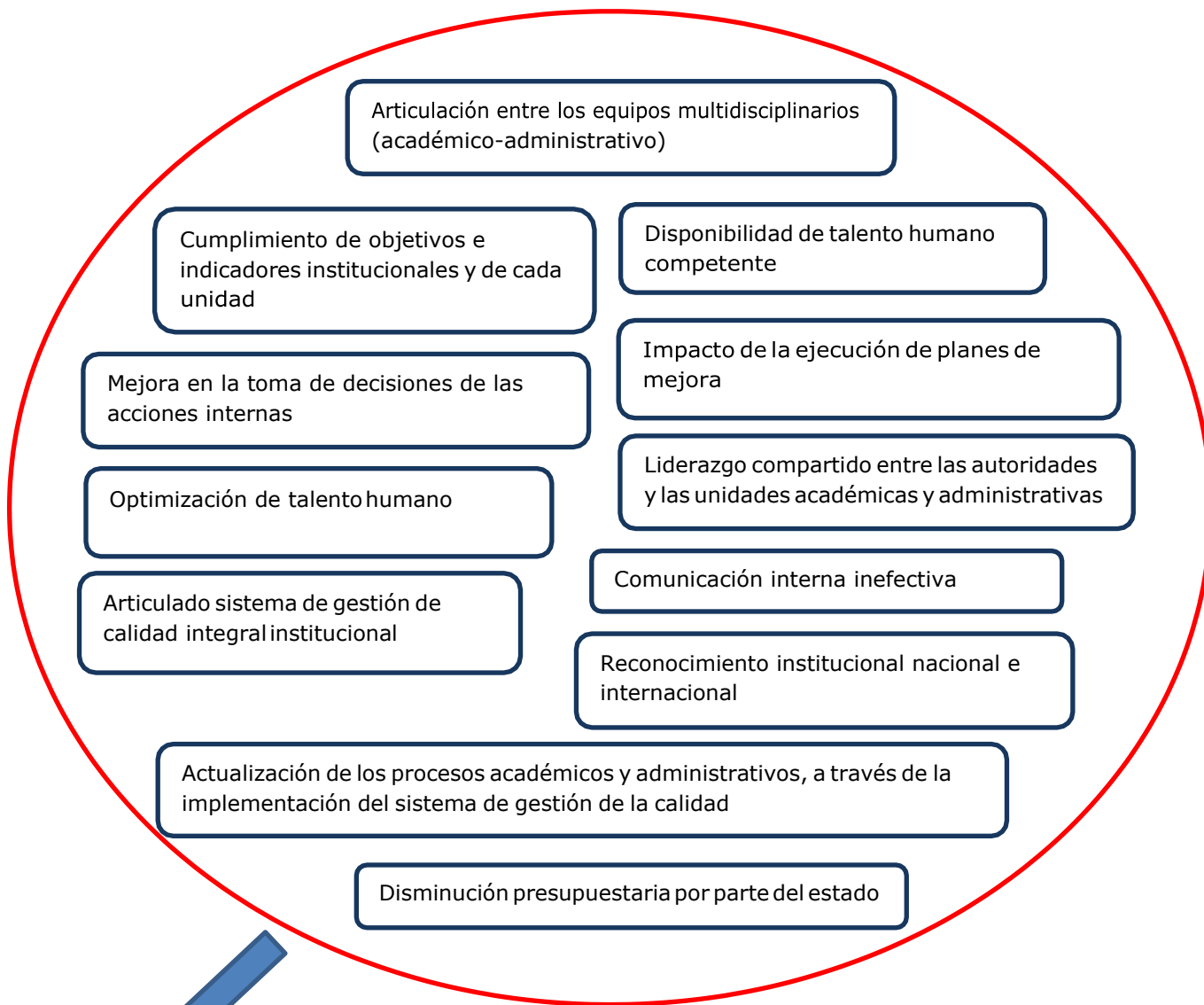
Posicionamiento de la universidad en la ciudadanía y sector empresarial (INTERRELACIÓN)

Amplia oferta academia y de servicios que puede ser ofertada al sector productivo y social

Empresas solo buscan relación asistencialista y esa corregir con compromiso mutuo.

Necesidades de la comunidad académica y del contexto que pueden ser aprovechadas para la estructuración de proyectos

Aplicación de los conocimientos adquiridos en clases por parte de los estudiantes (prácticas)



**Estrategia:**  
*Implementar el sistema integral de calidad que permita la optimización del talento humano, recursos físicos, tecnológicos, etc.*



### 9.3- ACTUALIZACIÓN DE LA ESTRUCTURA ESTRATÉGICA

#### 9.3-1. Actualización de indicadores de los objetivos estratégicos

La universidad para alcanzar su misión y visión se plantea los siguientes objetivos estratégicos institucionales y sus metas:

**Tabla 16.- Metas de los indicadores de los Objetivos Estratégicos**

| EJE           | OBJETIVO ESTRATEGICO  | INDICADOR  | METAS |      |      |      |
|---------------|---|--|-------|------|------|------|
|               |   |  | 2022  | 2023 | 2024 | 2025 |
| ACADEMIA      | <b>Objetivo 1.</b><br>Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país. | Eficiencia académica de grado  | 63%   | 66%  | 69%  | 73%  |
|               |   | Eficiencia académica terminal de posgrado  | 33%   | 43%  | 53%  | 65%  |
| INVESTIGACIÓN | <b>Objetivo 2.</b><br>Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento.  | Porcentaje de resultados de investigación que son aplicables para solucionar problemas del país. | 18%   | 42%  | 68%  | 100% |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|                                    |   |   |     |     |     |      |
|------------------------------------|---|---|-----|-----|-----|------|
| <b>INNOVACIÓN Y EMPRENDIMIENTO</b> | <b>Objetivo 3.</b><br>Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción. | Porcentaje de los resultados de innovación que son aplicables para solucionar problemas del país  | 15% | 23% | 27% | 35%  |
| <b>VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</b> | <b>Objetivo 4.</b><br>Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios.   | Porcentaje de los resultados de vinculación con la sociedad que contribuyan a la solución de problemas sociales, productivos y ambientales con especial atención en grupos vulnerables. | 28% | 40% | 54% | 70%  |
| <b>GESTIÓN</b>                     | <b>Objetivo 5.</b><br>Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la Universidad Técnica de Ambato.  | Eficiencia de la gestión administrativa universitaria   | 54% | 67% | 83% | 100% |

**Elaborado por** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Universidad Técnica de Ambato

**Nota:** Las metas proyectadas de los periodos 2020-2021 ya están evaluadas y corresponden al PEDI 2020-2024, por esta razón la actualización se la realiza a partir del año 2022, para la nueva proyección 2022-2025 de acuerdo con el nuevo plan de gobierno.

"En base a las directrices emitidas de la Planificación Institucional para el ingreso de la Programación anual y semestral de la Planificación (PAP) en el Módulo de Planificación del Sistema Integrado de Planificación e Inversión Pública (SPEIP) que emite la Secretaría Nacional de Planificación (SNP) se procederá a calcular para el primer semestre el 40% y el segundo el 60% de la proyección anual de los objetivos estratégicos institucionales y operativos (tácticos) con sus respectivos indicadores registradas en el Plan Estratégico de Desarrollo Institucional (PEDI)".



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

El Plan Estratégico de Desarrollo Institucional está basado en cuatro ejes estratégicos: Academia, Investigación, Desarrollo e Innovación, Vinculación con la Sociedad y Gestión, que retribuyen a los seis objetivos institucionales que constan en el Estatuto Universitario Vigente. Con lo que se cumple lo dispuesto en el documento "*Directrices de Planificación Institucional para el ingreso de la Programación Anual de la Planificación (PAP), Módulo de Planificación del Sistema Integrado de Planificación e Inversión Pública – SIPeIP*" de la Secretaría Nacional de Planificación, en el numeral 2.2. Directrices Generales en el numeral 3 que dice "*Las entidades verificarán que, los programas presupuestarios registrados en el módulo de planificación del SIPeIP sean los mismos que se encuentran activos en el e-SIGEF. En el caso que en el e-SIGEF se encuentren registrados uno o más programas presupuestarios, y estos no estén en el SIPeIP, la entidad deberá registrar el/los programas presupuestarios en el SIPeIP y realizar la respectiva articulación.*

*Un programa puede ser articulado a un solo OEI, un OEI puede vincularse a uno o más programas; un programa es articulado con uno o más productos institucionales y estos podrán tener uno o más proyectos de inversión.*". Al respecto se debe puntualizar que el eje estratégico "Investigación, Desarrollo e Innovación" tendrá dos subprogramas: "Investigación" e "Innovación y Emprendimiento", y como eje transversal la "Internacionalización". De esta manera se planifica, ejecuta y evalúa para cumplir con la misión, visión, valores, principios y metas que plantea la Universidad a corto, mediano y largo plazo.



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

### 9.3-2. Actualización de indicadores y metas de los objetivos tácticos

**Tabla 17.- Metas de los indicadores de los Objetivos Tácticos**

| OBJETIVO ESTRATÉGICO   | OBJETIVO TÁCTICO   | INDICADOR   | METAS |      |      |      |
|--|--|---|-------|------|------|------|
|  |  |   | 2022  | 2023 | 2024 | 2025 |
| <b>OE1.</b><br>Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país. | <b>OT 1.1.-</b> Establecer un programa permanente para la formación integral y desarrollo del personal académico   | Porcentaje de docentes capacitados en áreas pedagógicas y específicas   | 82%   | 86%  | 89%  | 94%  |
|  | <b>OT 1.2.-</b> Fortalecer la formación de grado a través de procesos académicos ágiles y dinámicos que permitan culminar con éxito la carrera.  | Tasa de titulación de grado   | 39%   | 40%  | 43%  | 47%  |
|  |  | Tasa de retención de grado  | 69%   | 72%  | 74%  | 78%  |
| <b>OT 1.3.-</b> Fortalecer la formación de posgrado a través de procesos ágiles de terminación de los programas que permita mejorar la tasa de titulación.   | Tasa de titulación de posgrado   | 33%   | 43%   | 53%  | 65%  |      |
| <b>OE2.</b><br>Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento.  | <b>OT 2.1.-</b> Desarrollar y difundir investigación según las líneas de Investigación de acuerdo con los dominios institucionales cuyos resultados deriven en la producción académica/científica, a través de los cuales se genere conocimiento y aporte a la solución de problemas del país. | Porcentaje de producción académica como resultados de los procesos investigativos   | 21%   | 45%  | 68%  | 100% |
|  |  | Porcentaje de publicaciones de impacto como resultados de los procesos investigativos   | 20%   | 43%  | 70%  | 100% |
|  |  | Porcentaje de proyectos de investigación alineados a los dominios institucionales, aplicables a solucionar problemas del país | 14%   | 36%  | 64%  | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| OBJETIVO ESTRATÉGICO   | OBJETIVO TÁCTICO  | INDICADOR   | METAS |      |      |      |
|--|---|---|-------|------|------|------|
|  |   |   | 2022  | 2023 | 2024 | 2025 |
| <b>OE3.</b><br>Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción. | <b>OT 3.1.-</b> Desarrollar y difundir la innovación y el emprendimiento de acuerdo con los dominios institucionales cuyos resultados sean aplicables a solucionar problemas del país.        | Porcentaje de solicitudes de registro de activos intangibles en los órganos competentes y generados por dominios institucionales. | 17%   | 25%  | 25%  | 33%  |
|  |   | Porcentaje de activos intangibles registrados en los órganos competentes y generados por dominios institucionales.                | 14%   | 21%  | 29%  | 36%  |
| <b>OE4.</b><br>Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios.   | <b>OT 4.1.-</b> Desarrollar el plan de vinculación alineados a los dominios institucionales y a las líneas de investigación cuyos resultados aporten a la solución de los problemas del país. | Porcentaje de ejecución del plan de vinculación, con una ejecución presupuestaria eficiente.                                      | 28%   | 40%  | 54%  | 70%  |
| <b>OE5.</b><br>Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la Universidad Técnica de Ambato.  | <b>OT 5.1.-</b> Fortalecer la gestión universitaria a través de la implementación del sistema integral de calidad   | Porcentaje de implementación del sistema integral de calidad institucional.   | 54%   | 67%  | 83%  | 100% |

**Elaborado por** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Universidad Técnica de Ambato



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**Nota:** Las metas proyectadas de los periodos 2020-2021 ya están evaluadas y corresponden al PEDI 2020-2024, por esta razón la actualización se la realiza a partir del año 2022, para la nueva proyección 2022-2025 de acuerdo con el nuevo plan de gobierno.

### 9.3-3. Actualización de las Estrategias por objetivos tácticos

**Tabla 18.- Estrategias por Objetivos tácticos**

| OBJETIVO ESTRATÉGICO   | OBJETIVO TÁCTICO   | ESTRATEGIA   |
|--|--|--|
| <b>OE1.</b><br>Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país. | <b>OT 1.1.-</b> Establecer un programa permanente para la formación integral y desarrollo del personal académico.  | <b>E1.1.1.-</b> Gestionar de manera pertinente y eficiente el desarrollo del personal académico.   |
|  | <b>OT 1.2.-</b> Fortalecer la formación de grado a través de procesos académicos ágiles y dinámicos que permitan culminar con éxito la carrera.  | <b>E1.2.1.-</b> Desarrollar la oferta académica de grado a nivel institucional, que responda al requerimiento nacional e internacional   |
|  | <b>OT 1.3.-</b> Fortalecer la formación de posgrado a través de procesos ágiles de terminación de los programas que permita mejorar la tasa de titulación.   | <b>E1.3.1.-</b> Desarrollar la oferta académica de posgrado a nivel institucional, que responda al requerimiento nacional e internacional.   |
| <b>OE2.</b><br>Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento.  | <b>OT 2.1.-</b> Desarrollar y difundir investigación según las líneas de Investigación de acuerdo con los dominios institucionales cuyos resultados deriven en la producción académica/científica, a través de los cuales se genere conocimiento y aporte a la solución de problemas del país. . | <b>E 2.1.1.-</b> Fortalecer la investigación que genere conocimiento y/o contribuya a la solución de problemas del país, a través de: redes, grupos, programas y proyectos de investigación, con la participación de la comunidad universitaria. |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| OBJETIVO ESTRATÉGICO   | OBJETIVO TÁCTICO  | ESTRATEGIA   |
|--|---|--|
| <b>OE3.</b><br>Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción. | <b>OT3.1.-</b> Desarrollar y difundir la innovación y el emprendimiento de acuerdo con los dominios institucionales cuyos resultados sean aplicables a solucionar problemas del país.         | <b>E.3.1.1.-</b> Impulsar la innovación y emprendimiento que responda a las necesidades de la sociedad.  |
| <b>OE4.-</b><br>Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios.  | <b>OT 4.1.-</b> Desarrollar el plan de vinculación alineados a los dominios institucionales y a las líneas de investigación cuyos resultados aporten a la solución de los problemas del país. | <b>E 4.1.1.-</b> Desarrollar programas de vinculación integrados por proyectos que generen impacto en la sociedad con el fin de contribuir a solucionar problemas del país, desde el ámbito académico-investigativo. |
| <b>OE5.-</b><br>Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la Universidad Técnica de Ambato.   | <b>OT 5.1.-</b> Fortalecer la gestión universitaria a través de la implementación del sistema integral de calidad.  | <b>E.5.1.1.-</b> Implementar el sistema integral de calidad que permita la optimización del talento humano, recursos físicos, tecnológicos, etc.   |

**Elaborado por** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Universidad Técnica de Ambato



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

### 9.3-4. Actualización de programas y proyectos

**Tabla 19.- Actualización de programas y proyectos**

| OBJETIVO ESTRATÉGICO  | OBJETIVO TÁCTICO   | ESTRATEGIAS   | PROGRAMA   | PROYECTOS   |
|---|--|---|--|---|
| <p><b>OE1.</b><br/><i>Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país.</i></p> | <p><b>OT 1.1.-</b> Establecer un programa permanente para la formación integral y desarrollo del personal académico.</p>                               | <p><b>E1.1.1.-</b> Gestionar de manera pertinente y eficiente el desarrollo del personal académico</p>  | <p><b>1.1.1.1.-</b> FORMACIÓN INTEGRAL Y DESARROLLO DEL PERSONAL ACADÉMICO</p> | <p>PROYECTO 1.1.1.1.1.1.- Sistema integrado de capacitación del personal académico.</p> <p>PROYECTO 1.1.1.1.1.1.- Capacitación específica del personal académico (carreras y centro de idiomas).</p> <p>PROYECTO 1.1.1.1.2.- Movilidad del personal académico (internacionalización).</p>   |
|   | <p><b>OT 1.2.-</b> Fortalecer la formación de grado a través de procesos académicos ágiles y dinámicos que permitan culminar con éxito la carrera.</p> | <p><b>E1.2.1.-</b> Desarrollar la oferta académica de grado a nivel institucional, que responda al requerimiento nacional e internacional</p> | <p><b>1.2.1.2.-</b> OFERTA ACADÉMICA DE GRADO</p>                              | <p>PROYECTO 1.2.1.2.1.- Fortalecimiento de la calidad de los procesos académicos.</p> <p>PROYECTO 1.2.1.2.2.- Actualización curricular que respondan a la necesidad de la sociedad.</p> <p>PROYECTO 1.2.1.2.3.- Desarrollo de actividades complementarias que fortalezcan la formación integral del estudiante. (carreras y centro de idiomas)</p> <p>PROYECTO 1.2.1.2.4.- Desarrollo de programas deportivos que fortalezcan la formación integral del estudiante.</p> <p>PROYECTO 1.2.1.2.5.- Sistema de seguimiento y monitoreo de la oferta académica.</p> <p>PROYECTO 1.2.1.2.6.- Fortalecimiento de los procesos de permanencia y titulación del estudiantado.</p> <p>PROYECTO 1.2.1.2.7.- Prospectiva de la oferta académica</p> <p>PROYECTO 1.2.1.2.8.- Movilidad estudiantil (internacionalización)</p> <p>PROYECTO 1.2.1.2.9.- Sistema de nivelación institucional</p> <p>PROYECTO 1.2.1.2.10.- Sistema de tutorías</p> <p>PROYECTO 1.2.1.2.11.- Desarrollo de carreras online</p> <p>PROYECTO 1.2.1.2.12.- Desarrollo de educación dual (carreras) Universidad - empresa privada</p> <p>Actividad Permanente 1.2.1.2.1. Desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje.</p> |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| OBJETIVO ESTRATÉGICO  | OBJETIVO TÁCTICO   | ESTRATEGIAS  | PROGRAMA  | PROYECTOS   |
|---|--|--|---|---|
|   | <b>OT 1.3.-</b> Fortalecer la formación de posgrado a través de procesos ágiles de terminación de los programas que permita mejorar la tasa de titulación.   | <b>E1.3.1.-</b> Desarrollar la oferta académica de posgrado a nivel institucional, que responda al requerimiento nacional.   | <b>1.3.1.3.-</b> OFERTA ACADÉMICA DE POSGRADO   | <p><i>PROYECTO 1.3.1.3.1.-</i> Diseño de programas de posgrado en función de las necesidades de la sociedad</p> <p><i>PROYECTO 1.3.1.3.2.-</i> Internacionalización de programas de posgrado.</p> <p><i>PROYECTO 1.3.1.3.3.-</i> Ejecución de programas de posgrado generales.</p> <p><i>PROYECTO 1.3.1.3.4.-</i> Fortalecimiento de los procesos de titulación de posgrado.</p>  |
| <b>OE2.-</b><br><i>Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento.</i> | <b>OT 2.1.-</b> Desarrollar y difundir investigación según las líneas de Investigación de acuerdo con los dominios institucionales cuyos resultados deriven en la producción académica/científica, a través de los cuales se genere conocimiento y aporte a la solución de problemas del país. | <b>E 2.1.1.-</b> Fortalecer la investigación que genere conocimiento y/o contribuya a la solución de problemas del país, a través de: redes, grupos, programas y proyectos de investigación, con la participación de la comunidad universitaria. | <b>2.1.1.1.-</b> DESARROLLO DE INVESTIGACIÓN PERTINENTE ORIENTADO A SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL PAÍS | <p><i>PROYECTO 2.1.1.1.1.-</i> Fortalecimiento de la calidad de los procesos de investigación, innovación, vinculación con la sociedad, academia y posgrado.</p> <p><i>PROYECTO 2.1.1.1.2.-</i> Plan de investigación</p> <p><i>PROYECTO 2.1.1.1.3.-</i> Desarrollo de investigación pertinente</p> <p><i>PROYECTO 2.1.1.1.4.-</i> Difusión de resultados de investigación.</p> <p><i>PROYECTO 2.1.1.1.5.-</i> Posicionamiento de las Revistas Científicas de la Universidad.</p> <p><i>PROYECTO 2.1.1.1.6.-</i> Producción académica - científica</p> <p><i>PROYECTO 2.1.1.1.7.-</i> Formación de posgrado del profesorado</p> <p><i>PROYECTO 2.1.1.1.9.-</i> Sistema integrado de gestión de bibliotecas.</p> |
| <b>OE3.-</b><br><i>Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores</i>  | <b>OT 3.1.-</b> Desarrollar y difundir la innovación y el emprendimiento de acuerdo con los dominios institucionales cuyos resultados sean aplicables a solucionar problemas del país.   | <b>E 3.1.1.-</b> Impulsar la innovación y emprendimiento que responda a las necesidades de la sociedad.  | <b>3.1.1.1.-</b> INNOVACIÓN SOCIAL  | <p><i>PROYECTO 3.1.1.1.1.-</i> Fortalecimiento de la Incubadora de la UTA a iniciativas de carácter innovador (incubaUTA)</p> <p><i>PROYECTO 3.1.1.1.2.-</i> Generación de Espacios/Instancias de Innovación (InnovationSpace)</p> <p><i>PROYECTO 3.1.1.1.3.-</i> Diseño de Makerspace o FabLAB.</p> <p><i>PROYECTO 3.1.1.1.4.-</i> Implementación del coworking.</p> <p><i>PROYECTO 3.1.1.1.5.-</i> Fortalecimiento de Transferencia de Tecnología (anTTorcha)</p>   |







**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| OBJETIVO ESTRATÉGICO  | OBJETIVO TÁCTICO  | ESTRATEGIAS  | PROGRAMA   | PROYECTOS  |
|---|---|--|--|--|
| <i>sociales, administración pública y sectores de la producción.</i>  |   |  |  | <i>PROYECTO 3.1.1.1.6.- Fortalecimiento del Centro de Apoyo a la Tecnología y la Innovación (CATI) para el desarrollo de la Propiedad Intelectual.</i> |
| <b>OE 4.-</b><br><i>Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios.</i> | <b>OT 4.1.-</b> Desarrollar el plan de vinculación alineados a los dominios institucionales y a las líneas de investigación cuyos resultados aporten a la solución de los problemas del país. | <b>E 4.1.1.-</b> Desarrollar programas de vinculación integrados por proyectos que generen impacto en la sociedad con el fin de contribuir a solucionar problemas del país, desde el ámbito académico-investigativo. | <b>4.1.1.1.-</b> DESARROLLO DE LA VINCULACIÓN EN FUNCIÓN A LAS NECESIDADES DE LA SOCIEDAD. | PROYECTO 4.1.1.1.1.- Plan de vinculación con la sociedad   |
|   |   |  |  | PROYECTO 4.1.1.1.2.- Evaluación del impacto de los programas generados por los resultados de los proyectos de vinculación.                             |
|   |   |  |  | PROYECTO 4.1.1.1.3.- Evaluación del desarrollo de competencias profesionales en los estudiantes con la ejecución de las prácticas laborales.           |
|   |   |  |  | PROYECTO 4.1.1.1.4.- Fortalecimiento de la inserción laboral.  |
|   |   |  |  | PROYECTO 4.1.1.1.5.- Afianzamiento de expresiones culturales universitarias vinculadas con la sociedad.  |
|   |   |  |  | PROYECTO 4.1.1.1.6.- Unidades de Producción de Bienes y/o Servicios, y los Centros de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías.                       |
|   |   |  |  | PROYECTO 4.1.1.1.7.- Capacitación continua en base a las necesidades internas y externas.  |
| PROYECTO 4.1.1.1.8.- Fortalecimiento de la educación continua en idiomas para actores externos.   |   |  |  |  |
| PROYECTO 4.1.1.1.9.- Difusión de los resultados de investigaciones económicas y sociales a través del observatorio económico institucional.   |   |  |  |  |
| <b>OE5.-</b><br><i>Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la Universidad Técnica de Ambato.</i>                       |   |  |  | PROYECTO 5.1.1.1.1.- Fortalecimiento de la calidad de los procesos administrativos.  |
|   |   |  |  | PROYECTO 5.1.1.1.2.- Fortalecimiento de los servicios de bienestar universitario.  |
|   |   |  |  | PROYECTO 5.1.1.1.3.- Sistema de gestión de emergencias y desastres.  |
|   |   |  |  | PROYECTO 5.1.1.1.4.- Sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional   |
|   |   |  |  | PROYECTO 5.1.1.1.5.- Capacitación del personal administrativo y de servicio  |
|   |   |  |  | PROYECTO 5.1.1.1.6.- Equipamiento físico y tecnológico del ambiente institucional  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| OBJETIVO ESTRATÉGICO | OBJETIVO TÁCTICO   | ESTRATEGIAS  | PROGRAMA  | PROYECTOS  |
|----------------------|--|--|---|--|
|                      | <b>OT 5.1.-</b> Fortalecer la gestión universitaria a través de la implementación del sistema integral de calidad. | <b>E.5.1.1.-</b> Implementar el sistema integral de calidad que permita la optimización del talento humano, recursos físicos, tecnológicos, etc. | <b>5.1.1.1.-</b> SISTEMA INTEGRAL DE CALIDAD INSTITUCIONAL. | PROYECTO 5.1.1.1.7.- Mantenimiento físico del ambiente institucional.  |
|                      |  |  |   | PROYECTO 5.1.1.1.8.- Mantenimiento y/o mejoramiento tecnológico del ambiente institucional.                  |
|                      |  |  |   | PROYECTO 5.1.1.1.9.- Dotación de servicios generales Institucionales.  |
|                      |  |  |   | PROYECTO 5.1.1.1.10.- Sistematizar la gestión académica y administrativa que facilite la toma de decisiones. |
|                      |  |  |   | PROYECTO 5.1.1.1.11.- Fortalecimiento de la Comunicación Institucional.                                      |
|                      |  |  |   | PROYECTO 5.1.1.1.12.- Gestión de procesos electorales  |
|                      |  |  |   | PROYECTO 5.1.1.1.13.- Sistema de gestión documental y archivos (SIGEDA)                                      |
|                      |  |  |   | PROYECTO 5.1.1.1.14.- Sistema de apoyo técnico jurídico y administrativo                                     |
|                      |  |  |   | PROYECTO 5.1.1.1.15.- Gestión financiera articulada a las necesidades institucionales                        |
|                      |  |  |   | PROYECTO 5.1.1.1.16.- Fortalecimiento de la planificación institucional                                      |
|                      |  |  |   | PROYECTO 5.1.1.1.17.- Sistema de evaluación institucional  |
|                      |  |  |   | PROYECTO 5.1.1.1.18.- Gestión de calidad institucional   |
|                      |  |  |   | PROYECTO 5.1.1.1.19.- Desarrollo sostenible de los campus universitarios.                                    |
|                      |  |  |   | PROYECTO 5.1.1.1.20.- Sistema de gestión ambiental   |
|                      | PROYECTO 5.1.1.1.21.- Gestión estratégica institucional  |  |   |  |
|                      | PROYECTO 5.1.1.1.22.- Gestión de bienestar universitario.  |  |   |  |

**Elaborado por** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Universidad Técnica de Ambato

**Nota:** \*Las actualizaciones de los proyectos se realizó en función del nuevo plan de gobierno: "Plan de Creación de Oportunidades 2021-2025", cada proyecto fue analizado en los equipos estratégicos, cuyos resultados fueron socializados en el Taller de actualización del PEDI 2022-2025, como lo muestra la Tabla 19.



### 9.3-5. Detalle de los proyectos

**OBJETIVO ESTRATÉGICO.** -Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país.

**OBJETIVO TÁCTICO 1.1.-** Establecer un programa permanente para la formación integral y desarrollo del personal académico.

**ESTRATEGIA 1.1.1.** - Gestionar de manera pertinente y eficiente el desarrollo del personal académico.

**PROGRAMA 1.1.1.1.** - FORMACIÓN INTEGRAL Y DESARROLLO DEL PERSONAL ACADÉMICO.



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.1.1.1.1.- Sistema integrado de capacitación del personal académico**

| OBJETIVO OPERATIVO   |  | Fortalecer las capacidades en áreas pedagógicas y otras específicas del personal académico |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|--|--|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR  | Porcentaje del personal académico capacitado   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE  | Director Académico-Director de DEaDV   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                                       | 1. <i>Plan de capacitación institucional aprobado por el CAU.</i><br>2. <i>Informe de la ejecución parcial del plan de capacitación aprobado por el CAU.</i><br>3. <i>Informe final del cumplimiento del plan de capacitación aprobado por el CAU.</i> |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|  |  |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|  |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Elaborar el plan de capacitación del personal académico. | Número de capacitaciones planificadas  | Director Académico   | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el plan de capacitación.                        | Porcentaje de ejecución del plan   | Director DEaDV   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |
| 3.- Evaluar el cumplimiento del plan de capacitación.        | Porcentaje de cumplimiento del plan  | Director Académico   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.1.1.1.1. – Capacitación específica del personal académico (carreras)**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>   |   | <b>Fortalecer las capacidades en áreas específicas del personal académico</b> |                         |       |      |       |       |       |       |       |
|---|---|---|-------------------------|-------|------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR   | Porcentaje del personal académico capacitado  |   |                         |       |      |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE   | Coordinador de Carrera  |   |                         |       |      |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. <i>Plan de capacitación específica aprobado por CDF (Incluye resolución) y enviado a la DAC.</i><br>2. <i>Informe de ejecución del plan que incluye el nivel de satisfacción docente aprobado por CDF (incluye resolución) y enviado a la DAC.</i> |   |                         |       |      |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |      |       |       |       |       |       |
|   |   |   | 2022                    |       | 2023 |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |   |   | S1                      | S2    | S1   | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Elaborar el plan de capacitación específica del personal académico. | Número de capacitaciones planificadas   | Coordinador de Carrera  | 100%                    | ----- | 100% | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el plan de capacitación específica del personal académico  | Porcentaje de ejecución del plan  | Coordinador de Carrera  | -----                   | 100%  | ---- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.1.1.1.1.- Capacitación específica del personal académico (centro de idiomas)**

| OBJETIVO OPERATIVO   |   | Fortalecer las capacidades en áreas pedagógicas y otras específicas del personal académico |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|--|---|--|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR  | Porcentaje del personal académico capacitado  |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE  | Directora del Centro de Idiomas   |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. Plan de capacitación específica aprobado por la Comisión Académica del Centro de Idiomas (incluye resolución).<br>2. Informe de ejecución del plan que incluye el nivel de satisfacción docente aprobado por la Comisión Académica del Centro de Idiomas (incluye resolución). |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|  |   |  | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|  |   |  | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1. Elaborar el plan de capacitación específica del personal académico. | Número de capacitaciones planificadas   | Directora del Centro de Idiomas  | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |
| 2. Ejecutar el plan de capacitación específica del personal académico. | Porcentaje de ejecución del plan  | Directora del Centro de Idiomas  | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 33%  | 100% |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.1.1.1.2.- Movilidad del personal académico (internacionalización)**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                                |   | <b>Gestionar la participación de docentes e investigadores en programas de intercambio (movilidad) de Instituciones de Educación Superior extranjeras para que realicen pasantías e investigaciones.</b> |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|--|---|--|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR  | Número de profesores e investigadores en programas de intercambio en Instituciones de Educación Superior extranjeras  |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE  | Director DIRENI   |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                                   | 1. Plan de movilidad del personal académico aprobado por el CAU.<br>2. Informe de ejecución del plan de movilidad del personal académico aprobado por el CAU. |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|  |   |  | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|  |   |  | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1. Elaborar el plan de movilidad del personal académico. | Número de actividades planificadas  | Director DIRENI  | 100%                    | ---- | 100% | ---- | 100% | ---- | 100% | ---- |
| 2. Ejecutar el plan de movilidad del personal académico. | Porcentaje de Ejecución del Plan  | Director DIRENI  | -----                   | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**OBJETIVO TÁCTICO 1.2.** - Fortalecer la formación de grado a través de procesos académicos ágiles y dinámicos que permitan culminar con éxito la carrera.

**ESTRATEGIA 1.2.1.** - Desarrollar la oferta académica de grado a nivel institucional, que responda al requerimiento nacional e internacional.

**PROGRAMA 1.2.1.2.** – Oferta académica de grado



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.2.1.2.1.- Fortalecimiento de la calidad de los procesos académicos**

| OBJETIVO OPERATIVO                              |   | Gestionar la ejecución de los procesos académicos conforme la aplicación de políticas y lineamientos establecidos |                         |      |       |      |       |      |       |      |
|---|---|---|-------------------------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
| INDICADOR                                       | Porcentaje de actividades cumplidas.  |   |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| RESPONSABLE                                     | Vicerrectora Académica  |   |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                          | 1.- Plan de actividades de gestión aprobado por el CAU.<br>2.- Informe de ejecución del Plan de actividades de gestión aprobado por el CAU. |   |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| ACTIVIDAD                                       | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |      |       |      |       |      |
|   |   |   | 2022                    |      | 2023  |      | 2024  |      | 2025  |      |
|   |   |   | S1                      | S2   | S1    | S2   | S1    | S2   | S1    | S2   |
| 1.- Elaborar el plan de actividades de gestión. | Número de actividades planificadas  | Vicerrectora Académica  | 100%                    | ---- | 100%  | ---- | 100%  | ---- | 100%  | ---- |
| 2.- Ejecutar el Plan de actividades de gestión. | Porcentaje de ejecución del plan  | Vicerrectora Académica  | -----                   | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.2.1.2.3.- Desarrollo de actividades complementarias que fortalezcan la formación integral del estudiante (carreras)**

| OBJETIVO OPERATIVO  |   | Promover la participación estudiantil en actividades complementarias relacionadas con aspectos científicos, políticos, culturales, deportivos y artísticos, que contribuyen a su formación integral |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|---|---|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución de plan de desarrollo de las actividades complementarias  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE   | Coordinador de Carrera  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. <i>Plan para el desarrollo de las actividades complementarias aprobado por CDF. (incluye resolución)</i><br>2. <i>Informe de ejecución del plan aprobado por CDF. (incluye resolución)</i> |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|   |   |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |   |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Elaborar el plan para el desarrollo de las actividades complementarias. | Número de actividades planificadas  | Coordinador de Carrera  | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el plan para el desarrollo de las actividades complementarias. | Porcentaje de ejecución del plan  | Coordinador de Carrera  | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.2.1.2.3.- Desarrollo de actividades complementarias que fortalezcan la formación integral del estudiante. (centro de idiomas)**

| OBJETIVO OPERATIVO  |  | Desarrollar actividades complementarias para fortalecer la formación integral del estudiante |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|---|--|--|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR   | Porcentaje de participación estudiantil  |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE   | Directora del Centro de Idiomas  |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. Plan para el desarrollo de actividades complementarias aprobada por la Comisión Académica del Centro de Idiomas y CAU. (incluye resolución)<br>2. Informe de ejecución del plan para el desarrollo de actividades complementarias aprobado por la Comisión Académica del Centro de Idiomas y CAU (incluye resolución) |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|   |  |  | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|   |  |  | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1. Elaborar el plan para el desarrollo de actividades complementarias | Número de actividades planificadas   | Directora del Centro de Idiomas  | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |
| 2. Ejecutar el plan para el desarrollo de actividades complementarias | Porcentaje de ejecución del plan   | Directora del Centro de Idiomas  | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 33%  | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.2.1.2.4.- Desarrollo de programas deportivos que fortalezcan la formación integral del estudiante**

| OBJETIVO OPERATIVO                          |   | Fortalecer la formación integral del estudiante a través de su participación en programas deportivos |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|---|---|--|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR                                   | Porcentaje de estudiantes participantes de los programas deportivos.  |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE                                 | Director del Centro de Cultura Física   |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                      | 1. <i>Plan de programas deportivos aprobado por CAU.</i><br>2. <i>Informe de ejecución del plan de programas deportivos aprobado por CAU.</i> |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD                                   | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|   |   |  | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|   |   |  | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1. Elaborar el plan de programas deportivos | Número de actividades deportivas planificadas   | Director del Centro de Cultura Física  | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |
| 2. Ejecutar el plan de programas deportivos | Porcentaje de ejecución del plan  | Director del Centro de Cultura Física  | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 33%  | 100% | 33%  | 100% |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
**Período: 2022-2025**

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.2.1.2.5.- Sistema de seguimiento y monitoreo de la oferta académica**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |   | <b>Realizar el seguimiento y monitoreo de la oferta académica de forma permanente y continua</b> |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|--|---|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR  | Porcentaje de monitoreo ejecutado   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE  | Director Académico-Coordinador de Carrera   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. Plan de seguimiento y monitoreo de la oferta académica de grado aprobado por el CAU.<br>2. Informe de ejecución del plan y propuestas de mejora aprobado por el CAU.<br>3.- Informe de la implementación de las acciones de mejoras enviada a la DAC.<br>4. Informe de cumplimiento de acciones de mejora aprobado por el CAU. |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|  |   |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|  |   |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Elaborar el plan de seguimiento y monitoreo de la oferta académica de grado                              | Número de actividades planificadas  | Director Académico   | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2. Ejecutar el plan de seguimiento y monitoreo de la oferta académica de grado y proponer acciones de mejora | (Número de carreras monitoreadas /número de carreras planificadas) *100   | Director Académico   | 50%                     | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  |
| 3.- Implementar las acciones de mejora   | Porcentaje de implementación de mejora.   | Coordinador de Carrera   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |
| 4. Verificar la aplicación de las acciones de mejora.  | Porcentaje de aplicación de las acciones de mejora  | Director Académico   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.2.1.2.6.- Fortalecimiento de los procesos de permanencia y titulación del estudiantado**

| OBJETIVO OPERATIVO  |  | Fortalecer los procesos de permanencia y titulación del estudiantado |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|---|--|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR   | Tasa de retención y titulación de grado  |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE   | Director Académico- Coordinador de Carrera- Presidente de la Unidad de Titulación  |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Anexos 1 y 2 entregados a la DAC.</li> <li>Lineamientos generales para mejorar la permanencia y titulación aprobado por el CAU y enviado a las carreras.</li> <li>Plan de mejoras para permanencia y titulación aprobado por CDF (incluye resolución) y enviado a la DAC.</li> <li>Informe monitoreo de la implementación de las acciones del plan de mejoras y los lineamientos relacionados con la permanencia y titulación aprobado por el CAU.</li> </ol> |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|   |  |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1. Identificar las principales causas de deserción y problemas en la titulación del estudiantado  | Número de causas de deserción identificadas  | Coordinador de Carrera   | 100%                    | ----- | ----- | ----- | 100%  | ----- | ----- | ----- |
|   | Número de problemas de titulación identificados  | Presidente de la Unidad de titulación                                | 100%                    | ----- | ----- | ----- | 100%  | ----- | ----- | ----- |
| 2. Plantear los lineamientos generales para mejorar la permanencia y titulación en base a las necesidades de las carreras                               | Número de lineamientos planteados para permanencia   | Director Académico   | 100%                    | ----- | ----- | ----- | 100%  | ----- | ----- | ----- |
|   | Número de lineamientos planteados para titulación  |  | 100%                    | ----- | ----- | ----- | 100%  | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Elaborar el plan para mejorar la permanencia y titulación del estudiantado  | Número de actividades planificadas para permanencia  | Coordinador de Carrera   | -----                   | 100%  | ----- | ----- | ----- | 100%  | ----- | ----- |
|   | Número de actividades planificadas para titulación   | Presidente de la Unidad de titulación                                | -----                   | 100%  | ----- | ----- | ----- | 100%  | ----- | ----- |
| 4. Monitorear la implementación de las acciones del plan de mejoras y de los lineamientos relacionados con la permanencia y titulación del estudiantado | Porcentaje de implementación de las acciones de mejora para permanencia  | Director Académico   | -----                   | ----- | 50%   | 100%  | ----- | ----- | 50%   | 100%  |
|   | Porcentaje de implementación de las acciones de mejora para titulación   | Director Académico   | -----                   | ----- | 50%   | 100%  | ----- | ----- | 50%   | 100%  |





**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
**Período: 2022-2025**

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.2.1.2.7.- Prospectiva de la oferta académica**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                                      |  | <b>Fortalecer la oferta académica de grado</b> |                         |       |       |      |       |      |      |      |
|--|--|--|-------------------------|-------|-------|------|-------|------|------|------|
| INDICADOR  | Porcentaje de actualización de oferta académica de grado   |  |                         |       |       |      |       |      |      |      |
| RESPONSABLE  | Director Académico   |  |                         |       |       |      |       |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. <i>Plan de la prospectiva de la oferta académica aprobado por el CAU.</i><br>2. <i>Informes parciales de ejecución del plan presentado al Vicerrectorado Académico</i><br>3. <i>Informes de monitoreo del plan aprobado por el CAU.</i> |  |                         |       |       |      |       |      |      |      |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE                                    | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |      |       |      |      |      |
|  |  |  | 2022                    |       | 2023  |      | 2024  |      | 2025 |      |
|  |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2   | S1    | S2   | S1   | S2   |
| 1.- Elaborar el plan de la prospectiva de la oferta académica. | Número de actividades planificaciones  | Director Académico                             | -----                   | ----- | ----- | ---- | ----- | ---- | ---- | ---- |
| 2. Ejecutar el plan  | Porcentaje de ejecución del plan   | Director Académico                             | -----                   | 60%   | ----- | 90%  | 100%  | ---- | ---- | ---- |
| 3. Monitorear la ejecución del plan                            | Porcentaje de monitoreos ejecutados  | Director Académico                             | -----                   | 60%   | ----- | 90%  | 100%  | ---- | ---- | ---- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.2.1.2.8.- Movilidad estudiantil (internacionalización)**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                    |  | <b>Gestionar la movilidad estudiantil para realizar semestres académicos, pasantías e investigaciones en Instituciones de Educación Superior extranjeras</b> |                         |       |      |       |      |       |      |       |
|--|--|--|-------------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|
| INDICADOR                                    | Número de estudiantes en programas de movilidad en Instituciones de Educación Superior internacionales para realizar semestres académicos, pasantías e investigaciones |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| RESPONSABLE                                  | Director DIRENI  |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Plan de movilidad estudiantil aprobado por el CAU.<br>2. Informe de ejecución del plan de movilidad estudiantil aprobado por el CAU.                                |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |      |       |      |       |      |       |
|  |  |  | 2022                    |       | 2023 |       | 2024 |       | 2025 |       |
|  |  |  | S1                      | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    |
| 1. Elaborar el plan de movilidad estudiantil | Número de actividades planificadas   | Director DIRENI  | 100%                    | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- |
| 2. Ejecutar el plan de movilidad estudiantil | Porcentaje de Ejecución del Plan   | Director DIRENI  | ----                    | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
**Período: 2022-2025**

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.2.1.2.9.- Sistema de nivelación institucional**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |   | <b>Implementación del sistema de nivelación Institucional</b> |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|--|---|---|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR  | Porcentaje de implementación del sistema de nivelación institucional.   |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE  | Director Académico-Coordinador de Carrera   |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Lineamientos generales del Sistema de Nivelación aprobado por el CAU.</i></li> <li>2. <i>Informe de la ejecución por ciclo académico de la nivelación aprobado por CDF (incluye resolución) y enviado a la DAC.</i></li> <li>3. <i>Informe de monitoreo de la implementación del Sistema de Nivelación aprobado por el CAU.</i></li> <li>4. <i>Informe final de los resultados del Sistema de Nivelación aprobado por el CAU.</i></li> </ol> |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|  |   |   | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|  |   |   | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1. Establecer lineamientos generales para el sistema de nivelación.        | Número de lineamientos generales para nivelación  | Director Académico  | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |
| 2.- Ejecutar el sistema de nivelación en carreras.                         | Porcentaje de ejecución del sistema de nivelación   | Coordinador de Carrera  | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |
| 3.- Monitorear la implementación del sistema.                              | Porcentaje de monitoreo ejecutado   | Director Académico  | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |
| 4.- Evaluar los resultados de la implementación del sistema de nivelación. | Porcentaje de evaluación de los resultados del sistema de nivelación  | Director Académico  | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.2.1.2.10.- Sistema de tutorías**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>   |   | <b>Fortalecer el sistema de tutorías</b> |                         |      |      |      |      |      |      |      |  |
|---|---|--|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|--|
| INDICADOR   | Porcentaje de fortalecimiento del sistema de tutorías   |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |  |
| RESPONSABLE   | Director Académico-Coordinador de Carrera   |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. <i>Plan de tutorías conocido por Consejo Académico de Facultad. (incluye acuerdo)</i><br>2. <i>Informe consolidado de las planificaciones de tutorías de carreras presentado al Vicerrectorado Académico</i><br>3. <i>Informe de monitoreo de las tutorías. (considerando el nivel de satisfacción y propuesta de mejora) presentado al Vicerrectorado Académico y entregado a las carreras.</i> |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |  |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE                              | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |  |
|   |   |  | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |  |
|   |   |  | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |  |
| 1.- Elaborar la planificación de las tutorías                                   | Número de tutorías planificadas   | Coordinador de Carrera                   | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |  |
| 2.- Analizar y consolidar la información de tutorías entregada por las carreras | (Número de informes analizados / Total de informes entregados) *100   | Director Académico                       | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |  |
| 3.- Monitorear la planificación de las tutorías                                 | Porcentaje de monitoreo ejecutado   | Director Académico                       | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.2.1.2.11.- Desarrollo de carreras online**

| OBJETIVO OPERATIVO                                      |   | Implementar carreras online |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|---|---|-----------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR   | Número de carreras implementadas  |                             |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE   | Director Académico-Subdecano-Director DEaDV   |                             |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                                  | 2.1.- Estudio de pertinencia aprobado por el CAU (S2 – 2021)<br>2.2.- Malla curricular aprobada por el CAU (S1 – 2022) 50%<br>2.3.- Proyecto de carrera aprobado por HCU (Resolución, proyecto y anexos) (S2 - 2022) 100%<br>3.1.- Informe de implementación de las carreras online aprobado por el CAU. (incluye resolución)<br>3.2.- Informe de ejecución de las carreras online aprobado por el CAU. (incluye resolución)<br>4.- Informe de monitoreo de la implementación de las carreras online aprobado por el CAU (incluye resolución) |                             |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE                 | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|   |   |                             | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |   |                             | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 2. Diseñar el proyecto de carrera.                      | Porcentaje de avance del diseño del proyecto de carrera   | Subdecano                   | 50%                     | 100%  | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 3. Implementar las carreras online.                     | Porcentaje de implementación  | Director DEaDV              | -----                   | ----- | 17%   | 34%   | 51%   | 68%   | 85%   | 100%  |
|   | Porcentaje de ejecución   | Subdecano                   | -----                   | ----- | 17%   | 34%   | 51%   | 68%   | 85%   | 100%  |
| 4. Monitorear la implementación de las carreras online. | Porcentaje de monitoreo de la implementación de las carreras online   | Director Académico          | -----                   | ----- | 17%   | 34%   | 51%   | 68%   | 85%   | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.2.1.2.12.- Desarrollo de educación dual (carreras) universidad - empresa privada**

| Implementar carreras duales                                      |  |                        |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|--|--|------------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| OBJETIVO OPERATIVO   |  |                        |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| INDICADOR  | Número de carreras duales implementadas  |                        |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE  | Director Académico – Subdecano- Coordinador de Carrera   |                        |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1.- Plan para la creación de carreras online aprobado por el CAU. (incluye resolución)<br>2.- Proyecto de carrera aprobado por CES. (incluye resolución)<br>3.- Informe de implementación de las carreras duales aprobado por el CAU. (incluye resolución)<br>4.- Informe de monitoreo aprobado por el CAU. (incluye resolución) |                        |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE            | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|  |  |                        | 202                     |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|  |  |                        | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1.- Elaborar el plan para la creación de carreras modalidad dual | Número de actividades planificadas   | Director Académico     | ----                    | 100% | ---- | ---- | ---- | ---- | ---- | ---- |
| 2.- Diseñar el proyecto de carrera                               | (Número de proyectos aprobados / número de proyectos planificados) *100  | Subdecano              | ----                    | 100% | ---- | ---- | ---- | ---- | ---- | ---- |
| 3.- Implementar las carreras duales                              | Porcentaje de carreras implementadas   | Coordinador de Carrera | ----                    | ---- | 17%  | 34%  | 51%  | 68%  | 85%  | 100% |
| 4.- Monitorear la implementación de las carreras duales          | Porcentaje de monitoreo de la implementación de las carreras duales  | Director Académico     | ----                    | ---- | 17%  | 34%  | 51%  | 68%  | 85%  | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**ACTIVIDAD PERMANENTE 1.2.1.2.1.- Desarrollo del proceso de enseñanza-aprendizaje**

| Desarrollar el proceso de enseñanza-aprendizaje  |   |                             |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|--|---|-----------------------------|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| OBJETIVO OPERATIVO   |   |                             |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución del proceso de enseñanza-aprendizaje  |                             |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE  | Docentes que imparten clases  |                             |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| Medio de Verificación  | 1.- Distributivos de trabajo docente y reformas aprobadas por el CAU.<br>2.- informe de las nóminas emitidas por la Dirección de Talento Humano |                             |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE                 | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|  |   |                             | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|  |   |                             | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1.- Desarrollar el proceso de enseñanza-aprendizaje (aprobación de distributivos de trabajo docente) | Número de distributivos de trabajo docente aprobados  | Decano                      | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |
| 2.- Desarrollar el proceso de enseñanza-aprendizaje (generación de nómina de pagos)                  | Número de nóminas emitidas  | Dirección de Talento Humano | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |



**OBJETIVO TÁCTICO 1.3.-** Fortalecer la formación de posgrado a través de procesos ágiles de terminación de los programas que permita mejorar la tasa de titulación.

**ESTRATEGIA 1.3.1.-** Desarrollar la oferta académica de posgrado a nivel institucional, que responda al requerimiento nacional e internacional.

**PROGRAMA.** - Oferta académica de posgrado.





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.1.- Diseño de programas de posgrado en función de las necesidades de la sociedad**

| OBJETIVO OPERATIVO   |   | Desarrollar el diseño de programas de posgrado en función de las necesidades de la sociedad |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|--|---|---|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR  | (Número de programas aprobados por el HCU / Número de programas presentados por el CEPOS y las Facultades) *100 |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE  | Director del Centro de Posgrado   |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. Informe de los Programas de Posgrado, aprobado por el Consejo de Posgrado                                    |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|  |   |   | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|  |   |   | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1. Elaborar programas de posgrado que respondan a las necesidades de la sociedad | Número de programas aprobados por el HCU / Número de programas presentados por el CEPOS y las Facultades) *100  | Director del Centro de Posgrado   | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.2.- Internacionalización de programas de posgrado**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>   |   | <b>Diversificar la oferta académica de programas de posgrado, fortaleciendo el nivel académico de la Universidad.</b> |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|---|---|---|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR   | Número de programas de posgrado del CEPOS en los que hayan participado profesores extranjeros/Número de programas de posgrado del CEPOS.  |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE   | Director del Centro de Posgrado/Director DIRENI   |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Informe de requerimiento de profesores extranjeros para programas de posgrado ejecutados por el CEPOS, aprobado por Consejo de Posgrado.</li> <li>Informe de contrataciones por convocatorias internacionales de personal académico, que participarán en programas de posgrado del CEPOS; aprobado por el Consejo de Posgrados.</li> </ol> |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|   |   |   | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|   |   |   | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1.- Elaborar requerimientos de profesores extranjeros para programas de posgrado.                     | Número de requerimientos solicitados  | Director del Centro de Posgrado   | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |
| 2.- Gestionar convenios con Universidades Internacionales para la ejecución de programas de posgrado. | (Número de profesores extranjeros contratados/ Número de profesores solicitados) x 100  | Director DIRENI   | ---                     | 100% | ---  | 100% | ---  | 100% | ---  | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Ingeniería Civil con mención en Estructuras Metálicas, cohorte 2020**

| OBJETIVO OPERATIVO                   |   | Ejecutar la Maestría en Ingeniería Civil con Mención en Estructuras Metálicas, cohorte 2020 |                         |     |      |      |      |      |
|--------------------------------------|---|---|-------------------------|-----|------|------|------|------|
| INDICADOR                            | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Ingeniería Civil con Mención en Estructuras Metálicas, cohorte 2020   |   |                         |     |      |      |      |      |
| RESPONSABLE                          | Coordinador de Posgrado   |   |                         |     |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN               | 3. Informe de la ejecución del plan de titulación aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1. - Listado certificado de estudiantes matriculados<br>4.2. - Copias de actas de grado. |   |                         |     |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD                            | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |     |      |      |      |      |
|                                      |   |   | 2022                    |     | 2023 |      | 2024 |      |
|                                      |   |   | S1                      | S2  | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación   | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo   | -----                   | 50% | 90%  | 100% | ---- | ---- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo   | 25%                     | 50% | 90%  | 100% | ---- | ---- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Ingeniería Civil con mención en Estructuras Metálicas, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |   | Ejecutar la Maestría en Ingeniería Civil con mención en Estructuras Metálicas, cohorte 2021 |                         |      |      |     |      |       |  |
|--|---|---|-------------------------|------|------|-----|------|-------|--|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la maestría en Maestría en Ingeniería Civil con mención en Estructuras Metálicas, cohorte 2021   |   |                         |      |      |     |      |       |  |
| RESPONSABLE                                  | Coordinador de Posgrado   |   |                         |      |      |     |      |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad. (incluye resolución)</li> <li>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad. (incluye resolución)</li> <li>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad. (incluye resolución)</li> <li>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados</li> <li>4.2.- Copias de actas de grado</li> </ol> |   |                         |      |      |     |      |       |  |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |     |      |       |  |
|  |   |   | 2022                    |      | 2023 |     | 2024 |       |  |
|  |   |   | S1                      | S2   | S1   | S2  | S1   | S2    |  |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico-administrativo   | ---                     | 100% | ---  | --- | ---  | ---   |  |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente  | Director académico-administrativo   | ---                     | 100% | ---  | --- | ---  | ---   |  |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo   | -----                   | 20%  | 70%  | 90% | 100% | ----- |  |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo   | -----                   | 20%  | 50%  | 70% | 90%  | 100%  |  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Derecho, Cohorte 2021**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                    |   | <b>Ejecutar la Maestría en Derecho, Cohorte 2021</b> |                         |      |      |      |
|--|---|--|-------------------------|------|------|------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Derecho, Cohorte 2021   |  |                         |      |      |      |
| RESPONSABLE                                  | Coordinadora de Posgrado  |  |                         |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. <i>Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br>2. <i>Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br>3. <i>Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br>4.1.- <i>Listado certificado de estudiantes matriculados.</i><br>4.2.- <i>Copias de actas de grado.</i> |  |                         |      |      |      |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |
|  |   |  | 2022                    |      | 2023 |      |
|  |   |  | S1                      | S2   | S1   | S2   |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico-administrativo                    | 100%                    | ---- | ---- | ---- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.   | Director académico-administrativo                    | 100%                    | ---- | ---- | ---- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo                    | 36%                     | 50%  | 75%  | 100% |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo                    | 36%                     | 50%  | 75%  | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Derecho Constitucional, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | Ejecutar la Maestría en Derecho Constitucional, cohorte 2021 |                         |       |       |      |
|--|--|--|-------------------------|-------|-------|------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Derecho Constitucional, cohorte 2021   |  |                         |       |       |      |
| RESPONSABLE                                  | Coordinador de Posgrado  |  |                         |       |       |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</li><li>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</li><li>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</li><li>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados.</li><li>4.2.- Copias de actas de grado.</li></ol> |  |                         |       |       |      |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |      |
|  |  |  | 2022                    |       | 2023  |      |
|  |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2   |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo                            | 100%                    | ----- | ----- | ---- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.  | Director académico-administrativo                            | 100%                    | ----- | ----  | ---- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                            | 10%                     | 40%   | 70%   | 100% |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                            | 10%                     | 40%   | 70%   | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Turismo, mención de la calidad total en organizaciones de servicios turísticos, cohorte julio 2019**

| OBJETIVO OPERATIVO                   |   | Ejecutar la Maestría en Turismo, mención de la calidad total en organizaciones de servicios turísticos, cohorte julio 2019 |                                 |       |
|--------------------------------------|---|--|---------------------------------|-------|
| INDICADOR                            | Porcentaje de ejecución de la maestría en Turismo, mención de la calidad total en organizaciones de servicios turísticos, cohorte julio 2019  |  |                                 |       |
| RESPONSABLE                          | Coordinador de Posgrado   |  |                                 |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN               | 3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2.- Copias de actas de grado. |  |                                 |       |
| ACTIVIDAD                            | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCION DE EJECUCION<br>2022 |       |
|                                      |   |  | S1                              | S2    |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación   | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo  | 100%                            | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo  | 100%                            | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en actividad física, cohorte 2019**

| OBJETIVO OPERATIVO                   |  | Ejecutar la Maestría en actividad física, cohorte 2019 |                         |     |       |      |
|--------------------------------------|--|--|-------------------------|-----|-------|------|
| INDICADOR                            | Porcentaje de ejecución de la maestría en actividad física, cohorte 2019   |  |                         |     |       |      |
| RESPONSABLE                          | Coordinador de Posgrado  |  |                         |     |       |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN               | 3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1. - Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2. - Copias de actas de grado |  |                         |     |       |      |
| ACTIVIDAD                            | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |     |       |      |
|                                      |  |  | 2022                    |     | 2023  |      |
|                                      |  |  | S1                      | S2  | S1    | S2   |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación   | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                      | 40%                     | 89% | ----- | 100% |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                      | 40%                     | 89% | ----- | 100% |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Pedagogía en los Idiomas Nacionales y Extranjeros mención Inglés, cohorte 2019**

| Ejecutar la Maestría en Pedagogía en los Idiomas Nacionales y Extranjeros mención Inglés, cohorte 2019 |  |                                   |                         |     |
|--|--|-----------------------------------|-------------------------|-----|
| OBJETIVO OPERATIVO   |  |                                   |                         |     |
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Pedagogía en los Idiomas Nacionales y Extranjeros mención Inglés, cohorte 2019   |                                   |                         |     |
| RESPONSABLE  | Coordinador de Posgrado  |                                   |                         |     |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1. Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2. Copias de actas de grado |                                   |                         |     |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE                       | PROYECCION DE EJECUCION |     |
|  |  |                                   | 2022                    |     |
|  |  |                                   | S1                      | S2  |
| 3. Ejecutar el plan de titulación  | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo | -----                   | 90% |
| 4. Fortalecer la tasa de titulación  | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo | -----                   | 90% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Pedagogía en los Idiomas Nacionales y Extranjeros mención Inglés, cohorte 2021**

**Ejecutar la Maestría en Pedagogía en los Idiomas Nacionales y Extranjeros mención Inglés, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                      |   |                                   |                         |       |       |       |
|---|---|-----------------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                               | Porcentaje de ejecución de la <i>Maestría en Pedagogía en los Idiomas Nacionales y Extranjeros mención Inglés, cohorte 2021</i>   |                                   |                         |       |       |       |
| RESPONSABLE                             | Coordinador de Posgrado   |                                   |                         |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                  | 1. <i>Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad. (incluye resolución)</i><br>3. <i>Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad. (incluye resolución)</i><br>4.1 <i>Listado certificado de estudiantes matriculados.</i><br>4.2. <i>Copias de actas de grado</i> |                                   |                         |       |       |       |
| ACTIVIDAD                               | INDICADOR   | RESPONSABLE                       | PROYECCION DE EJECUCION |       |       |       |
|   |   |                                   | 2022                    |       | 2023  |       |
|   |   |                                   | S1                      | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico-administrativo | 100%                    | ----- | ----- | ----- |
| 3. Ejecutar el plan de titulación       | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo | -----                   | 50%   | ----- | 100%  |
| 4. Fortalecer la tasa de titulación     | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo | -----                   | 50%   | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Educación mención en enseñanza de la Matemática, cohorte 2019**

| <b>Objetivo Operativo</b>  |   |                                   |                         |     |
|--|---|-----------------------------------|-------------------------|-----|
| <i>Ejecutar la Maestría en Educación mención en enseñanza de la Matemática, cohorte 2019</i> |   |                                   |                         |     |
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Educación mención en Enseñanza de la Matemática, cohorte 2019   |                                   |                         |     |
| RESPONSABLE  | Coordinador de Posgrado   |                                   |                         |     |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad. (incluye resolución)<br>4.1. Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2. Copias de actas de grado |                                   |                         |     |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE                       | PROYECCION DE EJECUCION |     |
|  |   |                                   | 2022                    |     |
|  |   |                                   | S1                      | S2  |
| 3. Ejecutar el plan de titulación  | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo | -----                   | 96% |
| 4. Fortalecer la tasa de titulación  | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo | -----                   | 96% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Educación mención en enseñanza de la Matemática, cohorte 2021**

| <b>Ejecutar la Maestría en Educación mención en enseñanza de la Matemática, cohorte 2021</b> |  |                                   |                         |       |       |       |
|--|--|-----------------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|
| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |  |                                   |                         |       |       |       |
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Educación mención en Enseñanza de la Matemática, cohorte 2021  |                                   |                         |       |       |       |
| RESPONSABLE  | Coordinador de Posgrado  |                                   |                         |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad. (incluye resolución)<br>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad. (incluye resolución)<br>4.1. Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2. Copias de actas de grado |                                   |                         |       |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE                       | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |
|  |  |                                   | 2022                    |       | 2023  |       |
|  |  |                                   | S1                      | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica  | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo | 100%                    | ----- | ----- | ----- |
| 3. Ejecutar el plan de titulación  | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo | -----                   | 50%   | ----- | 100%  |
| 4. Fortalecer la tasa de titulación  | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo | -----                   | 50%   | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Pedagogía de la Lengua y Literatura, cohorte 2021**

| <b>Ejecutar la Maestría en Pedagogía de la Lengua y Literatura, cohorte 2021</b> |  |                                   |                         |       |       |       |
|--|--|-----------------------------------|-------------------------|-------|-------|-------|
| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |  |                                   |                         |       |       |       |
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Pedagogía de la Lengua y Literatura, cohorte 2021  |                                   |                         |       |       |       |
| RESPONSABLE  | Coordinador de Posgrado  |                                   |                         |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad. (incluye resolución)<br>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad. (incluye resolución)<br>4.1. Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2. Copias de actas de grado |                                   |                         |       |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE                       | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |
|  |  |                                   | 2022                    |       | 2023  |       |
|  |  |                                   | S1                      | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica  | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo | 100%                    | ----- | ----- | ----- |
| 3. Ejecutar el plan de titulación  | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo | -----                   | 50%   | ----- | 100%  |
| 4. Fortalecer la tasa de titulación  | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo | -----                   | 50%   | ----- | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Educación Inicial, cohorte 2021**

*Ejecutar la maestría en Educación Inicial, cohorte 2021*

| OBJETIVO OPERATIVO                          |   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN           |       |       |       |       |       |       |
|---|---|-----------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                   | Porcentaje de ejecución de la <i>maestría en Educación Inicial, cohorte 2021</i>  |                                   |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                 | Coordinador de Posgrado   |                                   |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                      | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i></li> <li>2. <i>Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i></li> <li>3. <i>Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i></li> <li>4.1. <i>Listado certificado de estudiantes matriculados.</i></li> <li>4.2. <i>Copias de actas de grado.</i></li> </ol> |                                   |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                   | INDICADOR   | RESPONSABLE                       | 2022  |       | 2023  |       | 2024  |       |
|   |   |                                   | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1. Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico-administrativo | 50%   | 100%  | ----  | ----- | ----  | ----- |
| 2. Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente  | Director académico-administrativo | 65%   | 100%  | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 3. Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo | ----  | ----- | 25%   | 90%   | ----  | 100%  |
| 4. Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo | ----- | ----- | 25%   | 90%   | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Física Aplicada, mención Física Computacional, cohorte Julio 2019**

| OBJETIVO OPERATIVO                   |  | Ejecutar la maestría en Física Aplicada, mención Física Computacional, cohorte julio 2019 |                         |     |       |      |       |       |
|--------------------------------------|--|---|-------------------------|-----|-------|------|-------|-------|
| INDICADOR                            | Porcentaje de ejecución de la maestría en Física Aplicada, mención Física Computacional, cohorte julio 2019  |   |                         |     |       |      |       |       |
| RESPONSABLE                          | Coordinador de Posgrado  |   |                         |     |       |      |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN               | 3.- Informe de la ejecución del plan de titulación aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2.- Copias de actas de grado |   |                         |     |       |      |       |       |
| ACTIVIDAD                            | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |     |       |      |       |       |
|                                      |  |   | 2022                    |     | 2023  |      | 2024  |       |
|                                      |  |   | S1                      | S2  | S1    | S2   | S1    | S2    |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación   | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo   | 33%                     | 55% | ----- | 100% | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo   | 33%                     | 55% | ----- | 100% | ----- | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Electrónica y Automatización, mención Control de Procesos, cohorte julio 2019**

| OBJETIVO OPERATIVO                   |   | Ejecutar la maestría en Electrónica y Automatización, mención Control de Procesos, cohorte julio 2019 |                         |       |       |      |       |       |
|--------------------------------------|---|---|-------------------------|-------|-------|------|-------|-------|
| INDICADOR                            | Porcentaje de ejecución de la maestría en Electrónica y Automatización, mención Control de Procesos, cohorte julio 2019   |   |                         |       |       |      |       |       |
| RESPONSABLE                          | Coordinador de Posgrado   |   |                         |       |       |      |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN               | 3. Informe de la ejecución del plan de titulación aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2.- Copias de actas de grado |   |                         |       |       |      |       |       |
| ACTIVIDAD                            | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |      |       |       |
|                                      |   |   | 2022                    |       | 2023  |      | 2024  |       |
|                                      |   |   | S1                      | S2    | S1    | S2   | S1    | S2    |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación   | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo   | 40%                     | ----- | ----- | 100% | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo   | 40%                     | ----- | ----- | 100% | ----- | ----- |





**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Matemática Aplicada, cohorte 2021**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                    |  | <b>Ejecutar la maestría en Matemática Aplicada, cohorte 2021</b> |                                |           |             |           |             |           |
|--|--|--|--------------------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|
| <b>INDICADOR</b>                             | Porcentaje de ejecución de la maestría en Matemática Aplicada, cohorte 2021  |  |                                |           |             |           |             |           |
| <b>RESPONSABLE</b>                           | Coordinador de Posgrado  |  |                                |           |             |           |             |           |
| <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>                | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>3. Informe de la ejecución del plan de titulación aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2.- Copias de actas de grado |  |                                |           |             |           |             |           |
| <b>ACTIVIDAD</b>                             | <b>INDICADOR</b>   | <b>RESPONSABLE</b>   | <b>PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN</b> |           |             |           |             |           |
|  |  |  | <b>2022</b>                    |           | <b>2023</b> |           | <b>2024</b> |           |
|  |  |  | <b>S1</b>                      | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> |
| 1.- Ejecutar la planificación académica.     | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo                                | 100%                           | ----      | -----       | -----     | -----       | -----     |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.  | Director académico-administrativo                                | 100%                           | ----      | -----       | -----     | -----       | -----     |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                                | -----                          | 20%       | -----       | 100%      | -----       | -----     |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                                | -----                          | 20%       | -----       | 100%      | -----       | -----     |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Producción y Operaciones Industriales, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                               |  | Ejecutar la maestría en Producción y Operaciones Industriales, cohorte 2021 |                         |       |       |       |
|--|--|---|-------------------------|-------|-------|-------|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de la maestría en Producción y Operaciones Industriales, cohorte 2021  |   |                         |       |       |       |
| RESPONSABLE                                      | Coordinador de Posgrado  |   |                         |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACION                           | 1. <i>Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br>2. <i>Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br>3. <i>Informe de la ejecución del plan de titulación aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br>4.1. - <i>Listado certificado de estudiantes matriculados.</i><br>4.2. - <i>Copias de actas de grado.</i> |   |                         |       |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |
|  |  |   | 2022                    |       | 2023  |       |
|  |  |   | S1                      | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica          | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente     | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.  | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación               | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo   | -----                   | 25%   | ----- | 100%  |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación de Posgrado | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo   | -----                   | 25%   | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Producción y Operaciones Industriales, cohorte 2019**

| OBJETIVO OPERATIVO                               |  | Ejecutar la maestría en Producción y Operaciones Industriales, cohorte 2019 |                         |     |       |       |
|--|--|---|-------------------------|-----|-------|-------|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de la maestría en Producción y Operaciones Industriales, cohorte 2019  |   |                         |     |       |       |
| RESPONSABLE                                      | Coordinador de Posgrado  |   |                         |     |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACION                           | 3. Informe de la ejecución del plan de titulación aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2.- Copias de actas de grado. |   |                         |     |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |     |       |       |
|  |  |   | 2022                    |     | 2023  |       |
|  |  |   | S1                      | S2  | S1    | S2    |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación               | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo   | -----                   | 86% | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación de Posgrado | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo   | -----                   | 86% | ----- | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Química, mención Química – Física, cohorte marzo 2019**

| OBJETIVO OPERATIVO                   |  | Ejecutar la maestría en Química mención Química-Física, cohorte marzo 2019 |                         |       |       |       |       |       |
|--------------------------------------|--|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                            | Porcentaje de ejecución de la maestría en Química mención Química-Física, cohorte marzo 2019   |  |                         |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                          | Coordinador de Posgrado  |  |                         |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACION               | 3. Informe de la ejecución del plan de titulación aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2.- Copias de actas de grado. |  |                         |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                            | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |
|                                      |  |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       |
|                                      |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    |       |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación   | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo  | 85%                     | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo  | 85%                     | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Química, cohorte 2021**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                    |  | <b>Ejecutar la maestría en Química, cohorte 2021</b> |                         |       |       |       |       |       |
|--|--|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la maestría en Química, cohorte 2021  |  |                         |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Coordinador de Posgrado  |  |                         |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACION                       | 1. <i>Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br>2. <i>Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br>3. <i>Informe de la ejecución del plan de titulación aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br>4.1.- <i>Listado certificado de estudiantes matriculados.</i><br>4.2.- <i>Copias de actas de grado.</i> |  |                         |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |
|  |  |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       |
|  |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica.     | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo                    | 46%                     | 73%   | 100%  | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.  | Director académico-administrativo                    | 40%                     | 80%   | 100%  | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                    | -----                   | ----- | ----- | 20%   | ----- | 100%  |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación.        | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                    | -----                   | ----- | ----- | 20%   | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Administración Pública, cohorte 2021**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                    |   | <b>Ejecutar la maestría en en Administración Pública, cohorte 2021</b> |                         |      |      |      |      |      |
|--|---|--|-------------------------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la maestría en en Administración Pública, cohorte 2021   |  |                         |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE                                  | Coordinador de Posgrado   |  |                         |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACION                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. <i>Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i></li><li>2. <i>Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i></li><li>3. <i>Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i></li><li>4.1. - <i>Listado certificado de estudiantes matriculados.</i></li><li>4.2. - <i>Copias de actas de grado.</i></li></ol> |  |                         |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |
|  |   |  | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      |
|  |   |  | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   |      |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico-administrativo                                      | 100%                    | ---- | ---- | ---- | ---- | ---- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.   | Director académico-administrativo                                      | 100%                    | ---- | ---- | ---- | ---- | ---- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo                                      | 5%                      | 30%  | 50%  | 100% | ---- | ---- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo                                      | 5%                      | 30%  | 50%  | 70%  | ---- | ---- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en gestión de Talento Humano, cohorte 2019**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>            |  | <i>Ejecutar la maestría en gestión de Talento Humano, cohorte 2019</i> |                         |      |       |       |
|--------------------------------------|--|--|-------------------------|------|-------|-------|
| INDICADOR                            | <i>Porcentaje de ejecución de la maestría en gestión de Talento Humano, cohorte 2019</i>   |  |                         |      |       |       |
| RESPONSABLE                          | Coordinador de Posgrado  |  |                         |      |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACION               | <i>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br/>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados.<br/>4.2.- Copias de actas de grado.</i> |  |                         |      |       |       |
| ACTIVIDAD                            | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCION DE EJECUCION |      |       |       |
|                                      |  |  | 2022                    |      | 2023  |       |
|                                      |  |  | S1                      | S2   | S1    | S2    |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación   | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                                      | 20%                     | 100% | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                                      | 20%                     | 50%  | ----- | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en gestión de Talento Humano, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | <i>Ejecutar la maestría en gestión de Talento Humano, cohorte 2021</i> |                         |      |       |       |       |
|--|--|--|-------------------------|------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la maestría en gestión de Talento Humano, cohorte 2021  |  |                         |      |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Coordinador de Posgrado  |  |                         |      |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACION                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2.- Copias de actas de grado. |  |                         |      |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCION DE EJECUCION |      |       |       |       |
|  |  |  | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |
|  |  |  | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo                                      | 75%                     | 100% | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente   | Director académico-administrativo                                      | 75%                     | 100% | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                                      | -----                   | 5%   | 30%   | 50%   | 100%  |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                                      | -----                   | 5%   | 30%   | 50%   | 70%   |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Administración de Empresas, cohorte 2019**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>            |  | <b>Ejecutar la maestría en Administración de Empresas, cohorte 2019</b> |                         |      |       |       |
|--------------------------------------|--|---|-------------------------|------|-------|-------|
| INDICADOR                            | Porcentaje de ejecución de la maestría en Administración de Empresas, cohorte 2019   |   |                         |      |       |       |
| RESPONSABLE                          | Coordinador de Posgrado  |   |                         |      |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN               | 3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2.- Copias de actas de grado |   |                         |      |       |       |
| ACTIVIDAD                            | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |
|                                      |  |   | 2022                    |      | 2023  |       |
|                                      |  |   | S1                      | S2   | S1    | S2    |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación   | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                                       | 20%                     | 100% | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                                       | 20%                     | 50%  | ----- | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Administración Pública, cohorte 2019**

| Ejecutar la maestría en Administración Pública, cohorte 2019 |  |                                   |                         |      |       |       |
|--|--|-----------------------------------|-------------------------|------|-------|-------|
| OBJETIVO OPERATIVO   |  |                                   |                         |      |       |       |
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de la maestría en Administración Pública, cohorte 2019   |                                   |                         |      |       |       |
| RESPONSABLE  | Coordinador de Posgrado  |                                   |                         |      |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACION                                       | 3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad. (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2.- Copias de actas de grado. |                                   |                         |      |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE                       | PROYECCION DE EJECUCION |      |       |       |
|  |  |                                   | 2022                    |      | 2023  |       |
|  |  |                                   | S1                      | S2   | S1    | S2    |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación                           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo | 20%                     | 100% | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación                         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo | 20%                     | 50%  | ----- | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Agronomía mención Nutrición Vegetal, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                   |   | Ejecutar la maestría en Agronomía mención Nutrición Vegetal, cohorte 2021 |                         |      |       |
|--------------------------------------|---|---|-------------------------|------|-------|
| INDICADOR                            | Porcentaje de ejecución de la maestría en Agronomía mención Nutrición Vegetal, cohorte 2021   |   |                         |      |       |
| RESPONSABLE                          | Coordinador de Posgrado   |   |                         |      |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN               | 3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad.<br>(incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados.<br>4.2.- Copias de actas de grado. |   |                         |      |       |
| ACTIVIDAD                            | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |
|                                      |   |   | 2022                    |      | 2023  |
|                                      |   |   | S1                      | S2   | S1    |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación   | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo   | 50%                     | 100% | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo   | 50%                     | 100% | ----- |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Ciencia de los Alimentos, cohorte 2019**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>            |  | <b>Ejecutar la Maestría en Ciencia de los Alimentos, cohorte 2019</b> |                         |     |      |      |
|--------------------------------------|--|---|-------------------------|-----|------|------|
| INDICADOR                            | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Ciencia de los Alimentos, cohorte 2019   |   |                         |     |      |      |
| RESPONSABLE                          | Coordinador de Posgrado  |   |                         |     |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN               | 3. <i>Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad. (incluye resolución)</i><br>4.1.- <i>Listado certificado de estudiantes matriculados.</i><br>4.2.- <i>Copias de actas de grado</i> |   |                         |     |      |      |
| ACTIVIDAD                            | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |     |      |      |
|                                      |  |   | 2022                    |     | 2023 |      |
|                                      |  |   | S1                      | S2  | S1   | S2   |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación   | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Coordinador de Posgrado   | -----                   | 25% | 75%  | 100% |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación | Tasa de titulación   | Coordinador de Posgrado   | -----                   | 25% | 75%  | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Especialización en Medicina Familiar y Comunitaria, Tercera Cohorte**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |   | Ejecutar la Especialización en Medicina Familiar y Comunitaria, Tercera Cohorte |                         |       |
|--|---|---|-------------------------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Especialización en Medicina Familiar y Comunitaria, Tercera Cohorte   |   |                         |       |
| RESPONSABLE                                  | Coordinador de Posgrado   |   |                         |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados<br>4.2.- Copias de actas de grado. |   |                         |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |
|  |   |   | 2022                    |       |
|  |   |   | S1                      | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.   | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Fisioterapia y Rehabilitación, mención Cardiorrespiratoria, cohorte 2019**

| OBJETIVO OPERATIVO                   |   | Ejecutar la Maestría en Fisioterapia y Rehabilitación mención Cardiorrespiratoria, cohorte 2019 |                         |       |
|--------------------------------------|---|---|-------------------------|-------|
| INDICADOR                            | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Fisioterapia y Rehabilitación mención Cardiorrespiratoria, cohorte 2019   |   |                         |       |
| RESPONSABLE                          | Coordinador de Posgrado   |   |                         |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN               | 3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1. - Listado certificado de estudiantes matriculados<br>4.2. - Copias de actas de grado |   |                         |       |
| ACTIVIDAD                            | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |
|                                      |   |   | 2022                    |       |
|                                      |   |   | S1                      | S2    |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación   | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Laboratorio Clínico mención Microbiología Clínica, cohorte 2019**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |   | Ejecutar la Maestría en Laboratorio Clínico mención Microbiología Clínica, cohorte 2019 |                         |       |
|--|---|---|-------------------------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Laboratorio Clínico mención Microbiología Clínica, cohorte 2019   |   |                         |       |
| RESPONSABLE                                  | Coordinador de Posgrado   |   |                         |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | <i>1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br><i>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br><i>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br><i>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados</i><br><i>4.2.- Copias de actas de grado</i> |   |                         |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |
|  |   |   | 2022                    |       |
|  |   |   | S1                      | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.   | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Psicología Clínica mención Psicoprevención y promoción de la salud mental, cohorte 2019**

| OBJETIVO OPERATIVO                   |   | Ejecutar la Maestría en Psicología Clínica mención Psicoprevención y promoción de la salud mental, cohorte 2019 |                         |       |
|--------------------------------------|---|---|-------------------------|-------|
| INDICADOR                            | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Psicología Clínica mención Psicoprevención y promoción de la salud mental, cohorte 2019   |   |                         |       |
| RESPONSABLE                          | Coordinador de Posgrado   |   |                         |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN               | 3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados<br>4.2.- Copias de actas de grado |   |                         |       |
| ACTIVIDAD                            | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |
|                                      |   |   | 2022                    |       |
|                                      |   |   | S1                      | S2    |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación   | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo   | 100%                    | ----- |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Estimulación Temprana mención Intervención en el Neurodesarrollo, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | Ejecutar la Maestría en Estimulación Temprana mención Intervención en el Neurodesarrollo, cohorte 2021 |                         |       |
|--|--|--|-------------------------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Estimulación Temprana mención Intervención en el Neurodesarrollo, cohorte 2021   |  |                         |       |
| RESPONSABLE                                  | Coordinador de Posgrado  |  |                         |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</li><li>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</li><li>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</li><li>4.1. Listado certificado de estudiantes matriculados</li><li>4.2. Copias de actas de grado</li></ol> |  |                         |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |
|  |  |  | 2022                    |       |
|  |  |  | S1                      | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo  | 100%                    | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.  | Director académico-administrativo  | 100%                    | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo  | -----                   | 100%  |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo  | -----                   | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Atención Primaria de Salud mención Gerontología, cohorte 2021**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                    |   | <b>Ejecutar la Maestría en Atención Primaria de Salud mención Gerontología, cohorte 2021</b> |                         |       |      |       |
|--|---|--|-------------------------|-------|------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Atención Primaria de Salud mención Gerontología, cohorte 2021   |  |                         |       |      |       |
| RESPONSABLE                                  | Coordinador de Posgrado   |  |                         |       |      |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. <i>Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br>2. <i>Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br>3. <i>Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</i><br>4.1 <i>Listado certificado de estudiantes matriculados</i><br>4.2 <i>Copias de actas de grado</i> |  |                         |       |      |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |      |       |
|  |   |  | 2022                    |       | 2023 |       |
|  |   |  | S1                      | S2    | S1   | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico-administrativo  | 38%                     | 84%   | 100% | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.   | Director académico-administrativo  | 38%                     | 84%   | 100% | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo  | -----                   | ----- | 100% | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo  | -----                   | ----- | 100% | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Fisioterapia y Rehabilitación Neuromusculoesquelético, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | Ejecutar la Maestría en Fisioterapia y Rehabilitación Neuromusculoesquelético, cohorte 2021 |                         |       |      |       |
|--|--|---|-------------------------|-------|------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Fisioterapia y Rehabilitación Neuromusculoesquelético, cohorte 2021  |   |                         |       |      |       |
| RESPONSABLE                                  | Coordinador de Posgrado  |   |                         |       |      |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</li><li>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</li><li>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</li><li>4.1 Listado certificado de estudiantes matriculados</li><li>4.2 Copias de actas de grado</li></ol> |   |                         |       |      |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |      |       |
|  |  |   | 2022                    |       | 2023 |       |
|  |  |   | S1                      | S2    | S1   | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo   | 46%                     | 84%   | 100% | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.  | Director académico-administrativo   | 46%                     | 84%   | 100% | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo   | -----                   | ----- | 100% | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo   | -----                   | ----- | 100% | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Ciencias Biomédicas mención Ciencias Básicas, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | Ejecutar la Maestría en Ciencias Biomédicas mención Ciencias Básicas, cohorte 2021 |                         |       |       |       |
|--|--|--|-------------------------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Ciencias Biomédicas mención Ciencias Básicas, cohorte 2021   |  |                         |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Coordinador de Posgrado  |  |                         |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | <ol style="list-style-type: none"><li>1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</li><li>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</li><li>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo Académico de Posgrado de Facultad (incluye resolución)</li><li>4.1 Listado certificado de estudiantes matriculados</li><li>4.2 Copias de actas de grado</li></ol> |  |                         |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |
|  |  |  | 2022                    |       | 2023  |       |
|  |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo  | 54%                     | 100%  | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.  | Director académico-administrativo  | 54%                     | 100%  | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo  | -----                   | ----- | 100%  | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo  | -----                   | ----- | 100%  | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3- Maestría en Bibliotecología y Archivología, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |   | Ejecutar la Maestría en Bibliotecología y Archivología, cohorte 2021 |                         |      |       |       |       |       |
|--|---|--|-------------------------|------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Bibliotecología y Archivología, cohorte 2021  |  |                         |      |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Director del Centro de Posgrado   |  |                         |      |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución) 2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución) 3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados 4.2.- Copias de actas de grado |  |                         |      |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |       |
|  |   |  | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |       |
|  |   |  | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico-administrativo                                    | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.   | Director académico-administrativo                                    | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo                                    | 50%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo                                    | -----                   | 25%  | 50%   | 75%   | 100%  | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Comunicación, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |   | Ejecutar la Maestría en Comunicación, cohorte 2021 |                         |      |       |       |       |      |
|--|---|--|-------------------------|------|-------|-------|-------|------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Comunicación, cohorte 2021  |  |                         |      |       |       |       |      |
| RESPONSABLE                                  | Directordel Centrode Posgrado   |  |                         |      |       |       |       |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)2.Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución) 3.Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados4.2.- Copias de actas de grado |  |                         |      |       |       |       |      |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |      |
|  |   |  | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |      |
|  |   |  | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2   |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico-administrativo                  | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ---- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente  | Director académico-administrativo                  | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ---- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo                  | 50%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ---- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo                  | -----                   | 25%  | 50%   | 75%   | 100%  | ---- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Derecho, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |   | Ejecutar la Maestría en Derecho, cohorte 2021 |                         |      |       |       |       |       |
|--|---|---|-------------------------|------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Derecho, cohorte 2021   |   |                         |      |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Director del Centro de Posgrado   |   |                         |      |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución) 2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución) 3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados 4.2.- Copias de actas de grado |   |                         |      |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR   | RESPONSABLE                                   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |       |
|  |   |   | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |       |
|  |   |   | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico-administrativo             | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.   | Director académico-administrativo             | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo             | 50%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo             | -----                   | 25%  | 50%   | 75%   | 100%  | ----- |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Enseñanza de Inglés como Lengua Extranjera, cohorte 2021**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                    |  | <b>Ejecutar la Maestría en Enseñanza de Inglés como Lengua Extranjera, cohorte 2021</b> |                         |      |       |       |       |       |
|--|--|---|-------------------------|------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Enseñanza de Inglés como Lengua Extranjera, cohorte 2021   |   |                         |      |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Director del Centro de Posgrado  |   |                         |      |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>4.1. - Listado certificado de estudiantes matriculados<br>4.2. - Copias de actas de grado |   |                         |      |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |       |
|  |  |   | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |       |
|  |  |   | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo   | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente   | Director académico-administrativo   | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo   | 50%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo   | -----                   | 25%  | 50%   | 75%   | 100%  | ----- |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO

Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Gestión de Proyectos, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | Ejecutar la Maestría en Gestión de Proyectos, cohorte 2021 |                         |      |       |       |       |       |
|--|--|--|-------------------------|------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Gestión de Proyectos, cohorte 2021   |  |                         |      |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Director del Centro de Posgrado  |  |                         |      |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>4.1. - Listado certificado de estudiantes matriculados<br>4.2. - Copias de actas de grado |  |                         |      |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |       |
|  |  |  | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |       |
|  |  |  | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo                          | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente   | Director académico-administrativo                          | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                          | 50%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                          | -----                   | 25%  | 50%   | 75%   | 100%  | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Sistema de Propulsión Eléctrica, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | Ejecutar la Maestría en Sistema de Propulsión Eléctrica, cohorte 2021 |                         |      |       |       |       |       |
|--|--|---|-------------------------|------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Sistema de Propulsión Eléctrica, cohorte 2021  |   |                         |      |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Director del Centro de Posgrado  |   |                         |      |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados<br>4.2.- Copias de actas de grado |   |                         |      |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |       |
|  |  |   | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |       |
|  |  |   | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo                                     | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente   | Director académico-administrativo                                     | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                                     | 50%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                                     | -----                   | 25%  | 50%   | 75%   | 100%  | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Energías Renovables, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | Ejecutar la Maestría en <i>Energías Renovables</i> , cohorte 2021 |                         |      |       |       |       |       |
|--|--|---|-------------------------|------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en <i>Energías Renovables</i> , cohorte 2021  |   |                         |      |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Director del Centro de Posgrado  |   |                         |      |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>4.1. - Listado certificado de estudiantes matriculados<br>4.2. - Copias de actas de grado |   |                         |      |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |       |
|  |  |   | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |       |
|  |  |   | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo                                 | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.  | Director académico-administrativo                                 | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                                 | 50%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                                 | -----                   | 25%  | 50%   | 75%   | 100%  | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Dirección de Empresas, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | Ejecutar la Maestría en <i>Dirección de Empresas</i> , cohorte 2021 |                         |      |       |       |       |       |
|--|--|---|-------------------------|------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Dirección de Empresas, cohorte 2021  |   |                         |      |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Director del Centro de Posgrado  |   |                         |      |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>4.1. - Listado certificado de estudiantes matriculados<br>4.2. - Copias de actas de grado |   |                         |      |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |       |
|  |  |   | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |       |
|  |  |   | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo                                   | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente   | Director académico-administrativo                                   | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                                   | 50%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                                   | -----                   | 25%  | 50%   | 75%   | 100%  | ----- |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Gestión Ambiental, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | Ejecutar la Maestría en <i>Gestión Ambiental</i> , cohorte 2021 |                         |      |       |       |       |       |
|--|--|---|-------------------------|------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Gestión Ambiental, cohorte 2021  |   |                         |      |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Director del Centro de Posgrado  |   |                         |      |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados<br>4.2.- Copias de actas de grado |   |                         |      |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |       |
|  |  |   | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |       |
|  |  |   | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo                               | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente   | Director académico-administrativo                               | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                               | 50%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                               | -----                   | 25%  | 50%   | 75%   | 100%  | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Tecnologías de la información, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | Ejecutar la Maestría en Tecnologías de la información, cohorte 2021 |                         |      |       |       |       |       |
|--|--|---|-------------------------|------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Tecnologías de la información, cohorte 2021  |   |                         |      |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Director del Centro de Posgrado  |   |                         |      |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados<br>4.2.- Copias de actas de grado |   |                         |      |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |       |
|  |  |   | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |       |
|  |  |   | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo                                   | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.  | Director académico-administrativo                                   | 70%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                                   | 50%                     | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                                   | -----                   | 25%  | 50%   | 75%   | 100%  | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Energías Renovables, cohorte 2022**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | <i>Ejecutar la Maestría en Energías Renovables, cohorte 2022</i> |                         |       |       |       |       |       |  |
|--|--|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la <i>Maestría en Energías Renovables, cohorte 2022</i>   |  |                         |       |       |       |       |       |  |
| RESPONSABLE                                  | Director del Centro de Posgrados   |  |                         |       |       |       |       |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. <i>Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)</i><br>2. <i>Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)</i><br>3. <i>Informe de la ejecución del plan de titulación aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)</i><br>4.1.- <i>Listado certificado de estudiantes matriculados.</i><br>4.2.- <i>Copias de actas de grado.</i> |  |                         |       |       |       |       |       |  |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |  |
|  |  |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       |  |
|  |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |  |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico- administrativo                               | 10%                     | 50%   | 100%  | ----- | ----- | ----- |  |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.  | Director académico- administrativo                               | 20%                     | 70%   | 100%  | ----- | ----- | ----- |  |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico- administrativo                               | -----                   | 25%   | 50%   | 100%  | ----- | ----- |  |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico- administrativo                               | -----                   | ----- | ----- | 25%   | 50%   | 100%  |  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Tecnologías de la Información, cohorte 2022**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | <i>Ejecutar la Maestría en Tecnologías de la Información, cohorte 2022</i> |                         |       |       |       |       |       |  |
|--|--|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la <i>Maestría en Tecnologías de la Información, cohorte 2022</i>   |  |                         |       |       |       |       |       |  |
| RESPONSABLE                                  | Director del Centro de Posgrados   |  |                         |       |       |       |       |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 4. <i>Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)</i><br>5. <i>Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)</i><br>6. <i>Informe de la ejecución del plan de titulación aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)</i><br>4.1.- <i>Listado certificado de estudiantes matriculados.</i><br>4.2.- <i>Copias de actas de grado.</i> |  |                         |       |       |       |       |       |  |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |  |
|  |  |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       |  |
|  |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |  |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico- administrativo   | 10%                     | 50%   | 100%  | ----- | ----- | ----- |  |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.  | Director académico- administrativo   | 20%                     | 70%   | 100%  | ----- | ----- | ----- |  |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico- administrativo   | -----                   | 25%   | 50%   | 100%  | ----- | ----- |  |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico- administrativo   | -----                   | ----- | ----- | 25%   | 50%   | 100%  |  |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Educación, cohorte 2022**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |  | <i>Ejecutar la Maestría en Educación, cohorte 2022</i> |                         |       |       |       |       |       |
|--|--|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la <i>Maestría en Educación, cohorte 2022</i>   |  |                         |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Director del Centro de Posgrados   |  |                         |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 7. <i>Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)</i><br>8. <i>Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)</i><br>9. <i>Informe de la ejecución del plan de titulación aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)</i><br>4.1.- <i>Listado certificado de estudiantes matriculados.</i><br>4.2.- <i>Copias de actas de grado.</i> |  |                         |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |
|  |  |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       |
|  |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico- administrativo                     | 10%                     | 50%   | 100%  | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.  | Director académico- administrativo                     | 20%                     | 70%   | 100%  | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico- administrativo                     | -----                   | 25%   | 50%   | 100%  | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico- administrativo                     | -----                   | ----- | ----- | 25%   | 50%   | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Bioética, cohorte 2022**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                    |   | <i>Ejecutar la Maestría en Bioética, cohorte 2022</i> |                         |       |       |       |       |       |  |
|--|---|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la <i>Maestría en Bioética, cohorte 2022</i>   |   |                         |       |       |       |       |       |  |
| RESPONSABLE                                  | Director del Centro de Posgrados  |   |                         |       |       |       |       |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 10. <i>Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)</i><br>11. <i>Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)</i><br>12. <i>Informe de la ejecución del plan de titulación aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)</i><br>4.1.- <i>Listado certificado de estudiantes matriculados.</i><br>4.2.- <i>Copias de actas de grado.</i> |   |                         |       |       |       |       |       |  |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |  |
|  |   |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       |  |
|  |   |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |  |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico- administrativo                    | 10%                     | 50%   | 100%  | ----- | ----- | ----- |  |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.   | Director académico- administrativo                    | 20%                     | 70%   | 100%  | ----- | ----- | ----- |  |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico- administrativo                    | -----                   | 25%   | 50%   | 100%  | ----- | ----- |  |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación  | Director académico- administrativo                    | -----                   | ----- | ----- | 25%   | 50%   | 100%  |  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Finanzas, cohorte 2021**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                    |   | <b>Ejecutar la Maestría en Finanzas, cohorte 2021</b> |                         |      |      |     |      |     |
|--|---|---|-------------------------|------|------|-----|------|-----|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Finanzas, cohorte 2021  |   |                         |      |      |     |      |     |
| RESPONSABLE                                  | Coordinadora de Posgrado  |   |                         |      |      |     |      |     |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución) 2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución) 3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados 4.2.- Copias de actas de grado |   |                         |      |      |     |      |     |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |     |      |     |
|  |   |   | 2022                    |      | 2023 |     | 2024 |     |
|  |   |   | S1                      | S2   | S1   | S2  | S1   | S2  |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico-administrativo                     | 57%                     | 100% | ---  | --- | ---  | --- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.   | Director académico-administrativo                     | 64%                     | 100% | ---  | --- | ---  | --- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo                     | ---                     | ---  | 100% | --- | ---  | --- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo                     | ---                     | ---  | 50%  | 70% | 100% | --- |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Contabilidad y Auditoría, cohorte 2021**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                    |  | <b>Ejecutar la Maestría en Contabilidad y Auditoría, cohorte 2021</b> |                         |       |       |       |       |       |
|--|--|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Contabilidad y Auditoría, cohorte 2021   |   |                         |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Coordinadora de Posgrado   |   |                         |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados<br>4.2.- Copias de actas de grado |   |                         |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |
|  |  |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       |
|  |  |   | S1                      | S2    | S1    | S2    |       |       |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica  | Director académico-administrativo                                     | 57%                     | 100%  | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.  | Director académico-administrativo                                     | 64%                     | 100%  | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación   | Director académico-administrativo                                     | -----                   | ----- | 100%  | ----- | ----- | ----- |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación   | Director académico-administrativo                                     | -----                   | ----- | 50%   | 70%   | 100%  | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.3.- Maestría en Diseño Gráfico, cohorte 2021**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |   | Ejecutar la Maestría en Diseño Gráfico, cohorte 2021 |                         |       |       |       |
|--|---|--|-------------------------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Porcentaje de ejecución de la Maestría en Diseño Gráfico, cohorte 2021  |  |                         |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Coordinadora de Posgrado  |  |                         |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1. Informes de ejecución de la planificación académica aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución) 2. Informes de ejecución del proceso de selección docente aprobado por Consejo de Posgrado (incluye resolución) 3. Informe de la ejecución del plan de titulación por Consejo de Posgrado (incluye resolución)<br>4.1.- Listado certificado de estudiantes matriculados 4.2.- Copias de actas de grado |  |                         |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |
|  |   |  | 2022                    |       | 2023  |       |
|  |   |  | S1                      | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Ejecutar la planificación académica      | Porcentaje de ejecución de la planificación académica   | Director académico-administrativo                    | 100%                    | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el proceso de selección docente | Porcentaje de ejecución del proceso de selección docente.   | Director académico-administrativo                    | 100%                    | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de titulación           | Porcentaje de ejecución del plan de titulación  | Director académico-administrativo                    | 25%                     | 30%   | 50%   | 100%  |
| 4.- Fortalecer la tasa de titulación         | Tasa de titulación  | Director académico-administrativo                    | -----                   | 25%   | 50%   | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 1.3.1.3.4.-Fortalecimiento de los procesos de titulación de posgrado**

| OBJETIVO OPERATIVO  |  | Fortalecer los procesos de titulación de posgrado |                         |       |       |       |       |       |
|---|--|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR   | (Número de estudiantes titulados / Número de estudiantes matriculados) *100  |   |                         |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE   | Director del Centro de Posgrado  |   |                         |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. Informe de ejecución del curso de actualización de conocimiento 2021 aprobado por el consejo de posgrado (incluye resolución)<br>2. Informe de ejecución del curso de actualización de conocimiento 2022 aprobado por el consejo de posgrado (incluye resolución)<br>3. Informe de ejecución del curso de actualización de conocimiento 2023 aprobado por el consejo de posgrado (incluye resolución) |   |                         |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE                                       | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |
|   |  |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       |
|   |  |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1. Ejecutar el curso de actualización de conocimientos de posgrado 2021 | Porcentaje de ejecución del curso de actualización de conocimientos  | Director del Centro de Posgrado                   | 100%                    | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2. Ejecutar el curso de actualización de conocimientos de posgrado 2022 | Porcentaje de ejecución del curso de actualización de conocimientos  | Director del Centro de Posgrado                   | 50%                     | 75%   | 100%  | ----- | ----- | ----- |
| 3. Ejecutar el curso de actualización de conocimientos de posgrado 2023 | Porcentaje de ejecución del curso de actualización de conocimientos  | Director del Centro de Posgrado                   | -----                   | ----- | 25%   | 50%   | 75%   | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**OBJETIVO ESTRATÉGICO 2.-** Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento.

**OBJETIVO TÁCTICO 2.1.-** Desarrollar y difundir investigación según las líneas de Investigación de acuerdo con los dominios institucionales cuyos resultados deriven en la producción académica/científica, a través de los cuales se genere conocimiento y aporte a la solución de problemas del país.

**ESTRATEGIA 2.1.1.-** Fortalecer la investigación que genere conocimiento y/o contribuya a la solución de problemas del país, a través de: redes, grupos, programas y proyectos de investigación, con la participación de la comunidad universitaria.

**PROGRAMA 2.1.1.1.-** DESARROLLO DE INVESTIGACIÓN PERTINENTE ORIENTADO A SOLUCIONAR PROBLEMAS DEL PAÍS.



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 2.1.1.1.1.- Fortalecimiento de la calidad de los procesos de investigación, innovación, vinculación con la sociedad.**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                          |  | <b>Gestionar la ejecución de los procesos de investigación, desarrollo tecnológico, innovación y vinculación con la sociedad, conforme la aplicación de las políticas y lineamientos trazados.</b> |                         |      |       |       |       |       |       |       |
|--|--|--|-------------------------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR  | Porcentaje de las actividades de gestión cumplidas   |  |                         |      |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE  | Vicerrectora de Investigación, Innovación y Vinculación con la Sociedad.   |  |                         |      |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                             | 1.- Plan de actividades de gestión aprobado por el CONIN/ CONVISO<br>2.- Informe de ejecución del Plan de gestión, aprobado por CONIN/ CONVISO |  |                         |      |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |       |       |       |
|  |  |  | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|  |  |  | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Planificar las actividades de gestión          | Número de actividades planificadas   | Vicerrectora de Investigación, Innovación y Vinculación con la Sociedad  | 100%                    | ---- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el plan de las actividades de gestión | Número de procesos mejorados   | Vicerrectora de Investigación, Innovación y Vinculación con la Sociedad.   | -----                   | 100% | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |





**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 2.1.1.1.2.- Plan de investigación**

| OBJETIVO OPERATIVO   |  | Ejecutar el plan de investigación de la universidad 2020-2025 |                         |      |       |       |       |       |       |       |
|--|--|---|-------------------------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución del plan de investigación  |   |                         |      |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE  | Director DIDE  |   |                         |      |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. Plan de investigación actualizado aprobado por CONIN<br>2. Informe de ejecución del plan de Investigación aprobado por CONIN.<br>3. Plan actualizado para la creación de redes de investigación aprobado por CONIN.<br>4. Informe de ejecución del plan para la creación de redes de investigación aprobado por CONIN |   |                         |      |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |       |       |       |
|  |  |   | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|  |  |   | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1. Actualizar el plan de investigación                           | Número de actividades planificadas   | Director DIDE   | ----                    | 100% | ----  | ----  | ----  | ----  | ----  | ----  |
| 2.- Ejecutar el plan de investigación                            | Porcentaje de ejecución del plan   | Director DIDE   | ----                    | 45%  | ----  | 65%   | ----  | 85%   | ----  | 100%  |
| 3. Actualizar el plan para la creación de redes de investigación | Número de actividades planificadas   | Director DIDE   | -----                   | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 4.- Ejecutar el plan para la creación de redes de investigación  | Porcentaje de ejecución del plan para la creación de redes de investigación  | Director DIDE   | ----                    | 40%  | ----- | 60%   | ----- | 80%   | ----- | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 2.1.1.1.3.- Desarrollo de investigación pertinente**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |   | <b>Desarrollar investigación pertinente a los requerimientos de la sociedad</b> |                         |      |       |      |       |      |       |      |
|--|---|---|-------------------------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
| INDICADOR  | Número de proyectos de investigación ejecutados, cuyos resultados solucionan problemas concretos de la sociedad   |   |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| RESPONSABLE  | Director DIDE   |   |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. <i>Plan para convocatorias a proyectos de investigación multidisciplinarios aprobados por CONIN.</i><br>2. <i>Informe de ejecución del plan de convocatorias de proyectos de investigación aprobado por CONIN.</i><br>3. <i>Informe de monitoreo conocido por Vicerrectorado de Investigación, Innovación y Vinculación con la Sociedad.</i> |   |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |      |       |      |       |      |
|  |   |   | 2022                    |      | 2023  |      | 2024  |      | 2025  |      |
|  |   |   | S1                      | S2   | S1    | S2   | S1    | S2   | S1    | S2   |
| 1.- Elaborar el plan para convocatorias a proyectos de investigación multidisciplinarios.              | Número de convocatorias   | Director DIDE   | 100%                    | ---- | 100%  | ---- | 100%  | ---- | 100%  | ---- |
| 2.- Ejecutar el plan para convocatorias a proyectos de investigación multidisciplinarios.              | (Número de convocatorias ejecutadas / Número de convocatorias planificadas) *100  | Director DIDE   | -----                   | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% |
| 3.- Monitorear In-Situ el desarrollo de los proyectos de Investigación en ejecución en las Facultades. | (Número de monitoreos ejecutados/ Número de monitoreos planificados) *100   | Director DIDE   | -----                   | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 2.1.1.1.4.- Difusión de resultados de investigación**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |   | <b>Difundir resultados parciales y/o finales de los proyectos de investigación que generan conocimiento desarrollados dentro de la universidad</b> |                         |      |       |       |       |       |       |       |
|--|---|--|-------------------------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución del programa de difusión  |  |                         |      |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE  | Director DIDE / Coordinador UODIDE  |  |                         |      |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. Programa de difusión científica aprobada por CONIN<br>2. Informe de ejecución del programa de difusión científica de las facultades enviada a la DIDE<br>3. Informe de evaluación del programa de difusión científica aprobado por CONIN |  |                         |      |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |       |       |       |
|  |   |  | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|  |   |  | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Actualizar el programa para la difusión científica de la investigación | Número de actividades planificados  | Director DIDE  | -----                   | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el programa de difusión científica                            | Porcentaje de ejecución del programa  | Coordinador UODIDE   | -----                   | 55%  | ----- | 70%   | ----- | 85%   | ----- | 100%  |
| 3.- Evaluar el programa de difusión científica                             | Porcentaje de evaluación del programa   | Director DIDE  | ----                    | 55%  | ----- | 70%   | ----- | 85%   | ----  | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 2.1.1.1.5.- Posicionamiento de las Revistas Científicas de la Universidad**

| OBJETIVO OPERATIVO  |  | Generar una asertiva producción editorial y normalizar la publicación de las revistas científicas de la Universidad |                         |      |       |       |       |       |       |       |
|---|--|---|-------------------------|------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR   | Número de producciones editoriales   |   |                         |      |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE   | Director de DIDE   |   |                         |      |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. Plan de producción editorial y normalización de la publicación de las revistas científicas aprobado por CONIN<br>2. Informe de ejecución del plan de producción editorial y normalización de la publicación de las revistas científicas aprobado por CONIN. |   |                         |      |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |       |       |       |       |       |
|   |  |   | 2022                    |      | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |  |   | S1                      | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1. Actualizar el plan de producción editorial y normalización de la publicación de las revistas científicas | Número de actividades planificadas   | Director DIDE   | -----                   | 100% | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el plan de producción editorial y normalización de la publicación de las revistas científicas  | Porcentaje de ejecución del plan   | Director DIDE   | -----                   | 63%  | ----- | 73%   | ----- | 83%   | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 2.1.1.1.6.- Producción académica - científica**

| OBJETIVO OPERATIVO                           |   | Gestionar la presentación, aprobación, edición y publicación de obras cumpliendo los lineamientos establecidos por la Universidad Técnica de Ambato |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|--|---|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                    | Número de obras publicadas  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                  | Vicerrectora Académica  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                       | 1.- Plan de Producción Editorial aprobado por Consejo Editorial<br>2.- Informe de ejecución del Plan de Producción Editorial aprobado por Consejo Editorial |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                    | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|  |   |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|  |   |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Elaborar el Plan de Producción Editorial | Número de actividades planificadas  | Vicerrectora Académica  | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el Plan de Producción Editorial | Porcentaje de ejecución del plan  | Vicerrectora Académica  | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 2.1.1.1.7.- Formación de posgrado del profesorado**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |  | <b>Gestionar el otorgamiento de becas y ayudas económicas nacionales y extranjeras para estudios de posgrado del personal académico</b> |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|--|--|---|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR  | Número de becas y ayudas económicas otorgadas  |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE  | Vicerrectora Académica / Comité de Becas   |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Plan de Formación de Posgrado del Profesorado (Plan de Becas) elaborado por el Comité de Becas, aprobado por el HCU.</li> <li>Informe de ejecución del Plan de Formación de Posgrado del Profesorado (Plan de Becas) elaborado por el Comité de Becas, aprobado por HCU.</li> </ol> |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|  |  |   | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|  |  |   | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1.- Elaborar el plan de formación de posgrado del profesorado (plan de becas).   | Número de actividades planificadas   | Vicerrectora Académica  | 100%                    | ---- | 100% | ---- | 100% | ---- | 100% | ---- |
| 2.- Ejecutar el plan para formación de posgrado del profesorado. (plan de becas) | Porcentaje de ejecución del plan   | Vicerrectora Académica  | ----                    | 100% | ---- | 100% | ---- | 100% | ---- | 100% |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 2.1.1.1. 8.- Articulación de la investigación con la docencia, vinculación con la sociedad, innovación y posgrados**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>   |   | <b>Generar una articulación entre la investigación, docencia, vinculación con la sociedad, innovación y posgrados</b> |                                |           |             |           |             |           |             |           |       |
|---|---|---|--------------------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------|
| <b>INDICADOR</b>  | Porcentaje de articulación entre la investigación, docencia, innovación, posgrados y vinculación con la sociedad  |   |                                |           |             |           |             |           |             |           |       |
| <b>RESPONSABLE</b>  | Vicerrectora Académica, Vicerrectora de Investigación, Innovación y Vinculación con la Sociedad, Director DIDE, Director DAC, Director DINNOVA, Director CEPOS, Director DIVISO.  |   |                                |           |             |           |             |           |             |           |       |
| <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>   | <ol style="list-style-type: none"> <li>Plan de articulación de la investigación, docencia, innovación, posgrado y vinculación con la sociedad actualizado, elaborado por la Dirección de Investigación y Desarrollo, conocido por los Equipos Estratégicos.</li> <li>Informe de ejecución del plan de articulación que incluye la devolución y difusión como resultado de esta articulación, conocido por los equipos estratégicos.</li> <li>Informes de monitoreo y evaluación de la ejecución del plan de articulación que incluye la devolución y difusión como resultado de la articulación, elaborado por Vicerrectorado Académico y de Investigación, Innovación y Vinculación con la Sociedad, conocido por los Equipos Estratégicos.</li> </ol> |   |                                |           |             |           |             |           |             |           |       |
| <b>ACTIVIDAD</b>  | <b>INDICADOR</b>  | <b>RESPONSABLE</b>  | <b>PROYECCION DE EJECUCION</b> |           |             |           |             |           |             |           |       |
|   |   |   | <b>2022</b>                    |           | <b>2023</b> |           | <b>2024</b> |           | <b>2025</b> |           |       |
|   |   |   | <b>S1</b>                      | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> |       |
| 1. Actualizar el Plan de articulación de la investigación, docencia, innovación, posgrado y vinculación con la sociedad | Número de actividades planificadas  | Director DIDE   | 100%                           | -----     | -----       | -----     | -----       | -----     | -----       | -----     | ----- |
| 2. Ejecutar el Plan   | Porcentaje de ejecución del plan (actividades de investigación)   | Director DIDE   | -----                          | 40%       | -----       | 60%       | -----       | 80%       | -----       | 100%      |       |
|   | Porcentaje de ejecución del plan (actividades de docencia)  | Director DAC  | -----                          | 40%       | -----       | 60%       | -----       | 80%       | -----       | 100%      |       |
|   | Porcentaje de ejecución del plan (actividades de innovación)  | Director DINNOVA  | -----                          | 40%       | -----       | 60%       | -----       | 80%       | -----       | 100%      |       |
|   | Porcentaje de ejecución del plan (actividades de posgrado)  | Director CEPOS  | -----                          | 40%       | -----       | 60%       | -----       | 80%       | -----       | 100%      |       |
|   | Porcentaje de ejecución del plan (actividades de vinculación con la sociedad)   | Director DIVISO   | -----                          | 40%       | -----       | 60%       | -----       | 80%       | -----       | 100%      |       |
| 3.- Monitorear y evaluar la ejecución del plan  | Porcentaje de monitoreo y evaluación del plan   | Vicerrectora Académica  | -----                          | 100%      | -----       | 100%      | -----       | 100%      | -----       | 100%      |       |
|   | Porcentaje de monitoreo y evaluación del plan.  | Vicerrectora de Investigación, Innovación y Vinculación con la Sociedad.  | -----                          | 100%      | -----       | 100%      | -----       | 100%      | -----       | 100%      |       |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 2.1.1.1.9.- Sistema integrado de gestión de bibliotecas**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |   | <b>Fortalecer el sistema integrado de gestión de bibliotecas</b> |                         |       |      |       |      |       |      |       |
|--|---|--|-------------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|
| INDICADOR  | Porcentaje de fortalecimiento del sistema integrado de gestión de bibliotecas   |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| RESPONSABLE  | Bibliotecarios de Facultad - Coordinador de bibliotecas – Director Administrativo.  |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | <p>1. Informe de requerimientos de renovación y/o restauración de bibliografía física y/o virtual conocido por Coordinación de Bibliotecas.</p> <p>2. Plan de fortalecimiento de la gestión de bibliotecas socializado a Facultades, aprobado por CAU y conocido por Dirección Administrativa.</p> <p>3.1. Informe de la adquisición del material bibliográfico conocido por Coordinación de bibliotecas.</p> <p>3.2. Informe de ejecución del Plan de fortalecimiento del sistema integrado de gestión de bibliotecas conocido por Vicerrectorado Académico.</p> |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |      |       |      |       |      |       |
|  |   |  | 2022                    |       | 2023 |       | 2024 |       | 2025 |       |
|  |   |  | S1                      | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    |
| 1.- Identificar los requerimientos de renovación y/o restauración de bibliografía física y/o virtual | Número de requerimientos de renovación y/o restauración de bibliografía física y/o virtual  | Bibliotecarios de Facultad                                       | 100%                    | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- |
| 2.- Elaborar el plan de fortalecimiento de la gestión de bibliotecas                                 | Número de actividades planificadas  | Coordinador de bibliotecas                                       | 100%                    | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- |
| 3.- Ejecutar el plan de fortalecimiento de la gestión de bibliotecas                                 | Porcentaje de adquisición de material bibliográfico   | Director administrativo  | 40%                     | 100%  | 40%  | 100%  | 40%  | 100%  | 40%  | 100%  |
|  | Número de actividades ejecutadas  | Coordinador de bibliotecas                                       | 50%                     | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**Objetivo Estratégico 3.-** Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración PÚBLICA y sectores de la producción.

**Objetivo Táctico 3.1.-** Desarrollar y difundir la innovación y el emprendimiento de acuerdo con los dominios institucionales cuyos resultados sean aplicables a solucionar problemas del país.

**Estrategia 3.1.1.-** Impulsar la innovación y emprendimiento que responda a las necesidades de la sociedad.

**Programa 3.1.1.1.-** INNOVACIÓN SOCIAL



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 3.1.1.1.1.- Fortalecimiento de la Incubadora de la UTA a iniciativas de carácter innovador (incubaUTA)**

| OBJETIVO OPERATIVO  |   | Ejecutar el plan de fortalecimiento de la Incubadora de la UTA |                         |      |       |      |       |      |       |      |
|---|---|--|-------------------------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución del plan de fortalecimiento de la Incubadora de la UTA.   |  |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| RESPONSABLE   | Director de Innovación y Emprendimiento   |  |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. <i>Plan de Fortalecimiento de Incubadora de la UTA, aprobado por CONIN (incluye resolución).</i><br>2. <i>Informe de ejecución del Plan de Fortalecimiento de la Incubadora de la UTA, aprobado por CONIN. (incluye resolución).</i> |  |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |      |       |      |       |      |
|   |   |  | 2022                    |      | 2023  |      | 2024  |      | 2025  |      |
|   |   |  | S1                      | S2   | S1    | S2   | S1    | S2   | S1    | S2   |
| 1.- Elaborar el Plan de Fortalecimiento de la Incubadora de la UTA. | Número de actividades planificadas  | Director de Innovación y Emprendimiento                        | 100%                    | ---  | 100%  | ---  | 100%  | ---  | 100%  | ---  |
| 2.- Ejecutar el Plan de Fortalecimiento de la Incubadora de la UTA. | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de Innovación y Emprendimiento                        | -----                   | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 3.1.1.1.2.- Generación de Espacios/Instancias de Innovación (InnovationSpace)**

| OBJETIVO OPERATIVO  |   | Ejecutar el Plan para la generación de Espacios de Innovación /Instancias de Innovación |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|---|---|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución del Plan para la generación de Espacios de Innovación / Instancias de Innovación  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE   | Director de Innovación y Emprendimiento   |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. Plan para la generación de Espacios de Innovación/Instancias de Innovación, aprobado por CONIN. (incluye resolución).<br>2. Informe de evaluación a la ejecución del Plan de Espacios de Innovación/Instancias de Innovación, aprobado por CONIN. (incluye resolución) |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|   |   |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |   |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Elaborar el Plan para la generación de espacios de innovación/instancias de innovación. | Número de actividades planificadas  | Director de Innovación y Emprendimiento   | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el Plan para la generación de espacios de innovación/instancias de innovación. | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de Innovación y Emprendimiento   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 3.1.1.1.3.- Diseño de Makerspace o FabLAB**

| OBJETIVO OPERATIVO   |  | Ejecutar el plan para el diseño de Makerspace o FabLAB |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|--|--|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución del plan para el diseño de Makerspace o FabLAB   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE  | Director de Innovación y Emprendimiento  |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                                     | 1. Plan para el diseño de Makerspace o FabLAB, aprobado por CONIN. (incluye resolución).<br>2. Informe de ejecución del Plan para el diseño de Makerspace o FabLAB, aprobado por CONIN. (incluye resolución) |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|  |  |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|  |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Elaborar el Plan el diseño de Makerspace o FabLAB      | Número de actividades planificadas   | Director de Innovación y Emprendimiento                | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el Plan para el diseño de Makerspace o FabLAB | Porcentaje de ejecución del plan   | Director de Innovación y Emprendimiento                | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 3.1.1.1.4.- Implementación del coworking**

| OBJETIVO OPERATIVO  |   | Ejecutar el Plan para la implementación de los Coworking |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|---|---|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución del Plan para la implementación de los Coworking  |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE   | Director de Innovación y Emprendimiento   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. Plan para implementar los Coworking, aprobado por CONIN. (incluye resolución).<br>2. Informe de ejecución del Plan para implementar los Coworking, aprobado por CONIN. (incluye resolución). |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|   |   |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |   |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.-Elaborar el Plan para la implementación del Coworking.     | Número de actividades planificadas  | Director de Innovación y Emprendimiento                  | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el Plan para la implementación de los Coworking. | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de Innovación y Emprendimiento                  | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 3.1.1.1.5. Fortalecimiento de Transferencia de Tecnología (anTTorcha)**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                           |  | <b>Ejecutar el Plan de Transferencia de Tecnología (anTTorcha)</b> |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|---|--|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución del Plan de Transferencia de Tecnología. (anTTorcha)   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE   | Director de Innovación y Emprendimiento  |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                              | 1. <i>Plan de Transferencia de Tecnología, aprobado por CONIN. (incluye resolución)</i><br>2. <i>Informe de la ejecución del Plan de Transferencia de Tecnología, aprobado por CONIN. (incluye resolución)</i> |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|   |  |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Elaborar el Plan de Transferencia de Tecnología | Número de actividades planificadas   | Director de Innovación y Emprendimiento                            | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el Plan de Transferencia de Tecnología | Porcentaje de ejecución del plan   | Director de Innovación y Emprendimiento                            | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 3.1.1.1.6.- Fortalecimiento del Centro de Apoyo a la Tecnología y la Innovación (CATI) para el desarrollo de la Propiedad Intelectual**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |   | <b>Ejecutar el Plan para el desarrollo de la Propiedad Intelectual</b> |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|--|---|--|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución del Plan para el desarrollo de propiedad intelectual  |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE  | Director de Innovación y Emprendimiento / Coordinador de Carrera  |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. <i>Plan para el Desarrollo de la Propiedad Intelectual, aprobado por CONIN. (incluye resolución)</i><br>2. <i>Informe de ejecución del Plan para el Desarrollo de la Propiedad Intelectual, aprobado por CONIN. (incluye resolución)</i> |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|  |   |  | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|  |   |  | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1. Elaborar el Plan para el Desarrollo de la Propiedad Intelectual | Número de actividades planificadas  | Director de Innovación y Emprendimiento                                | 100%                    | ---- | 100% | ---- | 100% | ---- | 100% | ---- |
| 2. Ejecutar el Plan para el Desarrollo de la Propiedad Intelectual | Porcentaje de Ejecución del Plan  | Director de Innovación y Emprendimiento                                | ---                     | 100% | ---  | 100% | ---  | 100% | ---  | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**Objetivo Estratégico 4.-** Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios.

**Objetivo Táctico 4.1.-** Desarrollar el plan de vinculación alineados a los dominios institucionales y a las líneas de investigación cuyos resultados aporten a la solución de los problemas del país.

**Estrategia 4.1.1.-** Desarrollar programas de vinculación integrados por proyectos que generen impacto en la sociedad con el fin de contribuir a solucionar problemas del país, desde el ámbito académico-investigativo.

**PROGRAMA 4.1.1.1.-** DESARROLLO DE LA VINCULACIÓN EN FUNCIÓN A LAS NECESIDADES DE LA SOCIEDAD





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.1.- Plan de Vinculación con la Sociedad**

| OBJETIVO OPERATIVO   |   | Ejecutar el Plan de Vinculación con la Sociedad |                         |      |       |      |       |       |       |       |
|--|---|---|-------------------------|------|-------|------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR  | (Número de actividades ejecutadas / Número de actividades planificadas) *100  |   |                         |      |       |      |       |       |       |       |
| RESPONSABLE  | Director DIVISO   |   |                         |      |       |      |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. <i>Plan de Vinculación actualizado y aprobado por CONVISO (incluye resolución).</i><br>2. <i>Informe de ejecución del plan de vinculación aprobado por CONVISO (incluye resolución).</i><br>3. <i>Informe de ejecución presupuestaria aprobado por CONVISO (incluye resolución).</i> |   |                         |      |       |      |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE                                     | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |      |       |       |       |       |
|  |   |   | 2022                    |      | 2023  |      | 2024  |       | 2025  |       |
|  |   |   | S1                      | S2   | S1    | S2   | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Actualizar el plan de vinculación                            | Número de actividades planificadas  | Director DIVISO                                 | -----                   | 100% | ----- | ---- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Ejecutar el plan de vinculación con la sociedad.             | Porcentaje de ejecución del plan  | Director DIVISO                                 | -----                   | 40%  | ----- | 60%  | ----- | 80%   | ----- | 100%  |
| 3.- Evaluar la ejecución presupuestaria del plan de vinculación. | Porcentaje de ejecución presupuestaria  | Director DIVISO                                 | -----                   | 100% | ----- | 100% | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.2.- Evaluación del impacto de los programas generados por los resultados de los proyectos de vinculación**

| OBJETIVO OPERATIVO   |   | Medir el impacto generado por los programas de vinculación con la sociedad en la calidad de vida de las personas de las áreas intervenidas |                         |      |       |      |       |      |      |      |
|--|---|--|-------------------------|------|-------|------|-------|------|------|------|
| INDICADOR  | Porcentaje de mejoramiento de la calidad de vida  |  |                         |      |       |      |       |      |      |      |
| RESPONSABLE  | Director DIVISO   |  |                         |      |       |      |       |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. Resolución aprobada por CONVISO de la planificación de actividades para medir el impacto (documento y resolución)<br>2. Resolución aprobada por CONVISO de la metodología para medir el impacto de programas de vinculación (documento y resolución)<br>3. Documento que evidencie la socialización de la medición del impacto de los programas de vinculación con la sociedad aprobado por CONVISO (documento y resolución) |  |                         |      |       |      |       |      |      |      |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCION DE EJECUCION |      |       |      |       |      |      |      |
|  |   |  | 2022                    |      | 2023  |      | 2024  |      | 2025 |      |
|  |   |  | S1                      | S2   | S1    | S2   | S1    | S2   | S1   | S2   |
| 1.- Planificar las actividades para la medición de impacto                                       | Número de actividades planificadas  | Director DIVISO  | 100%                    | ---- | 100%  | ---- | 100%  | ---- | 100% | ---- |
| 2.- Implementar la metodología de medición de impacto generado por los programas de vinculación. | Porcentaje de implementación de la metodología  | Director DIVISO  | -----                   | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ---- | 100% |
| 3.- Socializar los resultados de la medición de impacto a las unidades de vinculación.           | (Número de socializaciones ejecutadas / Número de socializaciones planificadas) *100  | Director DIVISO  | -----                   | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ---- | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.3.- Evaluación del desarrollo de competencias profesionales en los estudiantes con la ejecución de las prácticas laborales**

| OBJETIVO OPERATIVO  |  | Evaluar el desarrollo de competencias profesionales en los estudiantes con la ejecución de las prácticas laborales |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|---|--|--|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR   | Porcentaje de competencias profesionales desarrolladas por los estudiantes en el ámbito laboral  |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE   | Director DIVISO  |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Resolución aprobada por CONVISO de la planificación de actividades para evaluar el desarrollo de competencias profesionales de los estudiantes en el ámbito laborales (documento y resolución).</li> <li>2. Resolución aprobada por CONVISO del informe de evaluación del desarrollo de competencias profesionales de los estudiantes en el ámbito laboral (documento y resolución).</li> <li>3. Documento que evidencie la socialización del informe de evaluación del desarrollo de competencias profesionales de los estudiantes en el ámbito laboral.</li> </ol> |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|   |  |  | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|   |  |  | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1.- Planificar las actividades para la evaluación del desarrollo de competencias profesionales de los estudiantes en el ámbito laboral. | Número de actividades planificadas   | Director DIVISO  | ----                    | ---- | 100% | ---  | 100% | ---  | 100% | ---  |
| 2.- Ejecutar las actividades planificadas.  | Porcentaje de ejecución de las actividades   | Director DIVISO  | ----                    | 100% | ---- | 100% | ---- | 100% | ---- | 100% |
| 3.- Socializar los resultados de la evaluación del desarrollo de competencias profesionales de los estudiantes en el ámbito laboral.    | Porcentaje de socialización de los resultados  | Director DIVISO  | ----                    | 100% | ---- | 100% | ---- | 100% | ---- | 100% |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.4.- Fortalecimiento de la Inserción laboral**

| Fortalecer las capacidades institucionales para la inserción laboral |   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|--|---|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| OBJETIVO OPERATIVO   |   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| INDICADOR  | Porcentaje de implementación del sistema institucional de inserción laboral   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE  | Director DIVISO- Responsable de seguimiento a graduados e inserción laboral de carreras facultad  |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. <i>Manual del usuario del sistema actualizado aprobado por CONVISO. (documento y resolución)</i><br>2. <i>Informe de la implementación del sistema institucional de inserción laboral aprobado por CDF. (incluye resolución)</i><br>3. <i>Informe de evaluación del sistema institucional considerando los usuarios atendidos aprobado por CONVISO. (documento y resolución)</i> |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|  |   |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|  |   |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Actualizar el sistema institucional de inserción laboral         | Porcentaje de actualización del sistema   | Director DIVISO  | 70%                     | 100%  | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 2.- Implementar el Sistema Institucional de inserción laboral        | Porcentaje de implementación del sistema  | Responsable de seguimiento a graduados e inserción laboral | -----                   | ----- | 50%   | 100%  | ----- | ----- | ----- | ----- |
| 3.- Evaluar el sistema institucional de inserción laboral            | Porcentaje de satisfacción del sistema considerando los usuarios atendidos  | Director DIVISO  | -----                   | ----- | ----- | ----- | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.5.-Afianzamiento de expresiones culturales universitarias vinculadas con la sociedad**

| OBJETIVO OPERATIVO                    |   | Fortalecer el arte y la cultura institucional |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|---------------------------------------|---|---|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR                             | Número de participantes de las actividades de arte y cultura  |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE                           | Director de Cultura   |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                | 1. Plan de arte y cultura conocido por Rectorado<br>2. Informe de ejecución del Plan de Arte y Cultura conocido por Rectorado |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD                             | INDICADOR   | RESPONSABLE                                   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|                                       |   |   | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|                                       |   |   | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1. Elaborar el plan de Arte y Cultura | Número de actividades planificadas  | Director de Cultura                           | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |
| 2. Ejecutar el plan de Arte y Cultura | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de Cultura                           | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
**Período: 2022-2025**

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.6.- Unidades de producción de bienes y/o servicios - GIMNASIO UNIVERSITARIO**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                                    |   | <b>Ejecutar las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios (Gimnasio Universitario)</b> |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
|--|---|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios (Gimnasio Universitario)  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| RESPONSABLE  | INSTRUCTOR DEL GIMNASIO – DIRECTOR DE LA DIVISO   |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                                       | 1.- Plan del Gimnasio aprobado por la Directora de Bienestar Universitario, presentado a la DIVISO y conocido por el CONVISO.<br>2.- Informe de ejecución del Plan del Gimnasio Universitario aprobado por la Directora de Bienestar Universitario y presentado a la DIVISO.<br>3.- Informe de evaluación a la ejecución del Plan del Gimnasio Universitario conocido por el CONVISO. |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |  |
|  |   |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |  |
|  |   |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |  |
| 1.- Elaborar el Plan del Gimnasio Universitario              | Número de actividades planificadas  | INSTRUCTOR DEL GIMNASIO   | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |  |
| 2.- Ejecutar el Plan del Gimnasio Universitario              | (Número de actividades ejecutadas/Número de actividades planificadas) * 100   | INSTRUCTOR DEL GIMNASIO   | 50%                     | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  |  |
| 3.- Evaluar la ejecución del Plan del Gimnasio Universitario | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de la DIVISO   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.6.- Unidades de producción de bienes y/o servicios – LABORATORIO DE TERAPIA FÍSICA**

| OBJETIVO OPERATIVO  |   | Ejecutar las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios - Laboratorio de Terapia Física |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
|---|---|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución de las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios -Laboratorio de Terapia Física  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| RESPONSABLE   | RESPONSABLE DEL LABORATORIO DE TERAPIA FÍSICA – DIRECTOR DE LA DIVISO   |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1.- Plan del Laboratorio de Terapia Física aprobado por el CDF, presentado a la DIVISO y conocido por el CONVISO. 2.- Informe de ejecución del Plan del Laboratorio de Terapia Física aprobado por el CDF y presentado a la DIVISO. 3.- Informe de evaluación a la ejecución del Plan de conocido por el CONVISO. |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |  |
|   |   |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |  |
|   |   |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |  |
| 1.- Elaborar el Plan del Laboratorio de Terapia Física              | Número de actividades planificadas  | RESPONSABLE DEL LABORATORIO DE TERAPIA FÍSICA   | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |  |
| 2.- Ejecutar el Plan del Laboratorio de Terapia Física              | (Número de actividades ejecutadas/Número de actividades planificadas) * 100   | RESPONSABLE DEL LABORATORIO DE TERAPIA FÍSICA   | 50%                     | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  |  |
| 3.- Evaluar la ejecución del Plan del Laboratorio de Terapia Física | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de la DIVISO   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.6.- Unidades de producción de bienes y/o servicios – Laboratorio de control y análisis de alimentos LACONAL**

| OBJETIVO OPERATIVO  |  | Ejecutar las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios LACONAL |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
|---|--|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución de las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios LACONAL  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| RESPONSABLE   | DIRECTOR DEL LABORATORIO LACONAL – DIRECTOR DE LA DIVISO   |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                                    | 1.- Plan del laboratorio LACONAL, aprobado por el CDF, presentado a la DIVISO y conocido por el CONVISO.<br>2.- Informe de ejecución del Plan del laboratorio LACONAL aprobado por el CDF y presentado a la DIVISO. 3.- Informe de evaluación a la ejecución del Plan del laboratorio LACONAL conocido por el CONVISO. |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |  |
|   |  |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |  |
|   |  |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |  |
| 1.- Elaborar el Plan del Laboratorio LACONAL              | Número de actividades planificadas   | Director de Laboratorio LACONAL   | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |  |
| 2.- Ejecutar el Plan del Laboratorio LACONAL              | (Número de actividades ejecutadas/Número de actividades planificadas) * 100  | Director de Laboratorio LACONAL   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |  |
| 3.- Evaluar la ejecución del Plan del Laboratorio LACONAL | Porcentaje de ejecución del plan   | Director de la DIVISO   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |  |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.6.- Unidades de producción de bienes y/o servicios - HOSPITAL DOCENTE VETERINARIO**

| OBJETIVO OPERATIVO   |   | Ejecutar las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios del Hospital Docente Veterinario |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
|--|---|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios del Hospital Docente Veterinario  |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| RESPONSABLE  | DIRECTOR DEL HOSPITAL DOCENTE VETERINARIO - DIRECTOR DE LA DIVISO   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1.- Plan del Hospital Docente Veterinario aprobado por el CDF, presentado a la DIVISO y conocido por el CONVISO. 2.- Informe de ejecución del Plan del Hospital Docente Veterinario aprobado por el CDF y presentado a la DIVISO. 3.- Informe de evaluación a la ejecución del Plan del Hospital Docente Veterinario conocido por el CONVISO. |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |  |
|  |   |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |  |
|  |   |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |  |
| 1.- Elaborar el Plan del Hospital Docente Veterinario              | Número de actividades planificadas  | Director del Hospital Docente Veterinario  | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |  |
| 2.- Ejecutar el Plan del Hospital Docente Veterinario              | (Número de actividades ejecutadas/Número de actividades planificadas) * 100   | Director del Hospital Docente Veterinario  | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |  |
| 3.- Evaluar la ejecución del Plan del Hospital Docente Veterinario | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de la DIVISO  | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.6.- Centro de transferencia y desarrollo de tecnologías – CTT FICM**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |   | <b>Ejecutar las actividades del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías – CTT FICM</b> |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
|--|---|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de las actividades del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías - CTT FICM   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| RESPONSABLE  | Coordinador del CTT - FICM - DIRECTOR DE LA DIVISO  |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1.- Plan del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías – CTT FICM aprobado por el CDF, presentado a la DIVISO y conocido por el CONVISO.<br>2.- Informe de ejecución del Plan del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías - CTT FICM aprobado por el CDF y presentado a la DIVISO.<br>3.- Informe de evaluación a la ejecución del Plan del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías - CTT FICM conocido por el CONVISO. |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |  |
|  |   |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |  |
|  |   |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |  |
| 1.- Elaborar el Plan del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías - CTT FICM              | Número de actividades planificadas  | Coordinador del CTT - FICM   | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |  |
| 2.- Ejecutar el Plan del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías - CTT FICM              | (Número de actividades ejecutadas/Número de actividades planificadas) * 100   | Coordinador del CTT - FICM   | 50%                     | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  |  |
| 3.- Evaluar la ejecución del Plan del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías - CTT FICM | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de la DIVISO  | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.6.- Centro de transferencia y desarrollo de tecnologías – CTT FISEI**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |   | <b>Ejecutar las actividades del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías – CTT FISEI</b> |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
|--|---|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de las actividades del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías – CTT FISEI  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| RESPONSABLE  | RESPONSABLE DEL CENTRO DE TRANSFERENCIA Y DESARROLLO DE TECNOLOGÍAS – CTT FISEI – DIRECTOR DE LA DIVISO   |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1.- Plan del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías – CTT FISEI aprobado por el CDF, presentado a la DIVISO y conocido por el CONVISO.<br>2.- Informe de ejecución del Plan del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías – CTT FISEI aprobado por el CDF y presentado a la DIVISO.<br>3.- Informe de evaluación a la ejecución del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías – CTT FISEI conocido por el CONVISO. |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |  |
|  |   |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |  |
|  |   |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |  |
| 1.- Elaborar el Plan del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías – CTT FISEI             | Número de actividades planificadas  | Responsable del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías – CTT FISEI                     | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |  |
| 2.- Ejecutar el Plan del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías – CTT FISEI             | (Número de actividades ejecutadas/Número de actividades planificadas) * 100   | Responsable del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías – CTT FISEI                     | 50%                     | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  |  |
| 3.- Evaluar la ejecución el Plan del Centro de Transferencia y Desarrollo de Tecnologías – CTT FISEI | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de la DIVISO   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.6.- Unidades de producción de bienes y/o servicios – GRANJA EXPERIMENTAL DOCENTE**

| OBJETIVO OPERATIVO  |  | Ejecutar las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios (GRANJA EXPERIMENTAL DOCENTE) |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|---|--|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución de las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios (GRANJA EXPERIMENTAL DOCENTE)  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE   | TÉCNICO DE LA GRANJA EXPERIMENTAL DOCENTE - DIRECTOR DE LA DIVISO  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1.- Plan de producción agrícola y pecuaria aprobado por el CDF, presentado a la DIVISO y conocido por el CONVISIO.<br>2.- Informe de ejecución del Plan de la Granja Experimental Docente aprobado por el CDF y presentado a la DIVISO.<br>3.- Informe de evaluación a la ejecución del Plan de la Granja Experimental Docente conocido por el CONVISIO. |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|   |  |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |  |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Elaborar el Plan de la Granja Experimental Docente              | Número de actividades planificadas   | Técnico de la Granja Experimental Docente   | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el Plan de la Granja Experimental Docente              | (Número de actividades ejecutadas/Número de actividades planificadas) * 100  | Técnico de la Granja Experimental Docente   | 50%                     | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  |
| 3.- Evaluar la ejecución del Plan de la Granja Experimental Docente | Porcentaje de ejecución del plan   | Director de la DIVISO   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.6.-Unidades de producción de bienes y/o servicios – LABORATORIO DE SUELOS DE SERVICIO AL PÚBLICO**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |   | <b>Ejecutar las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios (Laboratorio de Suelos de Servicio al Público)</b> |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
|--|---|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios (Laboratorio de Suelos de Servicio al Público)  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| RESPONSABLE  | TÉCNICO DE LABORATORIO DE SUELOS DE SERVICIO AL PÚBLICO - DIRECTOR DE LA DIVISO   |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1.- Plan del Laboratorio de Suelos de Servicio al Público aprobado por el CDF, presentado a la DIVISO y conocido por el CONVISIO. 2.- Informe de ejecución del Plan del Laboratorio de Suelos de Servicio al Público aprobado por el CDF y presentado a la DIVISO. 3.- Informe de evaluación a la ejecución del Plan del Laboratorio de Suelos de Servicio al Público conocido por el CONVISIO. |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |  |
|  |   |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |  |
|  |   |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |  |
| 1.- Elaborar el Plan del Laboratorio de Suelos de Servicio al Público              | Número de actividades planificadas  | Técnico de Laboratorio de Suelos de Servicio al Público   | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |  |
| 2.- Ejecutar el Plan del Laboratorio de Suelos de Servicio al Público              | (Número de actividades ejecutadas/Número de actividades planificadas) * 100   | Técnico de Laboratorio de Suelos de Servicio al Público   | 50%                     | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  |  |
| 3.- Evaluar la ejecución del Plan del Laboratorio de Suelos de Servicio al Público | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de la DIVISO   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.6.- Unidades de producción de bienes y/o servicios – PRODUCCIÓN GRÁFICA**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |   | <b>Ejecutar las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios (Producción Gráfica)</b> |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
|--|---|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios (Producción Gráfica)  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| RESPONSABLE  | RESPONSABLE DE LA UNIDAD DE PRODUCCIÓN GRÁFICA UPG- DIRECTOR DE LA DIVISO   |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1.- Plan de la Unidad de Producción Gráfica UPG aprobado por el CDF, presentado a la DIVISO y conocido por el CONVISO.<br>2.- Informe de ejecución del Plan de la Unidad de Producción Gráfica UPG aprobado por el CDF y presentado a la DIVISO.<br>3.- Informe de evaluación a la ejecución del Plan de la Unidad de Producción Gráfica UPG conocido por el CONVISO. |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |  |
|  |   |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |  |
|  |   |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |  |
| 1.- Elaborar el Plan de la Unidad de Producción Gráfica UPG              | Número de actividades planificadas  | Responsable de la Unidad de Producción Gráfica UPG  | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |  |
| 2.- Ejecutar el Plan de la Unidad de Producción Gráfica UPG              | (Número de actividades ejecutadas/Número de actividades planificadas) * 100   | Responsable de la Unidad de Producción Gráfica UPG  | 50%                     | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  |  |
| 3.- Evaluar la ejecución del Plan de la Unidad de Producción Gráfica UPG | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de la DIVISO   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.6.-Unidades de producción de bienes y/o servicios - LABORATORIO DE ANALISIS BIOQUIMICOS Y BACTERIOLOGICOS (UTA-LABB)**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                                  |   | <b>Ejecutar las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios (LABORATORIO DE ANALISIS BIOQUIMICOS Y BACTERIOLOGICOS (UTA-LABB))</b> |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
|--|---|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|--|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución de las actividades de la unidad de producción de bienes y/o servicios (LABORATORIO DE ANALISIS BIOQUIMICOS Y BACTERIOLOGICOS (UTA-LABB))  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| RESPONSABLE  | RESPONSABLE TÉCNICO DE LABORATORIO UTA-LABB - DIRECTOR DE LA DIVISO   |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                                     | 1.- Plan del Laboratorio UTA-LABB aprobado por el CDF, presentado a la DIVISO y conocido por el CONVISO.<br>2.- Informe de ejecución del Plan del Laboratorio UTA-LABB aprobado por el CDF y presentado a la DIVISO.<br>3.- Informe de evaluación a la ejecución del Plan del Laboratorio UTA-LABB conocido por el CONVISO. |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |  |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |  |
|  |   |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |  |
|  |   |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |  |
| 1.- Elaborar el Plan del Laboratorio UTA-LABB              | Número de actividades planificadas  | Responsable Técnico de Laboratorio UTA-LABB   | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |  |
| 2.- Ejecutar el Plan del Laboratorio UTA-LABB              | (Número de actividades ejecutadas/Número de actividades planificadas) * 100   | Responsable Técnico de Laboratorio UTA-LABB   | 50%                     | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  | 50%   | 100%  |  |
| 3.- Evaluar la ejecución del Plan del Laboratorio UTA-LABB | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de la DIVISO   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.7.- Capacitación continua en base a las necesidades internas y externas**

| OBJETIVO OPERATIVO                            |  | Desarrollar procesos de capacitación continua en base a las necesidades internas y externas |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|---|--|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                     | (Número de capacitaciones continuas ejecutadas/ número de capacitaciones continuas planificadas) *100  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                   | Director DEaDV   |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                        | 1. <i>Plan de capacitación aprobado por el CAU.</i><br>2. <i>Informe de ejecución del plan de capacitación continua aprobado por el CAU.</i> |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                     | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|   |  |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |  |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Elaborar el plan de capacitación continua | Número de capacitaciones planificadas  | Director DEaDV  | -----                   | ----- | 100%  | ----- | ----- | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el plan de capacitación continua | Porcentaje de ejecución del plan   | Director DEaDV  | 70%                     | 100%  | ----- | 50%   | ----- | 100%  | ----- | 50%   |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.8.- Fortalecimiento de la educación continua en idiomas para actores externos**

| OBJETIVO OPERATIVO  |   | Fortalecer la educación continua en idiomas para actores externos |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|---|---|---|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR   | Número de actores externos beneficiados   |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE   | Director del Centro de Idiomas  |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. <i>Plan de fortalecimiento de la educación continua en idiomas para actores externos aprobada por la Comisión Académica del Centro de Idiomas y CAU. (incluye resolución)</i><br>2. <i>Informe de ejecución del plan de fortalecimiento de la educación continua en idiomas para actores externos aprobada por la Comisión Académica del Centro de Idiomas y CAU. (incluye resolución)</i> |   |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|   |   |   | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|   |   |   | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1. Elaborar el plan de fortalecimiento de la educación continua en idiomas para actores externos. | Número de actividades planificadas  | Directora del Centro de Idiomas                                   | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |
| 2. Ejecutar el plan de fortalecimiento de la educación continua en idiomas para actores externos. | Porcentaje de ejecución del plan  | Directora del Centro de Idiomas                                   | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 33%  | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 4.1.1.1.9.- Difusión de los resultados de investigaciones económicas y sociales a través del observatorio económico institucional.**

| OBJETIVO OPERATIVO  |   | Generar información económica que beneficie a instituciones, autoridades y público en general para la toma de decisiones |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|---|---|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR   | Número de resultados publicados   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE   | Director del OBEST  |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. Planificación del año aprobada por el Director OBEST<br>2. Informe de ejecución del Plan del Observatorio aprobada por el Director OBEST |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|   |   |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |   |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Elaborar la planificación anual del observatorio económico y social de Tungurahua | Número de actividades planificadas  | Director OBEST   | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar la planificación   | Porcentaje de ejecución del plan  | Director OBEST   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**Objetivo Estratégico 5.-** Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la Universidad Técnica de Ambato.

**Objetivo Táctico 5.1.-** Fortalecer la gestión universitaria a través de la implementación del sistema integral de calidad.

**Estrategia 5.1.1.-** Implementar el sistema integral de calidad que permita la optimización del talento humano, recursos físicos, tecnológicos, etc.

**Programa 5.1.1.1.-** SISTEMA INTEGRAL DE CALIDAD INSTITUCIONAL



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.1.- Fortalecimiento de la calidad de los procesos administrativos**

| OBJETIVO OPERATIVO   |  | Optimizar la calidad de los procesos administrativos |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|--|--|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR  | Número de actividades ejecutadas / Número de actividades planificadas  |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE  | Vicerrector Administrativo   |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1.- Plan de fortalecimiento conocido por Rectorado<br>2.- Informe de ejecución del plan conocido por Rectorado |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|  |  |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|  |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Actualizar el plan de fortalecimiento de la calidad de los procesos administrativos. | Número de actividades actualizadas   | Vicerrector Administrativo                           | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el plan de fortalecimiento de la calidad de los procesos administrativos    | Número de procesos mejorados   | Vicerrector Administrativo                           | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
**Período: 2022-2025**

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.2.- Fortalecimiento de los servicios de bienestar universitario**

|   |   |   |                                |           |             |           |             |           |             |           |
|---|---|---|--------------------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|
| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                               |   | <b>Ejecutar el plan de salud integral y calidad de vida con el fin de brindar bienestar y satisfacción a los miembros de la comunidad universitaria</b> |                                |           |             |           |             |           |             |           |
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución del plan de salud integral y calidad de vida  |   |                                |           |             |           |             |           |             |           |
| RESPONSABLE   | Directora de Bienestar Universitario  |   |                                |           |             |           |             |           |             |           |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                                  | <ol style="list-style-type: none"> <li>Plan de salud integral y calidad de vida conocido por Vicerrectorado Administrativo.</li> <li>Informe de ejecución del plan de salud integral y calidad de vida conocido por Vicerrectorado Administrativo.</li> </ol> |   |                                |           |             |           |             |           |             |           |
| <b>ACTIVIDAD</b>  | <b>INDICADOR</b>  | <b>RESPONSABLE</b>  | <b>PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN</b> |           |             |           |             |           |             |           |
|   |   |   | <b>2022</b>                    |           | <b>2023</b> |           | <b>2024</b> |           | <b>2025</b> |           |
|   |   |   | <b>S1</b>                      | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> |
| 1. Elaborar el plan de salud integral y calidad de vida | Número de actividades planificadas  | Directora de Bienestar Universitario  | 100%                           | -----     | 100%        | -----     | 100%        | -----     | 100%        | -----     |
| 2. Ejecutar el plan de salud integral y calidad de vida | Porcentaje de ejecución del plan  | Directora de Bienestar Universitario  | 50%                            | 100%      | 50%         | 100%      | 50%         | 100%      | 50%         | 100%      |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.3.- Sistema de gestión de emergencias y desastres**

|  |   |  |                                |           |             |           |             |           |             |           |
|--|---|--|--------------------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|
| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>                        |   | <b>Implementar el Sistema de Gestión de Emergencias y Desastres para establecer acciones ante eventos emergentes de forma homologada y estructurada.</b> |                                |           |             |           |             |           |             |           |
| INDICADOR  | Porcentaje de implementación del Sistema de Gestión de Emergencias y Desastres  |  |                                |           |             |           |             |           |             |           |
| RESPONSABLE                                      | Directora de Gestión de Riesgos   |  |                                |           |             |           |             |           |             |           |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                           | 1. <i>Plan de Emergencias y Desastres conocido por Rectorado.</i><br>2. <i>Informe de ejecución del Plan de Emergencias y Desastres conocido por Rectorado.</i> |  |                                |           |             |           |             |           |             |           |
| <b>ACTIVIDAD</b>                                 | <b>INDICADOR</b>  | <b>RESPONSABLE</b>   | <b>PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN</b> |           |             |           |             |           |             |           |
|  |   |  | <b>2022</b>                    |           | <b>2023</b> |           | <b>2024</b> |           | <b>2025</b> |           |
|  |   |  | <b>S1</b>                      | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> |
| 1.- Elaborar el Plan de Emergencias y Desastres. | Número de actividades planificadas  | Directora de Gestión de Riesgos  | 100%                           | -----     | 100%        | -----     | 100%        | -----     | 100%        | -----     |
| 2.- Ejecutar el Plan de Emergencias y Desastres. | Porcentaje de ejecución del plan  | Directora de Gestión de Riesgos  | 50%                            | 100%      | 50%         | 100%      | 50%         | 100%      | 50%         | 100%      |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.4.- Sistema de gestión de seguridad y salud ocupacional**

| OBJETIVO OPERATIVO                                    |  | Implementar el Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional para establecer puestos de trabajo seguros y saludables |                         |       |      |       |      |       |      |       |
|---|--|---|-------------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|
| INDICADOR   | Porcentaje de implementación del Sistema de Seguridad y Salud Ocupacional.   |   |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| RESPONSABLE   | Directora de Gestión de Riesgos.   |   |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                                | 1.- Plan de Seguridad y Salud Ocupacional aprobado conocido por Rectorado.<br>2.- Informe de ejecución del Plan de Seguridad y Salud Ocupacional conocido por Rectorado. |   |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |      |       |      |       |      |       |
|   |  |   | 2022                    |       | 2023 |       | 2024 |       | 2025 |       |
|   |  |   | S1                      | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    |
| 1.- Elaborar el Plan de Seguridad y Salud Ocupacional | Número de actividades planificadas   | Directora de Gestión de Riesgos   | 100%                    | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- |
| 2.- Ejecutar el Plan de Seguridad y Salud Ocupacional | Porcentaje de ejecución del plan   | Directora de Gestión de Riesgos   | 50%                     | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
**Período: 2022-2025**

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.5.- Capacitación del personal administrativo y de servicio**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |  | <b>Desarrollar en los servidores y trabajadores universitarios sus potencialidades, mejoramiento del trabajo en equipo a través de programas de capacitación</b> |                                |           |             |           |             |           |             |           |
|--|--|--|--------------------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|
| <b>INDICADOR</b>   | Porcentaje de servidores y trabajadores capacitados  |  |                                |           |             |           |             |           |             |           |
| <b>RESPONSABLE</b>   | Director de Talento Humano, Director DEaDV   |  |                                |           |             |           |             |           |             |           |
| <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>  | 1. Plan de capacitación del personal administrativo y de servicio 2022 – 2023, conocido por el Vicerrector Administrativo<br>2.1 Informe de ejecución del plan de capacitación del personal administrativo y de servicio (capacitaciones nacionales) elaborado por DEaDV y conocido por Vicerrectorado Administrativo<br>2.2. Informe de ejecución del plan de capacitación del personal administrativo y de servicio (capacitaciones nacionales) elaborado por DTH y conocido por Vicerrectorado Administrativo.<br>2.3. Informe de ejecución del plan de capacitación del personal administrativo y de servicio (capacitaciones Internacionales) elaborado por DTH y conocido por Vicerrectorado Administrativo)<br>3. Informe de monitoreo y/o evaluación a la ejecución del plan de capacitación al personal administrativo y de servicio conocido por el Vicerrectorado Administrativo. |  |                                |           |             |           |             |           |             |           |
| <b>ACTIVIDAD</b>   | <b>INDICADOR</b>   | <b>RESPONSABLE</b>   | <b>PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN</b> |           |             |           |             |           |             |           |
|  |  |  | <b>2022</b>                    |           | <b>2023</b> |           | <b>2024</b> |           | <b>2025</b> |           |
|  |  |  | <b>S1</b>                      | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> |
| 1. Elaborar el plan de capacitación del personal administrativo y de servicio                            | Número de capacitaciones planificadas  | Director de Talento Humano   | 100%                           | -----     | ----        | -----     | 100%        | -----     | ----        | -----     |
| 2. Ejecutar el plan de capacitación del personal administrativo y de servicio                            | Porcentaje de ejecución de capacitaciones nacionales   | Director DEaDV   | ---                            | 50%       | ---         | 100%      | ---         | 50%       | ---         | 100%      |
|  | Porcentaje de ejecución de capacitaciones internacionales  | Director de Talento Humano   | ---                            | 50%       | --          | 100%      | ---         | 50%       | --          | 100%      |
| 3. Monitorear y evaluar la ejecución del plan de capacitación del personal administrativo y de servicio. | Porcentaje de ejecución del plan, evaluación de impacto.   | Director de Talento Humano   | ---                            | 50%       | ---         | 100%      | ---         | 50%       | ---         | 100%      |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.6.- Equipamiento físico y tecnológico del ambiente institucional**

| OBJETIVO OPERATIVO  |  | Equipar el ambiente físico y tecnológico según las necesidades de la facultad |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|---|--|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR   | Porcentaje de equipamiento físico y tecnológico ejecutado  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE   | Director Administrativo  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. <i>Plan anual de contratación para equipamiento físico y tecnológico, presentado al Vicerrectorado Administrativo</i><br>2. <i>Informe de ejecución del plan anual de contratación para equipamiento físico y tecnológico, conocido por Vicerrectorado Administrativo</i> |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|   |  |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |  |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Consolidar las necesidades institucionales de equipamiento físico y tecnológico en base al PAC. | Porcentaje del presupuesto institucional para equipamiento físico y tecnológico  | Director Administrativo   | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el plan anual de contratación para equipamiento físico y tecnológico                   | Porcentaje de ejecución del presupuesto para la adquisición de equipamiento físico y tecnológico en base a las certificaciones presupuestarias emitidas.   | Director Administrativo   | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.7.- Mantenimiento físico del ambiente institucional**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |   | <b>Ejecutar el plan de mantenimiento físico según las necesidades institucionales</b> |                         |       |      |       |      |       |      |       |  |
|--|---|---|-------------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|--|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento físico.   |   |                         |       |      |       |      |       |      |       |  |
| RESPONSABLE  | Director de Infraestructura - Decano-Director Administrativo.   |   |                         |       |      |       |      |       |      |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | <p>1.- Informe de requerimientos de mantenimiento físico conocido por la Dirección de Infraestructura y Dirección Administrativa. 2.- Plan de mantenimiento físico elaborado por la Dirección de Infraestructura Física y la Dirección Administrativa, socializado a facultades conocido por Vicerrectorado Administrativo.</p> <p>3.1 Informe de ejecución del Plan Mantenimiento físico del ambiente institucional (bienes inmuebles), conocido por Vicerrectorado Administrativo.</p> <p>3.2 Informe de ejecución del Plan Mantenimiento físico del ambiente institucional (bienes muebles), conocido por Vicerrectorado Administrativo.</p> |   |                         |       |      |       |      |       |      |       |  |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |      |       |      |       |      |       |  |
|  |   |   | 2022                    |       | 2023 |       | 2024 |       | 2025 |       |  |
|  |   |   | S1                      | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    |  |
| 1.-Identificar los requerimientos de mantenimiento físico.               | Número de requerimientos de mantenimiento físico  | Decano  | 100%                    | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- |  |
| 2.- Elaborar el plan de mantenimiento físico del ambiente institucional. | Número de actividades planificadas.   | Director de Infraestructura Física  | 100%                    | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- |  |
| 3.-Ejecutar el Plan de mantenimiento Físico del ambiente Institucional   | Porcentaje de ejecución del plan (bienes inmuebles)   | Director de Infraestructura física  | 50%                     | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  |  |
|  | Porcentaje de ejecución del plan (bienes muebles)   | Director Administrativo   | 20%                     | 50%   | 20%  | 50%   | 20%  | 50%   | 20%  | 50%   |  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.8.- Mantenimiento y/o mejoramiento tecnológico del ambiente institucional**

| OBJETIVO OPERATIVO  |   | Ejecutar el plan de mantenimiento tecnológico según las necesidades institucionales |                         |       |      |       |      |       |      |       |
|---|---|---|-------------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución del plan de mantenimiento tecnológico   |   |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| RESPONSABLE   | Director de la DITIC  |   |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. Plan de mantenimiento y/o mejoramiento tecnológico elaborado por la DITIC presentado al Vicerrectorado Administrativo con copia a las unidades académicas y administrativas.<br>2. Informe de ejecución del plan elaborado por la DITIC, presentado a Vicerrectorado Administrativo. |   |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |      |       |      |       |      |       |
|   |   |   | 2022                    |       | 2023 |       | 2024 |       | 2025 |       |
|   |   |   | S1                      | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    |
| 1.- Elaborar el plan de mantenimiento y/o mejoramiento tecnológico. | Número de actividades planificadas  | Director de la DITIC  | 100%                    | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- |
| 2.- Ejecutar el plan de mantenimiento y/o mejoramiento tecnológico. | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de la DITIC  | 50%                     | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.9.- Dotación de servicios generales institucionales**

| OBJETIVO OPERATIVO                          |  | Proveer a la institución de servicios generales de calidad |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|---|--|--|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR                                   | Porcentaje de ejecución del plan de servicios generales  |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                 | Director Administrativo  |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                      | 1. <i>Plan de servicios generales conocido por Vicerrectorado Administrativo</i><br>2. <i>Informe de la ejecución del plan de servicios generales conocido por Vicerrectorado Administrativo</i> |  |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD                                   | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |       |       |       |       |       |       |
|   |  |  | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |  |  | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1.- Elaborar el plan de servicios generales | Número de actividades planificadas   | Director Administrativo                                    | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2.- Ejecutar el plan de servicios generales | Porcentaje de ejecución del plan   | Director Administrativo                                    | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.10.- Sistematizar la gestión académica y administrativa que facilite la toma de decisiones**

| OBJETIVO OPERATIVO  |  | Sistematizar la gestión académica-administrativa que facilite la toma de decisiones a nivel institucional |                         |      |       |      |       |      |       |      |
|---|--|---|-------------------------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
| INDICADOR   | Porcentaje de sistematización de los procesos de la gestión académica y administrativa para la toma de decisiones  |   |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| RESPONSABLE   | Director de la DITIC   |   |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Documento de entregables definitivos de módulos desarrollados emitidos por DITIC</li> <li>2. Documento de evidencia de los reportes estadísticos emitidos</li> <li>3. Documento de funcionamiento del Sistema Integrado de la Institución, conocido por Vicerrectorado Administrativo</li> </ol> |   |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |      |       |      |       |      |
|   |  |   | 2022                    |      | 2023  |      | 2024  |      | 2025  |      |
|   |  |   | S1                      | S2   | S1    | S2   | S1    | S2   | S1    | S2   |
| 1. Actualizar y/o crear módulos vinculados al Sistema Integrado   | (Número de módulos creados y/o actualizados / número de módulos requeridos) *100   | Director de la DITIC  | -----                   | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% |
| 2. Generar reportes estadísticos en formatos estandarizados según los criterios de Información Institucional. | (Número de reportes estadísticos generados/Número de reportes estadísticos requeridos) *100  | Director de la DITIC  | -----                   | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% |
| 3. Evaluar el funcionamiento del Sistema Integrado de Información institucional.                              | Porcentaje de funcionamiento del sistema integrado de información institucional  | Director de la DITIC  | -----                   | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.11.- Fortalecimiento de la comunicación institucional**

| OBJETIVO OPERATIVO                                |   | Fortalecer los procesos de comunicación institucional |                         |       |       |       |       |       |       |       |
|---|---|---|-------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución del Plan de Comunicación Institucional  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| RESPONSABLE                                       | Director de Comunicación y Relaciones Públicas  |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                            | 1. <i>Plan de Comunicación Institucional conocido por Rectorado</i><br>2. <i>Informe de ejecución del Plan de Comunicación Institucional conocido por Rectorado</i> |   |                         |       |       |       |       |       |       |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE   | PROYECCION DE EJECUCION |       |       |       |       |       |       |       |
|   |   |   | 2022                    |       | 2023  |       | 2024  |       | 2025  |       |
|   |   |   | S1                      | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    | S1    | S2    |
| 1. Elaborar el plan de comunicación institucional | Número de actividades planificadas  | Director de Comunicación y Relaciones Públicas        | 100%                    | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 2. Ejecutar el plan de comunicación institucional | Porcentaje de ejecución del plan  | Director de Comunicación y Relaciones Públicas        | -----                   | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.12.- Gestión de procesos electorales**

| OBJETIVO OPERATIVO  |  | Ejecutar Procesos Electorales |                         |      |       |      |       |      |       |      |
|---|--|-------------------------------|-------------------------|------|-------|------|-------|------|-------|------|
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución de los procesos electorales  |                               |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| RESPONSABLE   | Secretaría General   |                               |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. <i>Planificación aprobada por el Tribunal Electoral Universitario (TEU) y planificación aprobada por el Consejo Electoral Universitario Estudiantil (CEUE)</i><br>2. <i>Informe de ejecución de cada proceso electoral planificado por el Tribunal Electoral Universitario (TEU) y/o Consejo Electoral Universitario Estudiantil (CEUE)</i><br>3. <i>Informe de los resultados de cada proceso electoral aprobado por el HCU.</i> |                               |                         |      |       |      |       |      |       |      |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE                   | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |       |      |       |      |       |      |
|   |  |                               | 2022                    |      | 2023  |      | 2024  |      | 2025  |      |
|   |  |                               | S1                      | S2   | S1    | S2   | S1    | S2   | S1    | S2   |
| 1.- Planificar los procesos electorales de la institución   | Número de procesos electorales planificados  | TEU                           | -----                   | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% |
| 2.- Ejecutar los procesos electorales de la institución planificados por el Tribunal Electoral Universitario (TEU) y/o Consejo Electoral Universitario Estudiantil (CEUE) | (Número de procesos electorales ejecutados/ Número de procesos electorales planificados) *100  | TEU                           | -----                   | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% |
| 3.- Evaluar los resultados de cada proceso electoral  | Porcentaje de cumplimiento de los procesos electorales   | TEU                           | -----                   | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.13.- Sistema de gestión documental y archivos (SIGEDA)**

| Implementar el Sistema de Gestión de Documentos y Archivos (SIGEDA) en la Universidad Técnica de Ambato |   |  |                         |     |       |     |       |     |       |     |
|---|---|--|-------------------------|-----|-------|-----|-------|-----|-------|-----|
| OBJETIVO OPERATIVO  |   |  |                         |     |       |     |       |     |       |     |
| INDICADOR   | Porcentaje de implementación del Sistema de Gestión de Documentos y Archivos (SIGEDA)                 |  |                         |     |       |     |       |     |       |     |
| RESPONSABLE   | Secretaría General  |  |                         |     |       |     |       |     |       |     |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 2. Informe de ejecución de la implementación del sistema de gestión de documentos y archivos (SIGEDA) |  |                         |     |       |     |       |     |       |     |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |     |       |     |       |     |       |     |
|   |   |  | 2022                    |     | 2023  |     | 2024  |     | 2025  |     |
|   |   |  | S1                      | S2  | S1    | S2  | S1    | S2  | S1    | S2  |
| 2.- Ejecutar la implementación del Sistema de Gestión de Documentos y Archivos                          | (Número de actividades ejecutadas/ Número de actividades planificadas) *100                           | Coordinador de documentación y archivo institucional | ----                    | 68% | ----- | 73% | ----- | 78% | ----- | 83% |





**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.14.- Sistema de apoyo técnico jurídico y administrativo**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>   |   | <b>Asesorar, dirigir y desarrollar un trabajo planificado y coordinado, proporcionando seguridad jurídica y salvaguardando los intereses de la Universidad Técnica de Ambato</b> |                         |       |      |       |      |       |      |       |
|---|---|--|-------------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|
| INDICADOR   | (Número de procedimientos administrativos y jurídicos planificados, ejecutados y elaborados/ Número de procedimientos administrativos y jurídicos requeridos) *100  |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| RESPONSABLE   | Procurador  |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1.- Planificación conocida por Rectorado<br>2.- Informe de la ejecución de los procesos de seguimiento judicial y extrajudicial conocido por Rectorado<br>3.- Informe del número de documentos contractuales revisados y elaborados conocido por Rectorado<br>4.- Informe de la ejecución de la facilitación normativa conocido por Rectorado |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |      |       |      |       |      |       |
|   |   |  | 2022                    |       | 2023 |       | 2024 |       | 2025 |       |
|   |   |  | S1                      | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    |
| 1.- Planificar la atención de procesos de defensa y patrocinio jurídico       | Número de procesos de seguimiento judicial y extrajudicial planificados   | PROCURADOR   | 100%                    | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- |
| 2.- Ejecutar el plan de atención de procesos de defensa y patrocinio jurídico | (Número de procesos de seguimiento judicial y extrajudicial ejecutados/Número de procesos de seguimiento judicial y extrajudicial presentados) *100   | PROCURADOR   | 50%                     | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  |
| 3.- Elaborar y revisar documentos contractuales                               | (Número de documentos contractuales revisados/Número de documentos contractuales elaborados) *100   | PROCURADOR   | 50%                     | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  |
| 4.- Ejecutar la facilitación normativa  | (Número de documentos elaborados/Número de documentos requeridos) *100  | PROCURADOR   | 50%                     | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.15.- Gestión financiera articulada a las necesidades institucionales**

| OBJETIVO OPERATIVO  |  | Ejecución financiera institucional para el desarrollo de las actividades |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|---|--|--|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución financiera   |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE   | Directora Financiera   |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                                    | 1.1.- Cédula presupuestaria de gastos presentada al Ministerio de Finanzas junto con la DIREV12- Estados financieros legalizados del Sistema ESIGEF.<br>1.3.- Informe de recaudación conocido por Rectorado. |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|   |  |  | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|   |  |  | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1.- Tramitar la ejecución presupuestaria del año en curso | (Valor devengado / Valor presupuestado) *100   | Directora Financiera   | ----                    | 100% | ---- | 100% | ---- | 100% | ---  | 100% |
|   | (Curs devengados/Curs comprometidos) *100  | Directora Financiera   | ----                    | 100% | ---- | 100% | ---- | 100% | ---  | 100% |
|   | Porcentaje de ejecución de la recaudación de ingresos  | Directora Financiera   | ----                    | 90%  | ---- | 90%  | ---- | 90%  | ---- | 90%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
**Período: 2022-2025**

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.16.- Fortalecimiento de la planificación institucional**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>   |   | <b>Fortalecer los procesos de planificación institucional y de carreras</b> |                                |           |             |           |             |           |             |           |  |
|---|---|---|--------------------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|--|
| <b>INDICADOR</b>  | (Número de planificaciones ejecutadas / Numero de planificaciones aprobadas) *100   |   |                                |           |             |           |             |           |             |           |  |
| <b>RESPONSABLE</b>  | DIRECTOR DIPLEV   |   |                                |           |             |           |             |           |             |           |  |
| <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>   | 1.- PEDI 2026-2030 aprobado por el HCU<br>2.- PEDI actualizado 2020 – 2024, periodo 2022-2025 aprobado por HCU<br>3.- Informe de validación de los PEC actualizado 2020 - 2024, periodo 2022 - 2025<br>4.- Informe de validación de los PEC actualizado 2026 - 2030<br>5.- Plan Operativo Anual Institucional 2022, actualizado y aprobado por el HCU<br>6.- Plan Operativo Anual actualizado el segundo semestre 2022 aprobado por el HCU.<br>7.- Plan Operativo Anual Institucional 2023 aprobado por el HCU<br>8.- Informe de evaluación a la ejecución del plan operativo anual 2021 aprobado por el HCU.<br>9.- Plan de Inversión Pública 2022 conocido por Rectorado<br>10.- Informe de ejecución del plan de inversión pública 2022 conocido por Rectorado |   |                                |           |             |           |             |           |             |           |  |
| <b>ACTIVIDAD</b>  | <b>INDICADOR</b>  | <b>RESPONSABLE</b>  | <b>PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN</b> |           |             |           |             |           |             |           |  |
|   |   |   | <b>2022</b>                    |           | <b>2023</b> |           | <b>2024</b> |           | <b>2025</b> |           |  |
|   |   |   | <b>S1</b>                      | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> |  |
| 1.- Elaborar el PEDI 2026-2030  | Número de actividades planificadas  | Director DIPLEV   | ----                           | ----      | ----        | ----      | ----        | ----      | 50%         | 100%      |  |
| 2.- Actualizar el PEDI 2020-2024, periodo 2022-2025                       | Porcentaje de actualización del PEDI  | Director DIPLEV   | 100%                           | -----     | ---         | -----     | ---         | ---       | ---         | ---       |  |
| 3.- Validar la actualización de los PEC 2020 – 2024, periodo 2022 – 2025. | Porcentaje de validación de la actualización del PEC  | Director DIPLEV   | 100%                           | -----     | -----       | -----     | -----       | -----     | -----       | -----     |  |
| 4.- Validar la elaboración del PEC 2026 – 2030.                           | Porcentaje de validación de la elaboración del PEC  | Director DIPLEV   | -----                          | -----     | -----       | -----     | -----       | -----     | 50%         | 100%      |  |
| 5.- Actualizar el Plan Operativo Anual Institucional                      | Porcentaje de actualización del POA Institucional   | Director DIPLEV   | 100%                           | -----     | 100%        | -----     | 100%        | -----     | 100%        | -----     |  |
| 6.- Actualizar el segundo semestre del POA                                | Porcentaje de actualización del segundo semestre del POA  | Director DIPLEV   | ----                           | 100%      | ---         | 100%      | ----        | 100%      | ----        | 100%      |  |
| 7.- Validar el plan operativo anual institucional                         | Porcentaje de validación del POA institucional  | Director DIPLEV   | -----                          | 100%      | -----       | 100%      | -----       | 100%      | -----       | 100%      |  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|  |   |                 |       |       |       |       |       |       |       |       |
|--|---|-----------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| 8.- Evaluar la ejecución el Plan Operativo Anual | Porcentaje de ejecución del Plan Operativo Anual      | Director DIPLEV | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 9.- Elaborar el plan de inversión pública        | Número de actividades planificadas                    | Director DIPLEV | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- |
| 10.- Ejecutar el plan de inversión Pública       | Porcentaje de ejecución del plan de inversión pública | Director DIPLEV | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  | ----- | 100%  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
**Período: 2022-2025**

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.17.- Sistema de evaluación institucional**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |  | <b>Ejecutar el sistema de evaluación institucional y de carreras</b>  |                                |           |             |           |             |           |             |           |  |
|--|--|---|--------------------------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|-------------|-----------|--|
| <b>INDICADOR</b>   |  | Porcentaje de ejecución del sistema de evaluación institucional y de carreras   |                                |           |             |           |             |           |             |           |  |
| <b>RESPONSABLE</b>   |  | DIRECTOR DIPLEV -PRESIDENTE CGEI  |                                |           |             |           |             |           |             |           |  |
| <b>MEDIOS DE VERIFICACIÓN</b>                                    |  | 1.- Plan de autoevaluación institucional octubre 2020 - marzo 2022 aprobado porelHCU<br>2.-Informe de autoevaluación institucional octubre 2020 - marzo 2022 aprobado porelHCU3.<br>Plan de autoevaluación de carreras octubre 2020 - marzo 2022 aprobado porelHCU<br>4.- Informe consolidado de autoevaluación de carreras octubre 2020 - marzo 2022 aprobado porelHCU5.-<br>Planes de mejora de las carreras2023- 2024validados por la CGEI<br>6.- Informe de seguimiento a la ejecución a los planes de mejora de carreras 2021 - 2022 aprobado porelHCU7.- Informes de evaluación a la ejecución a los planes de mejora de carreras2021 - 2022 aprobado por el HCU<br>8.- Informe consolidado de evaluación de desempeño integral del personal académico aprobado por el HCU. |                                |           |             |           |             |           |             |           |  |
| <b>ACTIVIDAD</b>   | <b>INDICADOR</b>   | <b>RESPONSABLE</b>  | <b>PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN</b> |           |             |           |             |           |             |           |  |
|  |  |   | <b>2022</b>                    |           | <b>2023</b> |           | <b>2024</b> |           | <b>2025</b> |           |  |
|  |  |   | <b>S1</b>                      | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> | <b>S1</b>   | <b>S2</b> |  |
| 1.- Elaborar el plan de autoevaluación institucional             | Número de actividades planificadas   | Presidente CGEI   | 100%                           | -----     | ----        | ---       | 100%        | ----      | -----       | -----     |  |
| 2.- Ejecutar el plan de autoevaluación institucional             | Porcentaje de ejecución del plan de autoevaluación institucional           | Presidente CGEI   | -----                          | 100%      | ----        | ---       | -----       | 100%      | -----       | -----     |  |
| 3.- Elaborar el plan de autoevaluación de carrera                | Número de actividades planificadas   | Presidente CGEI   | 100%                           | -----     | ----        | ---       | 100%        | -----     | -----       | -----     |  |
| 4.- Ejecutar el plan de autoevaluación de carreras               | Porcentaje de ejecución del plan de autoevaluación de carreras             | Presidente CGEI   | -----                          | 100%      | -----       | ---       | -----       | 100%      | -----       | -----     |  |
| 5.- Validar los planes de mejora de las carreras                 | Porcentaje de validación de los planes de mejora de carreras               | Presidente CGEI   | ----                           | -----     | 100%        | -----     | ---         | -----     | 100%        | -----     |  |
| 6.- Monitorear la ejecución de los planes de mejora de carrera   | Porcentaje de monitoreo a la ejecución de los planes de mejora de carrera  | Presidente CGEI   | ----                           | 100%      | ----        | ---       | 100%        | ---       | -----       | -----     |  |
| 7.- Evaluar la ejecución de los planes de mejora de las carreras | Porcentaje de evaluación a la ejecución de los planes de mejora de carrera | Presidente CGEI   | -----                          | ----      | 100%        | -----     | 100%        | -----     | 100%        | -----     |  |
| 8.- Ejecutar el Proceso de Evaluación Docente                    | Porcentaje de ejecución de la evaluación docente                           | Director DIPLEV   | -----                          | 100%      | -----       | 100%      | -----       | 100%      | -----       | 100%      |  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.18.- Gestión de calidad institucional**

| OBJETIVO OPERATIVO   |   | Implementar el Sistema de Gestión de la Calidad |                         |       |      |       |      |       |      |       |
|--|---|---|-------------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|
| INDICADOR  | Porcentaje de implementación del Sistema de Gestión de la Calidad   |   |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| RESPONSABLE  | Director de Gestión de la Calidad   |   |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1. Plan de las actividades para la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad conocida por Rectorado<br>2. Informe de ejecución de la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad conocida por Rectorado |   |                         |       |      |       |      |       |      |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE                                     | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |      |       |      |       |      |       |
|  |   |   | 2022                    |       | 2023 |       | 2024 |       | 2025 |       |
|  |   |   | S1                      | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    |
| 1. Planificar las actividades para la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad. | Número de actividades planificadas  | Director de Gestión de la Calidad               | 100%                    | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- |
| 2. Ejecutar la implementación del Sistema de Gestión de la Calidad                         | Porcentaje de implementación del sistema  | Director de Gestión de la Calidad               | 50%                     | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.19.- Desarrollo sostenible de los campus universitarios**

| OBJETIVO OPERATIVO   |  | Ejecutar el plan de desarrollo sostenible de los campus universitarios |                         |     |       |     |       |      |       |       |
|--|--|--|-------------------------|-----|-------|-----|-------|------|-------|-------|
| INDICADOR  | Porcentaje de ejecución del plan de desarrollo sostenible  |  |                         |     |       |     |       |      |       |       |
| RESPONSABLE  | Director de Infraestructura Física   |  |                         |     |       |     |       |      |       |       |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 2. Informe de ejecución del plan de desarrollo sostenible de los campus universitarios conocido por Vicerrectorado Administrativo. |  |                         |     |       |     |       |      |       |       |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |     |       |     |       |      |       |       |
|  |  |  | 2022                    |     | 2023  |     | 2024  |      | 2025  |       |
|  |  |  | S1                      | S2  | S1    | S2  | S1    | S2   | S1    | S2    |
| 2. Ejecutar el plan de desarrollo sostenible de los campus universitarios. | Porcentaje de ejecución del plan de desarrollo sostenible  | Director de Infraestructura Física                                     | -----                   | 50% | ----- | 75% | ----- | 100% | ----- | ----- |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.20.- Sistema de gestión ambiental**

| OBJETIVO OPERATIVO                        |   | Elaborar y ejecutar el plan de gestión ambiental |                         |       |      |       |      |       |      |       |  |
|---|---|--|-------------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|--|
| INDICADOR                                 | Porcentaje de ejecución del plan de gestión ambiental   |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |  |
| RESPONSABLE                               | Directora de Gestión de Riesgos   |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN                    | 1.- <i>Plan de Gestión Ambiental conocido por Rectorado</i><br>2.- <i>Informe de ejecución del Plan de Gestión Ambiental conocido por Rectorado</i> |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |  |
| ACTIVIDAD                                 | INDICADOR   | RESPONSABLE                                      | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |      |       |      |       |      |       |  |
|   |   |  | 2022                    |       | 2023 |       | 2024 |       | 2025 |       |  |
|   |   |  | S1                      | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    |  |
| 1.- Elaborar el Plan de Gestión Ambiental | Número de actividades planificadas  | Directora de Gestión de Riesgos                  | 100%                    | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- |  |
| 2.- Ejecutar el Plan de Gestión Ambiental | Porcentaje de ejecución del plan  | Directora de Gestión de Riesgos                  | 50%                     | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  |  |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.21.- Gestión estratégica institucional**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>   |  | <b>Dirigir el funcionamiento general de la institución</b> |                         |      |      |      |      |      |      |      |
|---|--|--|-------------------------|------|------|------|------|------|------|------|
| INDICADOR   | Porcentaje de ejecución de la gestión estratégica institucional  |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| RESPONSABLE   | Rector   |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN  | 1. Informe de monitoreo del cumplimiento de las actividades de la planificación de los equipos estratégicos conocidos por Rectorado (incluir los planes de trabajo de los equipos estratégicos). |  |                         |      |      |      |      |      |      |      |
| ACTIVIDAD   | INDICADOR  | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |      |      |      |      |      |      |      |
|   |  |  | 2022                    |      | 2023 |      | 2024 |      | 2025 |      |
|   |  |  | S1                      | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   | S1   | S2   |
| 1.- Monitorear el cumplimiento de las actividades de la gestión estratégica institucional a través de los equipos estratégicos y del sistema de Gestión de Calidad. | (Número de monitoreos ejecutados/Número de monitoreos planificadas) *100   | Rector   | 50%                     | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% | 50%  | 100% |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**PROYECTO 5.1.1.1.22.- Gestión de bienestar universitario**

| <b>OBJETIVO OPERATIVO</b>  |   | <b>Fortalecer la gestión de bienestar universitario para cubrir los requerimientos de la comunidad universitaria</b> |                         |       |      |       |      |       |      |       |  |
|--|---|--|-------------------------|-------|------|-------|------|-------|------|-------|--|
| INDICADOR  | Número de servicios brindados que fortalezcan la gestión de Bienestar Universitario   |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |  |
| RESPONSABLE  | Directora de Bienestar Universitario - Presidente del Comité de Ética   |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |  |
| MEDIOS DE VERIFICACIÓN   | 1.- Plan de fortalecimiento de la gestión de bienestar universitario conocido por Vicerrectorado Administrativo.<br>2.- Informe de ejecución del plan de fortalecimiento de la gestión de Bienestar Universitario conocido por Vicerrectorado Administrativo.<br>3.- Plan de acciones del comité de ética, aprobado por el HCU.<br>4.- Informe de ejecución del plan de acciones, aprobado por HCU. |  |                         |       |      |       |      |       |      |       |  |
| ACTIVIDAD  | INDICADOR   | RESPONSABLE  | PROYECCIÓN DE EJECUCIÓN |       |      |       |      |       |      |       |  |
|  |   |  | 2022                    |       | 2023 |       | 2024 |       | 2025 |       |  |
|  |   |  | S1                      | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    | S1   | S2    |  |
| 1 Elaborar el plan para fortalecer la gestión de bienestar universitario.  | Número de actividades planificadas  | Directora de Bienestar Universitario   | 100%                    | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- |  |
| 2. Ejecutar el plan para fortalecer la gestión de bienestar universitario. | Porcentaje de ejecución del plan  | Directora de Bienestar Universitario   | 50%                     | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  |  |
| 3. Planificar las acciones del comité de ética                             | Número de acciones planificadas   | Presidente Comité de Ética   | 100%                    | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- | 100% | ----- |  |
| 4. Ejecutar el plan del comité de ética                                    | Porcentaje de ejecución del plan  | Presidente Comité de Ética   | 50%                     | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  | 50%  | 100%  |  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

Para fortalecer el trabajo universitario, además cuenta con proyectos de inversión pública (gasto no corriente) que surgen de las necesidades institucionales, la priorización depende de las directrices de la planificación estratégica. Su ejecución está controlada por la Secretaría Nacional de Planificación.

Es importante que la planificación vaya de la mano con el presupuesto, en este sentido, se desarrolló una metodología de priorización de proyectos obedeciendo al marco legal establecido y considerando variables importantes para la toma de decisiones de inversión como la generación de empleo, la productividad sistémica y la equidad regional.

Para el 2022, la universidad cuenta con 10 macroproyectos postulados, de los cuales se han priorizado los proyectos de mayor impacto, rentabilidad social y sostenibilidad, dentro de los cuales se pueden incluir subproyectos que aporten al cumplimiento de los objetivos estratégicos, misión y visión institucional.

Se considerará para los próximos años el incremento de los proyectos de acuerdo con las necesidades institucionales, la disponibilidad presupuestaria, los desafíos de la agenda 2030 y las nuevas planificaciones a nivel gubernamental.

**Tabla 20.- Articulación de los proyectos de inversión pública a los objetivos estratégicos institucionales**

| <b>OBJETIVO ESTRATÉGICO INSTITUCIONAL</b>   | <b>MACROPROYECTO</b>  |
|---|---|
| <b>OE 1.-</b> Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país. | Becas en la Universidad Técnica de Ambato (becas estudiantiles)   |
|   | Programa de Formación de Profesionales UTA tercer nivel   |
|   | Programas de Posgrado y Pregrado de la Universidad Técnica de Ambato  |
|   | Nuevo Campus de Grado, Posgrado y Educación Virtual Nacional con Proyección Internacional de la Universidad Técnica de Ambato |
| <b>OE 2.-</b> Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la   | Campus de Investigación e Innovación Económica, Social y Productiva   |
|   | Proyectos de Investigación con Financiamiento Interno   |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|  |  |
|--|--|
| <p>producción del pensamiento y conocimiento.</p> <p><b>OE 3.-</b> Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción.</p> | <p>Programa de Formación del Talento Humano de la UTA cuarto nivel (Becas Doctorados)</p>            |
|  | <p>Campus de Educación Continua para Desarrollo de Talento Humano y Actualización Tecnológica</p>    |
| <p><b>OE 4.-</b> Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios.</p>   | <p>Educación Continua, Desarrollo, Producción y Transferencia</p>                                    |
| <p><b>OE 5.-</b> Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la Universidad Técnica de Ambato.</p>  | <p>Jubilación del servidor público Universidad Técnica de Ambato</p>                                 |
|  | <p>Jubilación del servidor público Universidad Técnica de Ambato. Administrativos y Trabajadores</p> |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Secretaría Nacional de Planificación

## 9.4- DETERMINACIÓN DEL PRESUPUESTO

**Tabla 21.- Programación presupuestaria para la ejecución del PEDI 2022-2025**

| Años  | USD           |
|-------|---------------|
| 2022* | 51.616.353,27 |
| 2023  | 46.265.543,00 |
| 2024  | 48.004.712,00 |
| 2025  | 48.437.389,00 |

**Elaborado por:** Dirección Financiera

**Fuente:** Programación Presupuestaria cuatrianual

\* Nota: el valor del 2022 tiene un corte al 07 de abril de 2022.

## 9.5- IMPLEMENTACIÓN, SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

### 9.5-1. IMPLEMENTACIÓN



- La actualización del PEDI 2022-2025 se implementará a través de la articulación de los objetivos estratégicos a los objetivos tácticos y estos a su vez a las estrategias, programas y proyectos en el Sistema Integrado de Planificación, Presupuesto y Compras (SIPPC); esta actividad la realiza la Dirección de Planificación y Evaluación en calidad de Administrador del Sistema.
- El ingreso de los proyectos articulados (planes operativos anuales) lo realizará cada unidad académica y administrativa en el SIPPC.

### 9.5-2. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN

- El seguimiento del PEDI a través de la ejecución de los POAs será de forma semestral a inicios de julio a través del sistema SIPPC para validar las metas ejecutadas versus las planificadas y su porcentaje de cumplimiento.
- La evaluación del PEDI será anualmente.
- Se dispondrá de un sistema de indicadores de:
  - ✓ **Resultados:** los cuales monitorean y miden si se cumplió lo planificado.
  - ✓ **Tácticos:** que monitorean y miden el cumplimiento de los planes de acción y la gestión a mediano plazo.
  - ✓ **Operativos:** monitorean y miden la ejecución operativa.

Para realizar el seguimiento y evaluación de lo planificado, se debe considerar:

#### **PARA EL SEGUIMIENTO: PRIMER SEMESTRE**

Se lo hará de forma semestral (enero-junio), para lo cual deben seguir los siguientes pasos:

- Ingresar al <http://serviciosdf.uta.edu.ec:899/apps/> o al Sistema Integrado de Información, módulo gestión.
- Escoger la opción SIPPC del periodo que corresponda.
- Escribir el usuario y la contraseña para acceder al sistema / clave del sistema integrado. (como operador)
- Escoge la pestaña de seguimiento **I semestre**
- Ingresa el valor ejecutado de la meta con relación al valor planificado, junto con los medios de verificación (archivos en pdf) que valida el cumplimiento.
- En el caso que no se logró cumplir con lo planificado, se debe ingresar los problemas detectados, las soluciones planteadas, para realizar el seguimiento para el segundo semestre.
- Se ingresa el responsable de la actividad.
- Una vez que termina el proceso el operador, ingresa el aprobador con el usuario y clave revisa el sistema y aprueba el avance de lo planificado.
- Una vez que el sistema se cierre, la Dirección de Planificación y Evaluación evaluará las evidencias documentales registradas por las unidades académicas y administrativas que sustenten el cumplimiento de cada actividad e indicador del I



semestre y se hará una relación con el porcentaje de cumplimiento ingresado (autoevaluación). Para finalmente elaborar un informe de seguimiento a la ejecución, con el cual las unidades académicas y administrativas podrán realizar ajustes según su necesidad para el siguiente periodo.

### **PARA EVALUACIÓN ANUAL**

- Ingresar al <http://serviciosdf.uta.edu.ec:899/apps/> o al Sistema Integrado de Información, módulo gestión.
- Escoger la opción SIPPC del periodo que corresponda.
- Escribir su usuario y la contraseña para acceder al sistema / clave del sistema integrado. (como operador)
- Escoge la pestaña de seguimiento **II semestre**
- Ingresa el valor ejecutado de la meta con relación al valor planificado, junto con los medios de verificación (archivos en pdf) que valida el cumplimiento.
- Ingrese el número de beneficiarios directos de cada actividad.
- Se ingresa el responsable de la actividad.
- Una vez que termina el proceso el operador, ingresa el aprobador con el usuario y clave revisa el sistema y aprueba el avance de lo planificado
- Una vez que el sistema se cierre, la Dirección de Planificación y Evaluación evaluará las evidencias documentales registradas por las unidades académicas y administrativas que sustenten el cumplimiento de cada actividad e indicador del II semestre y se hará una relación con el porcentaje de cumplimiento ingresado (autoevaluación).
- El sistema relaciona los resultados de los 2 semestres para el cálculo anual y la Dirección de Planificación y Evaluación elaborará un informe de evaluación a la ejecución y se enviará para el Honorable Consejo Universitario para su análisis y aprobación.



## REFERENCIA BIBLIOGRÁFICA

- Asamblea Nacional (2008) Constitución de la República del Ecuador.
- Asamblea Nacional (2010) Código Orgánico de Planificación y Finanzas Públicas.
- Asamblea Nacional (2016) Código Orgánico de la Economía Social de los Conocimientos, Creatividad e Innovación.
- Asamblea Nacional (2018). Ley Orgánica reformatoria a la Ley Orgánica de Educación Superior.
- Consejo de Educación Superior (2019). Reglamento sobre la metodología de la elaboración y aplicación de la fórmula para la distribución de los recursos destinados anualmente por parte del estado a favor de las universidades y escuelas politécnicas.
- Consejo de Aseguramiento de la Calidad de la Educación Superior (2020) Informe de Evaluación Externa de la Universidad Técnica de Ambato. Resolución No. 165-SE-33-CACES-2020
- Gálvez, R. J. (2015). Reflexiones y Perspectivas sobre la Educación en Nicaragua: Qué Educación, Para qué Futuro. Juigalpa: Colección Educativa.
- Honorable Consejo Universitario (2019) Agenda 2030. Resolución 0792-CU-P-2019.
- Honorable Consejo Universitario (2020) Codificación del Estatuto de la Universidad Técnica de Ambato. Resolución 0811-CU-P-2020
- Honorable Consejo Universitario (2020) Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2020 – 2024. Resolución 0555-CU-P-2020.
- Honorable Consejo Universitario. (2020) Reforma de la Resolución 1161-CU-P-2017, del 13 de junio de 2017, mediante la cual se aprobó y autorizó la implementación inicial del Modelo de Gestión por Procesos de la Universidad Técnica de Ambato. Resolución 0447-CU-P-2020.
- Honorable Consejo Universitario (2021) Plan Estratégico de Desarrollo Institucional 2020 – 2024 con actualizaciones. Resolución 0138-CU-P-2021.
- Honorable Consejo Universitario (2022) Informe de Evaluación a la ejecución del Plan Operativo Anual (POA) periodo 2021. Resolución 0368-CU-P-2022.
- Maldonado, E. M. (2012). 18 Mitos de la Educación Superior: Retos de la Excelencia para las Universidades del siglo XXI (págs. 25,31).
- Naciones Unidas (2014). Objetivos de Desarrollo del Milenio.
- Naciones Unidas (2018). La Agenda 2030 y los Objetivos de Desarrollo Sostenible.
- Secretaria Nacional de Planificación (2021). Plan de Creación de Oportunidades 2021-2025.
- Ramírez, José (2016). La enseñanza universitaria y los retos hacia el futuro. Departamento de Ciencias Económicas. Revista Torreón Universitario. (versión electrónica).
- Ruiz, M. (2015). La internacionalización de la Educación Superior. Perspectivas institucionales, organizativas y éticas. Educación XX1, 18(1), 404-406.
- Santos, F. (2008). Cómo aprender a estudiar y aprender con eficacia. México: Noriega.
- Unesco (1998). Declaración mundial sobre educación superior en el siglo XXI



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

- Unesco (2015). Objetivos de desarrollo sostenible 4 para transformar nuestro mundo.
- Unesco (2015). Situación Educativa de América Latina y el Caribe: Hacia la educación de calidad para todos al 2015. Oficina Regional de Educación para América Latina y el Caribe, OREALC/UNESCO Santiago.209.
- Unesco, Unicef y otros (2015). Educación 2030. Declaración de Incheon y marco de acción para la realización del Objetivo de Desarrollo Sostenible 4.
- Periódico Énfasis, UTA, noviembre de 1985, p3.
- <https://servicios.uta.edu.ec/estadistico/>
- [www.faremcarazo.unan.edu.ni](http://www.faremcarazo.unan.edu.ni)

## ANEXOS





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

• **Tabla 1.4.- Matriz para elaborar la Programación Plurianual de la Política Pública. (1era parte)**

**Matriz de Elaboración Programación Plurianual de la Política Pública. 1era parte (alineación)**

|   |   |  |   |
|---|---|--|---|
| <b>Programación Plurianual de la Política Pública</b> | <b>OEI 1:</b> Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país. | <b>* Plan de Creación de Oportunidades 2021-2025</b> | <b>OBJETIVO DEL PCO</b><br>7.- Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.   |
|   |   |  | <b>POLÍTICA DEL PCO</b><br>7.4.- Fortalecer el Sistema de Educación Superior bajo los principios de libertad, autonomía responsable, igualdad de oportunidades, calidad y pertinencia, promoviendo la investigación de alto impacto.  |
|   |   |  | <b>META 1 DEL PCO</b><br>Meta 7.4.2.- Incrementar la tasa bruta de matrícula en educación superior terciaria del 37,34% al 50,27%   |
|   |   |  | <b>META 2 DEL PCO</b><br>Meta 7.4.3.- Disminuir la tasa de deserción en el primer año en la educación superior del 21,84% al 19,89%.  |
|   |   | <b>* Plan Institucional</b>                          | <b>OEI 1:</b> Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país. |
|   |   |  | <b>Indicador 1:</b> Eficiencia académica de grado   |
|   |   |  | <b>Línea base del Indicador 1:</b> 57,04%   |
|   |   |  | <b>Meta del Indicador 1:</b> 73%  |
|   |   |  | <b>Indicador 2:</b> Eficiencia académica terminal de posgrado   |
|   |   |  | <b>Línea base del Indicador 1:</b> 22,52%   |
|   |   | <b>Meta del Indicador 1:</b> 65%                     |   |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|   |  |  |
|---|--|--|
| <b>OEI 2.-</b> Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento. | <b>* Plan de Creación de Oportunidades 2021-2025</b> | <b>OBJETIVO DEL PCO</b><br><i>7.- Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.</i>   |
|   |  | <b>POLÍTICA DEL PCO</b><br><i>7.4.- Fortalecer el Sistema de Educación Superior bajo los principios de libertad, autonomía responsable, igualdad de oportunidades, calidad y pertinencia, promoviendo la investigación de alto impacto.</i>  |
|   |  | <b>META 1 DEL PCO</b><br><b>Meta 7.4.1.-</b> Incrementar los artículos publicados por las universidades y escuelas politécnicas en revistas indexadas de 6.624 a 12.423  |
|   |  | <b>META 2 DEL PCO</b><br><b>Meta 7.4.4. -</b> Incrementar el número de investigadores por cada 1.000 habitantes de la Población Económicamente Activa de 0,55 a 0,75.  |
|   | <b>* Plan Institucional</b>                          | <b>OEI 2:</b> Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento. |
|   |  | <b>Indicador 1:</b> Porcentaje de resultados de investigación que son aplicables para solucionar problemas del país.   |
|   |  | <b>Línea base del Indicador 1:</b> 0%  |
|   |  | <b>Meta del Indicador 1:</b> 100%  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**OEI 3.-** Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción.

**\* Plan de Creación de Oportunidades 2021-2025**

**OBJETIVO DEL PCO**

**7.-** Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.

**POLÍTICA DEL PCO**

**7.4.-** Fortalecer el Sistema de Educación Superior bajo los principios de libertad, autonomía responsable, igualdad de oportunidades, calidad y pertinencia, promoviendo la investigación de alto impacto.

**META 1 DEL PCO**

**Meta 7.4.1.-** Incrementar los artículos publicados por las universidades y escuelas politécnicas en revistas indexadas de 6.624 a 12.423.

**META 2 DEL PCO**

**Meta 7.4.4.-** Incrementar el número de investigadores por cada 1.000 habitantes de la Población Económicamente Activa de 0,55 a 0,75.

**\* Plan Institucional**

**OEI 3.-** Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción.

**Indicador 1:** Porcentaje de los resultados de innovación que son aplicables para solucionar problemas del país.

**Línea base del Indicador 1: 0%**

**Meta del Indicador 1: 35%**



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**OEI 4.-** Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios.

**\* Plan de Creación de Oportunidades  
2021-2025**

**OBJETIVO DEL PCO**

**7.-** Potenciar las capacidades de la ciudadanía y promover una educación innovadora, inclusiva y de calidad en todos los niveles.

**POLÍTICA DEL PCO**

**7.3.-** Erradicar toda forma de discriminación, negligencia y violencia en todos los niveles del ámbito educativo, con énfasis en la violencia sexual contra la niñez y adolescencia.

**META 1 DEL PCO**

**Meta 7.3.1.-** Incrementar el porcentaje de respuesta a la atención de víctimas de violencia para que cuenten con un plan de acompañamiento pasando de 67,60% a 95,00%

**\* Plan Institucional**

**OEI 4:** Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios.

**Indicador 1:** Porcentaje de los resultados de vinculación con la sociedad que contribuyan a la solución de problemas sociales, productivos y ambientales con especial atención en grupos vulnerables.

**Línea base del Indicador 1: 17.36%**

**Meta del Indicador 1: 70%**



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**OEI 5.** - Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la Universidad Técnica de Ambato.

\* Plan de Creación de Oportunidades 2021-2025

**OBJETIVO DEL PCO**

**14.- Fortalecer las capacidades del Estado con énfasis en la administración de justicia y eficiencia en los procesos de regulación y control, con independencia y autonomía**

**POLÍTICA DEL PCO**

**14.3.- Fortalecer la implementación de las buenas prácticas regulatorias que garanticen la transparencia, eficiencia y competitividad del Estado.**

**META 1 DEL PCO**

**Meta 14.3.2.- Aumentar el índice de percepción de calidad de los servicios públicos de 6,08 a 8,00**

\* Plan Institucional

**OEI 5:** Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la Universidad Técnica de Ambato.

**Indicador 1:** Eficiencia de la gestión administrativa universitaria

**Línea base del Indicador 1: 40.68%**

**Meta del Indicador 1: 100%**

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Universidad Técnica de Ambato



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

**Tabla 1.5.- Matriz para elaborar la Programación Plurianual de la Política Pública. (2da parte)**

| PROGRAMA PLURIANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA  |              |                  |                                     |                                   |   |   |                  |             |             |             |               |               |
|---|--------------|------------------|-------------------------------------|-----------------------------------|---|---|------------------|-------------|-------------|-------------|---------------|---------------|
| PRESUPUESTO INVERSIÓN (PI)  |              |                  |                                     |                                   |   |   |                  |             |             |             |               |               |
| PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL   | AÑO          | CUP DEL PROGRAMA | PROGRAMA                            | CUP DEL PROYECTO                  | PROYECTO DE INVERSIÓN   | PRESUPUESTO   | ARTICULACIÓN PND | ZONA        | PROVINCIA   | CANTÓN      | PARROQUIA     |               |
| <b>OEI 1:</b> Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país. | AÑO 1 (2022) | 82               | <b>FORMACIÓN Y GESTIÓN CADEMICA</b> | 91760000.000.385987               | NUEVO CAMPUS DE GRADO, POSGRADO Y EDUCACIÓN VIRTUAL NACIONAL CON PROYECCIÓN INTERNACIONAL DE LA UTA | 200.000,00  | 01.07.74.46      | 03          | TUNGURAHU A | AMBATO      | CELIANO MONGE |               |
|   |              |                  |                                     | 91760000.000.373808               | PROGRAMA DE POSGRADO Y PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO                                 | 655.000,00  | 01.07.74.41      | 03          | TUNGURAHU A | AMBATO      | CELIANO MONGE |               |
|   |              |                  |                                     | 91760000.000.374696               | BECAS DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO   | 500.000,00  | 01.07.74.42      | 03          | TUNGURAHU A | AMBATO      | CELIANO MONGE |               |
|   |              |                  |                                     | <b>TOTAL, PI. DE LOEI 1 AÑO 1</b> |   | <b>1.355.000,00</b>   |                  |             |             |             |               |               |
|   | AÑO 2 (2023) |                  |                                     |                                   | 91760000.000.385987   | NUEVO CAMPUS DE GRADO, POSGRADO Y EDUCACIÓN VIRTUAL NACIONAL CON PROYECCIÓN INTERNACIONAL DE LA UTA | 250.000,00       | 01.07.74.46 | 03          | TUNGURAHU A | AMBATO        | CELIANO MONGE |
|   |              |                  |                                     |                                   | 91760000.000.373808   | PROGRAMA DE POSGRADO Y PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO                                 | 1.300.000,00     | 01.07.74.41 | 03          | TUNGURAHU A | AMBATO        | CELIANO MONGE |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|  |                                 |                                 |   |                     |                     |    |                |        |                  |  |
|--|---------------------------------|---------------------------------|---|---------------------|---------------------|----|----------------|--------|------------------|--|
|  | AÑO 3 (2024)                    | 91760000.0<br>000.374696        | BECAS DE LA<br>UNIVERSIDAD<br>TÉCNICA DE<br>AMBATO  | 620.000,00          | 01.07.74.42         | 03 | TUNGURAHU<br>A | AMBATO | CELIANO<br>MONGE |  |
|  |                                 | <b>TOTAL PI. DE LOEI1 AÑO 2</b> |   |                     | <b>2.170.000,00</b> |    |                |        |                  |  |
|  |                                 | 91760000.0<br>000.385987        | NUEVO CAMPUS<br>DE GRADO,<br>POSGRADO Y<br>EDUCACION<br>VIRTUAL<br>NACIONAL CON<br>PROYECCION<br>INTERNACIONAL<br>DE LA UTA | 275.000,00          | 01.07.74.46         | 03 | TUNGURAHU<br>A | AMBATO | CELIANO<br>MONGE |  |
|  |                                 | 91760000.0<br>000.373808        | PROGRAMA DE<br>POSGRADO Y<br>PREGRADO DE<br>LA UNIVERSIDAD<br>TÉCNICA DE<br>AMBATO  | 1.767.501,57        | 01.07.74.41         | 03 | TUNGURAHU<br>A | AMBATO | CELIANO<br>MONGE |  |
|  |                                 | 91760000.0<br>000.374696        | BECAS DE LA<br>UNIVERSIDAD<br>TÉCNICA DE<br>AMBATO  | 682.000,00          | 01.07.74.42         | 03 | TUNGURAHU<br>A | AMBATO | CELIANO<br>MONGE |  |
|  | <b>TOTAL PI. DE LOEI1 AÑO 3</b> |                                 |   | <b>2.724.501,57</b> |                     |    |                |        |                  |  |
|  | AÑO 4 (2025)                    | 91760000.0<br>000.385987        | NUEVO CAMPUS<br>DE GRADO,<br>POSGRADO Y<br>EDUCACION<br>VIRTUAL<br>NACIONAL CON<br>PROYECCION<br>INTERNACIONAL<br>DE LA UTA | 300.000,00          | 01.07.74.46         | 03 | TUNGURAHU<br>A | AMBATO | CELIANO<br>MONGE |  |
|  |                                 | 91760000.0<br>000.373808        | PROGRAMA DE<br>POSGRADO Y<br>PREGRADO DE<br>LA UNIVERSIDAD<br>TÉCNICA DE<br>AMBATO  | 2.100.000,00        | 01.07.74.41         | 03 | TUNGURAHU<br>A | AMBATO | CELIANO<br>MONGE |  |
|  |                                 | 91760000.0<br>000.374696        | BECAS DE LA<br>UNIVERSIDAD<br>TÉCNICA DE<br>AMBATO  | 750.200,00          | 01.07.74.42         | 03 | TUNGURAHU<br>A | AMBATO | CELIANO<br>MONGE |  |
|  |                                 |                                 |   |                     |                     |    |                |        |                  |  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|  |  |    |                             |                                 |  |                     |             |    |             |        |               |
|--|--|----|-----------------------------|---------------------------------|--|---------------------|-------------|----|-------------|--------|---------------|
| <p><b>OEI 2.-</b> Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento.</p> <p><b>OEI 3.-</b> Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción.</p> |  |    |                             | <b>TOTAL PI. DE LOEI1 AÑO 4</b> |  | <b>3.150.200,00</b> |             |    |             |        |               |
|  |  | 83 | GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN | 91760000.844.3274               | INVESTIGACIÓN CON FINANCIAMIENTO INTERNO   | 510.000,00          | 02.07.74.44 | 03 | TUNGURAHU A | AMBATO | CELIANO MONGE |
|  |  |    |                             | 91760000.000.378235             | CAMPUS DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN, ECONÓMICA, SOCIAL Y PRODUCTIVA                        | 913.141,89          | 02.07.74.41 | 03 | TUNGURAHU A | AMBATO | CELIANO MONGE |
|  |  |    |                             | 91760000.000.374334             | PROGRAMA FORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO UTA 4TO NIVEL  | 490.304,25          | 02.07.74.44 | 03 | TUNGURAHU A | AMBATO | CELIANO MONGE |
|  |  |    |                             | 91760000.000.378238             | CAMPUS DE EDUCACIÓN CONTINUA PARA DESARROLLO DE TALENTO HUMANO Y ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA | 1.970.706,07        | 02.07.74.41 | 03 | TUNGURAHU A | AMBATO | CELIANO MONGE |
|  |  |    |                             | <b>TOTAL PI. DE LOEI2 AÑO 1</b> |  | <b>3.884.152,21</b> |             |    |             |        |               |
|  |  |    |                             | 91760000.844.3274               | INVESTIGACIÓN CON FINANCIAMIENTO INTERNO   | 1.039.439,39        | 02.07.74.44 | 03 | TUNGURAHU A | AMBATO | CELIANO MONGE |
|  |  |    |                             | 91760000.000.374334             | PROGRAMA FORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO UTA 4TO NIVEL  | 490.126,02          | 02.07.74.44 | 03 | TUNGURAHU A | AMBATO | CELIANO MONGE |
|  |  |    |                             |                                 |  |                     |             |    |             |        |               |
|  |  |    |                             |                                 |  |                     |             |    |             |        |               |





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|              |                                   |  |                     |             |    |                |        |                  |
|--------------|-----------------------------------|--|---------------------|-------------|----|----------------|--------|------------------|
| AÑO 3 (2024) | 91760000.0<br>000.378235          | CAMPUS DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN, ECONOMICA, SOCIAL Y PRODUCTIVA                        | 150.000,00          | 02.07.74.41 | 03 | TUNGURAHU<br>A | AMBATO | CELIANO<br>MONGE |
|              | 91760000.0<br>000.378238          | CAMPUS DE EDUCACIÓN CONTINUA PARA DESARROLLO DE TALENTO HUMANO Y ACTUALIZACION TECNOLÓGICA | 3.450.000,00        | 02.07.74.41 | 03 | TUNGURAHU<br>A | AMBATO | CELIANO<br>MONGE |
|              | <b>TOTAL PI. DE LOE I 2 AÑO 2</b> |  | <b>5.129.565,41</b> |             |    |                |        |                  |
|              | 91760000.8<br>44.3274             | INVESTIGACIÓN CON FINANCIAMIENTO INTERNO   | 1.500.000,00        | 02.07.74.44 | 03 | TUNGURAHU<br>A | AMBATO | CELIANO<br>MONGE |
|              | 91760000.0<br>000.374334          | PROGRAMA FORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO UTA 4TO NIVEL  | 800.000,00          | 02.07.74.44 | 03 | TUNGURAHU<br>A | AMBATO | CELIANO<br>MONGE |
|              | 91760000.0<br>000.378235          | CAMPUS DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN, ECONOMICA, SOCIAL Y PRODUCTIVA                        | 0,00                | 02.07.74.41 | 03 | TUNGURAHU<br>A | AMBATO | CELIANO<br>MONGE |
|              | 91760000.0<br>000.378238          | CAMPUS DE EDUCACIÓN CONTINUA PARA DESARROLLO DE TALENTO HUMANO Y ACTUALIZACION TECNOLÓGICA | 0,00                | 02.07.74.41 | 03 | TUNGURAHU<br>A | AMBATO | CELIANO<br>MONGE |
|              | <b>TOTAL PI. DE LOE I 2 AÑO 3</b> |  | <b>2.300.000,00</b> |             |    |                |        |                  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
**Período: 2022-2025**

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|   |              |                                 |   |                                 |  |  |             |                     |             |             |               |               |
|---|--------------|---------------------------------|---|---------------------------------|--|--|-------------|---------------------|-------------|-------------|---------------|---------------|
|   | AÑO 4 (2025) |                                 |   | 91760000.844.3274               | INVESTIGACIÓN CON FINANCIAMIENTO INTERNO   | 1.800.000,00   | 02.07.74.44 | 03                  | TUNGURAHU A | AMBATO      | CELIANO MONGE |               |
|   |              |                                 |   | 91760000.000.374334             | PROGRAMA FORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO UTA 4TO NIVEL  | 1.200.000,00   | 02.07.74.44 | 03                  | TUNGURAHU A | AMBATO      | CELIANO MONGE |               |
|   |              |                                 |   | 91760000.000.378235             | CAMPUS DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN, ECONÓMICA, SOCIAL Y PRODUCTIVA                        | 0,00   | 02.07.74.41 | 03                  | TUNGURAHU A | AMBATO      | CELIANO MONGE |               |
|   |              |                                 |   | 91760000.000.378238             | CAMPUS DE EDUCACIÓN CONTINUA PARA DESARROLLO DE TALENTO HUMANO Y ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA | 0,00   | 02.07.74.41 | 03                  | TUNGURAHU A | AMBATO      | CELIANO MONGE |               |
|   |              |                                 |   | <b>TOTAL PI. DE LOE12 AÑO 4</b> |  |  |             | <b>3.000.000,00</b> |             |             |               |               |
| OE14.- Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios | AÑO 1 (2022) | 84                              | GESTIÓN DE LA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD | 91760000.000.377386             | EDUCACIÓN CONTINUA, DESARROLLO, PRODUCCIÓN Y TRANSFERENCIAS DE TECNOLOGÍA DE LA UTA.       | 163.483,97   | 04.07.74.42 | 03                  | TUNGURAHU A | AMBATO      | CELIANO MONGE |               |
|   |              |                                 |   | <b>TOTAL PI. DE LOE13 AÑO 1</b> |  |  |             | <b>163.483,97</b>   |             |             |               |               |
|   | AÑO 2 (2023) |                                 |   |                                 | 91760000.000.377386  | EDUCACIÓN CONTINUA, DESARROLLO, PRODUCCIÓN Y TRANSFERENCIAS DE TECNOLOGÍA DE LA UTA. | 359.061,64  | 04.07.74.42         | 03          | TUNGURAHU A | AMBATO        | CELIANO MONGE |
|   |              | <b>TOTAL PI. DE LOE13 AÑO 2</b> |   |                                 |  | <b>359.061,64</b>  |             |                     |             |             |               |               |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
 Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|   |              |                                 |                                 |   |   |             |             |                |                |                  |                  |
|---|--------------|---------------------------------|---------------------------------|---|---|-------------|-------------|----------------|----------------|------------------|------------------|
| <b>OEI 5.</b> - Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la Universidad Técnica de Ambato | AÑO 3 (2024) |                                 |                                 | 91760000.0<br>000.377386                                      | EDUCACIÓN CONTINUA, DESARROLLO, PRODUCCIÓN Y TRANSFERENCIAS DE TECNOLOGÍA DE LA UTA.            | 500.000,00  | 04.07.74.42 | 03             | TUNGURAHU<br>A | AMBATO           | CELIANO<br>MONGE |
|   |              |                                 | <b>TOTAL PI. DE LOEI3 AÑO 3</b> |   | <b>500.000,00</b>   |             |             |                |                |                  |                  |
|   | AÑO 4 (2025) |                                 |                                 | 91760000.0<br>000.377386                                      | EDUCACIÓN CONTINUA, DESARROLLO, PRODUCCIÓN Y TRANSFERENCIAS DE TECNOLOGÍA DE LA UTA.            | 700.000,00  | 04.07.74.42 | 03             | TUNGURAHU<br>A | AMBATO           | CELIANO<br>MONGE |
|   |              |                                 | <b>TOTAL PI. DE LOEI3 AÑO 4</b> |   | <b>700.000,00</b>   |             |             |                |                |                  |                  |
|   | AÑO 1 (2022) | 01                              | ADMINISTRACIÓN CENTRAL          | 91760000.0<br>000.373738                                      | JUBILACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO                                   | 354.000,00  | 05.07.72.21 | 03             | TUNGURAHU<br>A | AMBATO           | CELIANO<br>MONGE |
|   |              |                                 |                                 | 91760000.0<br>000.377386                                      | JUBILACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO. - ADMINISTRATIVOS Y TRABAJADORES | 341.000,00  | 05.07.72.21 | 03             | TUNGURAHU<br>A | AMBATO           | CELIANO<br>MONGE |
|   |              | <b>TOTAL PI. DE LOEI4 AÑO 1</b> |                                 | <b>695.000,00</b>   |   |             |             |                |                |                  |                  |
| AÑO 2 (2023)  |              |                                 | 91760000.0<br>000.373738        | JUBILACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO | 450.000,00  | 05.07.72.21 | 03          | TUNGURAHU<br>A | AMBATO         | CELIANO<br>MONGE |                  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
**Período: 2022-2025**

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|  |   |                                 |   |                     |                     |    |             |        |               |  |
|--|---|---------------------------------|---|---------------------|---------------------|----|-------------|--------|---------------|--|
|  | AÑO 3 (2024)  | 91760000.0<br>000.378241        | JUBILACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO. - ADMINISTRATIVOS Y TRABAJADORES | 329.326,50          | 05.07.72.21         | 03 | TUNGURAHU A | AMBATO | CELIANO MONGE |  |
|  |   | <b>TOTAL PI. DE LOEI4 AÑO 2</b> |   | <b>779.326,50</b>   |                     |    |             |        |               |  |
|  |   | 91760000.0<br>000.373738        | JUBILACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO                                   | 436.135,83          | 05.07.72.21         | 03 | TUNGURAHU A | AMBATO | CELIANO MONGE |  |
|  |   | 91760000.0<br>000.377386        | JUBILACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO. - ADMINISTRATIVOS Y TRABAJADORES | 500.000,00          | 05.07.72.21         | 03 | TUNGURAHU A | AMBATO | CELIANO MONGE |  |
|  | <b>TOTAL PI. DE LOEI4 AÑO 3</b>                                       |                                 | <b>936.135,83</b>   |                     |                     |    |             |        |               |  |
|  | AÑO 4 (2025)  | 91760000.0<br>000.373738        | JUBILACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO                                   | 650.000,00          | 05.07.72.21         | 03 | TUNGURAHU A | AMBATO | CELIANO MONGE |  |
|  |   | 91760000.0<br>000.377386        | JUBILACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO UNIVERSIDAD TECNICA DE AMBATO. - ADMINISTRATIVOS Y TRABAJADORES | 700.000,00          | 05.07.72.21         | 03 | TUNGURAHU A | AMBATO | CELIANO MONGE |  |
|  |   | <b>TOTAL PI. DE LOEI4 AÑO 4</b> |   | <b>1.350.000,00</b> |                     |    |             |        |               |  |
|  | <b>TOTAL PRESUPUESTO INVERSIÓN CUATRIANUAL DE LA INSTITUCIÓN 2022</b> |                                 |   |                     | <b>6.097.636,18</b> |    |             |        |               |  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|   |               |
|---|---------------|
| <b>TOTAL PRESUPUESTO INVERSIÓN CUATRIANUAL DE LA INSTITUCIÓN 2023</b> | 8.437.953,55  |
| <b>TOTAL PRESUPUESTO INVERSIÓN CUATRIANUAL DE LA INSTITUCIÓN 2024</b> | 6.460.637,40  |
| <b>TOTAL PRESUPUESTO INVERSIÓN CUATRIANUAL DE LA INSTITUCIÓN 2025</b> | 8.200.200,00  |
| <b>TOTAL PRESUPUESTO CUATRIANUAL PROYECTADO AL 2025</b>               | 29.196.427,13 |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Universidad Técnica de Ambato



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

• **Tabla 1.6.- Matriz para elaborar la Programación Plurianual de la Política Pública. (Desglose de la meta anual)**

| Programación Plurianual de la Política pública (3era parte)  |                                  |  |            |            |   |            |            |
|--|----------------------------------|--|------------|------------|---|------------|------------|
| <b>OEI 1.-</b> Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país. | <b>Desglose anual de la meta</b> | <b>Indicador de resultado 1:</b><br>Eficiencia académica de grado  |            |            | <b>Indicador de resultado 2:</b><br>Eficiencia académica terminal de posgrado |            |            |
|  |                                  | Línea base   | 57,04%     | Porcentaje | Línea base  | 22,52%     | Porcentaje |
|  |                                  | Meta cuatrianual   | 73,00%     | Porcentaje | Meta cuatrianual  | 65,00%     | Porcentaje |
|  |                                  | Valor Absoluto   | 15,96%     | Porcentaje | Valor Absoluto  | 42,48%     | Porcentaje |
|  | Meta año 2022                    | 5,96%  |            | Porcentaje | 10,48%  |            | Porcentaje |
|  | Meta año 2023                    | 3,00%  |            | Porcentaje | 10,00%  |            | Porcentaje |
|  | Meta año 2024                    | 3,00%  |            | Porcentaje | 10,00%  |            | Porcentaje |
| Meta año 2025  | 4,00%                            |  | Porcentaje | 12,00%     |   | Porcentaje |            |
| <b>OEI 2.-</b> Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento.  | <b>Desglose anual de la meta</b> | <b>Indicador de resultado 1:</b><br>Porcentaje de resultados de investigación que son aplicables para solucionar problemas del país. |            |            |   |            |            |
|  |                                  | Línea base   |            | 0,00%      | Porcentaje  |            |            |
|  |                                  | Meta cuatrianual   |            | 100,00%    | Porcentaje  |            |            |
|  |                                  | Valor Absoluto   |            | 100,00%    | Porcentaje  |            |            |
|  | Meta año 2022                    | 18,00%   |            | Porcentaje |   |            |            |
|  | Meta año 2023                    | 24,00%   |            | Porcentaje |   |            |            |
|  | Meta año 2024                    | 26,00%   |            | Porcentaje |   |            |            |
| Meta año 2025  | 32,00%                           |  | Porcentaje |            |   |            |            |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|   |  |   |            |            |
|---|--|---|------------|------------|
| <p><b>OEI 3.-</b> Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción.</p> | <p align="center"><b>Desglose anual de la meta</b></p> | <b>Indicador de resultado 1:</b>  |            |            |
|   |  | Porcentaje de los resultados de innovación que son aplicables para solucionar problemas del país.   |            |            |
|   |  | Línea base  | 0,00%      | Porcentaje |
|   |  | Meta cuatrianual  | 35,00%     | Porcentaje |
|   | Valor Absoluto   | 35,00%  | Porcentaje |            |
|   | Meta año 2022  | 15,00%  | Porcentaje |            |
|   | Meta año 2023  | 8,00%   | Porcentaje |            |
| Meta año 2024   | 4,00%  | Porcentaje  |            |            |
| Meta año 2025   | 8,00%  | Porcentaje  |            |            |
| <p><b>OEI 4.-</b> Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios.</p>   | <p align="center"><b>Desglose anual de la meta</b></p> | <b>Indicador de resultado 1:</b>  |            |            |
|   |  | Porcentaje de los resultados de vinculación con la sociedad que contribuyan a la solución de problemas sociales, productivos y ambientales con especial atención en grupos vulnerables. |            |            |
|   |  | Línea base  | 17,36%     | Porcentaje |
|   |  | Meta cuatrianual  | 70,00%     | Porcentaje |
|   | Valor Absoluto   | 52,64%  | Porcentaje |            |
|   | Meta año 2022  | 10,16%  | Porcentaje |            |
|   | Meta año 2023  | 12,16%  | Porcentaje |            |
| Meta año 2024   | 14,16%   | Porcentaje  |            |            |
| Meta año 2025   | 16,16%   | Porcentaje  |            |            |
| <p><b>OEI 5.-</b> Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido</p>   | <p align="center"><b>Indicador de resultado 1:</b></p> | Eficiencia de la gestión administrativa universitaria   |            |            |
|   |  | Línea base  | 40,68%     | Porcentaje |
|   |  | Meta cuatrianual  | 100,00%    | Porcentaje |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

| de la Universidad Técnica de Ambato. | <b>Desglose anual de la meta</b> | Valor Absoluto | 59,32% | Porcentaje |
|--------------------------------------|----------------------------------|----------------|--------|------------|
|                                      | Meta año 2022                    | 12,83%         |        | Porcentaje |
|                                      | Meta año 2023                    | 13,83%         |        | Porcentaje |
|                                      | Meta año 2024                    | 15,83%         |        | Porcentaje |
|                                      | Meta año 2025                    | 16,83%         |        | Porcentaje |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Universidad Técnica de Ambato





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

- **Tabla 1.7.- Matriz para elaborar la Programación Anual de la Política Pública.**

| PROGRAMACIÓN ANUAL DE LA POLÍTICA PÚBLICA   |   |                            |                              |   |                   |                  |      |            |        |               |
|---|---|----------------------------|------------------------------|---|-------------------|------------------|------|------------|--------|---------------|
| 1ERA PARTE  |   |                            |                              |   |                   |                  |      |            |        |               |
| PLANIFICACIÓN INSTITUCIONAL   | SEMESTRE  | PRESUPUESTO INVERSIÓN (PI) |                              |   |                   |                  |      |            |        |               |
|   |   | CUP DEL PROGRAMA           | PROGRAMA INVERSIÓN           | PROYECTO DE INVERSIÓN   | PRESUPUESTO       | ARTICULACIÓN PND | ZONA | PROVINCIA  | CANTÓN | PARROQUIA     |
| <b>OEI 1:</b> Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país. | <b>SEMESTRE 1 DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL (2022)</b> | 82                         | FORMACIÓN Y GESTIÓN CADEMICA | NUEVO CAMPUS DE GRADO, POSGRADO Y EDUCACIÓN VIRTUAL NACIONAL CON PROYECCIÓN INTERNACIONAL DE LA UTA | 80.000,00         | 01.07.74.46      | 03   | TUNGURAHUA | AMBATO | CELIANO MONGE |
|   |   |                            |                              | PROGRAMA DE POSGRADO Y PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO                                 | 262.000,00        | 01.07.74.41      | 03   | TUNGURAHUA | AMBATO | CELIANO MONGE |
|   |   |                            |                              | BECAS DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO   | 200.000,00        | 01.07.74.42      | 03   | TUNGURAHUA | AMBATO | CELIANO MONGE |
|   |   |                            |                              | <b>TOTAL PI - DEL OEI 1 SEMESTRE 1</b>  | <b>542.000,00</b> |                  |      |            |        |               |
|   |   |                            |                              | PROGRAMA DE FORMACIÓN DE PROFESIONALES TERCER NIVEL   |                   | 01.07.74.43      | 03   | TUNGURAHUA | AMBATO | CELIANO MONGE |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
**Período: 2022-2025**

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|  |    |  |                             |   |                   |             |    |            |        |               |
|--|----|--|-----------------------------|---|-------------------|-------------|----|------------|--------|---------------|
| SEMESTRE II<br>DE LA<br>PROGRAMA<br>CIÓN ANUAL<br>(2022)   |    |  |                             | NUEVO CAMPUS DE GRADO, POSGRADO Y EDUCACIÓN VIRTUAL NACIONAL CON PROYECCIÓN INTERNACIONAL DE LA UTA | 120.000,00        | 01.07.74.46 | 03 | TUNGURAHUA | AMBATO | CELIANO MONGE |
|  |    |  |                             | PROGRAMA DE POSGRADO Y PREGRADO DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO                                 | 393.000,00        | 01.07.74.41 | 03 | TUNGURAHUA | AMBATO | CELIANO MONGE |
|  |    |  |                             | BECAS DE LA UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO   | 300.000,00        | 01.07.74.42 | 03 | TUNGURAHUA | AMBATO | CELIANO MONGE |
|  |    |  |                             | <b>TOTAL PI-DELOEI 1 SEMESTRE 2</b>   | <b>813.000,00</b> |             |    |            |        |               |
| SEMESTRE I<br>DE LA<br>PROGRAMA<br>CIÓN ANUAL: 1<br>(2022) | 83 |  | GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN | INVESTIGACIÓN CON FINANCIAMIENTO INTERNO  | 204.000,00        | 02.07.74.44 | 03 | TUNGURAHUA | AMBATO | CELIANO MONGE |
|  |    |  |                             | PROGRAMA FORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO UTA 4TO NIVEL   | 196.121,70        | 02.07.74.44 | 03 | TUNGURAHUA | AMBATO | CELIANO MONGE |
|  |    |  |                             | CAMPUS DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN, ECONÓMICA, SOCIAL Y PRODUCTIVA                                 | 365.256,76        | 02.07.74.41 | 03 | TUNGURAHUA | AMBATO | CELIANO MONGE |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
**Período: 2022-2025**

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|  |   |                          |   |   |                     |                    |           |                            |               |                      |  |  |  |
|--|---|--------------------------|---|---|---------------------|--------------------|-----------|----------------------------|---------------|----------------------|--|--|--|
| <p><b>OEI 2:</b> Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento.</p> <p><b>OEI 3:</b> Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración pública y sectores de la producción.</p> | <p align="center"><b>SEMESTRE II DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL: 1 (2022)</b></p> | <p align="center">83</p> | <p align="center">GESTIÓN DE LA INVESTIGACIÓN</p> | <p>CAMPUS DE EDUCACIÓN CONTINUA PARA DESARROLLO DE TALENTO HUMANO Y ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA</p> | <p>788.282,43</p>   | <p>02.07.74.41</p> | <p>03</p> | <p>TUNGURAHUA</p>          | <p>AMBATO</p> | <p>CELIANO MONGE</p> |  |  |  |
|  |   |                          |   | <p><b>TOTAL PI-DELOEI 2 SEMESTRE 1</b></p>  |                     |                    |           | <p><b>1.553.660,88</b></p> |               |                      |  |  |  |
|  |   |                          |   | <p>INVESTIGACIÓN CON FINANCIAMIENTO INTERNO</p>   | <p>306.000,00</p>   | <p>02.07.74.44</p> | <p>03</p> | <p>TUNGURAHUA</p>          | <p>AMBATO</p> | <p>CELIANO MONGE</p> |  |  |  |
|  |   |                          |   | <p>PROGRAMA FORMACIÓN DEL TALENTO HUMANO UTA 4TO NIVEL</p>  | <p>294.182,55</p>   | <p>02.07.74.44</p> | <p>03</p> | <p>TUNGURAHUA</p>          | <p>AMBATO</p> | <p>CELIANO MONGE</p> |  |  |  |
|  |   |                          |   | <p>CAMPUS DE INVESTIGACIÓN, INNOVACIÓN, ECONÓMICA, SOCIAL Y PRODUCTIVA</p>                        | <p>547.885,13</p>   | <p>02.07.74.41</p> | <p>03</p> | <p>TUNGURAHUA</p>          | <p>AMBATO</p> | <p>CELIANO MONGE</p> |  |  |  |
|  |   |                          |   | <p>CAMPUS DE EDUCACIÓN CONTINUA PARA DESARROLLO DE TALENTO HUMANO Y ACTUALIZACIÓN TECNOLÓGICA</p> | <p>1.182.423,64</p> | <p>02.07.74.41</p> | <p>03</p> | <p>TUNGURAHUA</p>          | <p>AMBATO</p> | <p>CELIANO MONGE</p> |  |  |  |
| <p><b>TOTAL PI - DEL OE2 SEMESTRE 2</b></p>  |   |                          |   | <p><b>2.330.491,33</b></p>  |                     |                    |           |                            |               |                      |  |  |  |



**PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO**  
**Período: 2022-2025**

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|  |   |    |  |  |            |                         |    |            |                          |               |  |  |  |
|--|---|----|--|--|------------|-------------------------|----|------------|--------------------------|---------------|--|--|--|
| <p><b>OEI4:</b> Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios</p> | <p><b>SEMESTRE I DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL (2022)</b></p>  | 84 | <p>GESTIÓN DE LA VINCULACIÓN CON LA SOCIEDAD</p> | <p>EDUCACIÓN CONTINUA, DESARROLLO, PRODUCCIÓN Y TRANSFERENCIAS DE TECNOLOGÍA DE LA UTA.</p>            | 65.393,59  | 04.07.74.42             | 03 | TUNGURAHUA | AMBATO                   | CELIANO MONGE |  |  |  |
|  | <p><b>TOTAL PI-DELOEI 3 SEMESTRE 1</b></p>                |    |  |  |            | <p><b>65.393,59</b></p> |    |            |                          |               |  |  |  |
|  | <p><b>SEMESTRE II DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL (2022)</b></p> |    |  | <p>EDUCACIÓN CONTINUA, DESARROLLO, PRODUCCIÓN Y TRANSFERENCIAS DE TECNOLOGÍA DE LA UTA.</p>            | 98.090,38  | 04.07.74.42             | 03 | TUNGURAHUA | AMBATO                   | CELIANO MONGE |  |  |  |
|  | <p><b>TOTAL PI-DELOEI 3 SEMESTRE 2</b></p>                |    |  |  |            | <p><b>98.090,38</b></p> |    |            |                          |               |  |  |  |
| <p><b>OEI 5:</b> Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la</p>   | <p><b>SEMESTRE I DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL (2022)</b></p>  |    | <p>ADMINISTRACIÓN CENTRAL</p>                    | <p>JUBILACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO</p>                                   | 141.600,00 | 05.07.72.21             | 03 | TUNGURAHUA | AMBATO                   | CELIANO MONGE |  |  |  |
|  |   |    |  | <p>JUBILACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO. - ADMINISTRATIVOS Y TRABAJADORES</p> | 136.400,00 | 05.07.72.21             | 03 | TUNGURAHUA | AMBATO                   | CELIANO MONGE |  |  |  |
|  |   |    |  | <p><b>TOTAL PI-DELOEI 4 SEMESTRE 1</b></p>   |            |                         |    |            | <p><b>278.000,00</b></p> |               |  |  |  |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|                                |   |    |   |                   |             |    |            |        |               |
|--------------------------------|---|----|---|-------------------|-------------|----|------------|--------|---------------|
| Universidad Técnica de Ambato. | SEMESTRE II DE LA PROGRAMACIÓN ANUAL (2022)               | 01 | JUBILACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO                                   | 212.400,00        | 05.07.72.21 | 03 | TUNGURAHUA | AMBATO | CELIANO MONGE |
|                                |   |    | JUBILACIÓN DEL SERVIDOR PÚBLICO UNIVERSIDAD TÉCNICA DE AMBATO. - ADMINISTRATIVOS Y TRABAJADORES | 204.600,00        | 05.07.72.21 | 03 | TUNGURAHUA | AMBATO | CELIANO MONGE |
|                                |   |    | <b>TOTAL PI-DELOEI 4 SEMESTRE 2</b>   | <b>417.000,00</b> |             |    |            |        |               |
|                                | <i>TOTAL PRESUUESTO INVERSIÓN ANUAL DE LA INSTITUCIÓN</i> |    | <b>6.097.636,18</b>   |                   |             |    |            |        |               |
|                                | <i>TOTAL PRESUPUESTO ANUAL DE GASTO CORRIENTE</i>         |    | <b>45.518.717,59</b>  |                   |             |    |            |        |               |
|                                | <i>TOTAL PRESUPUESTO ANUAL INSTITUCIONAL</i>              |    | <b>51.616.353,77</b>  |                   |             |    |            |        |               |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Universidad Técnica de Ambato



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

- **Tabla 1.8.- Matriz para elaborar la Programación Anual de la Política Pública. (Desglose de meta semestral)**

| Programación Anual de la Política PÚBLICA<br>2da parte  |                                  |   |            |            |   |            |            |
|---|----------------------------------|---|------------|------------|---|------------|------------|
| <b>OEI1.-</b> Formar talento humano de grado y posgrado a través de diferentes modalidades, con liderazgo, responsabilidad social y ambiental, con sólidos conocimientos científicos, tecnológicos y culturales, que interpreten y comprendan la realidad socioeconómica del Ecuador, de Latinoamérica y del mundo y que emprendan de manera autónoma en iniciativas que propicien el desarrollo socioeconómico de la provincia, la región y el país. | <b>Desglose anual de la meta</b> | <b>Indicador de resultado 1:</b><br>Eficiencia académica de grado |            |            | <b>Indicador de resultado 2:</b><br>Eficiencia académica terminal de posgrado |            |            |
|   |                                  | Línea base  | 57,04%     | Porcentaje | Línea base  | 22,52%     | Porcentaje |
|   |                                  | Meta cuatrianual  | 73,00%     | Porcentaje | Meta cuatrianual  | 65,00%     | Porcentaje |
|   |                                  | Valor Absoluto  | 15.96%     | Porcentaje | Valor Absoluto  | 42,48%     | Porcentaje |
|   | Meta anual                       | 5.96%   | Porcentaje | Meta anual | 10,48%  | Porcentaje |            |
|   | Semestre 1 (año 2022)            | 2,38%   |            | Porcentaje | 4,19%   |            | Porcentaje |
|   | Semestre 2 (año 2022)            | 3.58%   |            | Porcentaje | 6,29%   |            | Porcentaje |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|   |                                  |   |            |            |
|---|----------------------------------|---|------------|------------|
| <b>OEI 2.-</b> Realizar investigación científica que permita generar innovación tecnológica, crecimiento productivo y desarrollo social, que contribuya a la superación de los problemas del Ecuador y del mundo, bajo los principios de eficiencia, calidad, pertinencia, integridad, autodeterminación para la producción del pensamiento y conocimiento. | <b>Desglose anual de la meta</b> | <b>Indicador de resultado 1:</b><br>Porcentaje de resultados de investigación que son aplicables para solucionar problemas del país.  |            |            |
|   |                                  | Línea base  | 0,00%      | Porcentaje |
|   |                                  | Meta cuatrianual  | 100,00%    | Porcentaje |
|   |                                  | Valor Absoluto  | 100,00%    | Porcentaje |
|   | Meta anual                       | 18%   | Porcentaje |            |
|   | Semestre 1 (año 2022)            | 7,20%   | Porcentaje |            |
| Semestre 2 (año 2022)   | 10,80%                           | Porcentaje  |            |            |
| <b>OEI 3.-</b> Promover la innovación, la administración de la propiedad intelectual, y el asesoramiento efectivo a iniciativas de emprendimiento, respondiendo a las necesidades de la sociedad y construyendo redes de trabajo entre la academia, sectores sociales, administración Pública y sectores de la producción.                                  | <b>Desglose anual de la meta</b> | <b>Indicador de resultado 1:</b><br>Porcentaje de los resultados de innovación que son aplicables para solucionar problemas del país.   |            |            |
|   |                                  | Línea base  | 0,00%      | Porcentaje |
|   |                                  | Meta cuatrianual  | 35,00%     | Porcentaje |
|   |                                  | Valor Absoluto  | 35,00%     | Porcentaje |
|   | Meta anual                       | 15,00%  | Porcentaje |            |
|   | Semestre 1 (año 2022)            | 6,00%   | Porcentaje |            |
| Semestre 2 (año 2022)   | 9,00%                            | Porcentaje  |            |            |
| <b>OEI 4.-</b> Vincular la labor universitaria con el desarrollo del entorno social, productivo y cultural, en base a los requerimientos de la sociedad y a través de la transferencia de ciencia y tecnología, la difusión de la cultura y la producción de bienes y/o servicios.  | <b>Desglose anual de la meta</b> | <b>Indicador de resultado 1:</b><br>Porcentaje de los resultados de vinculación con la sociedad que contribuyan a la solución de problemas sociales, productivos y ambientales con especial atención en grupos vulnerables. |            |            |
|   |                                  | Línea base  | 17,36%     | Porcentaje |
|   |                                  | Meta cuatrianual  | 70,00%     | Porcentaje |
|   |                                  | Valor Absoluto  | 52,64%     | Porcentaje |



PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

|  |                                  |   |            |            |
|--|----------------------------------|---|------------|------------|
| <b>OEI5.-</b> Desarrollar la gestión universitaria sobre la base de un modelo de gestión que articule los requerimientos del contexto y el Plan Nacional de Desarrollo, que permita un crecimiento integral y sostenido de la Universidad Técnica de Ambato. |                                  | Meta anual  | 10,16%     | Porcentaje |
|  | Semestre 1 (año 2022)            | 4,06%   |            | Porcentaje |
|  | Semestre 2 (año 2022)            | 6,10%   |            | Porcentaje |
|  | <b>Desglose anual de la meta</b> | <b>Indicador de resultado 1:</b><br>Eficiencia de la gestión administrativa universitaria |            |            |
|  |                                  | Línea base  | 40,68%     | Porcentaje |
|  |                                  | Meta cuatrianual  | 100,00%    | Porcentaje |
|  |                                  | Valor Absoluto  | 59,32%     | Porcentaje |
|  |                                  | Meta anual  | 12,83%     | Porcentaje |
|  | Semestre 1 (año 2022)            | 5,13%   |            | Porcentaje |
| Semestre 2 (año 2022)  | 7,70%                            |   | Porcentaje |            |

**Elaborado por:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fuente:** Universidad Técnica de Ambato





PLAN ESTRATÉGICO DE DESARROLLO INSTITUCIONAL ACTUALIZADO  
Período: 2022-2025

**Unidad Administrativa:** Dirección de Planificación y Evaluación

**Fecha de Presentación:** 01 de Abril de 2022

### FIRMAS DE RESPONSABILIDAD

| ACCIONES              | NOMBRE                   | CARGO                                      | FIRMA |
|-----------------------|--------------------------|--|-------|
| <b>Elaborado por:</b> | Ing. Mg. Alba Poveda     | Especialista de Investigación y Desarrollo |       |
| <b>Validado por:</b>  | Abg. Mg. Mauricio Tamayo | Director de Planificación y Evaluación     |       |

### CONTROL DE HISTORIAL DE CAMBIOS

| VERSIÓN     | DESCRIPCIÓN DEL CAMBIO   | FECHA DE ACTUALIZACIÓN |
|-------------|--|------------------------|
| <b>V.1.</b> | Elaboración del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional periodo 2020-2024 aprobado con Resolución 0555-CU-P-2020                  | 28/04/2020             |
| <b>V.2.</b> | Actualización del Mapa de Procesos y de la Estructura Orgánica Institucional del PEDI 2020-2024 aprobado con Resolución 0138-CU-P-2021 | 02/03/2021             |
| <b>V.3.</b> | Actualización del Plan Estratégico de Desarrollo Institucional periodo 2022-2025   | 01/04/2022             |